



SZEGEDI TÖRVÉNYSZÉK

ELNÖKE

6720 Szeged, Széchenyi tér 4.
t. 62/795-070 e. birosag@szegedit.birosag.hu
www.szegeditorvenyszek.birosag.hu

2023.El.III.A.1/67.

A Szegedi Járásbíróság Ügyelosztási rendje

2023. október 2. napjától

1. Alapadatok

1.1. az ügyelosztási rendet meghatározó vezető:

A Szegedi Járásbíróság ügyelosztási rendjét a Szegedi Törvényszék Elnöke határozza meg.

A Szegedi Járásbíróság Ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban: Bszi.) 9. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás (a továbbiakban: szabályzat) 115. § (1) bekezdésében meghatározott elvekre – a Bírői Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében 2023. október 2. napjától az alábbiak szerint határozom meg.

1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre

Az ügyelosztási rend meghatározása az alábbi alapelvek figyelembevételével történik:

1. Az ügyelosztási rendnek minden bíróra, bírósági titkárra, bírósági ügyintézőre ki kell terjednie, azokra is, akik részben vagy egészben nem peres ügyszakban dolgoznak (teljesség elve).
2. Az ügyelosztási rendet általános módon kell megalkotni úgy, hogy abból meghatározható legyen, hogy az érkező ügyet mely bírónak, bírósági titkárnak, bírósági ügyintézőnek kell intéznie (absztraktság elve).
3. Az ügyelosztási rendet a kiosztás szempontjaira vonatkozóan kizárólag előre meghatározott eljárási rend alapján lehet megváltoztatni (állandóság elve).
4. Az ügyelosztási rendben meg kell határozni, hogy milyen időközönként kell megvizsgálni a kiosztásnak a bírók, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők közötti munkateher jelentős eltérését eredményező hatását (munkateher kiegyenlítésének elve), továbbá az ügyelosztási rend módosításának feltételeit.

5. A korábban kiosztott ügy átosztásakor is az ügyelosztási rend alapelveinek megfelelően kell eljárni (az alkalmazandó szabályok azonosságának elve).
6. Az ügyelosztás módszerét előre meghatározott elvek mentén kiszámíthatóan és átláthatóan kell meghatározni úgy, hogy abban szubjektív döntés nem játszhat szerepet (az ügyelosztási technikák variálhatóságának elve).

1.3. Alapfogalmak

Ügyelosztási rend: az ügyelosztási rend meghatározza, hogy az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon adott ügyszakon belül melyik bíró, bírósági titkár az eljárás lefolytatására kijelölt (törvény által rendelt bíró) [Bszi. 8. § (2)].

Az ügyelosztási rend tartalmazza, hogy az adott bíróságon:

- a bírák – ideértve a kirendeléssel foglalkoztatott bírákat is – és a törvényben meghatározott ügyben az egyesbíró hatáskörében eljáró bírósági titkárok melyik ügycsoportba tartozó ügyeket intézik,
- akadályoztatásuk esetén ki jár el helyettük,
- az ügyek elosztására melyik bírósági vezető jogosult,
- az ügyek elosztása milyen módon történik.

Ügyszak: a bíróság jogalkalmazásába tartozó ügycsoportoknak az adott jogágak szerinti, illetve az adott jogágon belül, az eljárásban részt vevő személyek szerinti egysége. A Szegedi Járásbíróságon büntető és civilisztikai ügyszak, utóbbin belül polgári és gazdasági ügyszak működik.

Ügycsoport: a bírósági ügyek tárgyak, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárási szabályok azonossága, különbözősége, specialitása szerinti csoportosítása.

Ügybeosztás: annak meghatározása, hogy a bírák, a bírósági titkárok és a bírósági ügyintézők mely ügyekben járhatnak el.

Ügykiosztás: annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztására az ügybeosztás szerint intézett ügycsoportokon belül milyen szabályok alapján kerül sor.

Ügykiosztás felülvizsgálata: az ügykiosztásra jogosult vezető havonta megvizsgálja, hogy a kiosztásnak a bírók, a bírósági titkárok, bírósági ügyintézők közötti munkateher jelentős eltérését eredményező hatása jelentkezik-e (munkateher kiegyenlítésének elve), továbbá fennállnak-e az ügyelosztási rend felülvizsgálatának feltételei. Amennyiben a felülvizsgálatra okot adó körülményt észlel, haladéktalanul, írásban jelzéssel fordul a törvényszék elnökéhez.

Eljárás elsőfokú bíró akadályoztatása esetén: az eljáró bíró előre nem látható, nem tervezhető tárgyalási napra eső távolléte esetén (pl. betegség) a kitűzött tárgyalás (meghallgatás) más időpontra történő elhalasztására másik bíró az előre meghatározott helyettesítési rend szerint jogosult.

Ha a tárgyalás elhalasztása a fenti okból a tárgyalást megelőzően történik, az elérhető ügyfeleket, képviselőket az erről való tudomásszerzést követően azonnal, lehetőség szerint olyan időben kell tájékoztatni, hogy a szükségtelen megjelenésük elkerülhető legyen. A fenti eljárási rend a bírósági titkár és bírósági ügyintéző akadályoztatása esetén megfelelően irányadó.

Átosztás: az ügyelosztásra jogosult bírósági vezető a már kijelölt bíró helyett – kivételesen - az előírt feltételek fennállása esetén az ügy intézésére másik bírót jelölhet ki azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiosztása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik az ügy átosztásának, s az oknak az iratborítóra való rávezetésével. A fenti eljárási rend a bírósági titkár és bírósági ügyintéző akadályoztatása esetén megfelelően irányadó.

Kirendelés: a 2011. évi CLXII. törvény (továbbiakban: Bjt.) 31. § (2) bekezdése értelmében a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása, vagy a bíró szakmai fejlődésének elősegítése érdekében a bíró más szolgálati helyre kirendelhető.

2. A bíróságon működő ügyszakok

2.1. Büntető

A Szegedi Járásbíróság bírái, bírósági titkárai és bírósági ügyintézői büntető ügyszakban a Be- ben és külön törvényben meghatározott, a Szegedi Járásbíróság hatáskörébe és illetékességébe tartozó, meghatározott ügycsoportba sorolt (érkeztetett) büntető ügyben járnak el.

2.1.1. Büntető ügyszakba az alábbi ügycsoportok tartoznak:

- elsőfokú büntetőügy,
- fiataalkorú büntetőügye,
- büntető nemperes ügy,
- perújítási indítvány,
- nyomozási bírói ügy,
- idegenrendészeti ügyek,
- egyéb vegyes ügy,
- bírósági mentesítés iránti ügy.

2.1.2. Szabálysértési ügyszakba tartozó ügyek:

- szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás,
- szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértési ügy,
- pénzbírság, helyszíni bírság közérdekű munkára, valamint ezek és a közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy,
- pénzbírság, helyszíni bírság elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy,
- közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása,
- egyéb szabálysértési (vegyes) ügy,
- szabálysértési perújítási ügy.

2.2. Civilisztika

A Szegedi Járásbíróság bírái, bírósági titkárai és bírósági ügyintézői civilisztikai ügyszakban a Pp-ben és külön törvényben meghatározott, a Szegedi Járásbíróság hatáskörébe és illetékességébe tartozó, meghatározott ügycsoportba sorolt (érkeztetett) ügyben járnak el.

2.2.1. Civilisztikai ügyszakok felsorolása:

- polgári,
- gazdasági.

2.2.2. Polgári

2.2.2.1. Polgári ügyszak ügycsoportjai felsorolása:

- elsőfokú polgári peres ügy,
- polgári nemperes ügy,
- egyéb (vegyes) ügy,
- bírósági végrehajtási ügy.

2.2.3. Gazdasági:

2.2.3.1. Gazdasági ügyszak ügycsoportjai felsorolása

- gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye,
- gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye.

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak:

A Szegedi Járásbíróságon a polgári, gazdasági peres ügyek kiosztását a járásbíróság elnöke, a perenkívüli és végrehajtási ügyek kiosztását a polgári ügyszakos csoportvezető végzi.

A büntető ügyek kiosztását a járásbíróság elnökhelyettese, a szabálysértési ügyek kiosztását a járásbíróság elnökhelyettese, a nyomozási bírói feladatkörbe tartozó ügyek kiosztását a büntető ügyszakos csoportvezető-helyettes végzi.

A bíróság elé állításos ügyekből egyéb befejezés folytán indult kényszerintézkedéssel összefüggő nyomozási bírói feladatkörbe tartozó ügyek kiosztását a járásbíróság elnökhelyettese végzi.

3.1.1. Az ügykiosztásra jogosult helyettesítése:

A járásbíróság elnökét – akadályoztatás, kizárás esetén – a polgári ügyszakos csoportvezető helyettesíti.

A járásbíróság elnökhelyettesét – akadályoztatás, kizárás esetén – a büntető ügyszakos csoportvezető-helyettes helyettesíti.

A polgári ügyszakos csoportvezetőt – akadályoztatás, kizárás esetén – a járásbíróság elnöke helyettesíti.

A büntető ügyszakos csoportvezető-helyettest – akadályoztatás, kizárás esetén – a járásbíróság elnökhelyettese helyettesíti.

3.2. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása

Civilisztikai és büntető ügyszakban a peres ügyek kiosztása több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával történik (Büsz. 31. § f) pont, Szabályzat 116. § (1) l) pont).

A polgári nemperes ügyszakban az ideiglenes megelőző és megelőző távoltartással, az idegenrendészeti őrizettel összefüggő ügyek és a pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelésével, felülvizsgálatával kapcsolatos eljárások kiosztása az előre meghatározott heti beosztás, illetve az adott bíró tárgyalási napjának figyelembevételével arányosan történik (Büsz. 31. § e) pont, Szabályzat 116. § (1) bek. e) pont).

Az egyéb polgári nemperes ügyek esetén és a bírósági végrehajtási ügyszakban az ügykiosztás alapja az érkezési sorrend. Az ügyek tanácsra kiosztása az ügy tárgyának figyelembevételével, a soron következő ügyszám és a tanácsok számozásának sorrendjében történik. Végrehajtási ügyszakban az előzmény nélküli ügy érkezési sorrendben automatikusan kerül kiosztásra, míg előzményi ügy esetén a korábban eljárt tanácsra kerül kiosztásra az újonnan beérkezett ügy (Büsz. 31. § f) pont; Szabályzat 116. § (1) bekezdés i) pont).

A büntető nemperes és a nyomozási bírói ügyek, valamint a szabálysértési ügyszakba tartozó ügyek kiosztása az érkezés sorrendjében történik. Az ügyek tanácsra kiosztása a soron következő ügyszám és a tanácsok számozásának sorrendjében történik (Büsz. 31. § f) pont; Szabályzat 116. § (1) bekezdés i) pont). *A magánvádas büntető nemperes ügyek kiosztása kizárólag a 11.Bpk. és a 27.Bpk. tanácsok között 1-2 arányban történik akként, hogy az ügyek adott tanácsra történő kiosztását a soron következő ügyszám és a tanácsok számozásának sorrendje határozza meg.*

A nyomozási bírák által intézendő ügyek kiosztása munkanapokon a 2.Bny., a 4.Bny., az 1.Bny, a 10.Bny. és a 35.Bny. tanácsok között 1-1-1-1 arányban történik akként, hogy az ügyek adott tanácsra történő kiosztását a soron következő ügyszám és a tanácsok számozásának sorrendje határozza meg.

A hétvégén az ügyek kiosztása a 2.Bny., a 4.Bny., az 1.Bny, a 10.Bny. és a 35.Bny. tanácsok között – a készenléti és ügyeleti szabályzatban foglalt készenléti beosztás figyelembevételével – arányosan történik (Büsz. 31.§ e) pont, Szabályzat 116. § (1) bek. e) pont).

Az ítélezési szünet tartama alatt, illetőleg a december havi szabadságolások ideje alatt az ügyek kiosztása az általános ügykiosztási rendtől eltérően, az elfogadott szabadságolási rendnek megfelelően, előzetes beosztás alapján történik.

3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai

A polgári, a gazdasági és a büntető perek esetében több ügyelosztási módszer együttes alkalmazása az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer. Az ügyek kiosztása az érkezés sorrendjében, az ügy tárgya szerinti szakosodás, az ügyek súlyozása, a bírói, bírósági titkári gyakorlat figyelembevételével, az arányos munkateher követelménye szerint történik. (Büsz. 31.§ f), g), i) pont, Szabályzat 116. § (1) bek. f), g), h), i) k), l) pont)

3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei

A kiosztásra jogosult az ügy elintézésére másik tanácsot, bírót, bírósági titkárt, bírósági ügyintézőt jelölhet ki, ha ezt indokoltta teszi:

- az ügy tárgya,
- az ügy perjogi sajátosságai,
- az egyenletes munkateher biztosítása,
- az ítélezés időszerűsége.

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyhöz képest

3.4.1.1. Speciális szakértelmet igényel:

- a fiatakorúak büntetőügyei,
- a Be. 21. § (5) bekezdésében meghatározott büntetőügyek
- a nyomozási bírói feladatkörbe tartozó ügyek

3.4.1.2. Nemzetközi elemet tartalmaz

3.4.2. Perjogi helyzethez képest

3.4.2.1. Soron kívüli ügy

Soron kívüli ügyet egymást követő sorrendben kell kiosztani az eljáró tanácsok között, a soron kívüli ügy tárgytól függően figyelembe véve a bírók, bírósági titkárok heti beosztását is.

3.4.2.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett

Ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, akire a korábban indult ügyet kiosztották, illetve akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

3.4.2.3. Bíró, bírósági titkár kizárása miatt

Ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, aki azt az ügykiosztás technikája alapján mint soron következő ügyet kapta volna.

3.4.2.4. Az ügy előzményi eljárásával fennálló szoros összefüggés miatt

Ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek,

akinél az előzményi ügy van az alábbiak figyelembevételével:

- hatályon kívül helyezés esetén -, amennyiben a másodfokú bíróság nem rendelte el, hogy másik tanács tárgyalja az ügyet, úgy az alapügyben eljár tanácsra kerül kiosztásra, függetlenül a főszabály szerinti sorrendtől
- szünetelést, felfüggesztést, félbeszakadást követően újraindult ügy a korábban eljár tanácsra kerül kiosztásra, függetlenül a főszabály szerinti sorrendtől.
- perújítási ügyekben az alapügyben eljár tanács kizárt.

3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett

3.4.3.1. Ügyhátralék feldolgozása miatt

Ebben az esetben az ügyet/ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek.

3.4.3.2. Ügy munkaigényessége, terjedelme miatt

Ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, aki a megállapított feltételekkel rendelkező bírák, bírósági titkárok között az ügykiosztás technikája szerint a soron következő és fokozott figyelemmel kell lenni az arányos ügyteher elosztásra. Amennyiben az érkezett ügy a nehézségi foka (súlyszáma), bonyolultsága vagy terjedelme okán a bíró, bírósági titkár munkaidejét hosszabb időre, meghatározó mértékben igénybe veszi, úgy az érintett az új ügyek kiosztása alól meghatározott időtartamig mentesíthető.

3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében

Ebben az esetben az ügyet vagy ügyeket – függetlenül azok jellegétől – azok között kell kiosztani, akiknél az érkezés tartósan alacsonyabb értéket mutat.

El lehet térni az egyébként alkalmazott kiosztási rendtől az ítélezés időszerűségének biztosítása érdekében.

3.4.4. Egyéb körülményekhez képest

3.4.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt vagy miatt

Az ítélezési szünetben érkező ügyet az ügykiosztás általános rendje szerint azok között kell kiosztani, akik az ítélezési szünetben ténylegesen munkát végeznek.

3.4.4.2. Bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére

A bíró 2 hetet meghaladó távolléte esetén az ügykiosztás általános rendje szerint az ügyeket azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak. Távollévő bíróra soron kívüli ügy csak akkor osztható, ha a soron kívüli ügyintézés biztosítható.

3.4.4.3. Bíró, bírósági titkár szolgálati viszonyának megszűnése miatt

Ebben az esetben a bíró, bírósági titkár új ügyek kiosztása alól meghatározott időszaktól kezdődően mentesíthető.

3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte esetén

Ebben az esetben az ügykiosztás általános szabályai szerint az ügyeket azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak.

3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása

Ebben az esetben is ügykiosztás általános rendje érvényesül.

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek

3.4.5.1. Kirendelt bíró vagy titkár esetén, ha a folyamatban maradt ügyeinek befejezési kötelezettsége terheli, új ügyek kiosztása alól a kirendelés időtartamára mentesíthető

3.4.5.2. Igazgatási vezető esetén a tárgyalási kedvezmény biztosítása érdekében

3.4.5.3. Munkaszüneti, heti pihenőnapokon készenlét, ügyelet esetén

3.4.5.4. Bíró által intézett egyéb hivatali ügyek esetén

3.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere

A vezetők által intézett ügyek kiosztása az ügyszakok szerinti ügykiosztásnak megfelelően a tárgyalási kedvezményükhöz mérten, arányosan történik a mellékletben szereplő ügycsoportok szerint.

3.6. Az ügykiosztás menete

3.6.1. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot – az esetleges előzményi iratokkal felszerelve – a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügykiosztásra jogosult vezetőnek, aki legkésőbb a bemutatást követő munkanapon kijelöli az ügy intézésére jogosult bírót/bírósági titkárt.

3.6.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai

Az ügykiosztásra jogosult a kezelőiroda vezetője, vagy egyéb tisztviselője által kiosztásra bemutatott ügyben eljáró bírót, bírósági titkárt legkésőbb az irat bemutatását követő munkanapon az ügyelosztási rendben rögzített módszereknek megfelelően kijelöli. A kijelölt bíró, bírósági titkár számát, a kijelölés időpontját az ügy iratborítékán feltünteti, az ily módon történő kijelölést aláírásával ellátja.

Ezt követően az iratot nyomban visszajuttatja a kezelőirodának.

A polgári nemperes, a bírósági végrehajtási és a szabálysértési nemperes ügyek esetében az

eljáró bírósági titkárt a kiosztásra jogosult bírósági vezető a BIIR rendszerben jelöli ki.

3.7. Az átosztás rendje

3.7.1. Az átosztás esetei

Az ügykiosztásra jogosult bírósági vezető a már kijelölt bíró helyett az ügy intézésére másik bírót jelölhet ki, ha:

- a kiosztás nem az ügyelosztási rendnek megfelelően történt
- kizárási ok áll fenn
- az egyesítendő, együttesen tárgyalandó előzménnyel rendelkező ügyek intézésére eredetileg nem ugyanazt a bírót jelölték ki
- a bíró szolgálati viszonyának megszűnése, változása, vagy tartós távolléte miatt az ügy jellegére is figyelemmel indokolt
- az egyenlő munkateher biztosítása, az ügyhátralék feldolgozása, az időszerűség érvényesítése érdekében szükséges
- egyéb fontos szolgálati érdek vagy a bíróság működését érintő fontos ok indokolja

3.7.2. Eljárás ügy átosztásakor

Átosztáskor az ügy iratai bemutatásra kerülnek a kiosztásra jogosult vezetőnek, aki az ügy iratán keltezéssel és aláírással feltünteti az ügy átosztására vonatkozó intézkedést, az átosztás okának megjelölése mellett másik tanácsot jelöl ki, és bemutatja az irodának az ügyet az átosztás lajstromban történő átvezetése érdekében. A kijelölés módosítása esetén az iroda az ügyirat bemutatásával értesíti mind a korábban, mind az újonnan kijelölt bírót (Beisz. 87.§ (1) bek.).

3.8. Eljárás akadályoztatás esetén

Ha a bíró, bírósági titkár a tárgyalás napján előreláthatóan nem tud megjelenni szolgálati helyén, köteles a tárgyalásra kitűzött ügyekben a szükséges intézkedéseket előzetesen, haladéktalanul megtenni, és az igazgatási intézkedésre jogosult vezetőt tájékoztatni.

Ha a bíró, bírósági titkár a tárgyalási napján előre nem láthatóan nem jelenik meg szolgálati helyén, az igazgatási vezető gondoskodik a szükséges intézkedések megtételéről, az ügy átosztásáról, illetve arról, hogy a helyettesítési és munkarendi beosztás szerint kijelölt bíró a kitűzött tárgyalásokat elhalassza.

3.9. A helyettesítés rendje

Helyettesítés rendje büntető ügyszakban:

A bírók tanácsszám szerint növekvő sorrendben helyettesítik egymást. Kijelöléssel érintett ügyben az akadályozott bírót a tanácsszám szerint emelkedő sorrendben következő, kijelöléssel rendelkező bíró helyettesíti. A vádirat benyújtása után hatályban lévő elfogatóparancs (belföldi, európai és/vagy nemzetközi elfogatóparancs) alapján történő előállítással kapcsolatos intézkedés érdekében a bírót akadályoztatottsága esetén a Nyomozási Csoport a járásbírósági elnöke által kijelölt bírója helyettesíti.

Nyomozási ügyekben eljáró bírók az alábbiak szerint helyettesítik egymást:

1. tanács – 2. tanács – 4. tanács
10. tanács – 35. tanács

Amennyiben a helyettesítési rend szerinti bíró is akadályozott, a tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben következő bíró helyettesít.

Büntető ügyszakos bírósági titkárok az alábbiak szerint helyettesítik egymást:

23. tanács – 25. *tanács* – 28. tanács
11. *tanács* – 27. *tanács*
24. tanács – 26. tanács

Amennyiben a helyettesítési rend szerinti bírósági titkár is akadályozott, a tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben következő bírósági titkár helyettesít.

Helyettesítés rendje civilisztikai ügyszakban:

Polgári peres és gazdasági ügyekben a bírák az alábbiak szerint helyettesítés egymást:

4. tanács – 6. tanács
9. tanács – 26. tanács
11. tanács – 12. tanács
13. tanács – 27. tanács
16. tanács – 18. tanács – 24. tanács
21. tanács – 22. tanács

Amennyiben a helyettesítési rend szerinti bíró is akadályozott, a tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben következő bíró helyettesít.

Polgári nemperes ügyszakban:

4. tanács – 13. tanács – 29. tanács
7. tanács – 16. tanács

Amennyiben a helyettesítési rend szerinti bírósági titkár is akadályozott, a tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben következő bírósági titkár helyettesít.

Ideiglenes megelőző és megelőző távoltartással összefüggő eljárások esetén az akadályozott bírót a heti beosztás alapján következő bíró helyettesíti.

Bírók által intézett egyéb nemeres eljárások esetén (különösen kizárás, természetes személyek adósságrendezésével összefüggő eljárás, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti eljárás) az akadályozott bírót a tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben következő bíró helyettesíti.

Bíróági végrehajtási ügyszak:

6. tanács – 17. tanács

3. tanács – 14. tanács – 15. tanács

Amennyiben a helyettesítési rend szerinti bírósági titkár is akadályozott, a tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben következő bírósági titkár helyettesít.

3.10. A Szegedi Járásbíróságon beosztott bírák, titkárok és ügyintézők, valamint a kirendelt bírák, titkárok és ügyintézők által intézett ügyeket az 1-4/b. számú mellékletek tartalmazzák.

S z e g e d, 2023. szeptember 28.




dr. Vida-Sós Tünde
a törvényszék elnöke

1/a. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra beosztott büntető ügyszakos bírók által intézett ügyek

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
1.	Dr. Virág Anita Viktória	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
2.	Dr. Zombory Rita Éva	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
3.	Dr. Ignáczné dr. Szőke Bernadett	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
4.	Dr. Gácsiné dr. Gaál Katalin	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény (Be.) 13. § (3) bekezdésének hatálya alá tartozó büntető ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
6.	Dr. Török Dániel Viktor	büntető peres és nemperes ügyek;	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
7.	Dr. Werner Zsolt	büntető peres és nemperes ügyek; fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények; a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény (Be.) 13. § (3) bekezdésének hatálya alá tartozó büntető ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
8.	Dr. Tapodi Péter Ádám	büntető peres és nemperes ügyek;	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint

10.	Dr. Nánási Illés	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
12.	Dr. Gál Andor	büntető peres és nemperes ügyek; fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
13.	Dr. Altmayer Ákos	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint

14.	Dr. Cseh Livia	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény (Be.) 13. § (3) bekezdésének hatálya alá tartozó büntető ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
15.	Dr. Tolnai Judit	büntető peres és nemperes ügyek; fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
17.	Dr. Szalai Zoltán	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
18.	Dr. Juhász Csaba	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény (Be.) 13. § (3) bekezdésének hatálya alá tartozó büntető ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
19.	Dr. Fodor Éva	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény (Be.) 13. § (3) bekezdésének hatálya alá tartozó büntető ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
30.	Dr. Szabó Szilvia Edina	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
32.	Dr. Kánitz Judit	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint

35.	Dr. Márok Soma	büntető peres és nemperes ügyek; fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek	Ügy- elosztási rend 3.9. pontja szerint
-----	-----------------------	---	---

1/b. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra beosztott polgári ügyszakos bírók által intézett ügyek

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
4. 8.Pk.	Dr. Pesti Gabriella	lakásügyi perek, bérleti díjjal kapcsolatos perek, társasházzal kapcsolatos perek, parkolási pótdíjjal kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, gondnoksági perek, vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, kártérítési perek, dologi jogi perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
6. 6.Pk.	Dr. Szabó Tamás	vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, végrehajtási perek, szerződés érvénytelenségével és hatálytalanságával összefüggő perek, kártérítési perek, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, biztosítási jogviszonnyal összefüggő perek, gondnoksági perek, parkolási pótdíjjal kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, társasházzal kapcsolatos perek, házassági perek, származási perek, szülői felügyelettel kapcsolatos és kapcsolattartási perek, tartásdíjjal kapcsolatos perek, házassági és élettársi vagyoni jogi perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások,	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
9. 9.Pk.	Dr. Zódi Zita	házassági perek, származási perek, szülői felügyelettel kapcsolatos és kapcsolattartási perek, tartásdíjjal kapcsolatos perek, házassági és élettársi vagyoni jogi perek, gondnoksági perek, lakásügyi perek, bérleti díjjal kapcsolatos perek, vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, szerződés érvénytelenségével és hatálytalanságával összefüggő perek, kártérítési perek, parkolási pótdíjjal kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, társasházzal kapcsolatos perek, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, végrehajtási	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint

		perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, kapcsolattartásra vonatkozó külföldi határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások,	
11. 11.Pk.	Márkiné dr. Igriczi Hajnalka	házassági perek, származási perek, szülői felügyelettel kapcsolatos és kapcsolattartási perek, tartásdíjjal kapcsolatos perek, házassági és élettársi vagyoni jogi perek, öröklési perek, dologi jogi perek, vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, kártérítési perek, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, végrehajtási perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, külföldi határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások,	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
12. 12.Pk.	Dr. Berényi József	házassági perek, származási perek, szülői felügyelettel kapcsolatos és kapcsolattartási perek, tartásdíjjal kapcsolatos perek, házassági és élettársi vagyoni jogi perek, lakásügyi perek, bérleti díjjal kapcsolatos perek, dologi jogi perek, vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, kártérítési perek, végrehajtási perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, külföldi határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
13. 20.Pk.	Dr. Rác Gyöngyvér	házassági perek, származási perek, szülői felügyelettel kapcsolatos és kapcsolattartási perek, tartásdíjjal kapcsolatos perek, házassági és élettársi vagyoni jogi perek, vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, kártérítési perek, biztosítási jogviszonnyal összefüggő perek, végrehajtási perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások,	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint

		természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, külföldi határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások,	
18. 23.Pk.	Dr. Kovács Dávid	vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, végrehajtási perek, szerződés érvénytelenségével és hatálytalanságával összefüggő perek, kártérítési perek, gondnoksági perek, parkolási pótdíjjal kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, társasházzal kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások,	Ügy- elosztási rend 3.9. pontja szerint
21. 21.Pk.	Kardosné dr. Csorba Ágnes	vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, végrehajtási perek, szerződés érvénytelenségével és hatálytalanságával összefüggő perek, kártérítési perek, kártalanítási perek, biztosítási jogviszonnyal összefüggő perek, gondnoksági perek, parkolási pótdíjjal kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, társasházzal kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások	Ügy- elosztási rend 3.9. pontja szerint
22. 22.Pk.	Dr. Kész Livia	vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, szerződés érvénytelenségével és hatálytalanságával összefüggő perek, kártérítési perek, kártalanítási perek, biztosítási jogviszonnyal összefüggő perek, gondnoksági perek, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, parkolási pótdíjjal kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások,	Ügy- elosztási rend 3.9. pontja szerint

24. 24.Pk.	Dr. Tarics Csilla	házassági perek, tartásdíjjal kapcsolatos perek, gondnoksági perek, lakásügyi perek, bérleti díjjal kapcsolatos perek, vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, szerződés érvénytelenségével és hatálytalanságával összefüggő perek, kártérítési perek, kártalanítási perek, öröklési perek, dologi jogi perek, végrehajtási perek, parkolási pótdíjjal kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, társasházzal kapcsolatos perek, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
26. 26.Pk.	Dr. Telihay Zsuzsanna	házassági perek, származási perek, szülői felügyelettel kapcsolatos és kapcsolattartási perek, tartásdíjjal kapcsolatos perek, házassági és élettársi vagyoni jogi perek, gondnoksági perek, vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, szerződés érvénytelenségével és hatálytalanságával összefüggő perek, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, végrehajtási perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, külföldi határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások,	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint
27. 27.Pk.	Kanyáriné dr. Tuska Mariann	házassági perek, származási perek, szülői felügyelettel kapcsolatos és kapcsolattartási perek, tartásdíjjal kapcsolatos perek, házassági és élettársi vagyoni jogi perek, gondnoksági perek, dologi jogi perek, vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, végrehajtási perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, külföldi határozat végrehajtása	Ügy-elosztási rend 3.9. pontja szerint

		iránti nemperes eljárások	
--	--	---------------------------	--

2/a. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra beosztott büntető ügyszakos bírósági titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
11.	Dr. Szénási Anita	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés]	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint
23.	Dr. Grószné dr. Kánvási Edina	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés] - szabálysértési ügyek [Szabstv. 42.§ (5) bekezdés]	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint
24.	Dr. Ódry Krisztián	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés] - szabálysértési ügyek [Szabstv. 42.§ (5) bekezdés]	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint
25.	Dr. Tóthné dr. Takács Katalin	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés] - szabálysértési ügyek [Szabstv. 42.§ (5) bekezdés]	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint
26.	Dr. Bérczi Henrietta	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés] - szabálysértési ügyek [Szabs.tv. 42.§ (5) bekezdés]	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint
27.	Dr. Terhes Dominika	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés]	<i>Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint</i>
28.	Dr. Kocsis Daniella	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés] - szabálysértési ügyek [Szabs.tv. 42.§ (5) bekezdés]	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint
	Dr. Balázs Barbara	- a bíróság előtti peres és nemperes eljárásokban az 56/2008. (III.26.) Korm. rendeletben meghatározott feladatokat lát el	
	Dr. Varga-Tari Krisztina	- a bíróság előtti peres és nemperes eljárásokban az 56/2008. (III.26.) Korm. rendeletben meghatározott feladatokat lát el	

2/b. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra beosztott polgári ügyszakos bírósági titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
4.Pk. 14.Vh.	Dékányné dr. Hangyál Dóra	- pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata [Eütv. 196-200. §] - természetes személyek adósságrendezési ügyei [Are tv. 38. § (1) bekezdés] - felhasználási helyre való bejutás túrésére kötelezés iránti ügyek [Távhőtv. 51. § (10) bekezdés, Víziközműtv. 52. § (7) bekezdés, Villamosenergiáról szóló tv. 33/A. § (3) bekezdés és Földgázellátásról szóló tv. 16. § (5) bekezdés] - egyéb polgári nemperes ügyek [1952. évi Pp. 12/A. §, Pp. 11. §] - egyéb gazdasági nemperes ügyek [1952. évi Pp. 12/A. §, Pp. 11. §] - végrehajtási ügyek [Vht. 264. § (2) bekezdés] - kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások [Bpnt. 22/A-22/E. §] - a jogellenes elvitellel veszélyeztetett gyermekek tekintetében szükséges utazás megakadályozásával járó figyelmeztető jelzés elhelyezése iránti eljárás, valamint a figyelmeztető jelzés felülvizsgálata iránti eljárások [Bpnt. 22/F-22/K. §]	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint
7.Pk. 17.Vh.	Dr. Bedő Sarolta	- pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata [Eütv. 196-200. §] - természetes személyek adósságrendezési ügyei [Are tv. 38. § (1) bekezdés] - felhasználási helyre való bejutás túrésére kötelezés iránti ügyek [Távhőtv. 51. § (10) bekezdés, Víziközműtv. 52. § (7) bekezdés, Villamosenergiáról szóló tv. 33/A. §	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint

		(3) bekezdés és Földgázellátásról szóló tv. 16. § (5) bekezdés] - egyéb polgári nemperes ügyek [1952. évi Pp. 12/A. §, Pp. 11. §] - egyéb gazdasági nemperes ügyek [1952. évi Pp. 12/A. §, Pp.11.§] - végrehajtási ügyek [Vht. 264. § (2) bekezdés] - a jogellenes elvitellel veszélyeztetett gyermekek tekintetében szükséges utazás megakadályozásával járó figyelmeztető jelzés elhelyezése iránti eljárás, valamint a figyelmeztető jelzés felülvizsgálata iránti eljárások [Bpnt. 22/F-22/K. §]	
13.Pk. 3.Vh.	Dr. Banyó Viktória	- pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata [Eütv. 196-200. §] - természetes személyek adósságrendezési ügyei [Are tv. 38. § (1) bekezdés] - felhasználási helyre való bejutás túrésére kötelezés iránti ügyek [Távhőtv. 51. § (10) bekezdés, Víziközműtv. 52. § (7) bekezdés, Villamosenergiáról szóló tv. 33/A. § (3) bekezdés és Földgázellátásról szóló tv. 16. § (5) bekezdés] - egyéb polgári nemperes ügyek [1952. évi Pp. 12/A. §, Pp. 11. §] - egyéb gazdasági nemperes ügyek [1952. évi Pp. 12/A. §, Pp.11. §] - végrehajtási ügyek [Vht. 264. § (2) bekezdés] - a jogellenes elvitellel veszélyeztetett gyermekek tekintetében szükséges utazás megakadályozásával járó figyelmeztető jelzés elhelyezése iránti eljárás, valamint a figyelmeztető jelzés felülvizsgálata iránti eljárások [Bpnt. 22/F-22/K. §]	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint
16.Pk. 6.Vh.	Dr. Fáti Livia Zsuzsa	- pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata [Eütv. 196-200. §] - természetes személyek adósságrendezési ügyei [Are tv. 38. § (1) bekezdés]	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint

		- felhasználási helyre való bejutás tűrésére kötelezés iránti ügyek [Távhőtv. 51. § (10) bekezdés, Víziközműtv. 52. § (7) bekezdés, Villamosenergiáról szóló tv. 33/A. § (3) bekezdés és Földgázellátásról szóló tv. 16. § (5) bekezdés] - egyéb polgári nemperes ügyek [1952. évi Pp. 12/A. §, Pp. 11.§] - egyéb gazdasági nemperes ügyek [1952. évi Pp. 12/A. §, Pp.11. §] - végrehajtási ügyek [Vht. 264. § (2) bekezdés] - a jogellenes elvitellel veszélyeztetett gyermekek tekintetében szükséges utazás megakadályozásával járó figyelmeztető jelzés elhelyezése iránti eljárás, valamint a figyelmeztető jelzés felülvizsgálata iránti eljárások [Bpnt. 22/F-22/K. §]	
29.Pk. 15.Vh.	Dr. Tóth Katalin	- pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata [Eütv. 196-200. §] - természetes személyek adósságrendezési ügyei [Are tv. 38. § (1) bekezdés] - felhasználási helyre való bejutás tűrésére kötelezés iránti ügyek [Távhőtv. 51. § (10) bekezdés, Víziközműtv. 52. § (7) bekezdés, Villamosenergiáról szóló tv. 33/A. § (3) bekezdés és Földgázellátásról szóló tv. 16. § (5) bekezdés] - egyéb polgári nemperes ügyek [1952. évi Pp. 12/A. §, Pp. 11. §] - egyéb gazdasági nemperes ügyek [1952. évi Pp. 12/A. §, Pp.11. §] - végrehajtási ügyek [Vht. 264. § (2) bekezdés] - kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások [Bpnt. 22/A-22/E. §] - a jogellenes elvitellel veszélyeztetett gyermekek tekintetében szükséges utazás megakadályozásával járó figyelmeztető jelzés elhelyezése	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint

		iránti eljárás, valamint a figyelmeztető jelzés felülvizsgálata iránti eljárások [Bpnt. 22/F-22/K. §]	
	Dr. Berényi István	- a bíróság előtti peres és nemperes eljárásokban az 56/2008. (III.26) Korm. rendeletben meghatározott feladatokat lát el	
	Dr. Körmöczi Andrea	- a bíróság előtti peres és nemperes eljárásokban az 56/2008. (III.26) Korm. rendeletben meghatározott feladatokat lát el	
	Postáné Prágai Tünde	- bírósági letéti nemperes ügyek	

3/a. számú melléklet:**A Szegedi Járásbíróságra kirendelt büntető ügyszakos bírók által intézett ügyek**

Tanácsszá m	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		
5.	Magyarné dr. Fodor Márta	Hódmező- vásárhelyi Járásbíróság	2020.09.15- 2023.12.31.	büntető peres és nemperes ügyek, nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek;	Ügyelosztási rend 3.9. pontja szerint

3/b. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra kirendelt polgári ügyszakos bírák által intézett ügyek

Tanács- szám	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	<i>Helyettesítés</i>
		Honnan	Időtartam		

4/a. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra kirendelt büntető ügyszakos bírósági titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

Tanács- szám	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		

4/b. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra kirendelt polgári ügyszakos bírósági titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

Tanács- szám	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		