

**A Püspökladányi Járásbíróság ~~2021. december 10.~~ 2022. február 1. napjától hatályos
módosított ügyelosztási rendje**

2022.EI.III.A.1.

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető

A Püspökladányi Járásbíróság ügyelosztási rendjét meghatározó vezetője a Debreceni Törvényszék elnöke.

1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre

A Püspökladányi Járásbíróság ügyelosztási rendjét a Püspökladányi Járásbíróság elnöke a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. tv. (továbbiakban: Bszi.) 9.§. (1) bekezdése alapján – figyelemmel a bírósági ügyviteli szabályairól szóló 14/2002. (VIII. 1.) IM. rendelet (továbbiakban: Büsz.) 31-32.§-aira, valamint a bíróság igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás (a továbbiakban: Szabályzat) ~~17.-18.§,~~ 114.-115.§. (1) bekezdésében **meghatározott elvekre**, valamint ~~10.-~~11.mellékletében meghatározottakra **elvekre, a bíróságok egységes iratkezeléséről szóló 17/2014. (XII.23.) OBH utasításban foglaltakra** – a következők szerint határozza meg:

2. A bíróságon működő ügyszakok

2.1. Büntető ügyszak

2.1.1. A büntető ügyszak járásbírósági ügycsoportjai és megjelölésük:

- 2.1.1.1. elsőfokú büntetőügy (B.)
- 2.1.1.2. fiatalkorú büntetőügye (Fk.)
- 2.1.1.3. büntető nemperes ügy (Bpk.)
- 2.1.1.4. nyomozási bírói ügy (Bny.)
- 2.1.1.5. bírósági mentesítés iránti ügy (R.)
- 2.1.1.6. idegenrendészeti ügy (Ir.)
- 2.1.1.7. egyéb (vegyes) ügy (Beü.)
- 2.1.1.8. szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás (Szk.)
- 2.1.1.9. szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy (Sze.)
- 2.1.1.10. szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás (Szo.)
- 2.1.1.11. pénzbírság, helyszíni bírság közérdekű munkára, valamint ezek és a közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szá.)
- 2.1.1.12. a pénzbírság, a helyszíni bírság elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szpá.)
- 2.1.1.13. közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szká.)
- 2.1.1.14. szabálysértési egyéb (vegyes) ügy (Szve.)
- 2.1.1.15. szabálysértési perújítási ügy (Szpi.)

2.2. Civilisztikai ügyszak

2.2.2. Polgári

- 2.2.2.1. elsőfokú polgári peres ügy (P.)
- 2.2.2.2. polgári nemperes ügy (Pk.)
- 2.2.2.3. egyéb (vegyes) ügy (Pv.)
- 2.2.2.4. bírósági végrehajtási ügy (Vh.)

2.2.3. A gazdasági ügyek járásbírói ügycsoportjai és megjelölésük:

2.2.3.1. Gazdasági ügyszak csoportjai felsorolása

2.2.3.1.1. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye (G.)

2.2.3.2. gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye (Gpk.)

2.3. A bíróságon működő ügyszakokat és azok ügycsoportjait a bíróság elnöke az ügyelosztási rend meghatározása során a 2. pontban foglaltaktól eltérően is meghatározhatja.

3. Ügyszakok szerinti ügyelosztás

3.1. Az ügyelosztásra jogosultak, helyettesítésük:

3.1.1. Büntető ügyszak:

A Püspökladányi Járásbíróság elnöke, kizárás, akadályoztatása esetén, vagy ha távol van, úgy a sorban következő rangidős bíró. Az ügyszakon belüli helyettesítés kirendelés útján történik.

3.1.2. Civilisztikai ügyszak:

A Püspökladányi Járásbíróság elnöke, kizárás, akadályoztatása esetén, vagy ha távol van, úgy a sorban következő rangidős civilisztikai ügyszakos bíró. Az ügyszakon belüli helyettesítés a beosztott bírák útján történik.

3.2. Az általánosan alkalmazott ügyelosztási módszer meghatározása

Az általánosan alkalmazott ügyelosztási módszer **civilisztika ügyszakban a számítógépes program segítségével az érkezés sorrendjében automatikus (Büsz.31.§ h.) pont) az érkezés sorrendjében, azonos munkateher biztosítására is figyelemmel páros-páratlan ügyszámok (Büsz.31.§ a., és Szabályzat 116.§. (1) bek. a)), akként, hogy az érkezés sorrendjében páros számot kapó ügy a 2.P. tanácsé, míg a páratlan számú a 3.P. tanácsé.**

~~Az ügyek elosztása azonos tárgyú perekben tárgyaló bírák között az érkezés sorrendjében, az arányos munkateher biztosítására is figyelemmel eljárva történik meg.~~

Az általánosan alkalmazott ügyelosztási módszer büntető ügyszakban: 2022. január 1. napjától valamennyi érkező büntető ügyet a Hajdúszoboszlói Járásbíróságról kirendelt büntető bíró (1.B. tanács) lát el. A szintén kirendeléssel a bíróságon működő 5.B. tanács a 2021. december 31.-ig érkezett és jelenleg még folyamatban lévő büntető ügyekben jár el.

3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai.

~~A kezelőiroda a kezdő iratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja a bíróság elnökének (Büsz. 30.§.), aki az ügyelosztást célszerűségi okokból személyesen intézi.~~

Minden ügy kiosztása a fentiek szerint történik, több ügyelosztási módszer együttes alkalmazása nélkül.

3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyhöz képest

3.4.1.1. Ha az ügy elbírálása speciális szakértelmet igényel.

A speciális szakértelmet igénylő ügyek kiosztása az általános szabályok szerint történik.

3.4.1.2. Ha az ügy nemzetközi elemet tartalmaz

A nemzetközi elemet tartalmazó ügyek kiosztása az általános szabályok szerint történik.

~~3.4.1.3. Büntető ügyszakban:~~

~~Ügyesoportonkénti, az ügyek tárgya szerinti szakosodás, az ügyek súlyozásának és az érkezési sorrendnek a figyelembe vételével egy tanácsra tartozik (Szabályzat 116.§. (1) bekezdés l) pontja alapján a 116.§. (1) bekezdés f), g) és i) pontja).~~

~~Szabálysértési ügyek és a magánvádra üldözendő büntető ügyek esetében a tárgyalás tartása kivételével bírósági titkár jár el.~~

~~3.4.1.4. Civilisztikai ügyszakban:~~

~~Az érkezési sorrendben az ügykategóriákra tekintet nélkül (Szabályzat 116.§. (1) bek. l) pontja alapján a 116.§. (1) bekezdés f) és i) pontja).~~

~~Végrehajtási és polgári nemperes ügyek esetén a bírósági titkár jár el, a~~

~~titkár hatáskörében elintézendő ügyekben, míg bírói hatáskörbe utalt ügyekben a Szabályzat 116.§.(1) bek.1) valamint i) és k) pontja szerint.~~

3.4.2. Perjogi helyzethez képest eltérés lehet az automatikus ügyelosztástól

3.4.2.1. Soronkívüli ügy

Soron kívüli ügyek civilisztika ügyszakban a két polgári tanács között soron következően, felváltva egyenlő arányban oszlanak meg.

3.4.2.2. egyesítés, együttes elbírálás végett, akire korábbi ügy kiosztásra került,

3.4.2.3. bíró kizárása miatt

3.4.2.4. az ügy előzményi eljárásával fennálló szoros összefüggés miatt.

Az újraindulónak tekintendő és az automatikus ügykiosztástól eltérő ügyek civilisztikai ügyszakban a következők:

- a keresetlevél visszautasításáról szóló végzés jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül újra benyújtott keresetlevél folytán újként lajstromozott ügyek,
- a félbeszakadt eljárás folytatódásakor újként lajstromozott ügyek (a bíróságok egységes iratkezelési szabályzatáról szóló 17/2014. (XII.23.) OBH utasítás (a továbbiakban: Beisz) 84.§. (2) bekezdés e) pontja,
- szünetelő eljárás folytatása iránti kérelem folytán újként lajstromozott ügyek,
- a felfüggesztett tárgyalások folytatódásakor újként lajstromozott ügyek,
- igazolási kérelemnek helyt adó végzés folytán újra lajstromozott ügyek (Beisz. 84.§. (2) bekezdés d),
- az ügyek egyesítésének megszüntetése után újként lajstromozott elkülönített ügyek (Beisz.) 84.§. (2) bekezdés g) pontja),
- a Kúriának, illetve a másodfokú bíróságnak az elsőfokú bíróság eljárást befejező határozatát hatályon kívül helyező és az elsőfokú bíróságot új eljárásra utasító végzés folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz. 84.§. (2) bekezdés a) pontja),
- bírósági meghagyás elleni ellentmondás benyújtása folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz.84.§. (2) bekezdés i) pont),
- korábbi hatáskör vagy illetékesség hiányát megállapító végzés jogerőre emelkedése után újként lajstromozott ügyek.

3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett

3.4.3.1. Ügyhátralék feldolgozása miatt

Az ügyhátralék feldolgozása indokolja, ebben az esetben az ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozásra kijelöltek.

3.4.3.2. Az ügy munkaigényessége, terjedelme

~~Az ügy munkaigényessége, terjedelme miatt, illetve bíróságra esetleg kirendelt bíró vagy titkár esetén amennyiben a folyamatban maradt ügyeinek befejezési kötelezettsége terheli, új ügyek kiosztása alól legfeljebb a kirendelésének időtartamáig mentesíthető, vagy arányos ügyteher kiosztás alkalmazandó.~~

Az ügy munkaigényessége, terjedelme miatt, illetve az ügyek súlyszámából adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében az ügyet arra a tanácsra kell osztani, akinél az érkezés összesített súlyszáma tartósan alacsonyabb értéket mutat.

3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenségek kiküszöbölése érdekében

~~A tartós távollét idején felmerülő, az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében.~~

A bírói tanácsok számára tekintettel nem jellemző, esetleges előfordulása esetén az ügyek súlyszámából adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében az ügyet arra a tanácsra kell osztani, akinél az érkezés összesített súlyszáma tartósan alacsonyabb értéket mutat.

3.4.4. Egyéb körülmények alapján:

3.4.4.1. Ítélezési szünet tartalma alatt vagy miatt

Az ítélezési szünet, különleges jogrend alapján kihirdetett jogszabállyal elrendelt ítélezési szünet tartalma alatt, vagy helyben szervezett ügyeleti rend alapján érkezett soronkívüli elbírálást igénylő ügy esetén **az ügyeletet teljesítő tanács, illetve az** ügy az elintézésben nem akadályozott bíróra átosztható.

3.4.4.2. A bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére

Az ügy a bíró, vagy a bírósági titkár ~~tartós~~ (30 napot **nem** meghaladó) távolléte alatt érkezik, **és az ügy soron kívüli elintézését igényel** ebben az esetben az ügykiosztás általános rendje szerint ~~azon~~ **azok** között kell kiosztani, akik elintézésre jogosultak, **és szabadságukat nem töltik, nincsenek táppénzes állományban, vagy más ok miatt távol.**

3.4.4.3. A bíró vagy a titkár szolgálati viszonya megszűnése miatt

A bíró vagy a titkár szolgálati viszonya előreláthatólag fél éven belül meg fog szűnni, nyugdíjazás, áthelyezés vagy egyéb ok miatt, ebben az esetben új ügyek kiosztása alól ezen időszakra mentesíthető, **illetve bíró szolgálati viszonyának megszűnése esetén ügyei a többi bíróra kerülnek kiosztásra, figyelembe véve a folyamatban lévő ügyek számát, illetve súlyszámát.**

3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt

A bíró tartós távolléte esetén az időszerűség és eljárási szabályok biztosítása érdekében az ügy kiosztás általános rendjétől el lehet térni, **illetve civilisztika ügyszakban a távollét alatt érkezett ügyeket az adott ügyszakban ítélező másik tanácsra kell osztani.**

3.4.4.5. A fenti szempontok közül több együttes fennállása esetén

Ez esetben azt a módszert kell alkalmazni, amely az időszerű elbírálást jobban lehetővé teszi.

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek

Amennyiben a bíró szolgálati viszonyának bármely okból történő megszűnése, illetve tartós távolléte előre látható, úgy az általános szignálási rendtől eltérően a többi ítélkező tanács között kerülnek kiosztásra az érkezett ügyek.

3.5. A vezető által intézett ügyek kiosztásának módszere:

A Püspökladányi Járásbíróság elnöke által intézett ügyek kiosztásának módszere az **érkezés sorrendjében páros/páratlan ügyszámok szerinti ügyelosztási módszerrel** történik, tárgyalási kedvezményrel kizárólag az SZMSZ-ben meghatározott keretek között él, de arányosan kevesebb ügy nem kerül kiszignálásra ~~az egyetlen állandó státuszú büntető bírói tanács miatt~~, a másik polgári tanácshoz képest.

3.6. A törvénykezési hely és járásbíróági székhely közötti ügyelosztás

A 3.1 -3.5.pont alapján történik.

3.7. Az ügykiosztás menete

3.7.1. Az ügykiosztásra jogosultak

~~A kezelőiroda a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja a bíróság elnökének (Büsz.30.§.), aki az ügyelosztást célszerűség esetén praktikus okokból személyesen intézi.~~

A 3. pontban foglaltak szerint.

3.7.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai

Az érkeztetést és az eljáró tanács kijelölését követően az iroda az iratot a bírónak (tanács elnöke, bírósági titkár) mutatja be.

Büntető ügyszak:

1.B.tanács: A büntető ügyszakban a büntető peres ügyeket tárgyaló bíró jár el - kirendeléssel havi 2 alkalommal - valamennyi, 2022. január 1. napját követően érkezett büntető peres, illetve peren kívüli (összbüntetés, szabadságelvonással járó ügy), a bíróság elé állítás és a fiatakorúakat érintő tárgyalás mellőzésével elbírálandó ügyek esetében. Ez alól kivétel a más kirendelt bíróra szignált meghatározott számú ügy.

5.B.tanács: A büntető ügyszakban a büntető peres ügyeket tárgyaló bíró jár el - kirendeléssel havi 4 alkalommal - ~~(5.B.tanács) vonatkozásában valamennyi a járásbíróság I. fokú hatáskörébe tartozó ügy elosztása valamennyi ügytípusban és tárgyban az egyetlen állandó bírói tanácsra történik a bíróság elé állítás és a fiatakorúakat érintő tárgyalás mellőzésével elbírálandó ügyek esetében is. Ez alól kivétel a kirendelt bíróra szignált meghatározott számú ügy.~~ valamennyi, 2021. december 31. napjával bezárólag érkezett büntető peres, illetve peren kívüli (összbüntetés, szabadságelvonással járó ügy), a bíróság elé állítás és a fiatakorúakat érintő tárgyalás mellőzésével elbírálandó ügyek esetében. Ez alól kivétel a más kirendelt bíróra szignált meghatározott számú ügy.

6. tanács: Szabálysértési ügyeket kizárólag a bírósági titkár kap valamennyi ügycsoportból figyelemmel a Debreceni Törvényszék elnökének 2015. EL.III.D.26/1. számú rendelkezésére, valamint a Be. 600.§. szerinti ügyeket is a titkár végzi, míg a nem peres és egyéb peren kívüli ügyek kiosztása az általános szabályok szerint történik. Emellett magánvádas eljárások, letéti ügyek, megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, személyes meghallgatás, ügyfélsegítő ügyintézés. Büntető nem peres ügyekben titkár jár el (a fenti kivétellel).

Büntető nemperes ügyekben titkár jár el a büntető eljárásról szóló 2017. évi XC. törvény (Be.) alapján, az abban meghatározott titkár által is intézhető ügyekben, különösen a Be. C. fejezetében és a Be. CIV. fejezetében szabályozott eljárásban, megkeresések teljesítése, külföldi kézbesítés. Esetlegesen érkező szabálysértési ügyeket kizárólag a bírósági titkár kap.

Civilisztikai ügyszak

~~Az új ügyszámra lajstromozott ügyek a mellékelt ügykategóriák szerinti csoportosításban a következőkben meghatározott ügyelosztási sorrend alapján arányosan kerülnek elosztásra a bírák között. Ez alól kivételt az elfogultsági kifogással érintett ügyek képeznek.~~

~~Az újraindulónak tekintendő és az automatikus ügykiosztástól eltérő ügyek a következők:~~

- ~~– a keresetlevél idézés kibocsátása nélküli elutasításáról szóló végzés jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül újra benyújtott keresetlevél folytán újként lajstromozott ügyek;~~
- ~~– a félbeszakadt eljárás folytatódásakor újként lajstromozott ügyek (a bíróságok egységes íratkezelési szabályzatáról szóló 17/2014. (XII.23.) OBH utasítás (a továbbiakban: Beisz) 84.§. (2) bekezdés d) pontja);~~
- ~~– szünetelő eljárás folytatása iránti kérelem folytán újként lajstromozott ügyek;~~
- ~~– a felfüggesztett tárgyalások folytatódásakor újként lajstromozott ügyek;~~
- ~~– igazolási kérelemnek helyt adó végzés folytán újra lajstromozott ügyek (Beisz. 84.§. (2) bekezdés e);~~
- ~~– az ügyek egyesítésének megszüntetése után újként lajstromozott elkülönített ügyek (Beisz. 84.§. (2) bekezdés e) pontja);~~
- ~~– a Kúriának, illetve a másodfokú bíróságnak az elsőfokú bíróság eljárást befejező határozatát hatályon kívül helyező és az elsőfokú bíróságot új eljárásra utasító végzés folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz. 84.§. (2) bekezdés a) pontja);~~
- ~~– bírósági meghagyás elleni ellentmondás benyújtása folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz.84.§. (2) bekezdés g) pont);~~
- ~~– korábbi hatáskör vagy illetékesség hiányát megállapító végzés jogerőre emelkedése után újként lajstromozott ügyek.~~

~~A Püspökladányi Járásbíróságra érkező polgári peres ügyek ügykiosztása az alapiául szolgáló ügykategóriák szerinti csoportosítására figyelemmel is;~~

2.P tanács: A járásbíróság I. fokú hatáskörébe tartozó valamennyi peres ügycsoport:

házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítása iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági peren kívül érvényesített házassági vagyoni jogi perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és kötelmi-jogi, öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti perei, megelőző távoltartás és ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás.

3.P tanács: A járásbíróság I. fokú hatáskörébe tartozó valamennyi peres ügycsoport:

házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítás a iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági peren kívül érvényesített házassági vagyoni jogi perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és kötelmi-jogi, öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek,

gazdálkodó szervezetek egymás közötti pereit, megelőző távoltartás és ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás.

4. tanács:

A bírósági ügyintézők által ellátható egyes feladatokról szóló 56/2008. (III. 26.) korm. rendelet alapján végezhető tevékenységek, különös tekintettel a bírósági letéti eljárás és az eltűntnek nyilvánítási eljárás, továbbá panasznapit ügyintézés és anonimizálás.

6. tanács: Végrehajtási és - a megelőző távoltartás, ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálata, gyermektartásdíj megszüntetése, elfogultsági kifogás elbírálása, bírósági letéti eljárás és az eltűntnek nyilvánítási eljárás kivételével - valamennyi polgári nemperes ügyben – ~~az ügy tárgyához kötődő eltérések kivételével~~ – titkár jár el. Titkár jár el különösen a bírósági polgári nemperes eljárásokban alkalmazandó szabályokról, valamint egyes bírósági nemperes eljárásokról szóló 2017. évi CXVIII. törvényben szabályozott titkár által is intézhető eljárásokban, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) X. fejezet 2. címében szabályozott kötelező intézeti gyógykezelés elrendelése iránti eljárásban, valamint a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben (Pp.) szabályozott bírósági titkár által is intézhető nemperes ügyekben (megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, személyes meghallgatás).

~~Pp.12/A. §, valamint az új Pp.11.§. jelölt eseteiben, illetve apaság vélelmének megdöntése iránti nemperes eljárások, letéti ügyek, megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, meghallgatás, gyermekkel való kapcsolattartás végrehajtásával összefüggő bírósági ügyek, panasznapit ügyintézés, kivéve megelőző távoltartás, ideiglenes megelőző távoltartás felülvizsgálata, elfogultsági kifogás elbírálása.~~

3.8. Az átosztás rendje

3.8.1. Az átosztás esetei:

Az ügyek átosztására különösen a következő esetekben kerülhet sor:

- A bíró, bírósági titkár kizárása.
- A bíró, bírósági titkár tartós (30 napot meghaladó) távolléte.
- A bíró, bírósági titkár nyugdíjazása, szolgálati jogviszonyának egyéb megszűnése vagy áthelyezése esetén.
- Az ügykiosztásra jogosult az ügy intézésével másik tanácsot (bíró, bírósági titkár) jelöl ki a kizárása, bíró szolgálati viszonyának megszűnése, vagy tartós távolléte, az ügy jellegére is figyelemmel távolléte, az egyenletes munkateher biztosítása, az ügyhátralék feldolgozása, bíró áthelyezése, tartós kirendelése és kizárása esetén.

3.8.2. Eljárás ügy átosztásakor

Az ügyek átosztása esetén az ügyeket pertartamuk és súlyozásuk szerint a bírák, bírósági titkár között a folyamatban lévő ügyeik pertartama és súlyszámára, továbbá az **egyenletes munkateher biztosítására** figyelemmel arányosan kell átosztani.

3.8.3. Halasztás

~~A kitűzött tárgyalás, meghallgatás elhalasztására bármely azonos ügyszakban beosztott bíró jogosult. A bírósági titkár meghallgatásai elhalasztására bármely bíró vagy más titkár esetleg kirendelt titkár jogosult.~~

3.8.4. Az ügyfél tájékoztatása

~~A kitűzött tárgyalás, meghallgatás elhalasztásáról előzetesen rövid úton a bíró, bírósági titkár mellé beosztott igazságügyi alkalmazott, akadályoztatásuk esetén a bíróság bármely munkatársa tájékoztathatja az ügyfeleket haladéktalanul.~~

3.9. A helyettesítés rendje a 3.1., 3.1.1 és 3.1.2. pont szerinti sorrendben alakul:

Civilisztika ügyszakban a kettő polgári tanács (2.P és 3.P) egymást helyettesítik, míg a jelenleg kirendelt kettő büntető tanács (1.B. és 5.B.) szintén egymás helyettesei.

Dr. Barnáné Dr. Kovács Ágota titkárt civilisztika ügyszakban Dr. Veizer Yvette bíró, büntető ügyszakban Dr. Tóth Katalin bíró és Dr. Seres Boglárka ügyintéző helyettesíti az általa önállóan végezhető ügyek, ügyfolyamatok tekintetében.

Dr. Seres Boglárka ügyintézőt Dr. Barnáné Dr. Kovács Ágota titkár helyettesíti.

3.10. Utalás az ügyelosztási rend mellékletére

A Püspökladányi Járásbíróságra beosztott bírók, bírósági titkár tanácsszámát és az általuk intézett ügyeket az ügyelosztási rend melléklete tartalmazza.

1. számú melléklet: A Püspökladányi Járásbíróságon beosztott bírók által intézett ügyek
2. számú melléklet: A Püspökladányi Járásbíróságra beosztott titkár és bírósági ügyintéző által intézett ügyek
3. számú melléklet: A kirendelt bíró által intézett ügyek
4. számú melléklet: A kirendelt titkár által intézett ügyek

~~Az ügyelosztási rendet a Püspökladányi Járásbíróságon ítélkező tevékenységet folytató bírákkal és bírósági titkárral egyeztetetten, figyelemmel a Szabályzat 114.§. (4) bekezdésére is a járásbíróság elnöke alakítja ki.~~

~~Az ügyelosztási rendet a törvényszék elnökének, valamint a bírói tanács és az ügyszak szerint illetékes kollégiumi véleményeztetésre megküldi, figyelemmel a Bszi. 9.§. (1) bekezdés, Szabályzat. 27.§. (1) bekezdés f) pontja, valamint 114.§. (1) és (2) bekezdésére is.~~

~~Az ügyelosztási rend elfogadását követően kéri annak közzétételét, majd azt a járásbíróság bíráival és a kezelőiroda munkatársaival megismerteti, valamint a bíróság épületében kifüggeszti.~~

~~—— 3.10.1. Az ügyelosztási rend és annak melléklete jogszabályi háttere:~~

~~—— A Bszi. 8.§. (1) bekezdése értelmében senki nem vonható el törvényes bírójától (törvényes bíróhoz való jog):~~

~~A Bszi. 8.§. (2) bekezdése értelmében a törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint hatáskörrel, és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró (törvény által rendelt bíró):~~

~~—— 3.10.2. Alkalmazott fogalmak~~

~~—— 3.10.2.1. Ügyszak: az ügyelosztási rend szempontjából ügyszak a büntető és civilisztikai ügyszak, mely előbbi tartalmazza a szabálysértési ügyeket, utóbbi pedig magában foglalja a polgári, gazdasági ügyszakot is, továbbá~~

———— a polgári nemperes és végrehajtási ügyeket.

~~3.10.2.2. *Ügyesoport:* a bírósági ügyek tárgyak, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárásjogi szabályok azonossága, különbözősége vagy specialitása szerinti csoportosítása. (Büsz. 2.§. 18) pont).~~

~~3.10.2.3. *Ügybeosztás:* annak meghatározása, hogy a bírák, bírósági titkár, bírósági ügyintézők mely csoportban járhatnak el (Szabályzat. 114.§. (1) bekezdése).~~

~~3.10.2.4. *Ügykiosztás:* annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztása a bírák által az ügybeosztás szerint tárgyalt ügyesoportokon belül milyen szabályok szem előtt tartásával történik (Szabályzat. 114.§. (1) bekezdése).~~

~~3.10.2.5. *Kirendelés:* a kirendelés a bírónak a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy szakmai fejlődésének elősegítése érdekében más szolgálati helyre történő kirendelése. (A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.) 31.§. (2) bekezdés).~~

Püspökladány, 2022. február 7.

Dr. Klémán Anna
Dr. Klémán Anna
a Püspökladányi Járásbíróság elnöke



1. számú melléklet

A Püspökladányi Járásbíróságon beosztott bírók által intézett ügyek

~~2021. december 10.~~ 2022. február 1. napjátólBüntető-ügyszak:

Jelenleg beosztott bíró nincs, csak kirendelés.

Civilisztikai ügyszak:

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
2.P	Dr. Veizer Yvette	A járásbíróság hatáskörébe tartozó polgári ügyek. Házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítása iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági peren kívül érvényesített házassági vagyoni jogi perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és kötelemjogi, öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti pereit, megelőző távollátás és ideiglenes megelőző távollátás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás. Fentiekkel összefüggő nem peres eljárások, gyermekkel való kapcsolattartás vh körében bírósági hatáskörbe tartozó ügyek.	Dr. Klémán Anna Enikő bíró 3.9. pont szerint
3.P.	Dr. Klémán Anna Enikő	A járásbíróság hatáskörébe tartozó polgári ügyek. Házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítása iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági peren kívül érvényesített házassági vagyoni jogi perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és kötelemjogi, öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti pereit, megelőző távollátás és ideiglenes megelőző távollátás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás. Fentiekkel összefüggő nem peres eljárások, gyermekkel való kapcsolattartás vh körében bírósági hatáskörbe tartozó ügyek.	Dr. Veizer Yvette bíró 3.9. pont szerint

2. sz melléklet

A Püspökladányi Járásbíróságra beosztott titkár és bírósági ügyintéző által intézett ügyek
-2021. december 10. 2022. február 1.

Tanács-szám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
6.	Dr. Barnáné dr. Kovács Ágota bírósági titkár	Végrehajtási ügyek valamennyi ügy kategóriája; gyermekkel való kapcsolattartás végrehajtásával összefüggő bírósági ügyek, megkeresett bíróság; tanúmeghallgatás, külföldi kézbesítés, polgári nemperes ügyek, szabálysértési ügyek, valamint büntető ügyszakban a nem peres eljárások, magánvádas ügyek és a megkeresett bíróság útján tanúmeghallgatásos ügyek, panasznap, költségmentesség, jogerő megállapítása. Szabálysértési ügyeket kizárólag a titkár kap valamennyi ügycsoportból Büntető nemperes ügyekben titkár jár el a büntető eljárásról szóló 2017. évi XC. törvény (Be.) alapján, az abban meghatározott titkár által is intézhető ügyekben, különösen a Be. C. fejezetében és a Be. CIV. fejezetében szabályozott eljárásban, megkeresések teljesítése, külföldi kézbesítés. Esetlegesen érkező szabálysértési ügyeket kizárólag a bírósági titkár kap. Végrehajtási és - a megelőző távollattartás, ideiglenes megelőző távollattartás felülvizsgálata, gyermektartásdíj megszüntetése, elfoglaltsági kifogás elbírálása, bírósági letéti eljárás és az eltűntnek nyilvánítási eljárás kivételével - valamennyi polgári nemperes ügyben - titkár jár el. Titkár jár el különösen a bírósági polgári nemperes eljárásokban alkalmazandó szabályokról, valamint egyes bírósági nemperes eljárásokról szóló 2017. évi CXVIII. törvényben szabályozott titkár által is intézhető eljárásokban, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) X. fejezet 2. címében szabályozott kötelező intézeti gyógykezelés elrendelése iránti eljárásban, valamint a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben (Pp.) szabályozott bírósági titkár által is intézhető nemperes ügyekben (megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, személyes meghallgatás).	civilisztika: Dr. Veizer Yvette bírő büntető: kirendelt bírő, jelenleg Dr. Tóth Katalin bírő Dr. Seres Boglárka ügyintéző az általa önállóan végezhető ügyek tekintetében 3.9. pont szerint
	Dr. Seres Boglárka bírósági ügyintéző	Az 56/2008.(III.26) korm. rendeletben rögzített bírósági ügyintéző által polgári eljárás, polgári nemperes eljárás, büntetőeljárás során ellátandó feladatok. Ügyfélsegítő szolgáltatás keretében ügyfelek keresetlevél viszontkereset, beszámítás és ellenkérelmet tartalmazó nyilatkozat jkv-ben/ nyomtatványon rögzítése, az ügyfelek tájékoztatása perbeli eljárási jogairól, kötelezettségeiről, felhívás a hiányok pótlására, egyéb kérelmek jegyzőkönyvben rögzítése. Anonimizálással kapcsolatos feladatok ellátása. Letéti ügyek és eltűntnek nyilvánítási eljárás.	Dr. Barnáné dr. Kovács Ágota bírósági titkár 3.9. pont szerint

3. sz. melléklet

A kirendelt bíró által intézett ügyek

Büntető ügyszak:

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		
5.B.	Dr. Szilvási László	Debreceni Törvényszék	2021. december 1-től - 2022. május 31- ig.	A járásbíróság hatáskörébe tartozó büntető ügyek. Bíróság elé állítási ügyek, a járásbíróság hatáskörébe tartozó valamennyi ügycsoport, összبüntetésbe foglalás, peren kívüli, magánvádas, valamint összbüntetés, illetve szabadság elvonással járó ügyek. tárgyalás mellőzésével elbírálendő ügyek.	más kirendelt bíró, jelenleg Dr. Tóth Katalin bíró 3.9. pont szerint
1.B.	Dr. Tóth Katalin	Hajdúszoboszló Járásbíróság	2022. február 1- től 2023. január 31- ig	A járásbíróság hatáskörébe tartozó büntető ügyek. Bíróság elé állítási ügyek, a járásbíróság hatáskörébe tartozó valamennyi ügycsoport, összبüntetésbe foglalás, peren kívüli, magánvádas, valamint összbüntetés, illetve szabadság elvonással járó ügyek.	más kirendelt bíró, jelenleg Dr. Szilvási László bíró 3.9. pont szerint

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		
	Dr. Süvöltös Zsuzsa	Debreceni Járásbíróság	2021. december- 20-23.	Püspökladányi- Járásbíróság illetékessége- alá tartozó büntető- eljárásokban ügyeleti- feladatok ellátása.	A 3.9.- szerint
	Dr. Mándi Veronika	Debreceni Járásbíróság	2021. december- 20-23.	Püspökladányi- Járásbíróság illetékessége- alá tartozó büntető- eljárásokban ügyeleti- feladatok ellátása.	A 3.9.- szerint
	Dr. Csorba Cecília	Debreceni Járásbíróság	2021. december- 20-23.	Püspökladányi- Járásbíróság illetékessége- alá tartozó büntető- eljárásokban ügyeleti- feladatok ellátása.	A 3.9.- szerint

	Dr. Sal-Hdikó	Debreceni Járásbíróóság	2021. december- 21. és 2021. december- 27-30-ig.	Püspökladányi- Járásbíróóság illetékessége- alá tartozó büntető- eljárásokban ügyeleti- feladatok ellátása.	A 3.9.- szerint
	Dr. Emri Kinga	Debreceni Járásbíróóság	2021. december- 27-29.	Püspökladányi- Járásbíróóság illetékessége- alá tartozó büntető- eljárásokban ügyeleti- feladatok ellátása.	A 3.9.- szerint
	Dr. Rózsavölgyi- Benee	Debreceni Járásbíróóság	2021. december- 21. és 2021. december- 30.	Püspökladányi- Járásbíróóság illetékessége- alá tartozó büntető- eljárásokban ügyeleti- feladatok ellátása.	A 3.9.- szerint

4. sz. melléklet
A kirendelt titkár által intézett ügyek

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Járásbíróósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		
	Dr. Oláhné dr. Máté Lilla Ildikó	Debreceni Járásbíróóság	2021. december 20- 2022. december 19.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Burai Ágnes	Debreceni Járásbíróóság	2021. november 15- 2022. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Kövy István	Debreceni Járásbíróóság	2021. november 15- 2022. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Mensáros-Tordai Judit Tekla	Debreceni Járásbíróóság	2021. november 15- 2022. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Papp László	Debreceni Járásbíróóság	2021. november 15- 2022. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Szentjóni Zoltán	Debreceni Járásbíróóság	2021. november 15- 2022. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Szűcs Zoltán	Debreceni Járásbíróóság	2021. november 15- 2022. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Teremy Sándor	Debreceni Járásbíróóság	2021. november 15- 2022. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Tóháti Szabolcs	Debreceni Járásbíróóság	2021. november 15- 2022. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár

