

Vállalkozási szerződés

Jelen szerződés létrejött egyrészről **Tatabányai Törvényszék** (székhely: 2800 Tatabánya, Komáromi út 4., **Képviseli: Dr. Csorba Zsolt Ödön elnök**, adószám: 15311447-1-11, PIR szám: 035587), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

Másrészről a ____ (székhely: __, **Képviseli: _____**, adószám: __, Cégjegyzékszám: __, bankszámlaszám: __), mint **Vállalkozó** (továbbiakban vállalkozó) között, együttesen, mint **Szerződő Felek/Felek** között, alulírott napon és helyen az alábbiakban meghatározott feltételek szerint:

1. A szerződés megkötésének előzményei:

- 1.1 Szerződő felek rögzítik, hogy a Tatabányai Törvényszék, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) III. része 113. § (1) bekezdés szerinti összefoglaló tájékoztatással induló nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „**A Tatabányai Törvényszék, a Tatabányai Járásbíróság, az Esztergomi Járásbíróság, a Tatai Járásbíróság, valamint a Komáromi Járásbíróság épületei takarításának ellátása**” tárgyában, amely során a közbeszerzési eljárás nyertesévé Vállalkozót nyilvánította.
- 1.2 Szerződő felek kijelentik, hogy az eljárást megindító felhívás és közbeszerzési dokumentum, valamint Vállalkozó által benyújtott ajánlati dokumentációnak megfelelő tartalommal kötik meg jelen szerződést. Az eljárást megindító felhívás és közbeszerzési dokumentum, valamint Vállalkozó teljes körű ajánlati dokumentációja a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, függetlenül attól, hogy azok fizikailag nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

2. A szerződés tárgya:

- 2.1 Megrendelő megrendeli, Vállalkozó vállalja, hogy elvégzi a Tatabányai Törvényszék, és a hozzá tartozó Járásbíróságok (Tatabányai Járásbíróság 2800 Tatabánya, Előd vezér utca 17., Tatai Járásbíróság 2890 Tata, Agostyáni út 1-3., Esztergomi Járásbíróság 2500 Esztergom, Széchenyi tér 20-22., Komáromi Járásbíróság 2900 Komárom, Beöthy Zsolt u. 26.) takarítási feladatait az alábbiakban rögzítettek szerint:

A takarítandó épületekre vonatkozó adatok:

Bírósági épületek megnevezése	Épület összes nettó alapterülete [m ²]	A szolgáltatás ellátásához szükségesnek tartott minimális létszám [fő]
Tatabányai Törvényszék	3595	4
Tatabányai Járásbíróság, Tatabányai Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság	2118	4
Esztergomi Járásbíróság	1757	3

Komáromi Járásbíróság	1158	2
Tatai Járásbíróság	730	2

Napi feladatok:

Előterek, közlekedők, folyosók, tárgyalók, irodák

- Bejárati és folyosóajtók üvegfelületeinek tisztítása, ujjnyomok eltávolítása
- Lépcsőházak feltörlése, korlátok portalanítása
- Lábtörlők, információs táblák letisztítása
- Padlózatok seprése, porszívózása, száraz ill. nedves feltörlése — típusától függően
- Szőnyegek portalanítása
- Bútorzatok portalanítása, egyéb szennyeződések eltávolítása, felületápolás
- Függőleges felületekről a napi szennyeződés eltávolítása (180 cm)
- Hulladékgyűjtők, hamutartók ürítése és tisztítása, szeméztacsok szükség szerinti cseréje
- A keletkezett irodai hulladékok gyűjtőhelyre szállítása
- A Tatabányai Törvényszék kültéri lépcsőzeteinek és dohányzóhelyeinek takarítása
- Az Esztergomi Járásbíróság bejárata előtti járdarész (faltól számított 2 m távolságig) felsőprése
- Pókhálók eltávolítása

Vizes helyiségek (teakonyha, mosdó, WC)

- Padlózat fertőtlenítő felmosása
- Csapok, tükrök, fémfelületek foltmentes tisztítása
- A berendezési tárgyak (mosogató, mosdó, zuhanytálca, WC-csésze, pissoir) külső-belső tisztítása, fertőtlenítése, vízkő és egyéb lerakódások eltávolítása
- Hulladékgyűjtők ürítése, fertőtlenítése, szeméztacsok szükség szerinti cseréje
- Hulladékok gyűjtőhelyre szállítása
- Pókhálók eltávolítása

Heti feladatok:

- Belső ajtók (szárnyfelületek, kilincsek, zárok), külső és belső ablakpárkányok tisztítása
- Villanykapcsolók és azok környékének tisztítása
- Lábazatok és szegélyek tisztítása
- Radiátorok, csővezetékek portalanítása, szükség szerinti lemosása
- Egyéb fémfelületek tisztítása
- Vizes helyiségekben csempék és válaszfalak fertőtlenítő tisztítása
- Hűtők és mikrohullámú sütők tisztítása
- Tűzbiztonsági felszerelések, szegélyek portalanítása, szükség szerint nedves letörlése
- Irratórak takarítása (portalanítás, felmosás)
- Törölközők, törölőruhák mosása

Félévenkénti feladatok (előre egyeztetett hónapban):

- Ablaktisztítás, függőnymosás
- Szőnyegek, kárpitok nagytisztítása (vegyszeres)

Rendkívüli feladatok (külön megrendelésre):

- épület-karbantartási, -fejlesztési stb. munkálatok utáni nagytakarítás
- nagyobb rendezvények utáni, a napi feladatokat jelentősen meghaladó mértékű takarítási igény

A takarítási feladatok elvégzéséhez a szükséges munkaerő, gépek, eszközök, védőeszközök és anyagok (különösen: tisztítószer, kis és nagy szemétszak) biztosítása a feladatellátás részét képezi.

A takarítandó felületek megoszlása épületek és padló típus szerint

- Tatabányai Törvényszék: 50 % parketta, 25 % laminált parketta, 25 % kő, kerámia, műanyag
- Tatabányai Járásbíróság, Tatabányai Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság: 40 % parketta, 40 % szőnyegpadló, 20 % kerámia, műanyag
- Esztergomi Járásbíróság: 70 % parketta, 30 % kő, kerámia, műanyag
- Komáromi Járásbíróság: 70 % parketta, 30 % kő, kerámia, műanyag
- Tatai Járásbíróság: 50 % parketta, 50 % kő, kerámia, műanyag

Munkavégzés ideje: 15:00-19:00 óra

- 2.2 Szerződő felek rögzítik, hogy a Vállalkozó biztosítja a takarítási feladatokhoz a szükséges munkaerőt, gépeket, eszközöket, védőeszközöket és tisztítószereket, kis és nagyméretű szemétszakot.
- 2.3 Vállalkozó köteles a szolgáltatást a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a kialakult szakmai gyakorlatnak, valamint jelen szerződésben rögzített feltételeknek megfelelően biztosítani.
- 2.4 Szerződő felek a Kbt. 131. § (2) bekezdésében foglaltak alapján rögzítik, hogy a Vállalkozó vállalja az értékelési szempontokra tett vállalására tekintettel az alábbiakat a jelen Szerződés teljesítése során:
- A 3.1 pontban rögzített Vállalkozói havidíj (átlánydíj) ellenében végzi el a 2. pontban rögzített szolgáltatást.
 - A 3.2 pontban rögzített Vállalkozói óradíj (átlány óradíj) ellenében végzi el a 2. pontban rögzített, rendkívüli feladatok keretében külön megrendelés alapján teljesítendő takarítási feladatokat.
 - Bejelentéstől számított egyedi igények vállalásának megkezdésének ideje: [...] óra

3. Vállalkozói díj:

- 3.1 Megrendelő a 2. pontban meghatározott szolgáltatás ellátásáért Vállalkozó részére nettó __,- Ft + ÁFA/hó vállalkozói díjat fizet, kivéve a rendkívüli feladatok ellátásakor megrendelésre elvégzett takarítási feladatokat.
- 3.2 Megrendelő a 2. pontban meghatározott rendkívüli feladatok keretében elvégzett takarítási feladatok ellátásáért Vállalkozó részére nettó __,- Ft + ÁFA/óra átlány óradíjjal kalkulált értéket fizet meg, azaz az óradíjat felszorozva a tényleges munkavégzési órászámmal.

- 3.3 Szerződő felek rögzítik, hogy a fenti díjak magukba foglalják a jelen szerződés szerinti vállalkozási tevékenység teljes körű elvégzését, annak valamennyi járulékos költségét, beleértve a szükséges gépek, eszközök, védőeszközök, megfelelő tisztítószer, kis és nagyméretű szemeteszsák stb. költségeit is. Vállalkozó kijelenti, hogy ezen felül további díj-, illetve költségigényt Megrendelővel szemben nem támaszt.

4. A vállalkozói díj megfizetése, számlázás:

- 4.1 Megrendelő a számla ellenértékét a folyamatosan végzett takarítási feladatok esetén havonta, a megrendelésre elvégzett takarítási munkák esetén a munka elvégzését követően a teljesítésigazolás kiállítása után, a számla kézhezvételét követően 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki.
- 4.2 Megrendelő a számlákat (a havi; és a megrendelés alapján végzett takarítási feladatok esetén a feladat ellátása utániakat) a teljesítésigazolást követően Vállalkozó által szabályosan kiállított számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül fizeti meg a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdéseire figyelemmel, a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdései alapján, figyelemmel az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakra. A teljesítésigazolás alapja minden esetben a Vállalkozó által az elvégzett munka igazolásáról átadott dokumentum /Napló/, amelyet a folyamatosan végzett takarítási feladatok esetén minden tárgyhónapot követő hónap 4. napjáig, megrendelésre végzett feladatok esetén a munka elvégzését követően köteles Megrendelőnek átadni. Megrendelő a teljesítés igazolására szolgáló dokumentum átvételét követően 15 napon belül állítja ki a teljesítés igazolását.
- 4.3 Amennyiben Vállalkozó nem szabályszerűen bocsátotta ki a számlát, illetve a számviteli törvény szerint alakilag kifogásolható számlát állít ki, és ezért Megrendelő nem tud eleget tenni fizetési kötelezettségének, ez nem eredményezi Megrendelő késedelmét. A számlának hivatkozást kell tartalmaznia jelen szerződésre.
- 4.4 A számla – egyebek között – abban az esetben nem lett szabályosan kiállítva, ha
- nem az alkalmazandó adótörvények [egyebek között a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény] alapján készült,
 - a név nem szabályszerűen lett feltüntetve, vagy
 - ha nem a Megrendelő által megadott címre küldték.
- 4.5 A szabályosan kiállított számla késedelmes megfizetése esetén Megrendelő köteles a Ptk. 6:155 §-ában meghatározott késedelmi kamatot fizetni.
- 4.6 Megrendelő előleget nem biztosít.
- 4.7 A számla kifizetése HUF-ban történik. Vállalkozó a Megrendelővel szemben deviza-árfolyamváltozásokkal összefüggésben semmilyen díj- vagy költségigénnyel nem léphet fel.
- 4.8 Szerződő felek rögzítik, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően a Vállalkozó nem fizethet, illetve nem számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k)

pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

- 4.9 Szerződő felek rögzítik, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontja alapján a Vállalkozó kötelezettségét képezi továbbá, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tegye és a Megrendelőt haladéktalanul értesítse a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről.
- 4.10 Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó külföldi adóilletőségű, abban az esetben a Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg Megrendelőnek átadja, és jelen szerződéshez csatolja arra vonatkozó meghatalmazását, hogy az adóilletősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

5. Teljesítési határidő, szerződés felmondása:

- 5.1 Jelen szerződés 12 hónapig tartó határozott időtartamra jön létre.
- 5.2 Jelen szerződés mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba, rendelkezései attól a naptól fogva kötelezően alkalmazandók.
- 5.3 Szerződő felek rögzítik, hogy a bejelentéstől számított egyedi igények vállalását ____ órán belül megkezdje Vállalkozó, amely kezdési idő elmulasztása késedelmes teljesítésnek minősül.
- 5.4 Bármelyik fél jogosult a szerződést a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, tértivevényes postai levél útján azonnali hatállyal felmondani, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.
Vállalkozó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:
- ha a hibás teljesítés határidőre történő kijavítását legalább három alkalommal elmulasztja,
 - ha a hibás teljesítés kijavítását, az arra megszabott határidő lejártát követő 10 napon belül nem végzi el,
 - ha nem tesz eleget együttműködési kötelezettségének,
 - ha felróhatóan olyan magatartást tanúsít, amely a feladata ellátását lehetetlenné teszi,
 - jelen szerződésben vagy jogszabályban foglalt bármely kötelezettségét megszegi, nem teljesíti, vagy részben teljesíti,
 - szerződésben foglalt kötelezettségének felróható elmulasztásából eredően Megrendelőt kár éri,

A Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek minősül:

- ha kéthavi vállalkozói díjfizetési hátraléka keletkezik,
- jelen szerződésben rögzített kötelezettségeinek megsértésével ismételten, vagy folyamatosan lehetetlenné teszi a Vállalkozó által végzendő szolgáltatás nyújtását.

- 5.5 A Szerződő felek rögzítik, a Vállalkozó kifejezetten tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult és egyben köteles a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján a szerződést felmondani ha
- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek,
 - b) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.
- 5.6 Megrendelő köteles továbbá a Szerződést akkor is felmondani, ha a szerződés megkötését követően tudomására jut, hogy a Vállalkozó tekintetében a Kbt. szerinti kizáró ok áll fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

6. A Vállalkozó kötelezettségei:

- 6.1 Vállalkozó kötelezi magát, hogy a jelen szerződésben megjelölt szolgáltatást a vonatkozó jogszabályi előírásoknak (szabványnak), valamint a kialakult szakmai gyakorlatnak, illetve jelen szerződés előírásainak megfelelően elvégzi.
- 6.2 Vállalkozó a szolgáltatás nyújtása során köteles a megfelelő szintű szolgáltatáshoz szükséges, hatóságilag engedélyezett anyagokat és berendezéseket használni.
- 6.3 A tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek beszerzése Vállalkozó kötelezettsége.
- 6.4 Vállalkozó kötelezi magát, hogy a jogszabályi előírásoknak, a szakmai gyakorlatnak megfelelő szolgáltatás nyújtása érdekében a feladatok ellátására kiképezett személyzettel és mennyiségben, valamint minőségben megfelelő gépekkel, berendezésekkel, eszközökkel végzi tevékenységét.
- 6.5 Szerződő felek rögzítik, hogy Vállalkozó a szerződéskötést megelőzően igazolta, hogy a szerződés teljesítésére 5 fő tisztítás technológiai szakképzettséggel (vö: A szakképesítés OKJ száma: 32 853 03 vagy azzal egyenértékű) rendelkező szakembert bevon a teljesítésbe, igazolva végzettségüket.
- 6.6 Vállalkozó a tevékenység ellátásához csak olyan munkavállalókat alkalmaz, akik erkölcsi bizonyítvánnyal bizonyíthatóan büntetlen előéletűek, érvényes egészségügyi könyvvel, valamint munkaegészségügyi alkalmassági vizsgálattal rendelkeznek. Megrendelő jogosult a Vállalkozót felhívni, hogy a fentiek igazolására szolgáló dokumentumokat adja át.
- 6.7 Vállalkozó vállalja, hogy megbízható személyzetet biztosít a takarítási feladat elvégzésére, akik személyét Megrendelővel előzetesen közli. A Megrendelő által kifogásolt személyeket Vállalkozó köteles haladéktalanul más személyekkel helyettesíteni. Vállalkozó biztosítja a folyamatos munkavégzést valamennyi takarítási munkaterületen.

- 6.8 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítése során titoktartásra kötelezett, mely az általa biztosított takarító személyzetre is teljes mértékben vonatkozik. Tilos az irodákban lévő iratokba, aktákba, stb. betekinteni, azokról másolatot, feljegyzést készíteni, a véletlenül tudomására jutó adatokat, információkat pedig köteles megőrizni. A titoktartási kötelezettség megszegője az összes takarítási munkaterületről dolgozói minőségében azonnali hatállyal kitiltásra kerül. Valamennyi, a szerződés teljesítésében közreműködő személy az első munkanapja előtt – a Megrendelő által előírt tartalommal – írásos titoktartási nyilatkozatot köteles tenni.
- 6.9 Vállalkozó köteles felelős helyi munkairányítót biztosítani a helyszíneken, aki a munkavégzés teljes ideje alatt a takarítási munkaterületen tartózkodik, szervezi a munkát, és utasítási jogot gyakorol a személyzet felé (ez a személy lehet együtt dolgozó takarító is).
- 6.10 Vállalkozó a személyzet részére megfelelő munkaruhát köteles biztosítani.
- 6.11 Vállalkozó köteles munkavállalóit a törvényes előírásoknak megfelelő munka-, baleset- és tűzvédelmi oktatásban részesíteni, továbbá folyamatosan ellenőrizni tevékenységüket az előírt minőség szavatolása érdekében. A Megrendelő semmilyen módon és mértékben nem vállal felelősséget a Vállalkozó alkalmazottaival szemben.
- 6.12 Vállalkozó köteles valamennyi munkavállalója tekintetében a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettségének eleget tenni és az ezt igazoló dokumentumokat a Megrendelőnek bemutatni.
- 6.13 Vállalkozó köteles a Megrendelő által jelen szerződés alapján biztosított közüzemi szolgáltatásokat (víz, energia) a takarékoság követelményeinek megfelelően célszerűen felhasználni, a felhasználás célszerűségét és mennyiségét Megrendelő jogosult ellenőrizni.
- 6.14 Vállalkozó köteles haladéktalanul jelenteni Megrendelő képviselőjének minden rendkívüli eseményt, kár bekövetkezését, berendezés és felszerelés hiányát vagy megrongálódását.
- 6.15 Vállalkozót bejelentési kötelezettség terheli a teljesítés helyeinek épületében elhelyezett tárgyai kármegelőzése, kármentése vonatkozásában, így különösen azonnal értesíteni köteles a Vállalkozó a Megrendelőt minden olyan tényről és körülményről, amely tűz, víz, villamos áram, vagy egyéb okból eredő kár bekövetkezését feltételezi.

7. A Megrendelő kötelezettségei:

- 7.1 Megrendelő köteles a munkavégzés helyét a szolgáltatás nyújtásához alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A Vállalkozó a munka megkezdését mindaddig megtagadhatja, amíg a Megrendelő e kötelezettségét nem teljesíti.
- 7.2 Megrendelő köteles a Vállalkozó személyzetének megfelelő öltözési, tisztálkodási, tartózkodási lehetőséget, a személyzet ruháinak, valamint a takarításhoz szükséges szereknek, anyagoknak, eszközöknek, gépeknek, berendezéseknek, zárható elhelyezését biztosítani.

- 7.3 Vállalkozót megillető vállalkozói díj meghatározására tekintettel Megrendelő térítés nélkül bocsátja Vállalkozó rendelkezésére a tevékenység ellátásához szükséges közüzemi szolgáltatást (víz, energia, közműhasználat).

8. Kötbér:

- 8.1 A szolgáltatás teljesítéséről szerződő felek közösen Felmérési/Munka Naplót (a továbbiakban napló) vezetnek, amely szolgáltatás teljesítésének igazolására, a szolgáltatás mennyiségére, minőségére vonatkozó bejegyzések, valamint szolgáltatás esetleges hibáinak rögzítésére szolgál.
- 8.2 Hibás teljesítés észlelése esetén Megrendelő a hibára vonatkozó észrevételeit a Naplóban rögzíti.
- 8.3 Megrendelő által megállapított hibás teljesítés esetén Megrendelő köteles a kijavításra ésszerű határidőt megállapítani. A kijavítás tényét vagy annak elmaradását Megrendelő és Vállalkozó közösen rögzíti a Naplóban. A kijavítás elmaradása esetén Megrendelő a kijavításra meghatározott határidő lejártától jogosult hibás teljesítési kötbér igényét érvényesíteni mindaddig, amíg a kijavítás meg nem történik. A hibás teljesítési kötbér mértéke 50.000,- Ft/nap.
- 8.4 Amennyiben a Vállalkozó, neki felróható bármely okból, a szerződés szerinti szolgáltatást 5 napon túl nem látja el, úgy Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, és ezen felül meghiúsulási kötbérre is jogosult, melynek mértéke a szerződés teljes időtartamára a havi nettó vállalkozói díj alapján kiszámított, teljes nettó vállalkozási díj 30 %-a. Ezt a tényt a Naplóban rögzítik Szerződő felek.
- 8.5 Bejelentéstől számított egyedi igények vállalásának ____ órán belüli megkezdésének elmulasztása esetén Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke 10.000,-Ft/óra - minden elmulasztott megkezdett óra -.
- 8.6 A jelen szerződésben meghatározott kötbér lejárt követelésnek minősül, a Megrendelő a számlából azokat levonhatja, figyelemmel a Kbt. 136. § (6) bekezdésére. Ha a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor az esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.
- 8.7 Szerződésszegés esetén Megrendelő a kötbért meghaladó kárát jogosult érvényesíteni.
- 8.8 Amennyiben Vállalkozó illetve a Vállalkozó alkalmazottja, alvállalkozója (amennyiben igénybe vesz) munkavégzése során (ide értve mulasztását is) Megrendelőnek, vagy harmadik félnek kárt okoz, köteles azt megtéríteni, illetve teljes mértékben felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt feladatok maradéktalan és megfelelő színvonalú ellátásáért, az általa végzett tevékenységek szakszerűségéért, jogszabályszerűségéért, a Ptk. 6:143.§-a szerinti előreláthatóságtól függetlenül. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó által jelen szerződésben vállalt feladatok ellátásával kötelezettségek, előírások, vonatkozó jogszabályok betartásával összefüggésben, Vállalkozónak felróhatóan bekövetkező károk, illetőleg többletköltségek őt terhelik, továbbá vállalja, hogy Megrendelővel szemben harmadik fél (magán-, illetve jogi személy stb.) részéről

érkező igény (pl. bírság, kárigény stb.) vonatkozásában tehermentesíti Megrendelőt az ilyen igényekkel szemben. Ezen kötelezettségek a munkavégzés befejezését követően is terhelik, amennyiben a kár bekövetkezése Vállalkozó szakszerűtlen munkavégzésére, vagy nem megfelelő minőségű anyagok alkalmazására visszavezethető.

- 8.9 Vállalkozó felelősséggel tartozik az alkalmazottai által elkövetett és a szolgáltatás tényleges időtartama alatt bekövetkezett rongálódásokért, károkozásért, vagyon-, illetve berendezési tárgyak eltűnéséért, a szolgáltatásokba bevont helyiségekben, illetve a kapcsolódó területeken, Vállalkozó károkozása esetén tehermentesíti Megrendelőt a harmadik személy által érvényesített követeléssel szemben. A bizonyítási kötelezettség a Vállalkozót terheli abban a tekintetben, hogy a bekövetkezett kárt, hiányt nem a takarítási munkavégzés időtartama alatt, továbbá nem a Vállalkozó alkalmazottai okozták.
- 8.10 Vállalkozó kijelenti, hogy saját felelősségének korlátozása nélkül saját névre szóló, teljes körű a tevékenységi körére vonatkozó szakmai biztosítással (vagyon és felelősség biztosítás) rendelkezik, amely minimum 10 M Ft/év és 5 M Ft/káresemény kártérítési limitű, és a biztosítási kötvény, valamint fedezetigazolás egyszerű másolati példányát jelen szerződés aláírását megelőzően Megrendelőnek átadott. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szakmai vagyon és felelősségbiztosítását folyamatos díjfizetéssel jelen szerződés hatálya alatt köteles fenntartani, és megrendelői ellenőrzésre köteles igazolni.

9. Alvállalkozók alkalmazása:

- 9.1 A szerződést Vállalkozóként, mint nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Közös ajánlattétel esetén egyetemlegesen felelősek a szerződés teljesítéséért.
- 9.2 Szerződő felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítéséhez a Vállalkozó alvállalkozó igénybevétele kizárólag a Kbt-ben meghatározott rendelkezések alapján jogosult.
- 9.3 Vállalkozó köteles a szerződéskötés időpontjában a Megrendelő részére átadni a teljesítésben részt vevő alvállalkozók, közreműködők nevét, adatait, és elérhetőségét tartalmazó dokumentumot, a közreműködők vonatkozásában képzettségük alátámasztására vonatkozó dokumentumokat igazolásként.
- 9.4 Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 62. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.
- 9.5 Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, a jogosulatlanul igénybevett alvállalkozó tevékenységéért pedig a Ptk. 6:148. § (2) bekezdése szerinti kártérítési felelősséggel tartozik, vagyis alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

- 9.6 Vállalkozó köteles a jelen szerződés rendelkezéseit az alvállalkozókkal kötött szerződésben is megfelelően érvényesíteni. Ezen rendelkezések és előírások, alvállalkozók általi betartásáért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben felelősséggel tartozik. A Vállalkozó a Megrendelővel szemben egyebekben teljes mértékben felel az alvállalkozói minden tevékenységéért és cselekedetéért.

10. Titoktartás:

- 10.1 Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő a 2011. évi CXII. törvény figyelembe vételével tud titoktartási kötelezettséget vállalni, e törvény szerint közérdekű adatnak és közérdekből nyilvános adatnak minősülő adatokra vonatkozóan Megrendelő titoktartási kötelezettséget nem vállal.
- 10.2 Szerződő felek rögzítik, hogy a 2011. évi CXII. törvény szerint jelen szerződésre vonatkozó adatok közérdekű adatnak minősülnek, ezért Megrendelőnek lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - erre irányuló igény alapján - bárki megismerhesse. Egyebekben az üzleti titok megismerésére a Polgári Törvénykönyvben foglaltak az irányadóak.

11. Együttműködés:

- 11.1 Szerződő felek kinyilvánítják, hogy jelen megállapodás teljesítése során együttműködnek. Az együttműködés alapvető, de nem kizárólagos formája felek képviselői útján valósul meg. Felek joghatályos írásbeli közlésnek fogadják el a szerződés teljesítésével kapcsolatos észrevételeik egymás részére írásban, faxon, illetve e-mail útján történő közlését. A fax vagy e-mail útján történő közlést a kézhezvételt követően a másik félnek írásban (faxon vagy e-mailben) is vissza kell igazolnia. A telefonon történő közlést a közlő félnek írásban is meg kell küldenie a másik fél részére.

Megrendelő helyszíni megbízottjai

Név:
Cím:
Tel.:
Mobil tel.:
E-mail:

Név:
Cím:
Tel.:
Mobil tel.:
E-mail:

Név:
Cím:
Tel.:
Mobil tel.:
E-mail:

Név:
Cím:
Tel.:
Mobil tel.:
E-mail:

Név:
Cím:
Tel.:
Mobil tel.:
E-mail:

Megrendelő részéről teljesítésigazolásra jogosult:

Név:
Cím:
Tel.:
E-mail:

Vállalkozó kapcsolattartója:

Név:
Cím:
Tel.:
Mobil tel.:
E-mail:

Szerződő felek fent megjelölt képviselői jogosultak és kötelesek megtenni minden intézkedést, illetve nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítéséhez szükségessé válik, és az abban foglaltakkal nem ellentétes.

- 11.2 Azonnali, vagy rövid határidővel történő intézkedést igénylő esetben Megrendelő jogosult szóban vagy e-mail-ben információt, illetve utasítást adni Vállalkozónak, Vállalkozó köteles Megrendelő szóbeli és e-mail-ben történő utasításainak eleget tenni. Vállalkozó ebben az esetben nyilatkozatát szóban és e-mailben is megteheti. A szóbeli nyilatkozatokat utólagosan felek írásba foglalják.
- 11.3 Amennyiben Szerződő felek iratokat tértivevényesen postai úton küldenek egymás részére az iratot a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a másik fél az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a másik fél az iratot nem vette át (az a feladóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza), akkor felek a tértivevény feladóhoz történő visszaérkezésének a napját tekintik a kézbesítés napjának.
- 11.4 Jelen szerződés csak írásban, közös megegyezéssel módosítható a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint.
- 11.5 Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése, azaz a vállalkozás eredményessége előre láthatóan akadályba ütközik, vagy kellő időre történő elvégzését

veszélyeztetni, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felel. /Ptk. 6:126. §/

- 11.6 A munkavégzés közben jelentkező károk észlelése esetén a Vállalkozó köteles haladéktalanul megkezdeni a hibaelhárítási tevékenységet és a károk enyhítésére vonatkozó intézkedéseket megtenni, valamint a Megrendelőt értesíteni, ezek elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó helytállni köteles.
- 11.7 Az a fél, aki az együttműködési kötelezettséget megszegi, köteles a másik fél ebből származó kárát megtéríteni. /Ptk. 6:62. § (3)/

12. Záró rendelkezések:

- 12.1 A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés értelmezésére és alkalmazására kikötik a magyar jogot és a magyar joghatóságot. Esetleges jogvitákat elsődlegesen 30 napon belül békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.
- 12.2 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos Polgári Törvénykönyv /2013. évi V. törvény/, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint a kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései irányadóak.

Jelen vállalkozási szerződést szerződő felek elolvasást és értelmezést követően, annak tartalmával minden tekintetben egyetértve, jóváhagyólag írták alá.

Tatabánya, 2017. ____ hó ____ napján: _____, 2017. ____ hó ____ napján

**Tatabányai Törvényszék, mint
Megrendelő képviselőjében
Dr. Csorba Zsolt Ödön elnök**

_____, mint Vállalkozó
képviselőjében

Pénzügyi ellenjegyző:
