OBH

WEB (Felszámolói díjfedezeti letéthez)

felhasználói dokumentáció





Tartalomjegyzék

1.	WEB-ES FELÜLET (REGISZTRÁLT FELHASZNÁLÓK RÉSZÉRE)	
1.1.	Belépés, elfelejtett jelszó, jelszó megváltoztatási szabály	
1.2.	Jelszóváltás	
1.3.	Letéti karton adatok lekérdezése	
1.4.	Pénzmozgás adatok lekérdezése	
1.5.	Adatok leválogatása, megjelenítése	
1.6.	Naplózás	
1.7.	Kilépés	



1. Web-es felület (Regisztrált felhasználók részére)

1.1. Belépés, elfelejtett jelszó, jelszó megváltoztatási szabály

A WEB-es felület a <u>https://dijfedezet.birosag.hu/</u> oldalon érhető el. A böngészőbe a weboldal címét beírva az alábbi felület látható.

Adatvédelem birosag.hu	© 2020 Országos Bírósági Hivatal	
Diffedezeti Leteti számláin kezelt hitelezői nyilvántartásba-vételi díjak kimutatása		
	Bejelentkezés	
	Felhesználó név	
	Mező kitöttése kötelezől	
	Jelszó	
	NAZO KANDANA NA	
	DEJRLENTREZÉS	
Târ	nogatott böngészők: Google Chrome, Mozilia Firefox, Opera, Microsoft Edge Activate Windows Ge te Setem in Centrel Panel to activate Windows	

"Bejelentkezés" funkciógomb

A "Felhasználó név" mezőbe a Felszámoló rögzíti web-es azonosítóját és jelszavát.

Amennyiben a bejelentkezési adatok megadása megfelelő, akkor a Bejelentkezés funkciógombra kattintva, <u>az első sikeres bejelentkezéskor</u>, megjelenik az "Adatvédelmi Tájékoztató" és a "Felhasználói felelősségi nyilatkozat" elfogadására vonatkozó programablak:

Kijelentem, hogy az <u>Ad</u>	atvédelemi Tájékoztató	elolvastam, tudom	ásul vettem.	
Mező kitöltése kötelezől				
Kijelentem, hogy a <u>Felh</u>	asználói felelősségi nyi	latkozatot elfogado	m.	
Mező kitöltése kötelező!				

Az Adatvédelmi Tájékoztató és Felhasználói felelősségi nyilatkozat elfogadása szükséges a Web-es felület további használatához.

(Megjegyzés: Az Adatvédelmi Tájékoztató és Felhasználói felelősségi nyilatkozat szempontjából első bejelentkezésnek minősül minden bejelentkezés, amíg a Web-es Felhasználó által nem kerül elfogadásra az Adatvédelmi Tájékoztató.)



Az Adatvédelmi Tájékozató és Felhasználói felelősségi nyilatkozat elfogadását követően a "Jelszóváltoztatás" programablak jelenik meg, <u>az első sikeres bejelentkezéskor kötelező</u> jelszóváltoztatáshoz:

Jelenlegi jelszó		
Q _e		
Mező kitóltése kötelező!		
Új jelsző		
🥰 Újjelazó		
Mező kitöltése kötelezől		
Új jelszó megerősítés		
🔍 Új jelszó megerősítés		
Mező kitöltése kötelező!		
	Jelszóváltás	

Az első bejelentkezést követően, a jelszó módosítása szükséges a Web-es felület további használatához.

A programablakban szükséges megadni a jelenlegi jelszót és az új jelszót kétszer. Ezt követően a "Jelszóváltás" funkciógombra szükséges kattintani, melynek hatására megváltozik a jelszó. A jelszóváltoztatásról a Webes felhasználó részére email értesítés kerül kiküldésre

(Megjegyzés: A jelszóváltoztatás szempontjából első bejelentkezésnek minősül minden bejelentkezés, amíg a Webes felhasználó által nem kerül megváltoztatásra az a jelszó, melyről a Webes felhasználó a Web-es regisztrációt követően, email-ben értesítést kapott.)

A sikeres jelszóváltoztatást követően, illetve az első sikeres jelszóváltoztatást követő minden további sikeres bejelentkezéskor az alábbi felület jelenik meg:

Föoldal > Adatok Lekérdezése Súgó						O Tes	
Úgyszám		Adós neve			Adós cégjegyzékszáma		
Szűrés							
Ügyszám	i Törvényszék elnevezése	i Adós cégjegyzékszáma	i Adós neve T	Letéti szám	i Egyenleg T	÷ 7	
H K 0 > H 50 +	olem / oldal					Nincsanak ma	gjeleníthető elemek o
	Fédelai > Adalok Lekérdezése Ségé Byzeszin Wille egyenegies a Codrés	Féddal > Adatok Lekérdezése Sigo Byyszán Visik egyenegjele is Coldés Byyszán I Tonényssék elsevezése Y	Féddal > Addalok Lekérdezése Sigo Najasakan Addalok Lekérdezése Najasakan Addalok Lekérdezése Na	Féddal > Addatok Lekérdezése Stypo Quyatim Adda neve Rights	Féddal > Adalok Lekérdezése Stype Vegezelm Table sperengies II Edites Pegezelm T forvényezék ellervezése T forvényezék ellervezése T forvényezék ellervezése T Adás ségiografikaziona T v v v v T v v v v v v v v v v v v v v v v v v v	Féddal > Addatok Lekérdezése Styp Registim Adda neve Addatok Lekérdezése Registim I Fordnyszék ellevezése I Adda degegyzékszáma I Adda neve I Letéti szám I Egyenleg Registim I Fordnyszék ellevezése I Adda degegyzékszáma I Adda neve I Letéti szám I Egyenleg Registim V V V V V V V V V V V V V V V V V V V	Féddal > Adatok Lekérdezése Orta Sago Registim Adés neve Registim I Yon-inyszék elevesétes I Adés cégjegyékszáma I Adés neve I Letétt szám I figyering I Figyering I T T T T T T T T T T T T T T T T T T T



"Elfelejtettem a jelszavam" funkciógomb

Az "Elfelejtettem a jelszavam" funkciógombra kattintva, új jelszóra vonatkozó igény kezdeményezhető a Webes felhasználó regisztrált email címére. A "Regisztrált e-mail cím" mezőbe az adott bírósági intézménynél regisztrált e-mail címet szükséges megadni.

Új jelszó igénylése	
Regisztrált e-mail cím Mező kitöltése kötelező!	
Mégse Küldés	

A regisztrált email cím megadását, valamint a "Küldés" funkciógombra történő kattintást követően a Webes felhasználó email címére érkezik egy üzenet, melyben található linkre szükséges kattintani, melynek hatására az alábbi programablak jelenik meg a jelszóváltoztatáshoz:

Új jelszó létrehozása

Vjjelszó	
Mező kitöltése kötelező!	
Új jelszó megerősítése	
4 Új jelszó megerősítése	
Mező kitöltése kötelező!	

Az új jelszó megadását és a Mentés funkciógombra történő kattintást követően az új jelszó eltárolásra kerül. A jelszóváltoztatásról a Webes felhasználó részére email értesítés kerül kiküldésre.



OBH_WEB_Letét modul Felszámolói díjfedezeti letéthez

Jelszó megváltoztatási szabály

A jelszó megváltoztatási szabály az alábbi képernyőképen látható:

- 🔽 Jelszó minimális hossz korlátozás:
- 🔽 Nem választható korábbi jelszó korlátozás:
- 🔲 Jelszó maximális érvényességi idő korlátozás:
- 🔲 Jelszó minimális érvényességi idő korlátozás:
- 🔽 Jelszó változtatás csak azonosítással.
- 🔽 Jelszóban szükséges nagybetű karakter.
- 🔽 Jelszóban szükséges kisbetű karakter.
- 🔽 Jelszóban szükséges szám karakter.
- 🔽 Jelszóban szükséges speciális karakter.

1.2. Jelszóváltás

A Web felületre történő, első sikeres bejelentkezést követően kötelező a jelszóváltoztatás az 1.1. pontban írtak szerint.

6

2

1

1

[db]

[db]

éν

hónap

A jelszó a kötelező jelszóváltoztatást követően, illetve a WEB felületre történő további sikeres bejelentkezést követően bármikor módosítható, amennyiben a "Jelszó módosítás"-ra kattintunk.

0gyszám.		Adós neve			Adós cégjegyzékszáma		C Kijelentkezes
Bzűrés	UNE B						
zése	I Törvényszék elnevezése	I Adós cégiegyzékszáma	1 Adós neve	i Letéti szám	1 Equenies	1	
		T	т	τ.	T	2 F	



A "Jelszó módosítás"-ra kattintást követően az alábbi programablak jelenik meg:

Jelenlegi jelszó	
Q.	
Mező kitöltése kötelező!	
Új jelszó	
🦧 Új jelszó	
Mező kitöltése kötelező!	
Új jelszó megerősítés	
🔍 Új jelszó megerősítés	
Moző kitöltése kötelezől	

A megjelenő ablakban megadjuk a jelenlegi jelszót és az új jelszót kétszer. Ezt követően a "Jelszóváltás" funkciógombra kattintunk, melynek hatására megváltozik a jelszó. A jelszóváltoztatásról a Webes felhasználó részére email értesítés kerül kiküldésre.

1.3. Letéti karton adatok lekérdezése

A "Szűrés" funkciógombra szükséges kattintani ahhoz, hogy a Felszámoló szervezethez kapcsolódó adatok megjelenjenek. (Azon adatok láthatók, amelyek a hitelezők által befizetésre kerültek a törvényszék Felszámolói letéti számlájára.)

E Föoldal > Adatok Lekérde	zése						O Teszt Felszámoló H
Úgyszám			Adós neve		Adós cégjegyz	ékszáma	
Nulls egyenlegűek is							
Szűrés							
Ügyszám	i Törvényszék elne	vezése i Ade	lós cégjegyzékszáma I	Adós neve I	etéti szám	Egyenleg I	
	т	Ŧ	т	т	T	0 T	
01.	Törvényazi	ĸ		1		0	Pénzmozgások
01.	Törvényszi	sk (,	ı	0	Pénzmozgások
01.	Törvényszi	a: 1			u l	5 000	Pénzmozgások
01.	Törvényszi	a 1			ı	5 000	Pénzmozgások
02.	Törvényszi	*		,	L .	0	Pénzmozgások
02.	Törvényszé	k		1		0	Pénzmozpások
02.	Törvénysz	ĸ		,		0	Pénzmozgások
02.	Törvényszi	ĸ		,	L	0	Pénzmozgások
02.	Törvényszi	ĸ		,		0	Pénzmozgások



1.4. Pénzmozgás adatok lekérdezése

A ^{Pénzmozgások} funkciógombra történő kattintást követően az adott Ügyszámhoz (FPK számhoz), letéti kartonhoz tartozó ki- és befizetési adatok láthatók a megjelenő programablakban:

т	т	т	т 🖽 т	¢т	т	
9			2018.07.06.	-50 732	Törvényszék	٥.
4			2018.07.06.	-154 539	Törvényszék	(
			2010.09.27.	5 000	Törvényszék	(
			2010.09.30.	5 000	Törvényszék	(
			2010.09.30.	30 572	Törvényszék	(
			2010.10.06.	5 000	Törvényszék	(
			2010.10.06.	33 197	Törvényszék	(
			2010.10.06.	5 000	Törvényszék	(
			2010.10.08.	200 000	Törvényszék	(
			2010.10.19.	5 000	Törvényszék	(
			2010.10.26.	200 000	Törvényszék	(
)			2010.11.29.	65 656	Törvényszék	(
			2010.12.14.	5 000	Törvényszék	(
			2010.12.23.	5 000	Törvényszék	(
			2010.12.29.	13 291	Törvényszék	(
1			2011.01.28.	200 000	Törvényszék	(
			2011.03.02.	13 200	Törvényszék	(
3			2011.03.03.	829	Törvényszék	(
1			2011.04.15.	5 000	Törvényszék	(
3			2011.04.20.	13 291	Törvényszék	(~
					1	>

PDF-be Mégse

A PDF-be funkciógombra kattintás hatására az alábbi programablak jelenik meg:

PDF generálása	×	
Elküldjük e-mailben?		
	Nem Igen	

A Nem funkciógombra kattintva az elektronikus aláírás nélküli pdf állomány letöltésre kerül, de a pdf állomány nem kerül email-en megküldésre a Webes felhasználó regisztrált email címére.

Az Igen funkciógombra kattintva az elektronikus aláírás nélküli pdf állomány letöltésre kerül, illetve az elektronikus aláírással ellátott pdf állomány elküldésre kerül email-ben a Webes felhasználó regisztrált email címére.



Az alábbi képernyőképen az email-ben megküldött, elektronikus aláírással ellátott pdf állomány látható (a pdf állományok megnyitásának feltétele: korábban már telepített Pdf "nézegető" program, pl.: Acrobat Reader):

Ŀ	Aláírva, minden aláírás érvényes.									
(† () ()	Aláírások X E - Az összes érvényesítése > 🎪 Friseltes 1: Aláiró: Torvényszék dáiro		Gazdasá Letéti szi	Törvényszék gi Hivatal ám: FL				INOT ALÁIRÁSSAL LÁTTA EL: IÉNYSZÉK ÉI	(G) tvényes aláírás	
			a csőde	eljárásról és a felszámolási díjfedezeti bank	Kimutatás eljárásról szóló 1991. év számlán kezelt hitelezői	i XLIX. törvény i nyilvántartásba	alapján elkülöníte -vételi díjakról	tt felszámolói		
		4	Felszámo Úgyszám Adós nev	oló szervezet: Teszt Felszár Törvényszék na: 01. ve:	noló Kft.					
			A Fővárc lezárt ba Bef./Kif.s sz.	osi Törvényszék 10032000 anki kivonati nappal az alál Befizető/Jogosult neve	-01483013-24000004 sz bb részletezett pénzmoz Befizető/Jogosult bankszámla/címe	ámú Díjfedeze gás adatokat ta Jóváírás/ Terhelés dátuma	ti letét számláján rtjuk nyilván: Bankkivonat azonosító	2020.03.17-i Összeg (Ft-ban)		
			1			2010.09.27. 2010.09.30.	BF(5 000		
	٠		3			2010.09.30.	BFC	30 572		

1.5. Adatok leválogatása, megjelenítése

A) Letéti karton adatok

A bejelentkezett felhasználóra, megadott szűrőfeltételre a web-es oldal adatainak leválogatása és megjelenítése során lehetőség van a megjelenő adatok szűrésére, illetve azok sorrendjének megváltoztatására.

Lekérdezési adatok (szűrő feltétel) megadása

= 0 egyenlegűek is

Ez egy "pipálós" check box.

- a./ Ha nincs "beállítva", akkor csak a nem 0 egyenlegű kartonok kerülnek leválogatásra.
- b./ Ha "be van állítva", akkor a 0 egyenlegű kartonok is leválogatásra kerülnek.

OBH_WEB_Letét_modul_Felszámolói_díjfedezeti_letéthez



3 további szűrő adat megadásra van lehetőség a Webfelület felső részében:

- = Ügyszám: Ügyszám vagy annak kezdetének megadására van lehetőség.
- = Adós neve: Adós neve vagy annak kezdetének megadására van lehetőség.
- = Cégjegyzékszám: Cégjegyzékszám vagy annak kezdetének megadására van lehetőség.

A feltételnek és / vagy feltételeknek megfelelő tételek a Szűrés funkciógombra történő kattintást követően lesznek láthatók a felületen.

- = a leválogatás oszlopai (oitl_fkartonw táblából)
- a./ Ügyszám
- b./ Törvényszék elnevezése
- c./ Adós cégjegyzékszáma
- d./ Adós neve
- e./ Letéti szám
- f./ Egyenleg

A felületen megjelenő leválogatás oszlopok köre módosítható az alábbiak szerint:

	Főoldal > Adatok Lekérdez Súgó	ése		
	Ügyszám		Adós nev	e
Vissza	 Nulla egyenlegűek is 			
	Szűrés			
Adatok lekérdezése				
	Ügyszám	Törvényszék elnevezése	Adós cégjegyzékszáma	Adós neve
		T	r Rendezés növekvő	T
	04.FPK.	Törvényszék	+ Rendezés csökkenő	
	04.FPK.	Törvényszék	III Oszlopok	⊠Ügyszám
	28.Fpk.	Törvényszék	▼ Szűrés	⊡Törvényszék elnevezése
	28.Fpk.	Törvényszék		⊠Adós cégjegyzékszáma ⊠Adós neve
	02 EPK	Törványa ták		✓Letéti szám
	02.1 PN.	TUTYCHYSZCK		⊡Egyenleg

A megjelenítésre került adatok egy 'scrollozható' felületen jelennek meg.



B) Pénzmozgás adatok

A Pénzmozgás adatok ablakban a web-es oldal adatainak leválogatása és megjelenítése során lehetőség van a megjelenő adatok szűrésére, illetve azok sorrendjének megváltoztatására.

A képernyőképen látható oszlopok megjelenítésére van lehetőség:

т	т	т	† Rendezés növe	ekvő	🛱 🝸	\$	т	т	
)					3.07.06.	-5	0 732	Törvényszék	Π
1			+ Rendezés csöl	kkenő	3.07.06.	-15	4 539	Törvényszék	(
					09 27		5 000	Törvényszék	(
			Woosland		✓Be/Kifizetés	sorszáma	000	Törvényszék	(
			mosziopok				572	Törvényszék	(
					✓Befizető/Jog	osult neve	000	Törvényszék	(
			▼ Szűrés		197	Törvényszék	(
					⊻Bankszámla/	cím	000	Törvényszék	(
			BF	201			000	Törvényszék	(
			BF	2010	■Banki kivona	t	000	Törvényszék	(
			BF	2010	✓ Ióváírás/Ter	helés dátuma	000	Törvényszék	(
			BF	2010	Loovanasiren	icies datarria	656	Törvényszék	(
			BF	201	⊠Összeg		000	Törvényszék	0
			BF	2010	_		000	Törvényszék	(
			BF	2010	∐Törvényszél	elnevezése	291	Törvényszék	(
			BF	2011			000	Törvényszék	(
			BF	2011	⊻Ugyszám		200	Törvényszék	(
			BF	2011			829	Törvényszék	(
			BF	2011	I™_IAdos neve		000	Törvényszék	(
			BF	2011	f feiid		291	Törvényszék	(
						_			>

PDF-be

Mégse

1.6. Naplózás

A Naplózáshoz szükséges munkakörrel rendelkező, illetékes OBH munkatárs be tud jelentkezni a Web felületre és a Webes felhasználók napló adatai lekérdezhetők számára a Napló funkciógombra történő kattintással.

Főoldal > Naplózási adatok Súgó					0	
Azonosító	1	Web. user azon.	Esemény időpontja	I Esem	ény megnevezése	
	С т		τ	12 Y		
	1		2020.01.13 12:16	Belépé	la.	
	4		2020.01.13 12:54	Belépi	ts.	
	5		2020.01.13 12:54	Adatv	édelmi tájékoztató megtekintése	
	6		2020.01.13 13:04	Belépé	is.	
	7		2020.01.13 13:04	Jelszó	vátoztatás.	
	8		2020.01.13 13:31	Belépi	is.	
	9		2020.01.13 14:02	Belépi	is.	
	10		2020.01.13 14:06	FL	pénzmozgások megtekintése.	
	11		2020.01.13 14:06	FL.	pénzmozgások megtekintése.	
	12		2020.01.13 14:06	FL	pénzmozgások megtekintése.	
	13		2020.01.13 14:07	FL.	pénzmozgások megtekintése.	
	14		2020.01.13 14:09	FL	pénzmozgások megtekintése.	
	15		2020.01.13 14:13	FL.	pénzmozgások megtekintése.	
	16		2020.01.13 14:13	FL.	pénzmozgás PDF előálítása.	
	17		2020.01.13 15:49	Belépé	la.	
	18		2020.01.13 15:50	FL.	pénzmozgások megtekintése.	
	19		2020.01.13 15:50	FL.	pénzmozgás PDF előálítása.	
	20		2020.01.13 16:14	Belépé	5.	
	21		2020.01.13 16:19	FU	pénzmozgások megtekintése.	
	22		2020 01 12 16:20	Rolle		



1.7. Kilépés

A Felhasználónév mellett lévő jelre szükséges kattintani ahhoz, hogy megjelenjen a Kijelentkezés funkciógomb. A Kijelentkezés funkciógombra történő kattintással a Felhasználó kijelentkezik a WEB-es felületről.

Súgó	ezese	Adós neve			Adós céglegyzékszáma	_	🤏 Jeiszó módosítás
 Nulla egyenlegűek is 							Kijelentkezés Verzió: 1.0.3.14
Szűrés							
Úgyszám	Törvényszék elnevezése	I Adós cégjegyzékszáma	i Adós neve	I Letéti szám	l Egyenleg	1	
	T	T	Ŧ	Ŧ	Ŧ	0 T	<u>^</u>
* * • • * 50	alam / oldal					Nindenek mej	gjeleníthet5 elemek o