



DEBRECENI TÖRVÉNYSZÉK

ELNÖKE

4025 Debrecen, Széchenyi u. 9.

4001 Debrecen, Pf. 131.

Tel.: (52) 310-630 Fax: (52) 347-139

A Debreceni Törvényszék

2020. évi költségvetési gazdálkodásának szöveges indoklása

1. Feladatkör, tevékenység

1.1. Az intézmény neve, törzskönyvi azonosító száma, honlapjának címe

A Debreceni Törvényszék	törzskönyvi azonosító száma:	311421
	honlapjának címe:	www.birosag.hu

1.2. Az új intézmény és a feladat jogszabályi megalapozása

Törvényszékünknel nem releváns.

1.3. A címhez/alcímhez tartozó intézményeknél az ellátott tevékenységi kör, az év során teljesült feladatok, a szakmai feladatokban bekövetkezett változás, jellemző mutatókkal a szakmai működés értékelése

Az intézmény alaptevékenysége

A Debreceni Törvényszék és a hozzá rendelt öt járásbíróság igazságszolgáltatási, továbbá törvény által meghatározott egyéb tevékenységet látnak el. Vitássá tett vagy megsértett jogról, az önkormányzati rendelet más jogszabályba ütközéséről és megsemmisítéséről, a helyi önkormányzat törvényen alapuló jogalkotási kötelezettsége elmulasztásának megállapításáról - törvényben szabályozott eljárás során - véglegesen döntenek. A jogalkalmazási tevékenység során biztosítják a jogszabályok érvényesülését.

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény alapján a járásbíróságok első fokon járnak el. A törvényszék – törvényben meghatározott ügyekben – első fokon jár el, másodfokon elbírálja a helyi bíróságok határozatai ellen bejelentett fellebbezéseket, illetve eljár a hatáskörébe utalt egyéb ügyekben.

Az alaptevékenység kormányzati
funkció szerinti megjelölése:

033020 Bírósági tevékenység

Államháztartási szakágazati besorolás:

842320 Bíróságok tevékenysége

A Debreceni Törvényszék 2020. évi, jogszabályban előírt szakmai tevékenységének ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre álltak. A járványügyi veszélyhelyzet okozta nehézségek gyors és rugalmas hozzáállással, az otthoni munkavégzés lehetőségének kihasználásával kezelhetőek voltak, bár általánosságban elmondható, hogy mind a szakmai, mind a szakmai tevékenységet támogató feladatok ellátása vonatkozásában nagyobb erőfeszítésre volt szükség a munkavégzés hatékonyságának és eredményességének fenntartásához.

Ezzel összefüggésben még nagyobb jelentőséget kapott a digitalizáció, az elektronikus kapcsolattartás, az online kommunikációs lehetőségek mind nagyobb területen történő kihasználása.

A szakmai tevékenység ellátását illetően a 2020. évi statisztikai adatok alapján megállapítható, hogy összességében 4,3%-kal csökkent az érkezett ügyek száma az előző évi adathoz képest, de még így is jelentős számú, 66.929 db az év során újonnan érkezett ügy. Ebből a peres ügyek száma 8,5%-kal emelkedett, a nemperes ügyek száma 13.296 db volt. Az érkezett ügyek tekintetében az előző évhez képest a legnagyobb növekedés – 110% – a közigazgatási per kategóriában mutatható ki, melyhez kapcsolódóan a közigazgatási nemperes ügycsoportban is markáns, mintegy 83%-os növekedés jelentkezett. A munkaügyi perek száma tekintetében szintén jelentős, 71%-os növekedés következett be.

A Debreceni Törvényszék teljes érkezési adatai alapján megállapítható, hogy az országos érkezésből való részesedés aránya 5,8%, ami a 2019. évi teljesítményhez képest csekély, mindössze 0,2%-os csökkenést jelent. A peres ügyekből való országos részesedés aránya viszont 0,5%-kal nőtt és 5,4%-kal zárt.

A befejezett ügyek számát 2020. évben alapvetően meghatározta két tényező, mégpedig a pandémiához kötődő eljárási szabályok változása és a megbetegedések okozta távollétek. Szintén itt fontos megemlíteni, hogy a közigazgatási ügyszakban már harmadik éve exponenciálisan növekvő ügyérkezés tapasztalható a feldolgozáshoz rendelkezésre álló létszám változatlansága mellett.

2020. évben is kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy az elhúzódó pertartamú ügyek folyamatos feldolgozásával tovább javítsuk az időszerűségi mutatóinkat és ezzel egyidejűleg a minőségi mutatókat (helyben hagyások arányának növelése-hatályon kívül helyezési arány csökkentése) is korrigáljuk.

1.4. Az intézményen belül a szervezeti és feladatstruktúra korszerűsítésére tett intézkedések

A Debreceni Törvényszék és intézményei tekintetében egyaránt kiemelt figyelemmel kerül érvényesítésre az ellátandó feladatokhoz igazodó személyi és tárgyi feltételek biztosítása, a megfelelő munkaszervezés és feladatátcsoportosítás, hiszen a hatékony és magas színvonalú munkavégzés a megfelelő személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állása mellett valósulhat meg az elvárásoknak megfelelően. A bírák változatlanul megtettek és továbbra is megtesznek mindent a hatékony és időszerű ítélkezés követelményeinek történő megfelelés érdekében.

A kisebb bírói létszámmal működő járásbíróságainkon az ügyek elosztása az eddig is alkalmazott módszertan szerint történik. Az azonos tárgyú perek esetében a tárgyaló bírák között az érkezés sorrendjében felváltva, illetve az adott bíróságon az arányos munkateher biztosítására figyelemmel történik meg, az ügyelosztási rendben meghatározott további módszerek együttes alkalmazásával.

Szükség esetén változatlanul alkalmazásra kerül a kollégák egy részének más bíróságra történő kirendelése, ami a szignálásoknál figyelembevételre kerül.

A bíróságok ügyfélfogadási rendjének kialakítása során kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy biztosítsa az ügyfelek hatékony és gyors tájékoztatását és elősegítse eljárási jogaik mind magasabb szinten történő érvényesítését.

Az ügyfélkapcsolatok során érvényesül a Debreceni Törvényszék ügyfélkartája, melyben felhasználásra kerülnek a korszerű alkalmazások, informatikai eszközök, tájékoztató füzetek, illetve megteremtésre kerültek az ügyfélelégedettség mérésének feltételei.

A pandémiás helyzet kihívásainak kezelése közben 2020. április 1. napjától megalakult a Debreceni Törvényszék Közigazgatási Kollégiuma, mely területileg is három nagy megye (Hajdú-Bihar mellett, Jász-Nagykun-Szolnok és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye) közigazgatási ügyeit bírálja el.

A törvényszéki végrehajtói ügyek átadása a NAV részére áthúzódott 2020. évre is és gyakorlatilag az egész év során jelentős mértékű többletmunkát jelentett a folyamatban résztvevő szakmai egységek részére. Az átadási folyamat várhatóan 2021. évben zárul le, de az átadott ügyekkel kapcsolatban felmerülő egyeztetések, kérdések a behajtást kérő és a foganatosító hatóság között folyamatosan zajlanak. Ennek keretében mind a személyi, mind a tárgyi erőforrások átcsoportosítása szükségessé vált az egyenletes munkateher követelményének megtartása érdekében, különös tekintettel arra, hogy nagyságrendileg több tízezer ügy egyedi intézéséről van szó.

A gazdasági területet érintő jogszabályváltozások – különös tekintettel a végrehajtásra adással kapcsolatos változások –, az irányító szervi és egyéb adatszolgáltatási kötelezettségek maradéktalan teljesítése, a munkafolyamatok ésszerűsítése, a párhuzamos tevékenységek kiszűrése, az egyenletes munkateher elosztás és a munkavégzés hatékonyságának javítása érdekében 2020. évben átszervezés került végrehajtásra a Gazdasági Hivatalnál. Az átszervezés eredményessége folyamatosan elemzésre kerül és amennyiben indokolt, úgy megtesszük a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy a szakmai tevékenységet támogató szervezeti egységnél is a lehetőségekhez mérten érvényesülhessenek a „Debreceni Modell”-ben megfogalmazott elvek.

A Debreceni Törvényszéken 2020. év végével alakult BV Csoport a várakozásoknak, kitűzött szakmai céloknak megfelelően betölti szerepét. Az elhelyezési feltételek, munkakörülmények javítására sajnos a szűkös törvényszéki körülmények között változatlanul nincs lehetőség.

2. Az előirányzatok alakulása

A Debreceni Törvényszék 2020. évi költségvetési gazdálkodásának kereteit az irányító szerv **4.277.593 E Ft-ban** határozta meg. Az eredeti előirányzat az év közben biztosított irányító szervi előirányzat átcsoportosítások eredményeként **5.367.706 E Ft-ra** növekedett, melyhez **11.535 E Ft-tal** hozzájárult az előző évi költségvetési maradvány felhasználásának jóváhagyása is.

A közhatalmi és működési bevételek tervezése változatlanul az előző években meghatározott elvek mentén történt.

A 2020. évi eredeti és módosított előirányzat alakulása kiemelt jogcímenként

ezer forintban

<i>Megnevezés</i>	<i>2020. évi</i>	
	<i>Eredeti előirányzat</i>	<i>Módosított előirányzat</i>
Személyi juttatások	3 089 025	3 963 529
Munkaadókat terhelő adó, és járulékok	552 568	691 152
Dologi kiadások	630 000	634 724
Egyéb működési kiadások	0	3 467
Beruházások	6 000	71 857
Felújítások	0	2 977
Kiadások összesen	4 277 593	5 367 706
Közhatalmi bevételek	71 700	142 523
Működési bevételek	11 300	13 110
Felhalmozási bevételek	0	1 650
Központi, irányítószervi támogatás	4 194 593	5 198 888
Pénzforgalmi bevételek összesen	4 277 593	5 356 171
Előző évi költségvetési maradvány	0	11 535
Bevételek összesen	4 277 593	5 367 706

2.2. A főbb kiadási tételek feladatteljesítéssel összefüggő alakulása, részletezve a kiemelt tételeken belül elsősorban azon tételek esetében, ahol az előző évi tényadatokhoz, az eredeti, illetve a módosított előirányzathoz képest jelentős változás vagy eltérés tapasztalható (nem a %-os mértéket kell bemutatni, hanem azt, hogy mi valósult meg az előirányzathól)

Az ítélezéshez közvetlenül kapcsolódó költségek vonatkozásában a 2020. évben 47,6 millió Ft összegű csökkenés tapasztalható az előző évben ugyanezen jogcímenek elszámolt kiadásokhoz képest. Ez a jelentős változás szintén összefüggésbe hozható a járványügyi veszélyhelyzettel, hiszen az igazságszolgáltatási tevékenység végzése során is alkalmazandó kormányzati intézkedések, a rendkívüli ítélezési szünet elrendelése nagy hatást gyakorolt a 2020. évi szakmai teljesítményre is. A kiadások összetételét tekintve valamennyi jogcímen arányosnak tekinthető csökkenés tapasztalható. A kiadások exponenciális növekedése az utolsó negyedévre tehető az ítélezési tevékenység szokásos módon történő vitelével párhuzamosan. A kifizetések mind gördülékenyebb teljesítése érdekében kialakítottuk az E-számla befogadásának feltételrendszerét, melynek segítségével gördülékenyebbé válhatott a szakmai tevékenységet segítők számláinak befogadása és kifizetése egyaránt. A tapasztalatok alapján elmondható, hogy egyre többen élnek ezzel a lehetőséggel, tekintettel arra, hogy az online számlázás követelményének történő megfelelés érdekében a számlakibocsátók egyébként is jelentős számban alkalmazzák az elektronikus úton történő számla kiállítást a papír alapú, kézi számlázás helyett.

A 2020. évi kiemelt előirányzatok alakulása

Ezer forintban

Megnevezés	2019. évi	2020. évi				Tény változás 2019. évhez
	Tény	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés	
Személyi juttatás	3 673 660	3 089 025	874 504	3 963 529	3 960 862	287 202
Munkaadókat terhelő adó, járulék	770 403	552 568	138 584	691 152	691 111	-79 292
Dologi kiadások	709 723	630 000	4 724	634 724	630 914	-78 809
Felújítás	94 566	0	2 977	2 977	2 977	-91 589
Beruházások	130 853	6 000	65 857	71 857	71 857	-58 996
Egyéb működési kiadás	40 108	0	3 467	3 467	3 467	-36 641
Összesen:	5 419 313	4 277 593	1 090 113	5 367 706	5 361 188	-58 125

A 2020. évi gazdálkodást tükröző teljesítési adatok alapján megállapítható, hogy a **személyi juttatások** vonatkozásában történt jelentősnek mondható, 7,82%-os pozitív elmozdulás az előző évi adathoz képest. Ez elsődlegesen a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szól 2011. évi CLXII. törvény módosításának eredményeként bekövetkezett illetményemelésnek köszönhető.

A személyi juttatások növekedésének ellenére a **munkaadókat terhelő járulékok** összegében csökkenés következett be, ami szintén jogszabályváltozás eredménye, hiszen a szociális hozzájárulási adó mértéke a 2019.01.01. napján érvényes 19,5%-os mértékhez képest 2020. évre két ütemben 15,5%-ra csökkent.

A **dologi költségvetés** rovatainak elemzése alapján megállapítható, hogy a 2020. évi teljesítési adatok összességében csökkenést mutatnak a 2019. évi tényadatokhoz képest. Ezt annak tükrében érdemes elemezni, hogy egyrészt egyes rovatokon a pandémia-helyzettel összefüggésben keletkeztek jelentősebb megtakarítások (hivatali gépjárművek üzemanyag-fogyasztása, tárgyalások ideiglenes szüneteltetése miatt a tervezettnél alacsonyabb szakmai tevékenységet segítő szolgáltatási kiadások, kiküldetések, stb.), másrészt viszont a járványhelyzet kezeléséhez a korábbi éveket nem terhelő költségek (fertőtlenítő szerek, arcmaszkok, gumikesztyűk beszerzése, webkamerák biztosítása bírói számítógépekhez, stb) jelentek meg.

A járvány-helyzet kezelésével kapcsolatban felmerült rendkívüli dologi kiadások összege 2020. évben 13,2 millió Ft volt, melynek fedezete biztosítható volt a szintén ezzel összefüggésben keletkezett kiadás megtakarításból.

A **szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások** visszaesésében jelentős szerepet játszott az egész év működését befolyásoló pandémia-helyzet, különösen az annak okán elrendelt rendkívüli ítélkezési szünet. A központi és regionális képzések, szakmai értekezletek lebonyolítását célzó rendezvények elmaradása, illetve online módon történő megtartása az üzemanyag költségek, kiküldetések drasztikus visszaesését is magával vonta a reprezentációs kiadások mellett. Az egyéb szolgáltatások rovatán belül a messze legnagyobb súlyt képviselő postai szolgáltatási kiadásokban harmadik éve tapasztalható visszaesés indokolja a változást.

Az **informatikai szolgáltatásoknál** nagyrészt az irányító szerv részéről év közben átadott TÜSZ-szerződések havidíjainak költsége okozta a növekményt.

Az **egyéb dologi kiadások** rovatának néhány kisebb volumenű, folyamatosan jelentkező tételén kívül a büntetőügyben felmentettek költségeinek előre nem tervezhető kiadásai jelentik a különbséget az évek között, 2020-ban az előző időszakhoz képest magasabb volt az ezen jogcímen történt kifizetések értéke.

A **felújításokat, beruházásokat** magába foglaló felhalmozási kiadások terén is mintegy 150.585 E Ft csökkenés látható az előző évhez képest. Ennek magyarázata, hogy a 2020. – járványügyi veszélyhelyzettel terhelt – évben a korábbi időszakokhoz képest egyrészt elenyésző mértékű ingatlan felújításra került sor, másrészt pedig a beruházások is leginkább a járvány begyűrzésének megelőzésére, kezelésére (pl.: laptop és multifunkciós kisméretű irodai gép beszerzés, mobil plexi védőfalak vásárlása) szolgáltak.

2.2.1. Az előirányzatok évközi változásai, a tényleges teljesítést befolyásoló főbb tényezők

A **működési költségvetési előirányzatok** vonatkozásában a Törvényszék év közben jelentős összegű költségvetési többlettámogatást kapott a Megtartó Program keretében a munkavállalók részére biztosított juttatások kifizetésének céljából.

A **személyi juttatások** előirányzatán belül többek között dolgozói ruházati költségtérítésre, a Bíróságok Napja alkalmából történt szolgálati idő elismerésére, a Bjt. módosítása miatti többletköltségekre, a bírák szakmai önképzésének támogatására, jutalmazásra és iskolakezdési támogatásra érkezett pótelőirányzat. Az előirányzat átcsoportosítással egyidejűleg biztosításra került a kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez szükséges fedezet is.

Az **egyéb működési kiadások előirányzatának** módosítása a kötelezettségvállalással nem terhelt, szabad maradvány visszafizetése miatt vált szükségessé.

2.2.2. A személyi juttatások előirányzatának alakulása, a létszámváltozások (intézményenként), illetve az ahhoz kapcsolódó személyi juttatási előirányzatok alakulása, az előző évhez viszonyított átlagilletmény (juttatás) változásával együtt, a végrehajtott létszámcsoökkentéssel elért megtakarítás éves szintű hatása

A Debreceni Törvényszék 2020. évi költségvetésében személyi juttatásokra 3.089.025 E Ft, az azokhoz kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékokra 552.568 E Ft eredeti előirányzat került biztosításra az irányító szerv által.

A személyi juttatások előirányzatának évközi változása főbb jogcímek szerint

Az irányító szervtől az év során kapott támogatások előirányzata	
Személyi juttatásra és járulékra	ezer Ft
Foglalkoztatottak 2020. évi bérkompenzációjának kifizetésére	2 703
bírói, titkári, fogalmazói, egyéb ig. alk. álláshely illetményének biztosítására	0
Bíróságok Napja alkalmából történt elismerések fedezetére:	138 277

Ruházati költségtérítésre		338 399
OBH Elnökének jutalomkerete		5 775
Általános jutalom		187 230
Bjt. módosítás többletköltségére biztosított előirányzat		143 664
Bjt. módosítás többletköltségére biztosított előirányzat		261 693
Bírói önképzés fedezetére		36 382
Werböczy Universitas ösztöndíj program		4 131
Werböczy Lingua – „Használd a nyelvtudásod”		262
Egyéb irányító szervi támogatások:		
Bírák soron kívüli előre sorolásának fedezetére:	2 336 e Ft	
IASZ TÉR és soron kívüli előresorolására biztosított előirányzat	14 965 e Ft	
Jubileumi jutalomra biztosított előirányzat	3 675 e Ft	
Sporttevékenységhez nyújtott támogatás:	400 e Ft	
Óvodai, bölcsődei ellátás költségeinek megtérítéséhez nyújtott támogatás:	2 400 e Ft	
Kiegészítő pótlékra biztosított előirányzat	- 1 062 e Ft	
Minimálbér és garantált bérminimum emeléséhez nyújtott támogatás:	5 640 e Ft	
Központi igazgatási feladatokra átadott előirányzat	3 193 e Ft	
Iskolakezdési támogatás:	7 160 e Ft	
Szolgálati bíróságra átadott előirányzat	837 e Ft	
Fejezeti kezelésű előirányzat átcsoportosítás:	-117 000 e Ft	
Összesen		1 038 560

2020. évi létszám alakulása

Megnevezés	2020. évi engedélyezett létszám (fő)	2020. évi átlagos statisztikai állományi létszám (fő)
Bíró	137	127
Titkár	43	41
Fogalmazó	10	9
Vezető igazságügyi alkalmazott	47	45
Felsőfokú végzettségű tisztviselő	34	31
Középfokú végzettségű tisztviselő és írnok	208	206
Fizikai dolgozó	54	59
Összesen:	533	518

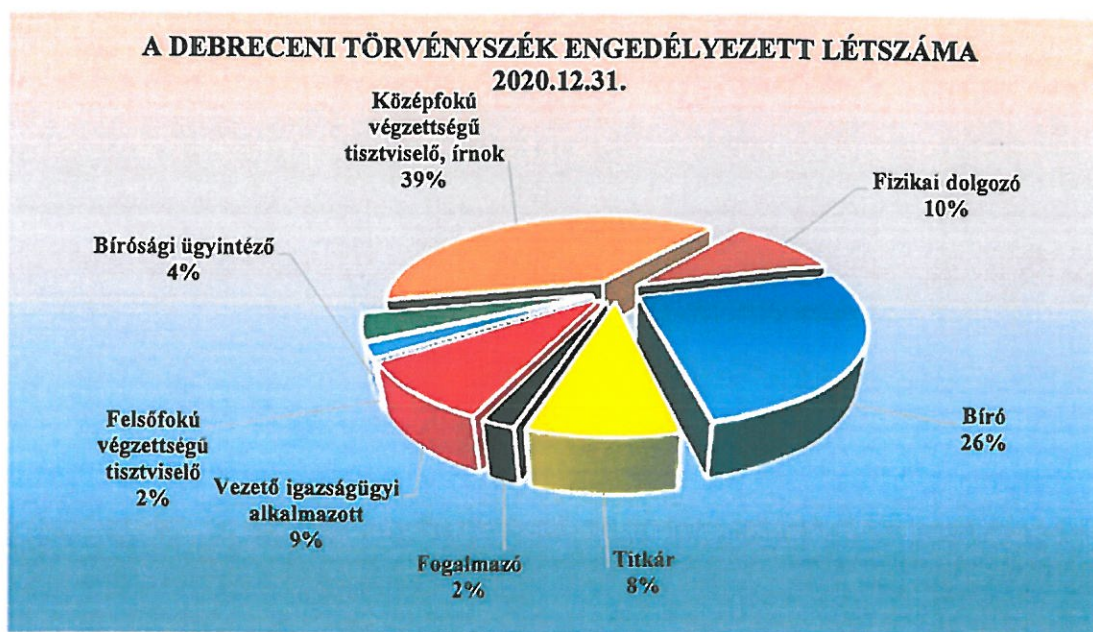
2020. január elsején az irányító szerv által engedélyezett létszám **530 fő**. A tárgyév folyamán 2020. április 1. napjától az Országos Bírósági Hivatal elnöke a 77. SZ/2020. (V.15.) OBHE határozatával a Debreceni Törvényszék engedélyezett bírói létszámát 137 főben, az igazságügyi alkalmazotti létszámát 396 főben, összesen pedig **533 főben** határozta meg. A

tényleges éves szintű átlagos állományi létszám 2020. évben **518 fő**, a munkajogi zárólétszám **542 fő** a december 31-i nyilvántartási adatok szerint.

A munkajogi zárólétszám az engedélyezett létszámhoz képest 9 fővel magasabb az év végi adatok alapján. A munkajogi létszám tartalmazza a tartósan távollévők helyettesítése céljából foglalkoztatottak számát is. A 2020. december 31-i állapot szerint 20 fő tartósan távollévő (GYED, GYES, táppénz, fizetés nélküli szabadság) dolgozó volt, akik helyettesítésére 14 fő igazságügyi alkalmazott határozott idejű kinevezéssel került foglalkoztatásra.

A részmunkaidőben foglalkoztatottak teljes létszámként jelennek meg a munkajogi létszámban, ez is hozzájárul az engedélyezettnél magasabb munkajogi létszám adathoz.

Az üres álláshelyek száma 14 fő, melyből 10 bírói, 3 tiszttviselői, 1 pedig fizikai foglalkozású dolgozó által üresedett meg.



Személyi juttatások alakulása

Az illetmények jelentős növekedését nagyrészt a Megtartó program keretében nyújtott juttatások idézték elő, de az illetmények hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő (bírói szorzószámok emelése, garantált bérminimum, minimálbér növekedése, soros előrelépések) változása is nagy mértékben befolyásolta.

2020. évben az alapilletményen felüli, nem rendszeres személyi juttatások összege jelentősen meghaladta az előző évit. Az OBH Elnökének döntése eredményeként a Megtartó Program valamennyi eleme növekedést mutat a 2019. évi adatokhoz viszonyítva.

Átlagilletmény alakulása állománycsoportonként

Állománycsoport	2019. év		2020. évi		Változás összege előző évhez viszonyítva	Változás %-a előző évhez
	Létszám (fő)	Átlag illetmény (forint)	Létszám (fő)	Átlag illetmény (forint)		
Bírák	127	970 318	127	1 197 337	227 019	123
Titkárok	36	582 575	41	639 448	56 873	110
Foglalmazók	9	389 227	9	449 022	59 795	115
Tisztviselők, írnokok	284	411 815	282	454 440	42 625	110
Fizikai foglalkozásúak (részmunkaidősök teljes munkaidősre átszámítva)	62	206 947	59	298 179	91 232	144
Összes foglalkoztatott	518	538 097	518	633 330	95 233	118

2020. évben az átlagkereset törvényszéki szinten 18 %-kal emelkedett. Legnagyobb mértékben 44%-kal, kilencvenegyezer forinttal a fizikai foglalkozásúak átlagkeresete nőtt. Azonban ezt a növekedést az ő esetükben nagyrészt befolyásolja az a tény, hogy a Megtartó program elemei az ő jövedelmükben nagyobb arányban jelentkeznek.

Jelentősen hozzájárult a dolgozók átlagilletményének növekedéséhez, életkörülményeinek javulásához:

- a bírák alapilletményét és pótlékait meghatározó szorzószámok növekedése
- a Megtartó program keretében nyújtott juttatások összegének emelése
- a minimálbér és garantált bérminimum növekedésének hatása,
- jogszabályi előírásoknak megfelelő soros és soron kívüli előrelépések következtében történő illetménynövekedés.

2.2.3. A dologi kiadások előirányzata változásának bemutatása, takarékosági intézkedések

Dologi kiadások alakulása 2020. évben

Dologi kiadások (e Ft)						
Rovat/ gyűjtő	Előirányzat megnevezése	2019.évi teljesítés	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. évi teljesítés	Eltérés (+/-) előző évhez
K311	Szakmai anyagok beszerzése	8 708	6 000	12 125	12 125	3 417
K312	Üzemeltetési anyagok	51 946	37 000	40 912	37 102	-14 844

	beszerzése					
K321	Informatikai szolgáltatások	6 483	5 750	13 446	13 446	6 963
K322	Kommunikációs szolgáltatások	4 278	4 250	4 571	4 571	293
K331	Közüzem díjak	81 160	75 500	83 169	83 169	2 009
K333	Bérelti és lízing díjak	45 173	48 350	46 635	46 635	1 462
K334	Karbantartási szolgáltatások	38 839	24 500	29 450	29 450	-9 389
K335	Közvetített szolgáltatások	5 347	7 500	5 900	5 900	553
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	251 241	220 000	211 690	211 690	-39 551
K337	Egyéb szolgáltatások	116 379	115 000	97 471	97 471	-18 908
K341	Kiküldetések kiadásai	1 615	1 800	164	164	-1 451
K351	Működési célú előz. felsz. ÁFA	91 625	78 000	79 990	79 990	-11 635
K352	Fizetendő áfa	342	250	80	80	-262
K355	Egyéb dologi kiadások	6 587	6 100	9 122	9 122	2 535
Összesen:		709 723	630 000	634 725	630 915	-78 808

A dologi költségvetés rovatainak elemzése alapján megállapítható, hogy a 2020. évi teljesítési adatok összességében csökkenést mutatnak a 2019. évi tényadatokhoz képest. Ezt annak tükrében érdemes elemezni, hogy egyrészt egyes rovatokon a pandémia-helyzettel összefüggésben keletkeztek jelentősebb megtakarítások (hivatali gépjárművek üzemanyag-fogyasztása, tárgyalások ideiglenes szüneteltetése miatt a tervezettnél alacsonyabb szakmai tevékenységet segítő szolgáltatási kiadások, kiküldetések, stb.), másrészt viszont a járványhelyzet kezeléséhez a korábbi éveket nem terhelő költségek (fertőtlenítő szerek, arcmaszkok, gumikesztyűk beszerzése, webkamerák biztosítása bírói számítógépekhez, stb.) jelentek meg.

A járvány-helyzet kezelésével kapcsolatban felmerült rendkívüli dologi kiadások összege 2020. évben 13,2 millió Ft volt, melynek fedezete biztosítható volt a szintén ezzel összefüggésben keletkezett kiadás megtakarításból.

Lényegesen csökkent az üzemeltetési anyagok beszerzésére, üzemanyagra, a karbantartási feladatokra, a szakmai tevékenységet segítő és egyéb szolgáltatásokra, valamint – mivel ezek a csoportok teszik ki a dologi költségvetés kiadásainak legnagyobb részét – az ezen kiadásokhoz kapcsolódóan felmerülő előzetesen felszámított általános forgalmi adóra felhasznált előirányzat mértéke.

A karbantartási szolgáltatásoknál tapasztalható megtakarítás főként a 2020. évben elmaradó pályázati lehetőségekkel függött össze. A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások visszaesésében jelentős szerepet játszott az egész év működését befolyásoló pandémia-helyzet, különösen az annak okán elrendelt rendkívüli ítélkezési szünet. A központi és regionális képzések, szakmai értekezletek lebonyolítását célzó rendezvények elmaradása, illetve online módon történő megtartása az üzemanyag költségek, kiküldetések drasztikus visszaesését is magával vonta a reprezentációs kiadások mellett. Az egyéb szolgáltatások

rovatán belül a messze legnagyobb súlyt képviselő postai szolgáltatási kiadásokban harmadik éve tapasztalható visszaesés indokolja a változást.

Általánosságban elmondható, hogy a 2019. évi gazdálkodási adatokhoz viszonyítva jelentősen nőttek a szakmai anyagbeszerzések, az informatikai szolgáltatások, valamint az egyéb dologi kiadások.

A szakmai kiadási előirányzatok terhére vásárolt védőanyagok a korábbi évekhez képest új kiadási tételekként jelentek meg. Az informatikai szolgáltatásoknál nagyrészt az irányító szerv részéről év közben átadott TÜSZ-szerződések havidíjainak költsége okozta a növekményt.

Az egyéb dologi kiadások rovatának néhány kisebb volumenű, folyamatosan jelentkező tételén kívül a büntetőügyben felmentettek költségeinek előre nem tervezhető kiadásai jelentik a különbséget az évek között, 2020-ban az előző időszakhoz képest magasabb volt az ezen jogcímen történt kifizetések értéke.

Takarékossági intézkedések

Intézményünk a jogszabályoknak megfelelően, saját versenyeztetéssel, illetve indokolt esetekben közbeszerzéses kereteken belül bonyolítja felújítási, beruházási, karbantartási és beszerzési eljárásait. A 2020. évben a pandémia helyzettel összefüggésben egyrészt – a fent már részletezett területeken – jelentkeztek elmaradó, visszaeső költség-tételek (pl.: üzemanyag beszerzés), viszont az ügyfelek és a saját dolgozók egészségének védelme érdekében jelentős kiadásokra volt szükség a járvány begyűrűzésének megállításához. Utóbbiakra vonatkozóan is igaz, hogy az előírásoknak megfelelő versenyeztetési eljárásokkal, illetve a büntetés-végrehajtási intézményrendszerrel történő előnyös árú megrendelésekkel kereste intézményünk a forrásainkat kevésbé terhelő megoldásokat. Emellett kiemelhető az épületeinkben nagy mennyiségben felhasználásra kerülő felület fertőtlenítő igény kielégítésére beszerzett, 1:100 arányban hígítható MOL Hygi Flow Forte koncentrátum beszerzése és alkalmazása is.

A Debreceni Törvényszék immár több éve követi azt a gyakorlatot, hogy az intézményrendszerben felmerülő összes anyag- és eszközbeszerzési, valamint felújítási, beruházási igényt összegyűjti év közben a szervezeti egységeitől. A beérkező kérések összegzését követően vezetői szinten kerül sor azok rangsorolására, mely után a nagyobb mérvű igényekhez kapcsolódóan előkészítő tevékenységet (pl.: megvalósíthatósági tanulmányok készítése, kiviteli tervezetés, műszaki tartalom részletes kidolgozása, stb.) is végzünk. Ez annak ismeretében kiemelt jelentőségű, hogy sok esetben az év utolsó hónapjaiban kap a törvényszék a megtakarítások lehetőségét kihasználva, korábban jelzett beruházási, felújítási tervekhez irányító szervi támogatást. Az év végi beszerzéseknél az utóbbi években módosult jogszabályi előírások nehezítik a beszerzés kötelezettségvállalással való terhelését. Emellett a kisebb anyag- és eszközbeszerzések forrása is többnyire csak év végén válik elérhetővé (a likviditás évközi biztosítása érdekében), amikor már csak az előkészített beszerzési tervek teszik lehetővé a versenyeztetés-lebonyolítást, megrendelések-szerződések aláírását, valamint azok teljesítését is pénzügyi elszámolással együtt december 31. előtt.

2.2.4. A felhalmozási kiadások előirányzatának alakulása, az eredeti előirányzathoz képest a változás okai, a megvalósított és folyamatban lévő beruházások összefoglalása

A 2020. évben mintegy 74,8 millió forint módosított előirányzat állt rendelkezésre a felhalmozási feladatok megvalósítására. Ebből 6 millió forint volt az eredeti előirányzat, ami az üzemeltetés biztosításához szükséges kisebb felújításokra, eszközbeszerzésekre ad lehetőséget.

A vizsgált időszakban az év első negyedévében begyűrűző járványügyi veszélyhelyzettel összefüggésben a védekezés, illetve az otthoni munkavégzés feltételeinek megteremtése állt a gazdálkodás fókuszában is. Az ingatlan-állomány nagyobb léptékű korszerűsítésére, felújítására ebben az időszakban intézményünk többlet-forrással nem rendelkezett, a munkahelyi környezet eszköz-ellátottságának fenntartásával összefüggésben pedig az év során összesen 14,3 mFt értékben megvalósult irodabútor-beszerzés jelentett előrelépést az elhasználódással szemben.

Az alábbi táblázat mutatja be az eszközbeszerzések jelentősebb tételeit:

A munkakörülmények javítását szolgáló jelentősebb tárgyi eszköz beszerzések			
eszköz jellege	menyiség db	költsége eFt	érintett szervezeti egység
Plexi védőfal	425	17 603	teljes megyei intézményrendszer
Defibrillátor	8	5 131	teljes megyei intézményrendszer
Notebook HP 15s- FQ1041NH+win10Pro+táska	55	18 875	teljes megyei intézményrendszer
Hűtőszekrény, mikrohullámú sütő, kávéfőző	20	824	teljes megyei intézményrendszer
Súroló szivógép Weider BS2- 05100BT és porszívók, takarítógépek	8	1 926	teljes megyei intézményrendszer
Vegyes irodai és tárgyalótermi bútorzat	273	14 306	teljes megyei intézményrendszer
Vonalkódolvasó Symbol Motorola LS2208	24	567	teljes megyei intézményrendszer
Multifunkciós irodai berendezések	26	5 761	teljes megyei intézményrendszer
Mobiltelefon készülékek	14	1 120	teljes megyei intézményrendszer
Páramentesítő Master DH 752	4	991	Debreceni Törvényszék Közigazgatási Kollégiuma
Klímaberendezés Panasonic KITFZ35WKE	1	432	Debreceni Törvényszék Közigazgatási Kollégiuma

2.3. A bevételek alakulása, jellege, típusai bemutatása rendszerezése

A Debreceni Törvényszék éves költségvetési bevételeit – különös tekintettel a közhatalmi bevételeket – összességében az eredeti előirányzathoz viszonyítva túlteljesítette, a bevételek a módosított előirányzat szintjén teljesültek.

Az intézmény 2020. évi bevételeinek összetétele (e Ft)			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Közhatalmi bevételek	71 700	142 523	142 523
Működési bevételek	11 300	13 110	13 110
Felhalmozási bevételek	0	1 650	1 650
Központi, irányító szervei támogatás	4 194 593	5 198 888	5 198 888
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	11 535	11 535
Összesen	4 277 593	5 367 706	5 367 706

A bevételi előirányzatokhoz viszonyítva a teljesítési adatok értéke szignifikáns eltérést mutat, ami az előző évi tendenciáknak teljes mértékben megfelel. A költségvetés bevételi előirányzatainak tervezési módszertana az óvatosság számvetési alapelvének előtérbe helyezésén alapul évek óta, tekintettel arra, hogy az adósok önkéntes fizetési hajlandósága és az esetlegesen szükségessé váló végrehajtási tevékenység eredményessége nem kiszámítható. A tényleges befizetések folytán keletkező **70.823 E Ft** többletbevétel előirányzatosítása az év során történik, irányító szervei jóváhagyással épül be a költségvetésbe.

A **13.110 E Ft-ban** teljesült **működési bevételek** között a legnagyobb arányt a bírósági épületekben elhelyezett ügyészégi szervezetek részére továbbszámlázott közüzemi díjakból származó bevételek képviselik. Minimális mértékben járul hozzá a teljesítéshez a magáncélú telefonhasználatból, a közhatalmi tevékenység keretében nyújtott fénymásolásból adódó bevétel.

Az irányító szervtől érkező **5.198.888 E Ft** összegű támogatás a legmeghatározóbb eleme az intézményi költségvetésnek. Az eredeti előirányzathoz képest az év során kapott támogatások jelentős része a Megtartó Program keretein belül juttatott nem rendszeres kifizetések fedezetét biztosította.

(A 2019. évről áthúzódó pénzmaradvány részletezése a 2.4.1. pontban található.)

2.3.1. A többletbevételek alakulása, a tervezettől való eltérés okai

A többletbevétel elsődlegesen a közhatalmi bevételek terén jelentkezik, ami évek óta fennálló tendencia. Jelentősen meghatározza a végrehajtási tevékenység hatékonysága, mivel annak elindítása nagyon sok esetben válik szükségessé az önkéntes fizetési hajlandóság hiányában. Az elmúlt évben fennálló pandémiás helyzet nagy mértékben rontotta az adósok vagyoni,

jövedelmi helyzetét, így a jövőre nézve sem várható pozitív elmozdulás ezen a területen, bár a NAV aktív végrehajtási tevékenysége még javíthat a helyzeten.

2.3.2. A bevétel tervezettől való elmaradásának okai

A Debreceni Törvényszéken összességében elmaradt bevétel 2020. évben nem volt.

2.3.3. Az előirányzatokénti követelés állomány alakulásának bemutatása (lejárat szerint), behajtási problémák, a behajtás érdekében tett intézkedések, elszámolt értékvesztés, illetve a behajthatatlan követelésként kivezetett állomány nagysága.

A 2020. év végén fennálló záró egyenleget alapvetően meghatározzák az év közben elrendelt előírások, illetve az adósok által történő befizetések. Az igazgatási szolgáltatási díjbevételek között a bűnügyi költség tekintetében az előírt követelés 96 millió Ft-tal meghaladja a befizetést, így ezen a soron az év végi záróállomány is ennek megfelelően növekedett. A többi jogcím esetében az előírások és befizetések között jelentős eltérés nem mutatkozik, így azok nincsenek lényeges befolyással az év végi követelésállomány alakulására.

A követelésállomány alakulása 2020. évben

2020. évi követelésállomány alakulása - igazgatási szolgáltatási díjbevételek (e Ft)					
Jogcím:	Nyitó egyenleg	Előírás	Befizetés	Behajthatatlan	2020.évi záró egyenleg
Bűnügyi költség	2 070 743	222 124	126 343	270	2 166 794
Rendőri elővezetési ktg.40%-a	22 375		301	3	22 077
Végrehajtáshoz kapcsolódó bevételek (HEK,Vh illeték)		6 053	6 053	0	0
Állam által előlegezett költség	33 926	8 158	8 724	0	33 360
Át nem vett letét, bűnjel		1 096	1 096	0	0
Állam által előlegezett gyerektartás díja	119	0	0	0	119
Egyéb bevétel		7	7	0	0
Összesen:	2 127 163	237 438	142 524	273	2 222 350
Önálló bírósági végrehajtók költségelőlege	73 294	0	372	0	72 922

A törvényszéki végrehajtást érintő jogszabályi változásokból eredő feladatok ellátása, a folyamatban lévő végrehajtási ügyek NAV részére történő átadása kapcsán 2020. évben a Gazdasági Hivatal a törvényszéki végrehajtást kezelő irodákkal folyamatosan egyeztetette a követelés-állományt.

A felülvizsgálat és az alábbi táblázatban látható tapasztalati adatok egyértelműen azt támasztják alá, hogy a vagyonekbevitel jogcímen keletkezett a legnagyobb növekedés a 2019.

évi záró állományhoz képest. 3,6 milliárd forinttal növekedett a vagyonekobbzás állománya, melynek fogantatosítása már a NAV feladata.

2020. évi követelésállomány alakulása (bírságból származó bevételek) e Ft					
Jogcím:	Nyitó egyenleg	Előírás	Befizetés	Behajthatatlan	2020.évi záró egyenleg
Pénzbírság	217 511	9 115	2 697	0	223 929
Pénzbüntetés	281 867	244 063	229 627	0	296 303
Pénz mellékbüntetés	2 235	-590	0	0	1 645
Pénz és rendbírság VH	215 070	25 840	14 059	30	226 881
Vagyonekobbzás	6 058 973	3 781 074	111 426	0	9 728 621
Vagyoni előny megfizetés	371	-371	0	0	0
Elkobbzás forgalma	3 900	0	0	0	3 900
Rendbírság-átváltoztatható	4 396	205	940	0	3 661
Összesen:	6 784 323	4 059 336	358 749	30	10 484 940

Az igazságügyi követelések értékvesztését az egyszerűsített értékelési eljárásához kapcsolódó fejezeti szintű tapasztalati mutatók alapján számoljuk el.

2020. évi értékvesztés elszámolás alakulása			
Jogcím:	Nyitó egyenleg(Ft)	2020. évben elszámolt értékvesztés (Ft)	2020. évi záró egyenleg (Ft)
Bűnügyi költség bevétele	-1 942 887	66 982	-2 009 869
Rendőri elővezetési költség bevétele 40%	-22 151	-514	-21 637
Állam által előlegezett költség bevétele	-31 342	-1 122	-30 220
Állam által előlegezett gyerektartás	-117	1	-118
Összesen:	-1 996 497	65 347	-2 061 844

Lejárt igazságügyi követelések alakulása előző évhez viszonyítva

A lejárt követelések tekintetében évek óta fennálló tendencia, hogy a követelésállományon belül legalább 70%-ot meghaladó mértékű a 360 napon túl lejárt követelések állománya.

Ezen belül is a vagyonekobbzás, valamint a bűnügyi követelés jogcímeiken tapasztalható legnagyobb arányban, hogy a kötelezettség határidőre nem kerül kiegyenlítésre.

A behajtás érdekében a jogszabályi előírások figyelembevételével elindításra kerül a végrehajtási eljárás, melynek fogantatosítása 2020. évtől már a NAV hatáskörébe tartozik.

2.4. Költségvetési-maradvány

2.4.1. A 2019. évi költségvetési maradvány főbb felhasználási jogcímei

A 2019. évi költségvetési maradvány felhasználásának alakulását kiemelt előirányzatonkénti bontásban az alábbi táblázat tartalmazza.

Rovat megnevezése	Módosított előirányzat (Ft-ban)
Személyi juttatások	264 300
Munkaadókat terhelő járulékok és szociál	46 278
Dologi kiadások	7 758 511
Egyéb működési célú kiadások	3 466 829
Beruházások	0
Felújítások	0
Összesen:	11 535 918

A 2019. év végén keletkezett költségvetési maradvány mindösszesen 11.536 E Ft, melyből kötelezettségvállalással terhelt 8.069 E Ft. A szabad maradvány 3.467 E Ft, mely az év utolsó napjaira tervezett, de végül meghiúsult beszerzésekhez kapcsolódik.

A személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok esetében kötelezettségvállalással terhelt maradványként a dolgozók részére 2020. évben nyújtott kompenzációra biztosított támogatás és az ahhoz kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok maradványa jelenik meg.

A dologi kiadások maradványa 7.759 E Ft, mely összeg az intézményrendszerünk által igénybe vett postai szolgáltatással összefüggésben az évfordulón megjelenő kifizetett előleg értéke volt.

Felhalmozási maradvánnyal a Debreceni Törvényszék nem rendelkezett.

A 2019. évi maradvány felhasználása, illetve a szabad maradvány visszafizetése a fentiek szerint leírtaknak megfelelő jogcímeken, változatlan tartalommal történt meg.

2.4.2. A 2020. évi költségvetési maradványok alakulása, összetétele, keletkezésének okai (feladat elmaradás, áthúzódó kötelezettségek, bevételi többletek stb.)

A 2020. évben kötelezettségvállalással terhelt költségvetési maradvány nem keletkezett, a fel nem használt szabad előirányzat maradvány 6.518 E Ft.

3. Egyéb

3.1. A gazdálkodás és a vagyonváltozás összefüggései, az intézményi vagyon állományváltozásának értékelése, a 2020. évben végrehajtott állami vagyonhasznosítások, a befolyt bevétel felhasználása

A Debreceni Törvényszék illetékességi területén a törvényszéken túl öt vidéki járásbíróság és egy cégbíróság működik.

A gazdálkodási feladatokat – beleértve a költségvetési, számviteli, közbeszerzési, beszerzési, üzemeltetési, bünyjelkezelési, letét és bevétel kezelési feladatokat is – a törvényszék központi épületében működő Gazdasági Hivatal látja el valamennyi szervezeti egység tekintetében.

A pénzügyi döntések folyamata és a kötelezettségvállalási szabályok a vonatkozó számviteli és ágazati jogszabályi előírások figyelembevételével a Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint a „Debreceni Törvényszék szabályzata a gazdálkodási jogkörökről” című szabályzatban kerültek meghatározásra.

A Gazdasági Hivatalhoz rendelt feladatok ellátása során minden esetben kiemelt hangsúlyt helyezünk a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség hármasszempontrendszerének érvényesülésére.

A kiegyensúlyozott gazdálkodási tevékenység és az ésszerű, megalapozott döntések meghozatala érdekében folyamatos a Gazdasági Hivatal által végzett belső elemző tevékenység, melyhez jelentős segítséget nyújt az irányító szerv által kialakított kontrolling rendszer.

A beszerzések lebonyolítása során a jogszabályokban és belső szabályzatokban meghatározott eljárásrendek betartásával járunk el. A szervezet nagyságára tekintettel a versenyeztetési eljárások lefolytatására szinte minden jelentősebb beszerzésnél szükség van, bizonyos esetekben közbeszerzési eljárás lefolytatása is indokolt, tekintettel az értékhatárokról és az egybeszámítási szabályokra.

A Debreceni törvényszék vagyoni helyzete, a szakmai tevékenység ellátását biztosító vagyonelemek alakulása 2020. évben

A Debreceni Törvényszék és a hozzá tartozó intézményrendszer feladatellátását kiszolgáló infrastruktúra jelentős része az MNV Zrt., mint a Magyar Állam tulajdonosi jogait gyakorló szervezet részéről kerül biztosításra vagyongazdálkodásba adás útján, vagyongazdálkodási szerződés alapján. A Hajdúböszörményi Járásbíróság továbbra is bérelt ingatlanban van elhelyezve, melynek állapota sajnos az elmúlt évben tovább romlott, így egyre kevésbé alkalmas rendeltetési céljának kiszolgálására. A Debreceni Törvényszék Cégbírósága és Gazdasági Kollégiuma szintén bérelt ingatlanban került elhelyezésre, de ez az épület teljes mértékben megfelel a XXI. századi elvárásoknak, megfelelő feltételrendszert biztosít a szervezeti elhelyezéshez, a kultúralt és ergonómikus munkakörnyezet kialakításához.

A bírósági épületek fejlesztése

A 2020. évben a Debreceni Törvényszék a saját, eredeti felhalmozási előirányzaton (6 mFt) túlmenően pályázati úton további fejlesztésre, felújításra felhasználható előirányzatot nem tudott elérni, egyéb projektek megvalósítására is csak az előző évek pénzügyi lehetőségeinek töredékével rendelkezhattünk. Ezek is túlnyomórészt a járvány elleni védekezést szolgálták (pl.: laptop és multifunkciós kisméretű irodai gép beszerzés otthoni munkavégzés feltételeinek megteremtéséhez, mobil plexi védőfalak vásárlása).

Fejlesztési, felújítási stratégiai céljaink között változatlanul szerepel a Debreceni Törvényszék új, minden XXI. századi elvárásnak megfelelő épületének létrehozása, a debreceni igazságszolgáltatási negyed kialakításának megvalósítása.

A Hajdúböszörményi Járásbíróság elhelyezését biztosító, állami tulajdonban lévő, műemléki védettségű bérlemény állapota sajnos folyamatosan romlik. Különösen nagy gondot okozott az elmúlt években az elhasználódott, megrongálódott tetőszerkezet, mely már nem nyújt megfelelő védelmet a szélsőséges időjárás által okozott beázások ellen, kisebb karbantartási munkálatokkal pedig nem volt tovább orvosolható a probléma. A helyzet kezelése érdekében helyszíni bejárással egybekötött egyeztetésre került sor a bérbeadó MNV Zrt. képviselőivel,

Hajdúböszörmény Város polgármesterével és a szintén az épületben működő Hajdúsági Múzeum igazgatójával. Megállapítást nyert, hogy az épület teljeskörű felújításával kerülhetnének hosszú távon megoldásra az épület egyéb szerkezeti elemein is fennálló problémák. Az épület műemlék jellegére tekintettel a helyreállítást követően teljes egészében méltó helyszíne lehetne a jelenleg zsúfolt környezetben elhelyezett múzeális értékek tárolásának és bemutatásának. A város főterén álló szerkezetkész épület átvételével pedig a mai kor igényeinek és a bírósági működés sajátosságainak megfelelően kialakított, új helyszínre költözhetne a járásbírósági szervezet. Erre irányuló kezdeményezésünk benyújtásra került az Országos Bírósági Hivatal részére, de a döntésről visszajelzés még nem érkezett részünkre.

A bírósági épületek tárgyi felszereltsége

Az eszközállomány állapotának javítására 2020-ban az előző éveknél kevesebb forrással rendelkezünk, főként a járvány elleni védekezést szolgáló eszközbeszerzések történések. A Debreceni Törvényszékhez tartozó szervezetek bútorzat-ellátottsága továbbra is meglehetősen heterogén. Jelenleg két épület helyzete hagy kívánnivalót maga után általános bútorzati ellátottság tekintetében. A Debreceni Törvényszék központi épületénél az irodai és tárgyalótermi bútorok jelentős része 30-40 éven túli beszerzésből származik, ezen az elmúlt évek alatt kis lépésekben megvalósított cserék is csak részben változtattak. Hasonló korúak a Hajdúszoboszlói Járásbíróság berendezési tárgyai is. Amennyiben lehetőség adódik tárgyalói, irodai bútorzat részleges, vagy teljes cseréjére, intézményünk – pályázati keretek között – élni kíván a lehetőséggel a munkahelyi feltételek javítása érdekében.

A bírósági irattárak helyzete

A Debreceni Törvényszék központi épületében az iratok mellett a bűnjelek tárolásának is helyet adó pince görgős irattári salgó polcrendszere növelte a raktározási kapacitást.

A Debreceni Törvényszék Közigazgatási Kollégiuma Perényi utcai épületénél továbbra is beavatkozást igénylő állapotú a szintén pincében lévő irattári terület nagy része. Kisebb szakaszon korábban ugyan megvalósításra került a falak újra vakolása, festése, de a vizesedés mentesítés ott is szükséges lenne.

A Debreceni Törvényszék Gazdasági Kollégiuma és Cégbírósága részére bérelt épületben az éves, folyamatban lévő iratokhoz elegendő kapacitást biztosítanak az irattári területként berendezett helyiségek. Ugyanakkor a nem selejtezhető, irattározott (a folyamatban lévő ügyeken kívüli, nem selejtezhető) dokumentumok a Perényi utcai épület pincei irattárában vannak jelenleg elhelyezve.

A Debreceni Járásbíróság korszerűen kialakított épületében az irattár kifogástalan állapotú, a szervezethez tartozó Iparkamara u. 3. szám alatti, 2016-ban felújított, irattárrá átalakított földszinti részterület használata jelenleg megoldást nyújt az iratanyag elhelyezésére.

Az épület homlokzata, tetőhéjazata egyaránt felújításra szorul, melynek megvalósítására várhatóan 2021. évben, irányító szervi forrás biztosításával kerülhet sor.

A vidéki járásbíróságok esetében általánosságban elmondható, hogy az irattári helyiségekben elhelyezésre kerülő iratanyag volumene miatt mindenhol helyszűke tapasztalható. Kivételt képez a Hajdúszoboszlói Járásbíróság, ahol a korábban felszámolt vendégszobák helyiségeit rendezték be irattárrá, így átmenetileg megfelelő területet áll rendelkezésre a dokumentumok kezelésére.

A bűnjelkezelési raktárak helyzete

A bűnjelkezelési tevékenységet a lefoglalás és a büntetőeljárás során lefoglalt dolgok kezelésének, nyilvántartásának, előzetes értékesítésének és megsemmisítésének szabályairól, valamint az elkobzás végrehajtásáról szóló 11/2003. (V. 8.) IM-BM-PM együttes rendelet előírásainak megfelelően kell végezni. Az abban meghatározott elvárások mind a személyi, a tárgyi és tárolási feltételek tekintetében komoly kihívások elé állítják a Törvényszéket és a hozzá tartozó járásbíróságokat egyaránt.

A Debreceni Törvényszék debreceni telephelyű szervezeteinél tapasztalható egyre nagyobb mértékben jelentkező irattári- és bűnjelkamra kapacitási problémák kezelésére az MNV Zrt-től vagyongazdálkodásba vettük a Debrecen, Szent Anna u. 36. szám alatti, mintegy 200 m² hasznos területű földszinti ingatlanrészt. Ezzel csökkenthetjük a nagyrészt pincei térben található raktárterületeink túlszűfoltóságát.

A gépjárművek, valamint a nagyobb helyigényű bűnjelek tárolására megfelelő tárolókapacitások nem állnak rendelkezésünkre, így külső partnerek bevonásával vagyunk kénytelenek az elhelyezési problémákat megoldani. Sajnos a jogszabályi előírásoknak megfelelő paraméterekkel rendelkező, a bűnjelek állagmegóvását biztosítani képes és megfizethető ajánlattevők száma elenyésző, de igyekszünk jól körülhatárolt versenyeztetési eljárás lebonyolításával kiválasztani a számunkra megfelelő partnert.

A vidéki járásbíróságok mindegyikénél biztosítani kell a bűnjelek megfelelő tárolását kiszolgáló helyiség kialakítását. A Püspökladányi Járásbíróságnál külön épületben, a Hajdúböszörményi és Berettyóújfalui járásbíróságoknál erre a célra fenntartott belső helyiségben valósul meg a bűnjelek elhelyezése. Mindkét utóbbi esetben zsúfoltaságról számolhatunk be. A legnagyobb gond a Hajdúszoboszlói Járásbíróságon van, ahol csupán egy kis alagsori helyiség alkalmazható erre a célra.

Az elkobzott bűnjelek tekintetében továbbra is nagy gyakorisággal küldünk megkeresést a Karitatív Tanács részére a közérdekű célra történő felhasználás végett. Eddigi felajánlásaink többnyire kedvező elbírálást nyertek. A teljes intézményrendszerre kiterjedően ütemezetten, szervezeten végееzzük a bűnjelek értékesítését és megsemmisítését.

A Debreceni Törvényszék és a Debreceni Járásbíróság bűnjelkezelési feladatainak elvégzését 1 fő bűnjelkezelő látja el, a vidéki járásbíróságokon osztott munkakörökben végzik a kollégák a bűnjelkezelési feladatokat. A rendelkezésre álló humán erőforrással nehezen biztosítható az egyre nagyobb volumenben és egyre összetettebb tartalommal – elkobzott állat, festmény, műalkotás stb. – jelentkező feladatok hatékony ellátása, így gyakran válik szükségessé belső munkaerő átcsoportosítás, ami viszont csak átmeneti megoldást jelent a problémára.

2020. év végén elindult a bűnjelkezelés adminisztratív háttérének új alapokra helyezése. 2021. január 1-jétől bevezetésre került a KBR rendszer, melynek a hatóságok által történő közös alkalmazása reményeink szerint jelentősen javíthatja a bűnjelek átvételével kapcsolatosan felmerülő adminisztratív feladatok hatékonyságát.

Debrecen, 2021. június 30.




 Ildi. Kahler Ildona Márta