



HAJDÚSZOBOSZLÓI
JÁRÁSBÍRÓSÁG
ELNÖKE

4200 Hajdúszoboszló, Kálvin tér 6/A.

4201 Hajdúszoboszló, Pf.: 125.

Tel.: (52) 364-252

Fax: (52) 557-743

2024.El.III.A.3.

11. melléklet a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasításhoz

Hajdúszoboszlói Járásbíróság Ügyelosztási rendje

Hatályos: ~~2024. március 25.~~ 2024. április 16. napjától

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető: a Debreceni Törvényszék Elnöke.

1.2. A Hajdúszoboszlói Járásbíróság ügyelosztási rendjét a Bszi. 9.§ (1) bekezdése alapján figyelemmel a bírósági ügyviteli szabályairól szóló 14/2002. (VIII. 1.) IM. rendelet 31-32.§-ára valamint a bírósági igazgatásról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 115.§ (1) bekezdése, valamint a 10/2020.(III.31.) OBH utasítás 1. számú mellékletében írtakra a következők szerint határozza meg.

2. A bíróságon működő ügyszakok

2.1. Büntető ügyszak

2.1.1. A büntető ügyszak járásbírósági ügycsoportjai és megjelölésük:

- 2.1.1.1. elsőfokú büntetőügy (B.)
- 2.1.1.2. fiataalkorú büntetőügye (Fk.)
- 2.1.1.3. büntető nemperes ügy (Bpk.)
- 2.1.1.4. perújítási indítvány (Bpi.)
- 2.1.1.5. egyéb (vegyes) ügy (Beü.)
- 2.1.1.6. bírósági mentesítés iránti ügy (R)
- 2.1.1.7. ..szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás (Szk.)
- 2.1.1.8. ..szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy (Sze.)
- 2.1.1.9. ..szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás (Szo.)
- 2.1.1.10. pénzbírság, helyszíni bírság közérdekű munkára, valamint ezek és a közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szá.)
- 2.1.1.11. a pénzbírság, a helyszíni bírság elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szpá.)
- 2.1.1.12. közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szká.)
- 2.1.1.13. szabálysértési egyéb (vegyes) ügy (Szve.)
- 2.1.1.14. szabálysértési perújítási ügy (Szpi.)

2.2. Civilisztikai ügyszak

2.2.1. Polgári és gazdasági ügyek

2.2.2. A polgári ügyek járásbírók ügycsoportjai és megjelölésük:

2.2.2.1. elsőfokú polgári peres ügy (P.)

2.2.2.2. polgári nem peres ügy (Pk.)

2.2.2.3. egyéb (vegyes) ügy (Pv.)

2.2.2.4. a jogegységi határozat hozatalára irányuló kezdeményezés (Je.)

2.2.3. Gazdasági ügyek járásbírói ügycsoportjai és megjelölésük

2.2.3.1. gazdálkodó szervezetek egymás közötti perese ügye (G.)

2.2.3.2. gazdálkodó szervezetek egymás közötti nem peres ügye (Gpk.)

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak

3.1.1. Büntető ügyszak:

A Hajdúszoboszlói Járásbíróság elnöke, akadályoztatása esetén Dr. Tóth Katalin bíró.

3.1.2. Civilisztikai ügyszak:

A Hajdúszoboszlói Járásbíróság elnöke, akadályoztatása esetén Dr. Garai Róbert bíró.

3.2. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása: (Büsz.29-32.§, szabályzat 116. § (1) bekezdés) az ügyek elosztása két - azonos ügyszakban tárgyaló - bíró vagy titkár között az érkezés sorrendjében egyenlő arányban, illetve az adott bíróságon az arányos munkateher biztosítására figyelemmel történik meg, a 3.3. pontban kifejtett több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával.

3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai.

3.3.1. Büntető ügyszak:

2023. április 1. napjától büntető ügyszakban 2 bíró ítélkezik.

Az ügykiosztásra jogosult meghatározza a kiosztandó ügy nehézségi fokát (súlyszámát).

1. tanács (elnök) és 6. tanács között a soron kívüli peres ügyek 50-50 %-ban kerülnek elosztásra, míg a soron kívüliséget nem élvező peres ügyek 25-75 % arányban a súlyszámra is figyelemmel. Tekintettel arra, hogy az elnök kirendelésre került a Debreceni Törvényszék másodfokú tanácsába, a büntető peren kívüli ügyeket kizárólag a 6. tanács intézi, amennyiben a peren kívüli ügynek nincs peres előzménye. Egyébként, ha egy peren kívüli ügynek peres előzménye van, azt a peres ügyet elintéző bíró intézi.

Szabálysértési ügyekben a kirendelt titkárok járnak el.

3.3.2. Civilisztikai ügyszak:

2023. november 15. napjától polgári ügyszakban 3 bíró ítélkezik.

Az ügykiosztásra jogosult vezető meghatározza a kiosztandó ügy nehézségi fokát (súlyszámát) majd ennek megfelelően kiosztja a tanácsszám szerint soron következő bíróra. (lásd. 3.4.1.pont szerint) (Büsz. 31. §. f.) pont Isz.116.§ (1) bekezdés l.) pont)

A titkári hatáskörbe tartozó polgári nem peres ügyekben a bírósági titkárok az érkezés sorrendjében egymás között egyenlő arányban járnak el.

A megelőző távoltartás, valamint az ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálatának elrendelését az 1. tanács intézi, akit akadályoztatása esetén 2024. évtől kezdődően január, április, július, október hónapokban a 2., február, május, augusztus, november hónapokban a 3., március, június, szeptember és december hónapokban a 4. tanács helyettesít.

Végrehajtási ügyszakban a bírósági titkárok az érkezés sorrendjében egymás között egyenlő arányban járnak el.

3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei különösen:

3.4.1. Az ügy tárgya:

3.4.2. Az ügy perjogi sajátosságai:

El lehet térni az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől az ügy perjogi sajátosságaihoz képest, ha:

3.4.2.1. Soron kívüli ügy

3.4.2.2. Egyesítés, illetve együttes elbírálás ezt indokolja; ebben az esetben az ügyet arra lehet kiosztani, akire a korábban indult ügy kiosztásra került.

3.4.2.3. Bíró, bírósági titkár kizárása miatt; ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, aki az ügykiosztás technikája alapján az ügyet, mint soron következő kapta volna azzal, hogy az ezt követően ezen bíróra szignálendő ügy a kizárással érintett bíróra, bírósági titkára kerül szignálásra.

3.4.3. Az egyenletes munkateher biztosítása:

El lehet térni az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől az egyenletes munkateher biztosítása végett, ha:

3.4.3.1. Az ügyhátralék feldolgozása indokolja, ebben az esetben az ügyet/ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek.

3.4.3.2. Ügy munkaigényessége, terjedelme miatt amennyiben az érkezett ügy a nehézségi foka (súlyszáma) bonyolultsága vagy terjedelme miatt a bíró, bírósági titkár munkaidejét hosszabb időre meghatározó mértékben igénybe veszi, úgy az érintett az új ügyek kiosztása alól meghatározott ideig mentesíthető, illetve vonatkozásában az arányos ügyteher kiosztás alkalmazható.

3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében. Az ügyek átosztása esetén. Ezekben az esetekben az ügyeket pertartamuk és súlyozásuk szerint, a bírák között a folyamatban lévő ügyeik pertartama és súlyszáma figyelembevételével arányosan kell átosztani.

3.4.4. Egyéb körülményekhez képest az ítélezés időszerűsége indokolttá teszi:

El lehet térni az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől, ha:

3.4.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt vagy miatt:

A soron kívüli vagy soron kívüli intézkedést igénylő ügyeket az ügyeletbe beosztott bíró intézi.

3.4.4.2. A bíró távolléte miatt, figyelemmel az ügy jellegére azok között kell az ügyeket szétosztani, akik az ügy intézésére jogosultak.

3.4.4.3. A bíró, bírósági titkár szolgálati viszonya előreláthatóan fél éven belül meg fog szünni nyugdíjazása, áthelyezése vagy egyéb ok miatt, ebben az esetben új ügyek kiosztása alól ezen időszakra mentesíthető.

3.4.4.4. A bíró, bírósági titkár tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt, az ez idő alatt érkezett ügyeket az ügykiosztás általános rendje szerint azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak.

3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása.

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek: -

3.5. A vezető által intézett ügyek kiosztásának módszere:

A bírósági vezetőre a tárgyalási kedvezményével arányos mértékben kevesebb számú új ügy kerül kiosztásra.

3.6. A törvénykezési hely és a járásbírósági székhely közötti ügyelosztás: -

3.7. Az ügykiosztás menete

Újraindulónak tekintendő és az automatikus ügykiosztástól eltérő ügyek a következők:

- a keresetlevél visszautasításáról szóló végzés jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül újra benyújtott keresetlevél folytán újként lajstromozott ügyek,
- a félbeszakadt eljárás folytatódásakor újként lajstromozott ügyek (A bíróságok egységes iratkezelési szabályzatáról szóló 17/2014. (XII.23.) OBH utasítás (a továbbiakban Beisz.) 84. § (2) bekezdésének d) pontja),
- a szünetelő eljárás folytatása iránti kérelem miatt újként lajstromozott ügyek
- a felfüggesztett tárgyalás folytatódásakor újként lajstromozott ügyek,
- az igazolási kérelemnek helyt adó végzés folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz. 84. § (2) bekezdésének c) pontja),
- az ügyek egyesítésének megszüntetése után újként lajstromozott, elkülönített ügyek (Beisz. 84. § (2) bekezdés e) pontja),
- a Kúriának, illetve a másodfokú bíróságnak az elsőfokú bíróság eljárást befejező határozatát hatályon kívül helyező és az elsőfokú bíróságot új eljárásra utasító végzése folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz. 84. § (2) bekezdés a) pontja),
- a bírósági meghagyás elleni ellentmondás benyújtása folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz. 84. § (2) bekezdés g) pontja),
- a korábbi, hatáskör vagy illetékesség hiányát megállapító végzés jogerőre emelkedése után a Hajdúszoboszlói Járásbíróság, az illetékes ítélőtábla, illetve a Kúria kijelölő végzése folytán újként lajstromozott ügyek.

3.7.1. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak.

A kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügyelosztásra jogosult vezetőnek. (Büsz. 30. §)

3.7.2. Az irat útja: az ügyiratot az ügy kiosztása után a kezelőiroda haladéktalanul bemutatja az eljáró bíró, bírósági titkár részére (Beisz. 86-87.§).

3.8. Az átosztás rendje

3.8.1. Az ügyek átosztására különösen a következő esetekben kerülhet sor:

- 3.8.1.1. A bíró, bírósági titkár kizárása esetén.
- 3.8.1.2. A bíró, bírósági titkár tartós, 30 napot meghaladó távolléte
- 3.8.1.3. A bíró, bírósági titkár nyugdíjazása, szolgálati jogviszonyának egyéb megszűnése, tartós távolléte vagy áthelyezése esetén

3.8.2. Eljárás az ügy átosztásakor:

Az ügy átosztása esetén a pertartam és a súlyozás szerint a bírák, bírósági titkár között a folyamatban lévő ügyek perjogi sajátossága, pertartama és súlyszáma figyelembevételével arányosan kell átosztani. Amennyiben az eljárásban másik bíró kerül kijelölésre, a szignálást végző az iratborítón, a lajstromiroda pedig a lajstromon vezeti át, amiről az eredeti bírót értesíti. Az újonnan kijelölt bírónak legkésőbb az átosztást követő munkanapon bemutatja.

3.9. A helyettesítés rendje:

3.9.1. Civilisztikai ügyszakban: A 2.-es tanácsot a 3.-as, a 3.-as tanácsot a 4.-es, a 4.-es tanácsot a 2.-es tanács helyettesíti.

3.9.2. Büntető ügyszakban: A két büntető ügyszakos bíró egymást helyettesíti.

3.9.3. ~~A titkár helyettesítését a kirendelt titkár látja el.~~

A bíróságra beosztott két titkár egymást helyettesíti.

A bíró olyan akadályoztatása esetén, amely az ügy átosztását nem indokolja (szabadság, nem tartós távollét, egyéb), az intézkedési kötelezettség felmerülésekor a bíróságon tartózkodó, adott ügyszakban dolgozó (ügyeletes) bíró intézkedik.

3.9.4. Az elnököt az elnöki feladatok tekintetében Dr. Garai Róbert bíró helyettesíti, míg az ügykiosztás tekintetében a 3.1. pont az irányadó.

3.10. A Hajdúszoboszlói Járásbíróságra beosztott bírók és bírósági titkár nevét, tanácsszámát, az általuk intézett ügyeket az ügyelosztási rend mellékletei tartalmazzák. Az 1. számú melléklet a beosztott bírók által intézett ügyek, a 2. számú melléklet a beosztott titkár által intézett ügyek, a 4. számú melléklet a kirendelt titkárok által intézett ügyek.

Dr. Gulyás Csilla Katalin
a járásbíróság elnöke

1. melléklet az ügyelosztási rendhez

1. számú melléklet:

A Hajdúszoboszlói Járásbíróságra beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: ~~2024. március 25.~~ 2024. április 16.

Tanács-szám	Név Kijelölések	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
1.	Dr. Gulyás Csilla Katalin a járásbíróság elnöke Fk. ügyekre kijelölve: 71/2005.(IV.12) OIT határozattal 2005. május 1. napjától. Nyomozási bírói feladatokra kijelölve: 81/2003.(VI.4.) OIT határozattal 2003. július 1. napjától. Büntetés-végrehajtási bírói feladatok ellátására kijelölve: 2020.El.VI. A.7/8. számon 2020. március 1. napjától. Bírói engedélyhez kötött eszközök alkalmazásával kapcsolatos bírói feladatok ellátására kijelölve: 2022.El. II.B.41/17. számon 2022. október 25. napjától Tárgyal: Emelet büntető tárgyaló: H-Sze.	büntető peres ügyek megelőző távollattartás, ideiglenes megelőző távollattartás felülvizsgálata Továbbá kirendelve a Debreceni Törvényszékre másodfokú ügyek intézésére 2024. március 31. napjáig.	Dr. Tóth Katalin büntető bírói feladatok tekintetében Dr. Garai Róbert elnöki feladatok és megelőző távollattartás tekintetében Dr. Móroczné dr. Simon Angéla megelőző távollattartás tekintetében Dr. Duró Edit megelőző távollattartás tekintetében
2.	Dr. Móroczné dr. Simon Angéla	Polgári peres ügyek (P.)	Dr. Garai Róbert

	járásbíró	Polgári nemperes ügyek (Pk.) megelőző távoltartás, ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálata, elfogultsági kifogás elbírálása,	
	Tárgyal: Földszint polgári tárgyaló: H-Sze.		
3.	Dr. Garai Róbert járásbíró	Polgári peres ügyek (P.) Polgári nemperes ügyek (Pk.) megelőző távoltartás, ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálata, elfogultsági kifogás elbírálása,	Dr. Duró Edit
	Tárgyal: Emelet polgári tárgyaló: K-Cs.		
4.	Dr. Duró Edit járásbíró	Polgári peres ügyek (P.) Polgári nemperes ügyek (Pk.) megelőző távoltartás, ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálata, elfogultsági kifogás elbírálása,	Dr. Móroczné dr. Simon Angéla
	Tárgyal: Földszint polgári tárgyaló: K-Cs.		
6.	Dr. Tóth Katalin járásbíró	Első fokon büntető peres ügyek (B.) Büntető nemperes ügyek (Bpk.) Közlekedési büntetőügyek (B.) Fiatalok büntetőügye (Fk.) Egyéb büntetőügyek (Beü.)	Dr. Gulyás Csilla Katalin
	Fk. ügyekre kijelölve: 92/2011. (VI.07.) OIT határozattal 2011. szeptember 1. napjától. Nyomozási bírói feladatokra kijelölve: 2018.El.VI.A.7/8. számon 2018. június 20. napjától. Tárgyal: Emelet büntető tárgyaló: K-Cs.		
	Dr. Sal Ildikó járásbíró	Kirendelve 2024. augusztus 31. napjáig a Debreceni Járásbíróságra	
	Fk. ügyekre kijelölve: 176/2009. (XI.3) OIT határozattal 2009. december 1. napjától. Nyomozási bírói feladatokra kijelölve: 2018.El.VI.A.7/9. számon 2018. június 20. napjától.	2023. október 9. napjától 2024. október 8. napjáig kirendelve a Debreceni Törvényszékre	

A melléklet időbeli hatálya: 2024. ~~március~~ 15. április 16.

Tanács szám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
10.	Dr. Földvári Zoltán Dr. Nagy Tímea Margit	Végrehajtási ügyek (valamennyi ügykategória) (Vh.) Polgári nemperes ügyek (Pk.) Más bíróságtól származó megkeresések 2017. évi XC tv. 123-126. § szerinti táv meghallgatás és 2016. évi CXXX tv. 624-627. § szerinti táv meghallgatás kirendelve a Debreceni Járásbíróságra polgári ügyszakos titkári feladatok ellátására 2024. február 15.- 2024, április 15. napjáig Végrehajtási ügyek (valamennyi ügykategória) (Vh.) Polgári nemperes ügyek (Pk.)	Civilisztikai ügyszakban: polgári bírák, havi váltásban. Dr. Nagy Tímea titkár büntető ügyszakban : Dr. Tóth Katalin bírók. Dr. Nagy Tímea titkár Vh ügyek: Kirendelt titkár Dr. Nagy Tímea titkár Civilisztikai ügyszakban: Dr. Földvári Zoltán titkár büntető ügyszakban:

		Más bíróságtól származó megkeresések 2017. évi XC tv. 123-126. § szerinti távmeghallgatás és 2016. évi CXXX tv. 624-627. § szerinti távmeghallgatás	Dr. Földvári Zoltán titkár Vh ügyek: Dr. Földvári Zoltán titkár
--	--	---	---

4. számú melléklet:

A Hajdúszoboszlói Járásbíróságra kirendelt titkár által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2024. március 15.-től

Tanács szám	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		
5.	Dr. Andrási-Kovács Nikolett bírósági titkár	Debreceni Törvényszék	2023. március 20.- 2025. február 6. napjáig	Szabálysértési ügyek ((Sze.; Szk.; Szpá., Szká., Szo., Szpi.)	kirendelt titkár
7.	Dr. Oláhné dr. Máté Lilla Ildikó bírósági titkár	Debreceni Járásbíróság	2021.12.2 0.- 2023.12.2 3.	Szabálysértési ügyek ((Sze.; Szk.; Szpá., Szká., Szo., Szpi.)	kirendelt titkár

13.	Dr. Burai Ágnes	Debreceni Járásbíró- ság	2021.11.1 5.- 2024. 11.15.-ig	Szabálysértési ügyek ((Sze.;Szk.;Szpa., Szká., Szo., Szpi.)	kirendelt titkár
9.	Dr. Kövy István	Debreceni Járásbíró- ság	2021.11.1 5.- 2024. 11.14.-ig	Szabálysértési ügyek ((Sze.;Szk.;Szpa., Szká., Szo., Szpi.)	kirendelt titkár
14.	Dr. Mensáros- Tordai Judit Tekla	Debreceni Járásbíró- ság	2021.11.1 5.- 2024. 11.14.-ig	Szabálysértési ügyek ((Sze.;Szk.;Szpa., Szká., Szo., Szpi.)	kirendelt titkár
8.	Dr. Teremy Sándor	Debreceni Törvénysz ék	2021.11.1 5.- 2024. 11.14.-ig	Szabálysértési ügyek ((Sze.;Szk.;Szpa., Szká., Szo., Szpi.)	kirendelt titkár
11.	Dr. Tóháti Szabolcs	Debreceni Járásbíró- ság	2021.11.1 5.- 2024. 11.14.-ig	Szabálysértési ügyek ((Sze.;Szk.;Szpa., Szká., Szo., Szpi.)	kirendelt titkár
12.	Dr. Dienes Sándor	Debreceni Törvénysz ék	2022.11.1 5.- 2024. április 30.- ig hosszabbít va	Végrehajtási ügyek: különös tekintettel rendbíróság, jogutódlás, végrehajtás megszüntetés, végrehajtás felfüggesztés, végrehajtás elrendelés.	Dr. Földvári Zoltán bírósági titkár
13.	Dr. Szentjóni Zoltán	Debreceni Törvénysz ék	2024. március 1.-2024. október 31.	szabálysértési ügyek	kirendelt titkár