



**GYŐRI TÖRVÉNYSZÉK
ELNÖKE**

9021 Győr, Szent István út 6.
t. +36 96 508 710 e. birosag_gyor@birosag.hu
gyoritorvenyszek.birosag.hu

2022.El.II.B.18.

**A Győri Törvényszék elnökének 4/2022. (XII.28.) szabályzata
a bírósági épületek használatának rendjéről, valamint a
bírósági épületekben tartózkodás különös szabályairól**

Hatályos 2023. január 2. napjától

Jóváhagyta:

G y ő r, 2022. december 28.

P.H.

Dr. Somogyi Zoltán

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 168. §-ában és a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 33. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint az Országos Bírósági Hivatal Elnökének a bírósági épületekben tartózkodás szabályairól, a bírósági épületek rendje fenntartásának követelményeiről szóló 7/2012. (IV.25.) OBH utasítása alapján az alábbi szabályzat szerint rendelkezem.

I.

A szabályzat célja és hatálya

1. § A szabályzat célja a bíróságon folyó igazságszolgáltatási tevékenység zavartalanságának biztosítása érdekében

- a) a bírósági épületekbe történő ki- és belépés,
- b) a bírósági épületekben tartózkodás,
- c) a rendfenntartás, továbbá
- d) a biztonsági intézkedések végrehajtására jogosult személyek és jogkörük

meghatározása.

2. § A szabályzat területi hatálya a Győri Törvényszékre és az illetékességi területén működő járásbíróságokra (továbbiakban: bíróság/bíróságok) és a bíróságok által használt valamennyi épületre kiterjed.

3. § A szabályzat személyi hatálya a Győri Törvényszék és az illetékességi területén működő járásbíróságok dolgozóira, valamint az épületekbe belépő valamennyi más személyre kiterjed.

4. § A bírósági épületekbe a be- és kiléptetést, valamint az épületekben tartózkodás rendjét az igazságügyi alkalmazásban álló rendészek felügyelik és ellenőrzik.

5. § A rendészek felett a munkáltatói jogokat a bíróság elnöke gyakorolja.

II.

A belépésre és benntartózkodásra jogosultak

6. § A Győri Törvényszék épületeibe

- a) munkavégzés céljából a bíróság dolgozója és a bírósághoz megválasztott ülnök,
- b) a rendvédelmi, katasztrófavédelmi szervek hivatásos állományú tagjai, valamint a mentőszolgálat tagjai hivatalos eljárásaik keretében,
- c) az ügyvédi kamara tagjai, az ügyészek, az alügyészek, az ügyészégi fogalmazók és az igazságügyi szakértők, valamint az igazságügyi szakértőjelöltek,
- d) a bíróság által foganatosított eljárási cselekményre idézett személy és
 - da) általa a bíróság eljárásában képviseleti joggal meghatalmazott személy,
 - db) törvényes képviselője,

- e) a bíróság által fogantatosított eljárási cselekményről értesített személy,
 - f) a bíróság által fogantatosított, nyilvános eljárási cselekményen hallgatóságként megjelenni kívánó személy,
 - g) a bírósági ügyvitel szabályairól szóló 14/2002. (VIII.1.) IM rendelet (továbbiakban: Bűsz.) 7. § (1) bekezdése szerint, szóban kérelmet vagy indítványt előterjesztő ügyfél,
 - h) az iratbetekintési jogosultsággal rendelkező személy,
 - i) a hatóság által a bíróság elé állított személy,
 - j) a bírósággal szolgálati jogviszonyban nem álló, de a Győri Törvényszék érdekkörébe tartozó feladatot ellátó személy, szolgáltató, vállalkozó és annak szakembere,
 - k) újságíró, médiatartalom-szolgáltató munkatársa, forgatócsoport,
 - l) a bírósági pénztár és a Gazdasági Hivatal szolgáltatásait igénybe vevő ügyfél,
 - m) főiskolai/egyetemi hallgató, középiskolai tanulmányait folytató diák,
 - n) a bírósági dolgozó hozzátartozója,
 - o) amennyiben a felsorolt személy fogyatékkal élő, az ő támogatója, kísérője
- léphet be.

/A továbbiakban a 6.§ bekezdés c) – o) pontjában felsoroltak együtt: ügyfél/

III.

A bíróságok épületeiben tartózkodás általános rendje

7. § (1) Az ügyfelek számára a bíróság épületébe való belépés általános feltétele, hogy

- a) a belépés okát az ügyfél a rendész kérdésére közölje,
- b) a személyi bejáron érkező ügyfél – a szabályzatban foglalt kivételekkel – áthaladjon a detektoros beléptető kapun és csomagjait a csomagvizsgáló berendezésre helyezze (továbbiakban beléptetés) és
- c) az idézett/értesített ügyfél az idézést/értésítést a rendész kérésére felmutassa.

(2) A bíróság épületeiben tartózkodók kötelesek olyan magatartást tanúsítani, amellyel tiszteletben tartják az igazságszolgáltatás méltóságát, nem zavarják a bíróság működését és megfelelnek az épület használatának rendjére vonatkozó előírásoknak.

8. § A bírósági épületekben az ügyfelek kizárólag a bírósági épület rendjének zavarása nélkül jogosultak a bírósági épületek folyosóin a mobiltelefonjaik, digitális eszközeik használatára.

9. § A bírósági épületben száját és orrot eltakaró maszkot egészségvédelmi célból bárki jogosult használni, a maszkhasználat nem tiltható meg, azonban a maszkot használó személy – kizárólag az azonosítás céljából és annak idejére – a bíróság dolgozója vagy a rendész felszólítására köteles a maszkot időlegesen eltávolítani.

10. § Nem jogosult az épületekbe belépésre

- a) ittas vagy bódult állapotú személy,
- b) a 18 év alatti személy, amennyiben kísérő nélkül, idézés/értesítés vagy egyedi engedély nélkül jelent meg,
- c) a bíróság méltóságát sértő ruházatot viselő személy,
- d) ügyfél, amennyiben a beléptetés szüneteltetése, tilalma vagy az épület kiürítése áll fenn,
- e) olyan személy, aki járványügyi elkülönítés céljából elrendelt, hatósági karantén hatálya alatt áll.

IV.

A bírósági épületbe történő be- és kilépés, valamint az ott tartózkodás különös szabályai

11. § (1) A bírósági épületek területére érkező személyek személy- és csomagellenőrzést követően léphetnek be a bírósági épületbe.

(2) Az ügyfelek számára a be- és kilépés valamennyi épületben az ügyfélforgalom számára kijelölt bejáraton történik. A mozgásukban korlátozottak a számukra rendelkezésre álló bejáraton keresztül – szükség esetén a rendész közreműködésével – léphetnek az épületbe.

12. § A 11. § (1) bekezdés szerinti ellenőrzés során a ruházat átvizsgálására fémkereső kapuval és kézi fémkeresővel, a csomag átvizsgálására röntgensugaras csomagvizsgáló géppel kerül sor, kézi ruházat-átvizsgálás nem végezhető.

13. § A csomag tartalmának bemutatására a 12. §-ban rögzített ellenőrzési jogkörén túlmenően a tervezett intézkedés okának és céljának közlése mellett az érintettet az ellenőrzést végző személy felhívhatja, amennyiben

- a) megalapozottan feltehető, hogy az érintett bűncselekményből vagy szabálysértésből származó dolgot tart magánál és e dolgot önként nem adja át, vagy
- b) az intézkedés jogsértő cselekmény megelőzése vagy megszakítása érdekében szükséges.

14. § Az a személy, aki a személy- és csomagellenőrzésnek nem kívánja magát alávetni, vagy a 13. §-ban írtak szerinti felszólításnak nem tesz eleget, a bírósági épület területére nem léphet be.

15. § (1) A bíróság épületeibe – kivéve, ha eljárási cselekmény lefolytatáshoz az szükséges – lőfegyverrel, lőszernel, robbanóanyaggal, robbantószerrel, illetve a közbiztonságra veszélyes vagy rendbontásra alkalmas eszközzel – a rendőrség, a büntetés-végrehajtási vagy más fegyveres testület hivatásos állományú, szolgálati feladatot ellátó tagjain kívül – senki nem léphet be.

(2) Az épületbe belépni kívánó személy az (1) bekezdésben felsorolt eszközt, amennyiben az épületbe be kíván lépni, köteles a rendész számára átadni vagy a rendész utasítása szerint az erre kijelölt helyen elhelyezni. Ennek elmulasztása esetén az érintett személy az épületbe nem léphet be.

(3) Az érintett személy részére távozáskor az eszközt – ha annak tartása nem ütközik jogszabályba – vissza kell adni, ellenkező esetben a hatóságok értesítése és az eset dokumentálása szükséges.

(4) A bíróság a fegyver, a lőszer és a közbiztonságra veszélyt jelentő vagy rendbontásra alkalmas tárgyak tárolására ún. fegyvertároló szekrényt biztosít.

(5) A bíróság a vizsgálat során az ügyfelek által a beléptető helyiségben felejtett tárgyakért felelősséget nem vállal, azokat 30 napig őrzi, azt követően a tárgyak megsemmisítésre kerülnek.

16. § (1) Az ügyfelek a bíróságok épületében – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel – kizárólag ügyfélfogadási időben tartózkodhatnak.

(2) Idézésre vagy értesítésre érkező ügyfelek legkorábban az eljárási cselekmény kitűzött időpontja előtt 60 perccel léphetnek az épületbe.

(3) Ügyfélfogadási idő alatti tartózkodásnak minősül, ha az ügyfélnek az ügyfélfogadási idő lejárta után befejeződő tárgyalás miatt kell a bíróság épületében tartózkodnia.

(4) A Győri Törvényszék épületeinek az ügyfélfogadási időn kívül eső nyitvatartási idejét az adott bíróság elnöke határozza meg.

17. § A bírósági dolgozók hozzátartozói a bírósági dolgozó jelenlétében léphetnek be és tartózkodhatnak a közönség és az ügyfélforgalom elől elzárt területen.

A beléptetés, valamint a személy- és csomagellenőrzés rendje alóli kivételek

18. § (1) A bíróság épületeibe hivatali igazolvány felmutatása vagy személyi ismeret alapján, személy- és csomagellenőrzés nélkül léphet be:

- a) a Győri Törvényszék, valamint az illetékességi területén működő járásbíróságok dolgozója és a bírósághoz megválasztott ülnök,
- b) az ügyész és az ügyészségi alkalmazott,
- c) az ügyvéd, az ügyvédjelölt,
- d) az igazságügyi szakértő, a jogtanácsos, a közigazgatási szervek meghatalmazott képviselője,
- e) a rendvédelmi szervek (rendőrség, büntetés-végrehajtási intézet stb.) alkalmazottja a szolgálati viszonyból eredő kötelezettségének teljesítése céljából,
- f) a bírósággal szerződéses jogviszonyban álló személy/gazdasági társaság részéről eljáró olyan személy, aki személyazonosságát és a belépés jogcímét korábban már igazolta,
- g) aki bírói vagy igazságügyi alkalmazotti igazolvánnyal rendelkezik,
- h) mindazon személy, aki számára a bíróság elnöke a belépésre állandó vagy eseti engedélyt adott.

(2) Amennyiben a bíróság és az ügyészség egy épületben helyezkedik el, ezen ügyészségen dolgozó ügyész és az ügyészségi alkalmazott igazolványának felmutatása, valamint személy- és csomagellenőrzés nélkül léphet be a bíróság épületébe.

(3) Az (1) bekezdésben felsorolt személyek a rendész felhívására igazolvánnyal kötelesek magukat igazolni.

(4) Előzetes jelzés vagy egyéb körülmény a 18. § (1) bekezdésében felsorolt személlyel kapcsolatban a személyének, illetve csomagjának átvizsgálását indokolhatja.

19. § A rendész felügyelete mellett, korlátozás nélküli belépési jog illeti meg az épületek területére érkező rendvédelmi, katasztrófavédelmi szervek hivatásos állományú tagjait, valamint a mentőszolgálat tagjait segélyhívás és hivatalos eljárásaik keretében.

20. § Az a személy, akinek szervezetébe olyan orvosi eszköz került beépítésre, amely kizárja az átvizsgáló eszközök alkalmazhatóságának lehetőségét, ezen tény igazolása esetén az érintett, valamint a várandós nő várandóssága idején a fémkereső kapun áthaladni nem köteles, de csomagellenőrzést és a kézi fémkeresővel való vizsgálatot tűrni köteles.

21. § A 14 év alatti kiskorú csak törvényes képviselőjével vagy más nagykorú kísérővel léphet be a bíróság épületébe azzal, hogy a kiskorú a 7. § (2) bekezdésében írtaknak megfelelő magatartásáért a törvényes képviselője vagy az őt kísérő más nagykorú felel.

22. § A bíróság épületébe – a vakvezető és rendőrségi kutyák, illetve a bíróság elnökének engedélye kivételével – állatot bevinni tilos.

23. § (1) A bíróság elnöke elrendelheti a belépésre és az épületben tartózkodásra vonatkozó szabályoktól való eltérést, így különösen

- a) az Alaptörvény 51. cikke szerinti veszélyhelyzet,
- b) szökési veszély jelzése,
- c) áramszünet,
- d) bírósági, szakmai, illetve egyéb rendezvény

miatt.

(2) A Győri Törvényszék elnöke elrendelheti a belépésre és az épületben tartózkodásra vonatkozó szabályok szüneteltetését rendkívüli helyzetben, így különösen

- a) elemi csapás,
- b) technikai akadály esetén.

(3) A Győri Törvényszék elnöke írásban utasítást adhat meghatározott épület, épületrész ügyfélforgalom elől történő időleges lezárására vagy kiürítésére. Az utasítás végrehajtása – szükség esetén a rendvédelmi szervek igénybevételeivel – a rendészeti szolgálat feladata.

V.

Az épületek rendjéért felelős személyek feladatai

24. § A bíróság épületeinek a be- és kiléptetési, valamint az épületekben tartózkodás rendjét az igazságügyi alkalmazásban álló rendészek felügyelik és ellenőrzik.

25. § (1) A rendész jogosult és köteles a bíróság épületébe belépni kívánó személyt a belépés céljának közlésére felhívni, ruházatát és csomagjait a IV. részben írtak szerint átvizsgálni. Valótlan tartalmú adatközlés esetén, vagy ha a belépni kívánó személy a ruházat- és csomagvizsgálatot megtagadja, az épületbe való belépését meg kell tagadni, amennyiben az érintett ennek ellenére a bíróság épületébe be kíván lépni, őt a bíróság épületének elhagyására kell felszólítani. Amennyiben a felszólításnak az érintett nem tesz eleget és magatartása vélhetően szabálysértést vagy bűncselekményt valósít meg, úgy a rendőrséget késedelem nélkül értesíteni kell.

(2) Ha a rendész az (1) bekezdés szerint olyan személy beléptetését tagadja meg, aki idézésre vagy értesítésre érkezett, az idézést vagy értesítést kibocsátó bírót, bírósági titkárt haladéktalanul tájékoztatja a beléptetés megtagadásáról.

26. § (1) Ha a bírósági épületben a 6. §-ban meghatározott ügyfél a 7. § (2) bekezdésében írt kötelezettségét megszegi, a rendész ennek abbahagyására szólítja fel. Amennyiben a felszólítás eredménytelen, idézett, értesített, vagy más eljárási cselekményen részt vevő vagy azon részt venni kívánó esetén a rendész az eljáró bírót, bírósági titkárt tájékoztatja és az ő utasításának megfelelően jár el és szükség szerint felhívja az épület elhagyására, illetve az épületből kivezeti.

(2) Amennyiben a bíró, bírósági titkár az eljárási cselekmény rendjét megzavaró személyt kiutasítja, úgy a rendész gondoskodik arról, hogy a kiutasított a tárgyalótermet, szükség esetén a bíróság épületét elhagyja.

(3) A nyilvánosságnak a tárgyalásról történt kizárása esetén az önkéntes teljesítés elmaradásakor a bíró, bírósági titkár kérésére segédkezik a terem kiürítésében.

(4) Amennyiben a tárgyalóterem befogadóképessége az eljárási cselekményen megjelenni kívánó hallgatóság valamennyi tagjának tárgyalótermi jelenlétét nem teszi lehetővé, az eljárási cselekményt vezető bíró, bírósági titkár a hallgatóság létszámát meghatározhatja és a hallgatóság tagjainak a tárgyalóteremben való részvételét az előzetes regisztráció sorrendjének alapulvételével határozhatja meg. A hallgatóság tárgyalótermi befogadóképességet meghaladó részét az eljárási cselekményt vezető bíró, bírósági titkár a tárgyalóterem elhagyására szólítja fel, az önkéntes teljesítés elmaradásakor a bíró, bírósági titkár kérésére a rendész segédkezik a terem kiürítésében.

27. § A rendész jogosult az épületben tartózkodó személyt jogsértő magatartás tanúsítása esetén annak abbahagyására felszólítani, szabálysértés, bűncselekmény elkövetése esetén a tetten ért személyt elfogni és a rendőrség helyszínre érkezéséig visszatartani.

VI.

Előzetes regisztrációhoz kötött belépés

28. § (1) Előzetes regisztráció szükséges:

a) a bírósági ügyvitel szabályairól szóló 14/2002. (VIII.1.) IM rendelet 7. § (1) bekezdése szerint, szóban kérelmet vagy indítványt előterjesztő ügyfélnek (Ügyfélszolgálati igénybevétele),

b) a bíróságok kezelőirodáin iratbetekintés céljából megjelenni kívánó személynek.

(2) Előzetes regisztrációra a Győri Törvényszék honlapján a <http://gyoritorvenyszek.birosag.hu/> oldalon az Ügyfélsegítő/Időpontfoglalás menüpont alatt kerülhet sor, vagy a kezelőiroda ügyfélfogadási időben telefonos vagy személyes kérésre időpontot foglal.

(3) A kezelőirodák vonatkozásában az előzetes regisztrációt a törvényszék ügyszak szerinti kezelőirodája végzi, járásbíróságok esetén a járásbíróság elnöke által kijelölt személy(ek).

29. § Az előzetes regisztrációval összefüggésben keletkezett személyes adatokat az eljárási cselekményt követően haladéktalanul, legkésőbb az eljárási cselekmény napján a munkaidő végéig törölni szükséges.

A törlési kötelezettség:

- a) az ügyfélsegítőre történő regisztráció esetén a kijelölt informatikust,
- b) a kezelőirodában megjelenni kívánó személyek előzetes regisztrációjával összefüggésben az ügyszak szerinti kezelőiroda irodavezetőjét,
- c) sajtóregisztráció esetén a sajtószóvivőt terheli.

30. § (1) A bíróság épületében a sajtó képviselői az igazságszolgáltatási tevékenységgel összefüggő kép-, hang-, vagy kép- és hangfelvételt a bírósági épületek ügyfélforgalom számára nyitott helyiségeiben, valamint – kiemelt kockázatú ügyekben előzetes regisztráció alapján – az adott eljárási cselekmény foganatósításának helyszínén, a tárgyalóteremben, míg egyéb épületrészekben kizárólag a bíróság elnökének egyedi engedélyével készíthetnek.

(2) Olyan ügyfél, aki nem a sajtó képviselője, a bírósági tárgyalóteremben kép-, hang-, vagy kép- és hangfelvételt az eljárási jogszabályok rendelkezései szerint (Pp. 232. § (3) bekezdés és Be. XVIII. fejezet), míg egyéb épületrészekben kizárólag a bíróság elnökének egyedi engedélyével készíthet.

(3) Az e §-ban foglalt szabályokat megszegő személyeket a rendész figyelmeztetésben részesíti és felhívja a felvétel törlésére, ennek eredménytelensége esetén a rendész jogosult a szabályszegő személyt a bíróság épületéből kivezetni.

VII.

Kiemelt kockázatú ügy tárgyalása esetén irányadó szabályok

31. § (1) Amennyiben egy bírósági ügy elbírálása a rendfenntartás szempontjából kiemelt kockázatot jelenthet, ezen ügy előadója haladéktalanul tájékoztatja erről a bíróság elnökét. A bíróság elnöke ez esetben a tárgyalások nyilvánossága és az épület rendjének megfelelő biztosítása érdekében:

- a) biztosíthatja a megfelelő befogadóképességgel rendelkező tárgyalótermet,
- b) ha a feltételei adottak, elrendelheti a nyilvános tárgyalásnak a bíróság zárt láncú televíziós hálózatán történő közvetítését,
- c) biztosíthatja a rendészek fokozott jelenlétét, készenlétét,
- d) a rendészek számára elrendelheti a bíróság épületébe belépő vagy onnan kilépő személyek csomagja tartalmának bemutatására való felhívás kötelező alkalmazását,

e) értesítheti az intézkedésre jogosult hatóságot,

f) az épület rendjének fenntartása érdekében szükséges további szervezési intézkedéseket tehet és ezekről az érintetteket tájékoztatja.

(2) A sajtó képviselői a Győri Törvényszéken és a törvényszék illetékességi területén működő járásbíróságokon kiemelt kockázatú ügyekben fogatosított nyilvános eljárási cselekményeken való részvételi szándékukat az eljárási cselekményt megelőző munkanapon 15:00 óráig jelenthetik be a Győri Törvényszék sajtószóvivőjének elektronikus úton vagy telefonon azzal, hogy a bejelentésben az érintett médiatartalom-szolgáltató megnevezését és az eljárási cselekményen részt venni kívánó személyek számát és nevét is közölni kell. A törvényszék sajtószóvivőjének engedélyével a részvételi szándék bejelentése az eljárási cselekményt megelőző munkanap 15:00 óráját követően is lehetséges.

VIII.

Záró rendelkezések

32. § (1) Jelen szabályzat 2023. január 2. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti

a) a Győri Törvényszék elnökének 1/2016. (II.16.) számú szabályzata és

b) a Győri Törvényszék elnökének 8/2021. (V.6.) számú szabályzata.

(2) Jelen szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépést követő 15 napon belül a bírakkal és igazságügyi alkalmazottakkal ismertetni kell, melynek megtörténtét aláírásukkal igazolják. Jelen szabályzat rendelkezéseinek ismertetéséről a törvényszék elnöke, továbbá a járásbíróságok elnökei gondoskodnak.

G y ő r, 2022. december 28.

Dr. Somogyi Zoltán