



TATABÁNYAI TÖRVÉNYSZÉK

ELNÖK

2800 Tatabánya, Komáromi u. 4.
t. 06 34 513-100 f. 06 34 311 – 026
e. birosag@tatabanyait.birosag.hu
tatabanyaitorvenyszek.birosag.hu

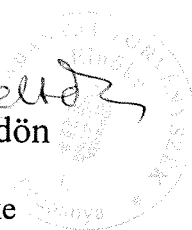
Szöveges beszámoló

a Tatabányai Törvényszék 2014. évi gazdálkodásáról

Tatabánya, 2015. június 2.


dr. Csorba Zsolt Ödön

a törvényszék elnöke



1. Feladatkör, tevékenység

1.1. Törzskönyvi azonosító szám, honlap címe

Az intézmény törzskönyvi azonosító száma: 311443

Felügyeleti szervünk az Országos Bírósági Hivatal

Honlap címe: www.tatabanyaitorvenyszek.hu

Intézményünk tevékenység jellege alapján közhatalmi, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, az előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége: igazságszolgáltatás

1.2. Az év során teljesült feladatok, a szervezeti és feladatstruktúra korszerűsítésére tett intézkedések

1.2.1. A tárgyévben a helyi vezetők részére kitűzött igazgatási feladatok:

A 2014-es év főbb célkitűzései a járásbírói, valamint közigazgatási és munkaügyi bírósági elnökök számára a következőkben foglalhatók össze:

1. Valamennyi ügyszakban csökkenteni kellett a két éven túli ügyek számát, arányát. Az ügyhátralék csökkentése érdekében a bírósági vezetőknek továbbra is folyamatosan elemezniük kellett az általuk vezetett bíróságon nemcsak az ítélezés, hanem az ügyintézés időszerűségét is, különös tekintettel a munkaidő és a tárgyalási napok hatékonyabb kihasználására.

Megállapítható, hogy ez a célkitűzés nem valósult meg teljes egészében, de ez nem róható fel kizárólag a szervezetnek.

Előre lépés történt a munkaidő és a tárgyalási napok hatékonyabb kihasználása, valamint az időszerű ítélezés területén, azonban a két éven

túli ügyek tekintetében az előző évhez viszonyítva jelentősebb visszaesés történt a Törvényszék büntető ügyszak első fokán, a Tatabányai Járásbíróság büntető ügyszakán, valamint a Komáromi Járásbíróság büntető ügyszakán, míg határozottabb javulás tapasztalható a Törvényszék polgári ügyszak első fokán, kisebb mértékű a javulás a Tatabányai Járásbíróság polgári ügyszakán, a Komáromi Járásbíróság polgári ügyszakán és a Tatabányai Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság mindkét ügyszakában.

2. Az ítékezés időszerűsége érdekében figyelemmel kellett kísérni az eljárási határidők betartását, ügyforgalmat, leterheltséget. Elő kellett segíteni az eljárást gyorsító intézkedések (pl.: bíróság elé állítás) feltételeinek megvalósítását.

A 2014. évi helyi munkaértekezleteken a járásbíróságok éves beszámolóit értékelésre kerültek, különös tekintettel az időszerűség javítása érdekében megtett intézkedésekre.

3. A járásbíróságok elnökeinek a kollégiumvezetőkkel együtt folyamatosan figyelemmel kellett kísérnie a másod fokról visszaérkező ügyekben a hatályon kívül helyező határozatokban megjelölt okokat. Amennyiben ezekben valamilyen rossz gyakorlatot, tendenciát észleltek, jelezniük kellett a kollégiumvezetők felé, ezzel együtt szakmai konzultációt kezdeményezni az érintett bírakkal.

A tanácselnöki feljegyzések érdemi információval látták el a bírákat, tanácselnöki konzultációkat tartottak e tárgykörben.

4. Tovább kellett erősíteni a bíróságok szolgáltató jellegét.

A panaszok gyors és érdemi megválaszolásával, az elnöki fogadó napok következetes megtartásával nyitottabb bíróság kialakítására törekedtünk. Biztosítottuk a közérdekű bejelentésekkel és panaszokkal kapcsolatos eljárásról szóló 10/2012 (VI.15.) OBH számú szabályzat maradéktalan alkalmazását a bíróságokhoz beérkező panaszok intézése során. Mindössze egy panasz esetében nem került sor a szabályzatban foglalt maradéktalan betartására. A szükséges igazgatási intézkedéseket megtettük.

5. Valamennyi járásbíróság és a Tatabányai Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnökének gondoskodnia kellett az információk szervezetükön belüli megfelelő áramlásáról, a hozott intézkedéseknek az érintettek részére rövid határidőn belüli átadásáról, annak hatékony megszervezéséről.

A szervezetfejlesztési projektben kimunkáltunk erre eljárásokat, eszközöket, új intézkedések születtek, így rövid határidőn belül az érintettek részére az információk elérhetőek lettek, nyilvánosságra kerültek.

6. Elvárás volt, hogy a bíróság elnöke az évente egyszer történő beszámolásán felül rendszeres tájékoztatást nyújtson a szervezetében felmerülő aktuális problémákról, feladatokról, a bíróság aktuális valós helyzetéről a rendszeresen végzett ellenőrzései eredményéről. Ez mellett folyamatos jelentést kellett tennie az általa hozott intézkedésekről, a két éven túli ügyek állásáról a törvényszék elnöke felé, amely megtörtént.

7. A bíróság minden szervezeti egységénél a szabadságok ütemezésekor törekedni kellett arra, hogy a szervezeti egység feladatait a szabadságok idején is zavartalanul el tudja látni, az ne legyen veszélyeztet3.

Ezt törvényszéki elnöki intézkedéssel sikerült biztosítani, elősegítve az elnökök számára a feladat végrehajtását.

8. A bíróság elnökének, a bíróságot érintő eseményekkel való naprakész informáltsága érdekében a bíróság valamennyi dolgozója részére mindig elérhetőnek kellett lennie, munkaidőben a bíróságon kellett tartózkodnia.

Ezt nem minden esetben sikerült megvalósítani, a probléma megoldására ezt az elvet a Törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatában lefektettük, amely jóváhagyásra vár.

1.2.2. A törvényszék elnöke által a tárgyévra kitűzött célok és megvalósulásuk:

A 2014-es év törvényszéki elnöki célkitűzéseinek megvalósításához az egyik legfontosabb lehetőség volt a „Szervezetfejlesztés a Tatabányai Törvényszéken” megnevezésű ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064 megnevezésű Európai Unió támogatásával megvalósuló projektben való részvétel és azok eredményeinek hasznosítása.

A projekt megvalósításával elérendő fő célunk a szervezet átvilágítása és a munkafolyamatok optimalizálása folytán a magas szakmai színvonalú, hatékony és átlátható ítélkezés megvalósítása.

A 2014. évre kitűzött legfontosabb stratégiai cél volt, hogy a bíróság alkotmányos kötelezettségét teljesítse, a független bírók magas színvonalon és időszerűen ítéلkezzenek.

Az elsődleges feladatok közé tartozott a bírók munkaterhének csökkentése, valamint az emberi erőforrások és a tárgyi feltételek optimális elosztása és hasznosítása, a bírósági szervezet integritása, az igazgatási munka átláthatósága, kiszámíthatósága és ellenőrzöttsége, a bírósághoz való hozzáférés egyszerűsítése, a képzési rendszer fejlesztése.

E pályázatokon szerzett ismeretek nyújtanak segítséget a bíróság hatékonyabb működéséhez.

1.- 2.) A fentiekben megfogalmazott célok alapján **az ítélkezés időszerűségének megőrzése** és az **ítélkezés szakmai minőségének növelése érdekében** a következőket valósítottuk meg:

- Törekedtünk a bírósági közvetítői eljárás szélesebb körben történő alkalmazására. Ennek érdekében egy bíránk és egy titkárunk mediátori kijelölésére került sor, akik 2015. január 01-el kezdték meg mediátori munkájukat.
- Az új Büntetés-végrehajtási Törvény bevezetésével a szakterület joganyagának megismerésére, kötelező részvétellel egész napos szakmai konzultációt tartottunk két büntető ügyszakos bíránk és a büntetés-végrehajtási titkár közreműködésével.
- A polgári ügyszakban 2013. évben a több, mint 100 db 3 éven túli ügy felülvizsgálata megtörtént. A vizsgálat adatainak birtokában szakmai nap

keretében került sor az értékelésre a polgári ügyszakos bírák, törvényszéki első és másod fokú bírák és a kollégiumvezető részvételével. A vezetőket a polgári kollégiumvezető vezetői értekezlet keretében tájékoztatta a vizsgálat eredményéről, a konzultáción elhangzottak összefoglalásával. A vizsgálat tapasztalataiból a vizsgáltak és a vizsgálók is levonhatták következtetéseiket.

- A törvényszék elnökhelyettesének elnöki utasításra feladata volt a törvényszék polgári ügyszak első fokú ügyeinek célvizsgálata a két éven túli ügyekben. Ennek értékelésére az érintett bírák és a kollégiumvezető részvételével, végén az elnökhelyettes prezentációjával került sor. Ennek a vizsgálatnak már folyamatában igazgatási átszervezési következményei lettek.
- 2014. évre kialakítottuk törvényszékünkön a Polgári Gazdasági és Közigazgatási Kollégiumon belül egy Gazdasági Csoportot, élén egy csoportvezető bíróval, melytől egy hatékonyabb, időszerűbb, szakmailag jobban felügyelt ítélkezést várunk. Cél az egységes gyakorlat kialakítása különösen a céges ügyszakon belül. E területen sok változás történt az elmúlt időszakban, mely változások figyelemmel kísérése a garanciája a hatályos jogszabályoknak megfelelő megalapozott döntés. Az új struktúrát a Szervezeti és Működési Szabályzatunkban is megjelenítettük.
- Felkészültünk az új Ptk. hatályba lépésére. „Az új Polgári Törvénykönyvhöz kapcsolódó képzések” elnevezésű ÁROP-2.2.16-2012-2013-0001. számú projekt keretében került megrendezésre a Tatai Járásbíróságon bíráink, titkáraink és fogalmazóink, valamint ügyintézőink részére kétszer 4 napos előadás sorozat a polgári kollégiumvezető, a tanácselnökök és előadó bíráink közreműködésével, melyre meghívtuk más jogi hivatásrendek képviselőit is.
- A törvényszéken 2013-ban heti rendszerességgel bevezetett operatív vezetői értekezleti rendszert 2014. évben hatékonyabban működtettük.
- A törvényszék elnöke, az elnökhelyetessel és szükség szerint a kollégiumvezetőkkel az adott járásbíróságot, szervezeti egységet érintő igazgatási döntést megelőzően a dolgozókkal a helyszínen előzetes konzultációt folytatott.

3.) A bírósági szervezet **átláthatósága, nyitottabb bíróság** megvalósítása érdekében:

- Tovább erősítettük a bíróságok szolgáltató jellegét, így folytattuk a gyermekbarát igazságszolgáltatás feltételeinek a megteremtését, a tanúgondozási, valamint a „Nyitott bíróság” programot, illetőleg az ügyészséggel, ügyvédi kamarával és a megyei rendőr-főkapitánysággal megkötött megállapodást további tartalommal töltöttük meg.
- Törekedtünk az elnöki fogadó napok teljes körű kihasználására, valamint a bírósági tárgyalásokon történtek, illetőleg az állampolgárokat érintő jelentősebb jogszabályváltozások, bírósági határozatok közlésére.
- Éltünk a sajtószabályzatban megfogalmazott lehetőségekkel és a polgári kollégium vezetője interjút kezdeményezett a helyi sajtóval, a Kúria devizahiteles perekkel kapcsolatos jogegységi határozatát ismertette közérthető módon a megye jogkereső lakosságával.
- 2014. első negyed évében megállapodásban rögzítettük a Komárom-Esztergom megyei Főügyészséggel a fogalmazók kölcsönös képzését.

4.) **Külső és belső kommunikáció** javítása, a munkahelyi összetartás erősítése érdekében:

A belső kohéziónak a munkatársak közötti erősítése érdekében az igazgatási vezetők elsődleges feladata a már eddigi eredmények megőrzése mellett a hatékony információtovábbítás. A szervezetfejlesztési projekt keretében bevezettük a dolgozói és az ügyfél elégedettség mérést.

1.2.3. OBH elnöki határozatokban leírtak teljesítése

Az OBH Elnökének Törvényszékünk személyi állományát érintően a 2014-es évben született határozatait a következők voltak:

- 278/2014.(VII.1.) OBHE számú határozat a Tatai Járásbíróság elnökének kinevezéséről,
- 327/2014.(VIII.4.) OBHE számú határozat a Tatabányai Törvényszék bírójának a Fővárosi Ítéltáblára történő kirendeléséről,
- 386/2014.(IX.4.) OBHE számú határozat a Tatai Járásbíróság bírójának és az Esztergomi Járásbíróság titkárának 2014. szeptember 15. napjától bírósági közvetítővé történő kijelöléséről,
- 409/2014.(IX.19.) OBHE számú határozat bírónak a Tatai Járásbíróságra történő kinevezéséről,
- 432/2014.(X.6.) OBHE számú határozat a Tatabányai Járásbíróság bírójának a Be. 17.§. (5) és (6) bekezdésében meghatározott ügyekben ítélező bíróvá történő kijelöléséről,
- 459/2014.(X.30.) OBHE számú a Komáromi Járásbíróság bírójának a Be. 17.§. (5) és (6) bekezdésében meghatározott ügyekben ítélező bíróvá történő kijelöléséről.

Az OBH elnöke a 451/2014. (X.20.), és a 350/2014.(VIII.15.) OBHE számú határozataival egy-egy létszámmal az Esztergomi és a Tatabányai Járásbíróság polgári ügyszakos bírói álláshelyeit lecsökkentette.

Az OBH Elnökének 47/2014. (I.30.) számú határozata bírói álláspályázat tárgyában pályázatot írt ki a Tatai Járásbíróságon egy polgári ügyszakos bírói álláshely betöltésére.

Ennek az álláshelynek a betöltésére kiírt pályázatot az OBH elnöke a 220/2014.(V.29.) OBHE számú határozatával eredménytelenné nyilvánította, majd a 221/2014.(V.29.) OBHE számú határozatával ismételt kiírta.

Az OBH Elnökének 293/2014. (VII.9.) OBHE számú határozatával engedélyezte a Tatabányai Törvényszéken hat bírósági fogalmazói álláshelynek hat titkári álláshellyé történő alakítását.

A 283/2014. (VII.2.) OBHE számú határozattal megállapításra került a Tatabányai Törvényszék 2014. július 1. napján engedélyezett bírói és igazságügyi alkalmazotti létszáma.

Az OBH elnöke a 414/2014.(IX.29.) OBHE számú határozatával megállapította dr. Bükkösi Klára a Tatabányai Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bírójának címzetes törvényszéki bírói címre való jogosultságát.

Az OBH elnökének belső ellenőrzés elrendeléséről tárgyú határozatain kívül (a 158/2014.(IV.11.) OBHE számú, a 156/2014.(IV.11.) OBHE számú, a 346/2014.(VIII.15.) OBHE számú, a 438/2014.(X.8.) számú), melyek a bűnjelkezelés, az ügyelet, készenlét, végrehajtás: költségek-megtérülések vizsgálata, az intézményi szabályzatok, a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. által összeállított ellenőrzési program, valamint a gazdálkodási folyamatokat az alkalmazott kontrollok megfelelőségéről gyenge pontjairól szóló szabályzatok felülvizsgálata tárgyában való ellenőrzéseken felül az 500/2014.(XI.20.) OBHE számú határozatával elrendelte a tatabányai Törvényszéken a belső hivatali gépjárművek üzemeltetési gyakorlata rendjének ellenőrzését.

Az OBH elnöke 2014. december 1-től 2015. október 31-ig a 497/2014.(XI.20.) OBHE számú határozatával létrehozott Mintaszabályzat munkacsoportjának tagjává kijelölte Törvényszékünk belső ellenőrét és dr. Csermák Jánost az OBT tagját, aki az Esztergomi Járásbíróságunk bírója.

1.2.4. Elnöki pályaműben szereplő célok megvalósulása

Az elnöki pályaműben kitűzött és megvalósított legfontosabb stratégiai célkitűzés a belső kontrollrendszer megerősítése volt. Ezen belül a pályamű négy főbb alterületet jelölt meg, nevesítve a következőket:

- a bíróság, mint költségvetési szerv valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, a gazdaságossággal, a hatékonysággal és az eredményességgel követelményével,
- az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,
- naprakész, pontos információk rendelkezésre állása a működéssel kapcsolatban,
- belső kontrollrendszerrel kapcsolatos jogszabályokban foglaltak végrehajtása.

E céljainkat szolgálták a gazdaságosság területén született intézkedések, a pazarlás megszüntetésére, az eszközök értékesítésénél, az eszközökkel, forrásokkal való gazdálkodás során az OBH elnökének ajánlásában megfogalmazottak szerint jártunk el. A pályáztatások során mindig a

törvényszék számára legkedvezőbb ajánlatot fogadtuk el és ugyanígy jártunk el a szolgáltatások területén is. A korábbi években meggyökeresedett hibás adminisztrációs gyakorlat felszámolására az intézkedéseket megtettük.

A központi igazgatás által meghatározott feladatokat az ezeket rögzítő szabályzatokban meghatározottaknak megfelelően végeztük el, melyekre elnöki utasítások születtek.

Az év folyamán az előző év 24 elnöki intézkedésével szemben 27 újabb intézkedés került kiadásra, a 11.10. fejezetben felsorolt tárgykörökben.

A törvényszék gazdasági hivatalának vezetője folyamatosan naprakész információkat nyújtott a vezetői értekezleten keresztül a törvényszék és a bíróságok vezetőinek a bíróság működésével kapcsolatban az aktuális kiadásokról, bevételekről, valamint tájékoztatást nyújtott a vezetők részére a költségvetési tervtárgyaláson elhangzottakról.

A Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott belső kontroll kézikönyv és a belső kontrollstandardok alapján elkészítettük a törvényszék belső kontrollrendszer szabályzatát, a kockázatkezelési szabályzatot, valamint a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét és a tavalyi évben aktualizáltuk az ellenőrzési nyomvonaltervet.

Az OBH elnökének a szabályzatok soron kívüli ellenőrzése kapcsán készített belső ellenőri vizsgálati eredmények összesítését tekintve Törvényszékünk igen előkelő vizsgálati eredménnyel büszkélkedhet, ugyanis meghatározott szakterületek 15 db belső szabályzójának vizsgálatát tekintve 86,7 %-os megfeleléségi szintet értünk el.

A költségtakarékossági lehetőségek felmérése során vizsgáltuk a megújuló energia felhasználásának lehetőségét.

Bízunk abban, hogy az uniós támogatások között újra megjelennek a megújuló energiát előtérbe helyező fejlesztések. Az elmúlt évben aktívak voltunk e területen is és önerőből, apró lépésekben, de mégis előre haladva, meg tudtunk valósítani a Komáromi Járásbíróságon, a Törvényszéken kisebb épületjavítási feladatokat, illetve járásbíróságainkon befejeződtek a klimatizálások.

Az elnöki pályaműnek másik fontos sarokköve az ítélkezés időszerűségének javítása volt.

A pályaműben megfogalmazott valamennyi fontos célkitűzés érdekében 2014 évben a következő intézkedések születtek:

- a Kúria joggyakorlat-elemző csoportja által tett megállapításokat a kollégiumvezetők által figyelemmel kísértük,
- egyes járásbíróságokon, valamint a törvényszék civilisztikai ügyszak első fokán a 2 éven túli ügyek vonatkozásában a bírókat segítő „team”-et hoztunk létre titkárok és bírósági ügyintézők bevonásával
- az ítélezés és az azt segítő munka feltételeinek biztosítására, a hiteles és folyamatos tájékoztatás érdekében, a törvényszék Vibe felületén a helyi és a központi szakmai anyagok gyűjteményét folyamatosan hozzáférhetővé tesszük,
- az írnoki, tisztviselői objektív felvételi követelményrendszer és értékelési rendszer kidolgozása megkezdődött és 2015. évre befejeződik. (Távlati cél egy objektív ösztönző rendszer kialakítása.)
- rugalmas munkaidő rendszert vezettünk be az elektronikus beléptető rendszer alkalmazásával,
- közvetítői tevékenységet a bírósági szervezetrendszerbe integráltuk mediációs koordinátor és mediátor közreműködése mellett,
- az elektronikus és személyes előzetes regisztrációval racionalizált panasznap bevezetésre került az Esztergomi és a Tatai Járásbíróságon is,
- az irattárak állapotának javítását, bővítését célzó folyamatokat elindítottuk, racionalizáltuk, elsősorban a selejtezés teljes körű megvalósításával; az irattári kapacitás bővítése 2014. évre megvalósult
- az OBH támogatásával (pályázaton történő részvétel útján) a bírósági épületek klimatizálása, festése, vizes blokkjainak felújítása megtörtént
- a Tatabányai Törvényszék és a Tatabányai Járásbíróság épületeinek energetikai átvilágítása megtörtént
- kezdeményeztük az informatikai eszközállományunk cseréjének érdekében nagyobb volumenű számítógép beszerzést és 2014. I. félévében az OBH segítségével (EKOP pályázatok keretében) beszerzett munkaállomások elosztásából 110 db munkaállomással és 58 db monitorral részesülünk, de az év második felére ütemezett további 41 db munkaállomással és monitorral történő állománybővítésre nem került sor.

- a törvényszék tulajdonában lévő Škoda személygépjárművet árverés útján értékesítettük és helyette egy 9 személyes Ford kisbuszt vásároltunk a dolgozóink továbbképzésekre, oktatásra, helyszíni tárgyalásra szállítása céljából.

2. Az előirányzatok alakulása

2.1. A bíróság pénzügyi helyzete és költségvetési gazdálkodása

A Tatabányai Törvényszék 2014. évi költségvetésének kiemelt előirányzatainak fejezeti megállapítása előrevetítette a finanszírozás évközi folyamatosságának akadályait.

Pénzügyi nehézségeinket a központi kezelésbe vont üres álláshelyek illetményelvonása, a nagymértékű zárolás, a szervezetfejlesztési projekt önerős előfinanszírozása és a külső személyi juttatások alulfinanszírozottsága okozta.

A bevételi előirányzat teljesítése a tervezett szinten alakult, kismértékű többletteljesítéssel.

2.2 A főbb kiadási tételek feladatteljesítéssel összefüggő alakulása

A külső személyi juttatások szűkössége már évek óta hangsúlyozott és előtérben lévő probléma. 2014-ben is – a korábbi évekhez hasonlóan – fedezet hiány keletkezett a külső személyi juttatások előirányzatán. Az eredeti előirányzat összege nem változott az előző évekhez képest, továbbra is 23 000 E Ft, ezzel szemben 2014. évben a külső személyi juttatások terhére kifizetett összeg 46.744 E Ft. A 23 744 E Ft különbözet fedezetét a rendszeres személyi juttatások előirányzatán keletkező megtakarítás, valamint az OBH által nyújtott 17 000 E Ft pótelőirányzat biztosította.

2014. évi dologi kiadások eredeti előirányzata kiegyensúlyozottan biztosította az alapvető működési feltételeket, így a korábban bevezetett takarékosági

intézkedések együttes hatásával a dologi kiadások finanszírozása megoldott volt.

2.2.1. Az előirányzatok évközi változásai

Megnevezés		2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi tény	3/2 %
		1.	2.	3.	4.
Kiadás		1 991 800	2 208 767	2 128 002	96%
	ebből: személyi juttatás	1 299 300	1 363 338	1 347 327	99%
Közhatalmi és működési bevétel		54 000	67 220	67 220	100%
Támogatás		1 937 800	2 052 169	2 052 169	100%
Működési és felhalmozási célú támogatások bevétele			31 094	31 094	100%
Felhalmozási bevétel			1 630	1 630	100%
Előző évi kötségvetési maradvány igénybevétele			56 654	56 654	100%
Bevétel		1 991 800	2 208 767	2 208 767	100%
Előirányzat- maradvány				80 765	
Létszám (fő)		295	292		

2.2.2 A személyi juttatások

Az OBH 42.025-6/2013. sz. leirata a Tatabányai Törvényszék 2014. évi eredeti költségvetési előirányzatait az alábbiak szerint állapította meg:

Törvény szerint illetmények előirányzata:	1 186 300 eFt
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata:	90 000 eFt
<u>Külső személyi juttatás előirányzata:</u>	<u>23 000 eFt</u>
Személyi juttatások 2014. évi eredeti előirányzata:	1 299 300 eFt
<u>Zárolt törvény szerinti illetmények:</u>	<u>47 500 eFt</u>
Felhasználható keretösszeg:	1 251 800 eFt

A 2014. évi személyi juttatások előirányzata fedezetet nyújtott:

1. A bírók és igazságügyi alkalmazottak engedélyezett létszáma besorolás szerinti álláshelyek 391.600,- Ft bírói alapilletménnyel számított éves rendszeres illetményére.
2. A bírók és igazságügyi alkalmazottak 2014. január 1-jei kötelező előresorolására.
3. A jubileumi jutalmak felmérés szerinti összegére.
4. Egyéb nem rendszeres személyi juttatási kiadásokra (készenléti, ügyeleti díj, utazási költségtérítés egy részére).
5. A cafeteria keretre bruttó 200.000,- Ft/fő/év összegben.
6. A külső személyi juttatások egy részére.

A nem rendszeres és a külső személyi juttatásokra biztosított előirányzatokon felüli teljesítéseket egyrészt a rendszeres személyi juttatás megtakarításból kellett finanszírozni, valamint az OBH 17 000 eFt pótelőirányzatot biztosított.

Az Országos Bírósági Hivatal a rendszeres személyi juttatás előirányzatából zárolást hajtott végre 47 500 eFt összegben. Az OBH 2014.OBH.XXXIII.A.49/26.számú határozata alapján a zárolás felszabadításra került az intézmény likviditásának megőrzése érdekében.

2.2.2.1. Törvény szerinti illetmények

Engedélyezett létszám 2014. január 1-jén 295 fő, a december 31-i záró létszám: 292 fő. Ennek oka, hogy év közben 3 fő bírói álláshely megszüntetésre/elvonásra került. 2014-ben nem került sor új álláshely rendszeresítésére. 2014. 12. 31-én a Tatabányai Törvényszék 2 fő bírói és 4 fő igazságügyi alkalmazotti üres álláshellyel rendelkezett.

Tartósan távollévők engedélyezett illetménykerete terhére határozott idejű munkaszerződéssel helyetteseket alkalmaztunk.

A törvény szerinti illetmények 2014. évi eredeti előirányzata:	1 186 300 eFt
<u>2014. évi eredeti előirányzatból zárolás:</u>	<u>47 500 eFt</u>
Saját hatáskörben felhasználható keret:	1 138 800 eFt

2014. évi módosított előirányzat: 1 145 303 eFt

- Pótelőirányzat:
 - Betöltött üres álláshelyre: 2 880 eFt
 - Bírói kinevezésre: 1 096 eFt
 - Devizahiteles perekkel kapcsolatos jutalom: 2 078 eFt
 - Közfoglalkoztatási támogatás: 3 460 eFt
- Csökkenések:
 - Bírói álláshely elvonása: - 2 294 eFt
 - Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás: - 48 217 eFt

A rendszeres személyi juttatás előirányzata az átcsoportosítások ellenére biztosította az illetmények kifizetésének fedezetét.

A rendszeres személyi juttatásként kifizetett összeg alakulása az egyes foglalkozási csoportokban (2013-2014. évben)

Megnevezés	2013			2014			Rendszeres személyi juttatás változás		havi átlagkereset változás	
	rendszeres személyi jutt. (eFt)	Átl. stat. áll. létszám (fő)	havi átlagker. (eFt)	rendszeres személyi jutt. (eFt)	Átl. stat. áll. létszám (fő)	havi átlagker. (eFt)	eFt	%	eFt	%
Törvényszéki bíró	200 879	25	670	203 116	25	677	2 237	101,05	7	101,05
Helyi bíró	317 454	46	575	317 789	48	552	335	95,95	-23	95,95
Titkár	77 674	19	341	93 093	27	287	15 419	84,26	-54	84,26
Fogalmazó	15 782	8	164	8 157	4	170	-7 625	103,62	6	103,62
Felsőfokú tisztviselő	176 744	37	398	185 920	40	387	9 176	97,32	-11	97,32
Középfokú tisztviselő és írnok	300 916	132	190	306 973	140	183	6 057	96,17	-7	96,17
Fizikai alkalmazott	25 823	11	196	26 822	12	186	999	95,03	-10	95,03
Részmunkai.	2 643	2	110	0	0	0	-2 643	-	-	-
Közfoglalkoztatott	0	0	-	3 433	17	81	3 433	-	-	-
Összesen	1 117 915	280	333	1 145 303	285	335	27 388	1,02	2	1,01

2.2.2.2. Nem rendszeres személyi juttatások

2014. évi eredeti előirányzat:	90 000 eFt
2014. évi módosított előirányzat:	170 767 eFt
Nem rendszeres személyi juttatások tételén 2014. évben zárolás nem történt.	
Nem rendszeres személyi juttatások eredeti előirányzata fedezetet nyújtott:	
<u>Jubileumi jutalom:</u>	20 600 eFt
(előzetes felmérés szerinti összeg)	
<u>Cafeteria:</u>	59 000 eFt
(Engedélyezett létszámra számolva 295 fő x 200.000,- Ft/év)	
<u>Egyéb nem rendszeres személyi juttatás:</u>	10 400 eFt
(pl. készenlét, ügyelet, helyettesítési díj, túlóra, napidíj, egyéb sajátos juttatás, személyhez kapcsolódó költségtérítések: pl. éleslátást biztosító szemüveghez nyújtott támogatás stb.)	

Pótelőirányzat:

- Szolgálati bíró díjának megtérítése: 302 eFt
- Ruházati költségtérítés: 42 465 eFt
- 2013. évi maradvány előirányzatosítása: 606 eFt
- 2014. évi kompenzáció: 8 675 eFt
- ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064 támogatás: 15 176 eFt

Intézményi hatáskörű előirányzat módosítás: 13 543 eFt

2014-ben nem változott a cafeteria juttatás bruttó 200000 Ft-os kerete. Intézményünk dolgozói az alábbiak szerint választották a cafeteria juttatási elemeket.

Kimutatás a 2014. évi cafeteria juttatásokról

eFt

Megnevezés	Nettó összeg	Bruttó összeg
Önkéntes nyugdíjpénztár	795	1 079
Önkéntes egészségpénztár	1 564	2 122
Helyi bérlet	433	587
Iskolakezdési támogatás	1 313	1 782
SZÉP kártya - szálláshely	2 829	3 839
SZÉP kártya - vendéglátás	12 116	16 441
SZÉP kártya - szabadidő	1 382	1 875
Erzsébet utalvány	20 952	28 494
Kultúra és sport utalvány	150	203
Iskolarendszerű képzés	190	258
Összesen:	41 724	56 680

A Tatabányai Törvényszéken az alábbi egyéb nem rendszeres juttatások kerültek kifizetésre 2014-ben.

2014. évben számfejtett nem rendszeres juttatások

(eFt)

Juttatás megnevezése	Juttatás összege	Juttatásban részesülők száma (fő)
Készenléti díj	1 239	39
Ügyelet	181	25
Túlóra	414	4
Teljesítményhez kötött jutalom, nyugdíjbavon.adott tárgyjutalom	5 738	39
Jubileumi jutalom	22 946	25
Szabadságmegváltás	698	4
Bankkártya használat költségtér.	3 492	301
Végkielégítés	-	-
Betegszabadság	10 227	136
Instruktori díj	128	5
Temetési segély	940	8
Szemüveg térítés	418	26
Ruházati költségtérítés	40 625	279
Napidíj	210	9
Vh. prémium	599	3
Munkabajárás	15 163	156

2.2.2.3. Külső személyi juttatások

2014. évi eredeti előirányzat:	23 000 eFt
2014. évi módosított előirányzat:	47 268 E Ft

A külső személyi juttatás előirányzata az alábbi jogcímeken került kifizetésre:

Megnevezés	Teljesítés (eFt)
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	4 520
Ülnökök tiszteletdíja	6 795
Szakértői díjak és költségtérítések kiad.	28 050
Tolmácsolási és fordítói díjak, költségt.	1 057
Tanúdíj és költségtérítés	5 537
Reprezentáció	785
összesen	46 744

A külső személyi juttatások 2014. évi eredeti előirányzata a korábbi évekhez hasonlóan a szükséges fedezetnek csak töredékét biztosította, ami minden évben súlyos likviditási problémákat okoz. A kifizetéseket a rendszeres személyi juttatások előirányzatán keletkező megtakarításból, valamint az OBH által biztosított 17 000 eFt pótelőirányzattal volt biztosítható.

2.2.3. Dologi kiadások

2014. évi eredeti előirányzat:	361 000 eFt
2014. évi módosított előirányzat:	406 869 eFt
2014. évi teljesítés:	384 189 eFt

eFt

Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés
Készletbeszerzés	19 630	19 936	18 968
Kommunikációs szolgáltatások	3 900	4 332	3 970
Szolgáltatási kiadások	292 410	313 682	296 232
Kiküldetés, reklám-és propaganda	1 100	1 193	1 192
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	43 960	55 985	52 086
Egyéb működési célú kiadások		11 741	11 741
Dologi kiadások mindösszesen	361 000	406 869	384 189

Az eredeti előirányzathoz képest módosítást eredményezett:

- a 2013. évi maradvány felhasználása: 11 845 eFt
- többletbevétel: 7 380 eFt
- ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064 támogatás: 7 695 eFt

- színházbérlet támogatás: 174 eFt
- pótelőirányzat kirendelési díj megtérítésére: 7 eFt
- munkahelyvédelmi akciótervvel összefüggő kiadások (átcsop. Munkaadói járulék előirányzatáról): 11 741 eFt
- kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás: 7 027 eFt

Takarékossági intézkedések

2014-ben fenntartottuk az előző években bevezetett takarékosági intézkedéseket, úgymint:

- A Magyar Közlönyök példányszámát csökkentettük
- A Bírósági határozatok példányszámának csökkentése
- Postázási költségek racionalizálása, postai bérmentesítő gépek használata
- Kétoldalas nyomtatás
- A nyomtatókban utántöltött festék (tonerek) használata
- Temperáló fűtés alkalmazása, hétvégére és ünnepnapokra az irodák hőmérsékletének szabályozása
- A bírósági mobiltelefonok darabszámának csökkentése
- Beszerzési folyamat felülvizsgálata, fokozottabb figyelem az ajánlatok bekérésére

2.2.4. Felhalmozási kiadások

eFt

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Intézményi beruházás	2 500	47 433	45 011
Felújítás		21 800	0

A **módosított intézményi beruházás** előirányzatának tételei:

- A 2013. évi maradvány felhasználása: 43 262 eFt
- többletbevétel (gépkocsi értékesítés): 1 630 eFt
- ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064 támogatás: 41 eFt

A módosított felújítási előirányzat tételei:

- OBH-tól kapott támogatás a Tatabányai Törvényszék nyílászáró cseréjére

Az intézményi beruházási keretből megvalósításra került:

2013. októberben az OBH Műszaki Osztálya belső pályázatot írt ki „Vizesblokk, festés, klimatizálás – Bíróságok felújítási támogatás 2013” címmel.

A pályázaton a következő témákban lehetett részt venni:

- vizes blokk felújítás
- beltéri tisztasági festés
- helyiségek klimatizálása.

Az elnyert támogatás összege épületenként:

Tatabányai Törvényszék:

- vizes blokk felújítás 1.498.876 Ft
- beltéri tisztasági festés 1.385.489 Ft
- helyiségek klimatizálása 5.192.662 Ft

Tatai Járásbíróság:

- vizes blokk felújítás 1.383.210 Ft
- beltéri tisztasági festés 172.180 Ft
- helyiségek klimatizálása 4.962.498 Ft

Komáromi Járásbíróság:

- vizes blokk felújítás 1.358.523 Ft
- beltéri tisztasági festés 317.273 Ft
- helyiségek klimatizálása 5.288.445 Ft

Tatabányai Járásbíróság:

- vizes blokk felújítás 1.102.033 Ft
- beltéri tisztasági festés 1.500.000 Ft
- helyiségek klimatizálása 6.048.136 Ft

Esztergomi Járásbíróság:

- vizes blokk felújítás 1.500.000 Ft
- beltéri tisztasági festés 1.495.000 Ft
- helyiségek klimatizálása 5.837.555 Ft

A támogatások 2014. évben kerültek felhasználásra.

2.3. A bevételek

2.3.1. Működési és közhatalmi bevételek

2012. január 01-től a Magyarország 2012. évi költségvetését megalapozó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CLXVI tv. 32. § (3) bekezdése alapján a „központi költségvetési szerv által kiszabott bírságból és az ehhez kapcsolódó késedelmi pótlékból származó bevétele... a központi költségvetés központosított bevétele”.

A központi költségvetést megillető bírságbevételekkel kapcsolatos követelések és az elszámolt értékvesztés nyilvántartás a 0-s számlaosztályban történik.

eFt

	Bírságkövetelések 2014. 12.31. záró értéke	Értékvesztés 2014.12.31-i záró értéke
Pénzbüntetés	95 139	
Pénzmellékbüntetés	4 726	
Pénzbírság	102 525	98 238
Vagyonekobzás	1 080 076	1 022 790
Vagyoni előny	51	50
Elkobzás alá eső ért.	29 375	2 020
Rendbírság	59 867	55 530
Kiszabott bírságkövetelések összesen	1 371 759	1 178 628

2014. évi intézményi működési és közhatalmi bevételek eredeti előirányzata:
54 000 eFt

2014. évi intézményi működési és közhatalmi bevételek módosított előirányzata:

67 220 eFt

2014. évi intézményi működési és közhatalmi bevételek teljesítése: 67 220 eFt

2014-ban a gazdasági hivatal bevételi csoportjához beérkezett ügyek száma 3 291 db, végrehajtásra adott 2 492 db, átváltoztatott ügyek száma 327 db.
2014. 12. 31. követelések záró értéke:

Megnevezés	Tételszám (db)	Követelés (eFt)
Állam által előlegezett költség:	303	20461
Bűnügyi költség:	12 724	621 804
Elkobzás:	27	29 375
Pénzbírság:	894	102 525
Pénzbüntetés:	649	95 139
Pénz mellékbüntetés:	22	4 726
Rendbírság:	807	58 527
Perköltség:	4	152
Rendőri elővezetés:	4 293	62 938
Rendbírság (átváltoztatás)	32	1 340
Vagyonelkobzás:	1 655	1 080 076
Vagyoni előny:	2	51
Gyermektartás díj:	443	29 339
Önálló végrehajtói költség:	3 111	39 282
Összesen	24 966	2 145 735

Igazgatási szolgáltatás jogcímek értékvesztésének alakulása

Megnevezés	Záró egyenleg (eFt)
Állam által előlegezett költségek	17 262
Bűnügyi költség	589 961
Gyerektartás állam által előlegezett	28 459
Perköltség (bírósnak megítélt)	137
Rendőri elővezetés	24 047
Összesen: Adósokkal szembeni követelések:	659 866
Vevőkkel szembeni követelések	7
Mindösszesen:	659 873

2.3.2 Felhalmozási bevételek

2014-ben a Tatabányai Törvényszéknek gépjármű értékesítésből 1 630 eFt felhalmozási bevétele volt.

2.3.3 A követelés állomány alakulásának bemutatása, elszámolt értékvesztés, behajthatatlan követelés

A mérlegükben a követelések között az igazgatási szolgáltatási díjbevételek szerepelnek az alábbiak szerint:

2014. évi adósok nyitó egyenlege	685 978 eFt
2014. évi értékvesztés nyitó egyenlege	- 605 139 eFt
2014. évi adósok záró egyenlege	736 334 eFt
2014. évi értékvesztés záró egyenlege	- 659 867 eFt
Mérlegben kimutatott adósok állományi értéke	76 482 eFt

A követelésállomány előző évhez történő viszonyítását csak azon bevételi jogcímek esetében célszerű elvégezni, melyeket nem kell továbbutalni a központi költségvetésbe bírság címén.

Előírások alakulásának vizsgálata a 2013. évhez képest:

- Bűnügyi költség előírások 18%-kal meghaladták a 2013. évi szintet.
- Az állam által előlegezett költségek vonatkozásában 9%-os csökkenés tapasztalható.

Befizetések alakulásának vizsgálata a 2013. évhez képest:

A vizsgált jogcímek mindegyikében növekedés tapasztalható:

- Bűnügyi költség címén érkezett befizetés 111%-a a 2013. évinek.
- Állam által előlegezett költség címén csökkenés tapasztalható. 12%-kal kevesebb befizetés történt 2014-ben, mint 2013-ban.

Behajthatatlan követelések

Behajthatatlan követelések

Az Áhsz. előírásai alapján az államháztartás szervezetei a könyvviteli mérlegükben nem szerepeltethetnek olyan követeléseket, amelyek pénzügyi teljesülésére már nincs esély. Az Áhsz. szabályozza, hogy mely követeléseknél teljesül államháztartási körben a behajthatatlanság követelménye. Általános szabályként kimondható, hogy az államháztartás különböző alrendszerébe tartozó szervezetek esetén akkor lehet a követelést behajthatatlanság jogcímén kivezetni, ha a jogorvoslati lehetőségek kimerültek, a különböző okból lefolytatott bírósági eljárások lezárultak.

Az OBH Gazdálkodási Főosztálya 2014.OBH.XXXIII.F.1/1. számú levelében az alábbiakról tájékoztatta a Gazdasági Hivatal vezetőit:

„Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet módosította a behajthatatlan követelésként elszámolható követelések eseteit, amely az igazságügyi követelések tekintetében irányadó OBH szabályzat aktualizálását és a bevételi programon történő „átvezetését” teszi szükségessé.

Az Állami Számvevőszék a bíróságok 2008-2011 évekre vonatkozó gazdálkodásának szabályszerűségét ellenőrzésről készült jelentésében megállapította, hogy a bíróságok által kimutatott hitelezési veszteség elszámolása az eltérő intézményi gyakorlat miatt a fejezeti szintű valós összkép bemutatásához nem teljes körű.

Az OBH elnökének javaslata, hogy az igazságügyi követelések valós, reális mértékben történő meghatározása érdekében intézkedjen fejezeti szinten. Az egységes kezelés érdekében az OBH szabályzatában kötelezővé kell tenni a behajthatatlan kezelés alkalmazását és konkrétan meg kell határozni a kis összegű követelés értékhatárát.

Kérem, hogy a fent leírtakra való tekintettel 2014. január 1. napjától az igazságügyi követelések behajthatatlanná tételét – külön értesítésig – felfüggeszteni szíveskedjenek.”

2014. évben a fent leírt okok miatt behajthatatlan követelésként összeg nem került leírásra.

Vevő követelés értéke a korábbi évekhez hasonlóan elenyésző:

2014. záró egyenleg 141 eFt

Elszámolt értékvesztés 7 eFt

Mérlegben kimutatott állományi érték 134 E Ft

2.4. Előirányzat-maradvány

2.4.1. A 2013. évi előirányzat-maradvány felhasználása

Kötelezettségvállalással terhelt maradvány	55 846 eFt
- Személyi juttatások (2012.12. havi kompenzáció)	606 eFt
- Munkaadókat terhelő járulékok (2012.12. havi kompenzáció járuléka)	133 eFt
- Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások	11 845 eFt
- Intézményi beruházási kiadások	43 262 eFt

2.4.2. A 2014. évi előirányzat-maradvány alakulása

Tárgyévi kiadási megtakarítás	80 766 eFt
Tárgyévi bevételi lemaradás	-
Tárgyévben keletkezett előirányzat-maradvány	80 766 eFt
Kötelezettségvállalással terhelt maradvány	80 766 eFt
- Személyi juttatások (A 2014. 12. hóban kifizetett juttatásokhoz - pl. ruházati költségtérítés, jubileumi jutalom stb. - kapcsolódó közteher, valamint 12. havi kompenzáció)	16 011 eFt
- Munkaadókat terhelő járulékok (A 2014. 12. hóban kifizetett juttatásokhoz - pl. ruházati költségtérítés,	17 045 eFt

jubileumi jutalom stb. - kapcsolódó munkáltatót terhelő szociális hozzáj.adó, valamint a 12. havi kompenzációhoz kapcsolódó szoc.hozzáj.adó)

- Dologi kiadások és egyéb működési célú kiadások (2014. 12. havi teljesítésű számlák) **22 680 eFt**

- Intézményi beruházási kiadások (2014.12. havi szerződések, megrendelések) **3 230 eFt**

- Felújítás (OBH-tól nyílászáró felújításra kapott támogatás) **21 800 eFt**

3. Egyéb

3. 1. Intézményi vagyon állományváltozása

Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Összesen
Bruttó érték	15 035	1 076 733	506 322	1 598 090
Értékcsökkenés	14 715	146 417	467 880	629 012
Nettó érték	320	930 316	38 442	969 078

