



**PÜSPÖKLADÁNYI JÁRÁSBÍRÓSÁG
ELNÖKE**

4150 Püspökladány, Kossuth u. 30.
4151 Püspökladány, Pf. 43
Tel.: (54) 517-060 **Fax:** (54) 517-063
e-mail: puspokladanyib@birosag.hu

2024.EL.III.A.11.

**A Püspökladányi Járásbíróság 2024. november 1. december 23. napjától
hatályos módosított ügyelosztási rendje**

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető

A Püspökladányi Járásbíróság ügyelosztási rendjét meghatározó vezetője a Debreceni Törvényszék elnöke.

1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre

A Püspökladányi Járásbíróság ügyelosztási rendjét a Püspökladányi Járásbíróság elnöke a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. tv. (továbbiakban: Bszi.) 9.§. (1) bekezdése alapján – figyelemmel a bírósági ügyviteli szabályairól szóló 14/2002. (VIII. 1.) IM. rendelet (továbbiakban: Büsz.) 31-32.§-aira, valamint a bíróság igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás (a továbbiakban: Szabályzat), 114.-115.§. (1) bekezdésében meghatározott elvekre, valamint–11.mellékletében meghatározottakra a bíróságok egységes iratkezeléséről szóló 17/2014. (XII.23.) OBH utasításban foglaltakra – a következők szerint határozza meg:

2. A bíróságon működő ügyszakok

2.1. Büntető ügyszak

2.1.1. A büntető ügyszak járásbírósági ügycsoportjai és megjelölésük:

- 2.1.1.1. elsőfokú büntetőügy (B.)
- 2.1.1.2. fiatalkorú büntetőügye (Fk.)
- 2.1.1.3. büntető nemperes ügy (Bpk.)
- 2.1.1.4. nyomozási bírói ügy (Bny.)
- 2.1.1.5. bírósági mentesítés iránti ügy (R.)
- 2.1.1.6. idegenrendészeti ügy (Ir.)
- 2.1.1.7. egyéb (vegyes) ügy (Beü.)
- 2.1.1.8. szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás (Szk.)
- 2.1.1.9. szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy (Sze.)
- 2.1.1.10. szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás (Szo.)
- 2.1.1.11. pénzbírság, helyszíni bírság közérdekű munkára, valamint ezek és a közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szá.)
- 2.1.1.12. a pénzbírság, a helyszíni bírság elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szpá.)
- 2.1.1.13. közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szká.)
- 2.1.1.14. szabálysértési egyéb (vegyes) ügy (Szve.)
- 2.1.1.15. szabálysértési perújítási ügy (Szpi.)

2.2. Civilisztikai ügyszak

2.2.2. Polgári

- 2.2.2.1. elsőfokú polgári peres ügy (P.)
- 2.2.2.2. polgári nemperes ügy (Pk.)
- 2.2.2.3. egyéb (vegyes) ügy (Pv.)
- 2.2.2.4. bírósági végrehajtási ügy (Vh.)

2.2.3. A gazdasági ügyek járásbírói ügycsoportjai és megjelölésük:

2.2.3.1. Gazdasági ügyszak csoportjai felsorolása

2.2.3.1.1. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye (G.)

2.2.3.2.2. gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye (Gpk.)

2.3. A bíróságon működő ügyszakokat és azok ügycsoportjait a bíróság elnöke az ügyelosztási rend meghatározása során a 2. pontban foglaltaktól eltérően is meghatározhatja.

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak, helyettesítésük:

3.1.1. Büntető ügyszak:

A Püspökladányi Járásbíróság elnöke, kizárás, akadályoztatása esetén, vagy ha távol van, úgy a sorban következő rangidős bíró. Az ügyszakon belüli helyettesítés kirendelés útján történik.

3.1.2. Civilisztikai ügyszak:

A Püspökladányi Járásbíróság elnöke, kizárás, akadályoztatása esetén, vagy ha távol van, úgy a sorban következő rangidős civilisztikai ügyszakos bíró. Az ügyszakon belüli helyettesítés a beosztott bírák útján történik.

3.2. Az általánosan alkalmazott ügyelosztási módszer meghatározása

Polgári ügyszakban:

Polgári peres ügyek vonatkozásában:

Az általánosan alkalmazott ügyelosztási módszer civilisztika ügyszakban az érkezés sorrendjében történő ügykiosztás. (Büsz.31.§ a., és Szabályzat 116.§. (1) bek. a). Az ügyek tanácsra kiosztása a soron következő ügyszám szerint történik azzal, hogy valamennyi bírói tanács tárgyal valamennyi ügycsoportba tartozó ügyet, figyelemmel arra, hogy az 1.P. tanácsra a kirendelésére tekintettel (50%), a 3.P. tanácsra az igazgatási feladatok ellátás okán a tárgyalási kedvezményével arányos mértékben (63%) kevesebb számú ügy kerül kiosztásra, a 2.P. tanácsra nem kerül új ügy szignálásra kirendelésére tekintettel.

Polgári nem peres ügyek és végrehajtási ügyek vonatkozásában:

A titkári hatáskörbe tartozó polgári nem peres ügyekben és végrehajtási ügyekben az ügyelosztás a bírósági titkárok között az érkezés sorrendjében egyenlő arányban történik.

Az általánosan alkalmazott ügyelosztási módszer büntető ügyszakban:

Büntető peres ügyek vonatkozásában: valamennyi érkező büntető peres ügyet a beosztott büntető bíró lát el (6.B. tanács).

Büntető nem peres ügyek vonatkozásában: A kizárólag bíró által intézhető büntető nemperes ügyekben a büntető bíró jár el, a bírósági titkár által intézhető valamennyi büntető nem peres ügy bírósági titkárra kerül kiosztásra, a titkárok között érkezési sorrendben, egymást követően, egyenlő arányban.

3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai.

Minden ügy kiosztása a fentiek szerint történik, több ügyelosztási módszer együttes alkalmazása nélkül.

3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyhöz képest

3.4.1.1. Ha az ügy elbírálása speciális szakértelmet igényel.

A speciális szakértelmet igénylő ügyek kiosztása az általános szabályok szerint történik.

3.4.1.2. Ha az ügy nemzetközi elemet tartalmaz

A nemzetközi elemet tartalmazó ügyek kiosztása az általános szabályok szerint történik.

3.4.2. Perjogi helyzethez képest eltérés lehet az automatikus ügyelosztástól

3.4.2.1. Soronkívüli ügy

Soron kívüli ügyek civilisztika ügyszakban a polgári tanácsok között soron következően, felváltva egyenlő arányban oszlanak meg.

3.4.2.2. egyesítés, együttes elbírálás végett, akire korábbi ügy kiosztásra került,

3.4.2.3. bíró kizárása miatt

3.4.2.4. az ügy előzményi eljárásával fennálló szoros összefüggés miatt.

Az újraindulónak tekintendő és az automatikus ügykiosztástól eltérő ügyek civilisztikai ügyszakban a következők:

- a keresetlevél visszautasításáról szóló végzés jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül újra benyújtott keresetlevél folytán újként lajstromozott ügyek,
- a félbeszakadt eljárás folytatódásakor újként lajstromozott ügyek (a bíróságok egységes iratkezelési szabályzatáról szóló 17/2014. (XII.23.) OBH utasítás (a továbbiakban: Beisz) 84.§. (2) bekezdés e) pontja,
- szünetelő eljárás folytatása iránti kérelem folytán újként lajstromozott ügyek,
- a felfüggesztett tárgyalások folytatódásakor újként lajstromozott ügyek,
- igazolási kérelemnek helyt adó végzés folytán újra lajstromozott ügyek (Beisz. 84.§. (2) bekezdés d),
- az ügyek egyesítésének megszüntetése után újként lajstromozott elkülönített ügyek (Beisz.) 84.§. (2) bekezdés g) pontja),
- a Kúriának, illetve a másodfokú bíróságnak az elsőfokú bíróság eljárást befejező határozatát hatályon kívül helyező és az elsőfokú bíróságot új eljárásra utasító végzés folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz. 84.§. (2) bekezdés a) pontja),
- bírósági meghagyás elleni ellentmondás benyújtása folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz.84.§. (2) bekezdés i) pont),
- korábbi hatáskör vagy illetékesség hiányát megállapító végzés jogerőre emelkedése után újként lajstromozott ügyek.

3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett

3.4.3.1. Ügyhátralék feldolgozása miatt

Az ügyhátralék feldolgozása indokolja, ebben az esetben az ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozásra kijelöltek.

3.4.3.2. Az ügy munkaigényessége, terjedelme

Az ügy munkaigényessége, terjedelme miatt, illetve az ügyek súlyszámából adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében az ügyet arra a tanácsra kell osztani, akinél az érkezés összesített súlyszáma tartósan alacsonyabb értéket mutat.

3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenségek kiküszöbölése érdekében

A bírói tanácsok számára tekintettel nem jellemző, esetleges előfordulása esetén az ügyek súlyszámából adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében az ügyet arra a tanácsra kell osztani, akinél az érkezés összesített súlyszáma tartósan alacsonyabb értéket mutat.

3.4.4. Egyéb körülmények alapján:

3.4.4.1. Ítélezési szünet tartalma alatt vagy miatt

Az ítélezési szünet, különleges jogrend alapján kihirdetett jogszabállyal elrendelt ítélezési szünet tartalma alatt, vagy helyben szervezett ügyeleti rend alapján érkezett soronkívüli elbírálást igénylő ügy esetén az ügyeletet teljesítő tanács, illetve az ügy az elintézésben nem akadályozott bíróra átosztható.

3.4.4.2. A bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére

Az ügy a bíró, vagy a bírósági titkár (30 napot nem meghaladó) távolléte alatt érkezik, és az ügy soron kívüli elintézését igényel ebben az esetben az ügykiosztás általános rendje szerint azok között kell kiosztani, akik elintézésre jogosultak, és szabadságukat nem töltik, nincsenek táppénzes állományban, vagy más ok miatt távol.

3.4.4.3. A bíró vagy a titkár szolgálati viszonya megszűnése miatt

A bíró vagy a titkár szolgálati viszonya előreláthatólag fél éven belül meg fog szűnni, nyugdíjazás, áthelyezés vagy egyéb ok miatt, ebben az esetben új ügyek kiosztása alól ezen időszakra mentesíthető, illetve bíró szolgálati viszonyának megszűnése esetén ügyei a többi bíróra kerülnek kiosztásra, figyelembe véve a folyamatban lévő ügyek számát, illetve súlyszámát.

3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt

A bíró tartós távolléte esetén az időszerűség és eljárási szabályok biztosítása érdekében az ügy kiosztás általános rendjétől el lehet térni, illetve civilisztika ügyszakban a távollét alatt érkezett ügyeket az adott ügyszakban ítélező másik tanácsra kell osztani.

3.4.4.5. A fenti szempontok közül több együttes fennállása esetén

Ez esetben azt a módszert kell alkalmazni, amely az időszerű elbírálást jobban lehetővé teszi.

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek

Amennyiben a bíró szolgálati viszonyának bármely okból történő megszűnése, illetve tartós távolléte előre látható, úgy az általános szignálási rendtől eltérően a többi ítélkező tanács között kerülnek kiosztásra az érkezett ügyek.

3.5. A vezető által intézett ügyek kiosztásának módszere:

3.6. A törvénykezési hely és járásbíróági székhely közötti ügyelosztás

A 3.1 -3.5.pont alapján történik.

3.7. Az ügykiosztás menete

3.7.1. Az ügykiosztásra jogosultak

A 3. pontban foglaltak szerint.

3.7.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai

Az érkeztetést és az eljáró tanács kijelölését követően az iroda az iratot a bírónak (tanács elnöke, bírósági titkár) mutatja be.

Büntető ügyszak:

6. tanács:

Büntető ügyszakban a büntető peres ügyeket tárgyaló bíró jár el valamennyi büntető peres, illetve peren kívüli (összbüntetés, szabadságelvonással járó ügy, a bíróság elé állítás és a büntető végzés meghozatala) ügy esetében, kivéve a következő bekezdésben jelölt esetet. Fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények. Nyomozási bíró.

Megelőző távoltartás és ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálata iránti eljárások.

5. tanács: A büntető nem peres ügyek, és az ezzel kapcsolatos előzetes teendők, határozat meghozatala. Megkeresett bírósághoz tanúmeghallgatások lefolytatása (Be.534.) Távmeghallgatás.

4. tanács: A büntető nem peres ügyek, és az ezzel kapcsolatos előzetes teendők, határozat meghozatala. Megkeresett bírósághoz tanúmeghallgatások lefolytatása (Be.534.) Távmeghallgatás.

Civilisztikai ügyszak

1.P. tanács: A járásbíró I. fokú hatáskörébe tartozó valamennyi peres ügycsoport:

házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítás iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági vagyoni perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti pereit, megelőző távoltartás és ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás

2.P tanács:

Kirendelése alapján, a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása érdekében, a meghatározott folyamatban lévő ügyei befejezése.

3.P tanács: A járásbíróság I. fokú hatáskörébe tartozó valamennyi peres ügycsoport:

házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítás a iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági vagyoni jogi perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti pereit, megelőző távollattás és ideiglenes megelőző távollattás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás.

11.P. tanács:

A járásbíróság I. fokú hatáskörébe tartozó valamennyi peres ügycsoport:

házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítás a iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági vagyoni jogi perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti pereit, megelőző távollattás és ideiglenes megelőző távollattás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás.

5.tanács: Végrehajtási ügyekben és letéti ügyekben titkár jár el. Titkár jár el különösen a bírósági polgári nemperes eljárásokban alkalmazandó szabályokról, valamint egyes bírósági nemperes eljárásokról szóló 2017. évi CXVIII. törvényben szabályozott titkár által is intézhető eljárásokban, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) X. fejezet 2. címében szabályozott kötelező intézeti gyógykezelés elrendelése iránti eljárásban, valamint a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben (Pp.) szabályozott bírósági titkár által is intézhető nemperes ügyekben (megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, személyes meghallgatás). Ügyfélségítő feladatok ellátása, anonimizálás és távmeghallgatások lefolytatása más bíróság megkeresése alapján. Gyermektartásdíj megszüntetése iránti nemperes eljárások

4. tanács: Végrehajtási ügyekben és letéti ügyekben titkár jár el. Titkár jár el különösen a bírósági polgári nemperes eljárásokban alkalmazandó szabályokról, valamint egyes bírósági nemperes eljárásokról szóló 2017. évi CXVIII. törvényben szabályozott titkár által is intézhető eljárásokban, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) X. fejezet 2. címében szabályozott kötelező intézeti gyógykezelés elrendelése iránti eljárásban, valamint a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben (Pp.) szabályozott bírósági titkár által is intézhető nemperes ügyekben (megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, személyes meghallgatás). Ügyfélségítő feladatok ellátása, anonimizálás és távmeghallgatások lefolytatása más bíróság megkeresése alapján. Gyermektartásdíj megszüntetése iránti nemperes eljárások

3.8. Az átosztás rendje

3.8.1. Az átosztás esetei:

Az ügyek átosztására különösen a következő esetekben kerülhet sor:

- A bíró, bírósági titkár kizárása.
- A bíró, bírósági titkár tartós (30 napot meghaladó) távolléte.
- A bíró, bírósági titkár nyugdíjazása, szolgálati jogviszonyának egyéb megszűnése vagy áthelyezése esetén.
- Az ügykiosztásra jogosult az ügy intézésével másik tanácsot (bíró, bírósági titkár) jelöl ki a kizárása, bíró szolgálati viszonyának megszűnése, vagy tartós távolléte, az ügy jellegére is figyelemmel távolléte, az egyenletes munkateher biztosítása, az ügghátralék feldolgozása, bíró áthelyezése, tartós kirendelése és kizárása esetén.

3.8.2. Eljárás ügy átosztásakor

Az ügyek átosztása esetén az ügyeket pertartamuk és súlyozásuk szerint a bírák, bírósági titkár között a folyamatban lévő ügyeik pertartama és súlyszáma, továbbá az egyenletes munkateher biztosítására figyelemmel arányosan kell átosztani.

3.9. A helyettesítés rendje

Civilisztika ügyszakban a polgári tanácsok egymást helyettesítik.

Dr. Barnáné dr. Kovács Ágota büntető bíró helyettesítése 1.sz. melléklet szerint.

Bírósági titkárok helyettesítése 2. sz melléklet szerint.

3.10. Utalás az ügyelosztási rend mellékletére

A Püspökladányi Járásbíróságra beosztott bírók, bírósági titkár tanácsszámát és az általuk intézett ügyeket az ügyelosztási rend melléklete tartalmazza.

1. számú melléklet: A Püspökladányi Járásbíróságon beosztott bírók által intézett ügyek
2. számú melléklet: A Püspökladányi Járásbíróságra beosztott titkár és bírósági ügyintéző által intézett ügyek
3. számú melléklet: A kirendelt bíró által intézett ügyek
4. számú melléklet: A kirendelt titkár által intézett ügyek

Püspökladány, 2024. november 25.

Dr. Klémán Anna
a Püspökladányi Járásbíróság elnöke



1. számú melléklet

A Püspökladányi Járásbíróságon beosztott bírók által intézett ügyek

Büntető-ügyszak:

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
6.B.	Dr. Barnáné dr. Kovács Ágota (fiatalkorúak ügyei, nyomozási bírói kijelölés)	A járásbíróság hatáskörébe tartozó büntető ügyek. Bíróság elé állítási ügyek, a járásbíróság hatáskörébe tartozó valamennyi ügycsoport, összbüntetésbe foglálás, peren kívüli, magánvádas, valamint összbüntetés, illetve szabadság elvonással járó ügyek. Fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények. Nyomozási bíró. Megelőző távoltartás és ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálata iránti eljárások.	más kirendelt bíró

Civilisztikai ügyszak:

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
3.P.	Dr. Klémán Anna Enikő	A járásbíróság hatáskörébe tartozó polgári ügyek. Házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítása iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági vagyoni jogi perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és kötelmi-jogi, öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti pereit, megelőző távoltartás és ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás. Fentiekkel összefüggő nem peres eljárások, gyermekkel való kapcsolattartás vh körében bírósági hatáskörbe tartozó ügyek.	3.9. pont szerint

2. sz melléklet

A Püspökladányi Járásbíróságra beosztott titkár és bírósági ügyintéző által intézett ügyek

Tanács-szám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
5.	Dr. Szabó Marcell	Végrehajtási ügyek (Vht.264.§ (2) bek.) 2016. évi CXXX. törvényben (Pp.) szabályozott bírósági titkár által is intézhető nemperes ügyekben (megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, személyes meghallgatás). A Pp.283.§ (1) szerinti bizonyítási eljárás, Pp.337.§ (1) szerinti előzetes bizonyítás lefolytatása. 2017. évi CXVIII. törvény szerinti nemperes ügyek. Letéti ügyek. 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 196.§-200.§. szerint szabályozott kötelező intézeti gyógykezelés elrendelése iránti eljárás. Bíró mellett kurrenciális ügyintézés (polgári és büntető ügyszakban) Megkeresett bíróságkénti tanúmeghallgatások lefolytatása (polgári és büntető ügyszakban). Más bíróság megkeresése alapján lefolytatandó távmeghallgatásos ügyek (polgári és büntető ügyszakban). Anonimizálással kapcsolatos feladatok ellátása. Ügyfélsegítői feladatok ellátása: Ügyfélsegítő szolgáltatás keretében ügyfelek keresetlevél viszontkereset, beszámítás és ellenkérelmet tartalmazó nyilatkozat jkv-ben/nyomtatványon rögzítése, az ügyfelek tájékoztatása perbeli eljárási jogairól, kötelezettségeiről, felhívás a hiányok pótlására, egyéb kérelmek jegyzőkönyvben rögzítése. Gyermektartásdíj megszüntetése iránti nemperes eljárások, kapcsolattartás végrehajtása. Büntető nem peres ügyek. A szabálysértési ügyek intézésére történt kijelölést követően eljár a Szabs. tv. alkalmazásában a járásbíróság hatáskörébe tartozó ügyekben.	Dr. Bartha-Tóth Martina Erika bírósági titkár
4.	Dr. Bartha-Tóth Martina Erika	Végrehajtási ügyek (Vht.264.§ (2) bek.) 2016. évi CXXX. törvényben (Pp.) szabályozott bírósági titkár által is intézhető nemperes ügyekben (megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, személyes meghallgatás). A Pp.283.§ (1) szerinti bizonyítási eljárás, Pp.337.§ (1) szerinti előzetes bizonyítás lefolytatása. 2017. évi CXVIII. törvény szerinti nemperes ügyek. Letéti ügyek. 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 196.§-200.§. szerint szabályozott kötelező intézeti gyógykezelés elrendelése iránti eljárás. Bíró mellett kurrenciális ügyintézés (polgári és büntető ügyszakban) Megkeresett bíróságkénti tanúmeghallgatások lefolytatása (polgári és büntető ügyszakban). Más bíróság megkeresése alapján lefolytatandó távmeghallgatásos ügyek (polgári és büntető ügyszakban). Anonimizálással kapcsolatos feladatok ellátása.	Dr. Szabó Marcell bírósági titkár

		Ügyfélszolgálati feladatok ellátása: Ügyfélszolgálati szolgáltatás keretében ügyfelek keresetlevél viszontkereset, beszámítás és ellenkérelmet tartalmazó nyilatkozat jkv-ben/nyomtatványon rögzítése, az ügyfelek tájékoztatása perbeli eljárási jogairól, kötelezettségeiről, felhívás a hiányok pótlására, egyéb kérelmek jegyzőkönyvben rögzítése. Gyermektartásdíj megszüntetése iránti nemperes eljárások, kapcsolattartás végrehajtása. Büntető nem peres ügyek. A szabálysértési ügyek intézésére történt kijelölést követően eljár a Szabs. tv. alkalmazásában a bíróság hatáskörébe tartozó ügyekben.	
--	--	---	--

3. sz. melléklet
A kirendelt bíró által intézett ügyek

Büntető ügyszak:

Tanács-szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		
-	Dr. Rózsavölgyi Bence	Debreceni Járásbíróság	2024.12.23.	A bíróság hatáskörébe tartozó ügyeleti időszakban intézendő valamennyi soron kívüli büntető ügy	
-	Dr. Csorba Cecília	Debreceni Járásbíróság	2024.12.30-31.	A bíróság hatáskörébe tartozó ügyeleti időszakban intézendő valamennyi soron kívüli büntető ügy	
-	Dr. Gervai Éva	Debreceni Járásbíróság	2024.12.30-31.	A bíróság hatáskörébe tartozó ügyeleti időszakban intézendő valamennyi soron kívüli büntető ügy	
-	Dr. Bedő Tibor	Debreceni Járásbíróság	2025.01.02-03.	A bíróság hatáskörébe tartozó ügyeleti időszakban intézendő valamennyi soron kívüli büntető ügy	

Polgári ügyszak:

Tanács-szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		
1.P.	Dr. Bartha András	Debreceni Járásbíróság	2024.05.01-2026.04.30.	A bíróság hatáskörébe tartozó polgári ügyek. Házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítása iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek,	3.9. pont szerint

				házassági vagyoni jogi perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és kötelmi-jogi, öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti perei, megelőző távollattás és ideiglenes megelőző távollattás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás. Fentiekkal összefüggő nem peres eljárások, gyermekkel való kapcsolattartás vh körében bírósági hatáskörbe tartozó ügyek.	
2.P.	Dr. Veizer Yvette	Debreceni Járásbíróság	2024.10.15.- 2025.04.15.	Kirendelése alapján, a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása érdekében a folyamatban lévő ügyei befejezése.	3.9. pont szerint
11.P.	Dr. Móroczné dr. Simon Angéla	Hajdúszoboszlói Járásbíróság	2024.11.01- 2025.05.01.	A járásbíróság hatáskörébe tartozó polgári ügyek. Házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítása iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági vagyoni jogi perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és kötelmi-jogi, öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti perei, megelőző távollattás és ideiglenes megelőző távollattás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás. Fentiekkal összefüggő nem peres eljárások, gyermekkel való kapcsolattartás vh körében bírósági hatáskörbe tartozó ügyek. Polgári ügyekben közvetítői eljárás lefolytatása	3.9. szerint

4. sz. melléklet
A kirendelt titkár által intézett ügyek

Tanács -szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		
	Dr. Burai Ágnes	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2025. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Kövy István	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2025. november 13.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Mensáros- Tordai Judit Tekla	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2025. november 13.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Teremy Sándor	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2024. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Tóháti Szabolcs	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2025. november 13.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Andrási- Kovács Nikolett	Debreceni Járásbíróság	2023.március 20- 2025. február 7.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár

