

02.05.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
3. rész

amely létrejött egyrészről Fővárosi Bíróság (1055. Budapest, Markó u. 27.) képviselő: Dr. Gatter László elnök, adószám: 15311399-2-41, PIR törzsszám: 311399, mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről:

Cég neve: Prím Építő Kft.
Képviselő: Osztovits Péter
Székhely: 1083 Budapest, Illés u. 17. fsz.2.
Cégbejegyzési száma: 01-09-877034
Nyilvántartó cégbíróság neve: Fővárosi Bíróság
Adószám: 11906508-2-42
Számlavezető bank: Magyarországi Volksbank Zrt.
Bankszámlaszám: 14100165-58753549-02000006

mint vállalkozó (továbbiakban **Vállalkozó**)
között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

A Megrendelő a „Állami fenntartású közintézmények akadálymentesítése” (KMOP) keretén belül támogatást nyert a **Budai Központi Kerületi Bíróság épülete komplex akadálymentesítésének kivitelezésére (KMOP 4.4.2-2008-0010 projekt)**.

A **Megrendelő** a támogatás felhasználása érdekében a jelen szerződés tárgyát képező feladatokra vonatkozóan egyszerű, hirdetményes közbeszerzési eljárást (KÉ 18443/2009) folytatott le, mely eljárás nyertes ajánlattevője **3. részteljesítésre** vonatkozóan a Vállalkozó lett.

1. A szerződés tárgya:

1.1 A **Budai Központi Kerületi Bíróság** épülete komplex akadálymentesítésének kivitelezése, valamint a szükséges eszközök szállítása az ajánlati dokumentációban és mellékleteiben, valamint a közbeszerzési eljárás során nyertesként kihirdetett **Vállalkozói** ajánlatban foglalt feladatok oszthatatlan szolgáltatásként meghatározott tartalom szerinti munka elvégzése I. osztályú minőségben.

1.2 A **Vállalkozó** feladatát képezi az ajánlati dokumentációban meghatározottak szerinti különösen a

- parkolók, járdák, gyalogutak átalakítása, egyéb építési munkák elvégzése;
- toaletts csoport kialakítása;
- meglévő lift átalakítása;
- emelő berendezés és korlátlift telepítése;
- infokommunikációs és egyedi eszközök beszerzése, felszerelése;
- szabványossági felülvizsgálatok elvégzése.

2. A szerződés teljes műszaki tartalma, a megrendelő általános feltételei

2009 NOV 02
2008.ÉI. I. Á. 16/110

2.1. A **Vállalkozó** a tervdokumentációt és a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározáshoz szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg.

2.2. A műszaki tervek, műszaki leírás, illetve a kiírás szöveges részének együttes tartalma képezik a szerződés tárgyát. Ha egy megoldás a tervben szerepel, de a kiírási szövegben nincs rá utalás, illetve fordított esetben, ha a kiírási szövegnek nincs termelléklete, úgy a terv, vagy a szöveg alapján a megoldásnak (ilyen esetben is) szerepelnie kell az ajánlati árban, illetve része a szerződésnek.

3. A szerződés alapját képező dokumentumok

- Kiviteli tervdokumentáció
- Ajánlattételi felhívás
- Ajánlati dokumentáció
- Tárgyalási jegyzőkönyv(ek)
- A Vállalkozó nyertes ajánlata
- A kivitelezés Vállalkozó által összeállított műszaki- és pénzügyi ütemterve

A **Vállalkozó** részletes organizációs tervet készít a munkaterület átvételét követő 10 munkanapon belül, a szükséges hatósági egyeztetések lefolytatásával.

4. A szerződéses ellenérték és fizetésének rendje (elszámolás)

4.1 Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt munkákat egyösszegű átalányáron:

nettó ár 23 584 000 Ft
+ ÁFA 5 896 000 Ft
Összesen: 29 480 000 Ft

azaz huszonkilencmillió-négyszáznyolcvanezer forintért elvégzi.

A vállalási ár a tervdokumentációban meghatározott munkák befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű ára, amely a munkahelyi adottságok, az ajánlattételi dokumentációk és az 1.-3. pontban felsorolt dokumentumok és információk alapján, a **Vállalkozó** felülvizsgálatának figyelembevételével kerül meghatározásra.

4.2 A vállalási ár tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadási, beüzemelési, használatbavételi és birtokbaadási eljárás költségeit, a megvalósulási tervdokumentáció (3 példányban) és egyéb tervdokumentáció készítésének költségét, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, bármiféle díjat (gépek, irodák, raktárak stb.) a felvonulási-, vagyoni védelmi költségeket, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatához szükséges munka ellenértékét, az esetlegesen felmerülő, a Vállalkozó által – a Megrendelőnek illetve harmadik személynek – jogellenesen okozott károk megtérítésének költségeit, stb., tehát tartalmazza a rendeltetésszerű használatához szükséges és a hatóságok által elrendelt összes munkát és anyagok ellenértékét, valamint a dokumentációban előírt eszközök szállítását.

A Vállalkozó fenti áron felül semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet.

Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgáltathatnak alapot az átalány ár megemelésére.

- 4.3. A **Vállalkozó** a Megrendelő által elfogadott és a jelen szerződés mellékletét képező megvalósítási- és pénzügyi ütemezésnek megfelelően jogosult 4 db rész-számla és egy db végszámla benyújtására.

A részszámlák csak az elvégzett, műszaki teljesítéssel alátámasztott – teljesítésigazolással bizonylatolt – munkák (vagy szállítások) ellenértékére állíthatók ki úgy, hogy az egyes részszámlák értéke minden esetben a bruttó vállalási díj maximum: 15% - 25% - 20% - 20%, de a végszámla nem lehet kevesebb mint 20%.

Az ajánlatkérő által befogadható számla kiállítási dátuma nem lehet későbbi, mint 2010. február 16.

A pénzügyi teljesítés igazolása: Papp László GH igazgató által történik.

A pénzügyi teljesítés a **KMOP 4.4.2-2008-0010 számú projekt** terhére történik, mely azonosító számra minden, az elszámolással kapcsolatosan bizonylaton hivatkozni kell.

A rész- illetve végszámlát a Fővárosi Bíróság nevére és címére kell kiállítani 3 példányban mellékletként csatolni kell a műszaki ellenőr, a Megrendelő műszaki megbízottja és az OITH létesítményi főmérnöke által jóváhagyott teljesítés igazolást, illetve az átadás-átvételi jegyzőkönyvet.

A benyújtott tartalmi és formai szempontból megfelelő számla pénzügyi teljesítése a teljesítéstől számított 60 napon belül, átutalással történik, a **Vállalkozó** 14100165-58753549-02000006 számú számlájára. Késedelmes pénzügyi teljesítés esetén a fizetendő késedelmi kamat mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat.

5. A szerződés teljesítése

- 5.1 E szerződés szerinti oszthatatlan teljes kivitelezés a hibátlan és hiánymentes átadás-átvétellel teljesül.

Teljesítési véghatáridő: 2010. február 16.

Megrendelő előteljesítést a teljes beruházásra csak előzetes, írásos egyetértése esetén fogad el.

- 5.2. A beruházás akkor tekinthető teljesítettnek, amikor a következők együttesen fennállnak:

- az 1.) pont szerint ütemezett munkálatok határidőre elkészültek és rendeltetésszerű használatra alkalmasan azokat Vállalkozó előzetesen átadta (Ptk. 405. § (2) bek.),
- a beruházás a **Megrendelő** által jóváhagyott tervdokumentáció alapján, I. osztályú minőségben, hiány- és hibamentesen, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, a mindenkori építési előírásoknak megfelelően elkészült,
- a vállalkozás körébe tartozó berendezési, felszerelési tárgyak helyszínre szállítása, felszerelése megtörtént,
- a vállalkozás körébe tartozó infokommunikációs és egyedi eszközök leszállítása, felszerelése, és hozzájuk a jogszabályilag előírt termékismertető, műbizonylatok és (adott esetben) a magyar nyelvű írásos használati utasítások **Megrendelő** képviselőjének történő átadása hiánytalanul megtörtént,

- a technológiai egységek, berendezések üzempróbája és próbaüzeme jegyzőkönyvvvel dokumentáltan sikeresen lezárult, a kezelőszemélyzet betanítása, kioktatása jegyzőkönyvvvel igazoltan megtörtént,
- a vállalkozás tárgyát képező feladat teljes átadási dokumentációját, beleértve a gépek berendezések gépkönyveit, garancia leveleit, a nyilatkozatot, melybe **Vállalkozó** igazolja és szavatolja a hatályos szabvány szerinti előírt minősítéssel rendelkező anyagot és felszerelések felhasználását, a nyomáspróba – és mérések, a próbaüzem jegyzőkönyveit **Vállalkozó** jegyzék szerint átadja,
- **Vállalkozó** beszerzi, és **Megrendelőnek** átadja a használatbavételi engedély megkéréséhez szükséges pozitív szakhatósági nyilatkozatokat, és közmű hozzájárulásokat.

6. Kötbér

- 6.1 **Vállalkozó** a véghatáridő késedelmes teljesítése esetén napi 50.000,- Ft késedelmi kötbért köteles megfizetni.
- 6.2 A teljesítés – **Vállalkozónak** felróható – lehetetlenülési esetén **Vállalkozó** 30% meghiúsulási kötbért köteles fizetni. Műszaki megvalósulási és pénzügyi ütemezéshez képest 15 napi késedelmet követően. **Megrendelő** jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni, a lehetetlenülést megállapítani.
- 6.3 A meghiúsulási kötbér vetítési alapja a teljes beruházás bruttó értéke. A kötbér felmerülésekor lejárt pénzkövetelés összegét a **Vállalkozó** köteles az esedékes számlából levonni, és a **Megrendelő** felé a csökkentett értékű számla nyújtható bel.

7. Jótállási és szavatossági feltételek, biztosítékok

- 7.1 **Vállalkozót** az épületre, építményre és azok tartozékaira a jogszabály szerinti szavatossági kötelezettség terheli. **Vállalkozó** a hibátlan teljesítésre a teljesítéstől számított 24 hónap jótállást vállal, 5% jótállási garancia adásával együtt.
- 7.2. **Megrendelő** köteles a szavatossági és jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásait a **Vállalkozóval** haladéktalanul, írásban közölni.
- 7.3. **Vállalkozó** köteles a **Megrendelő** kifogásait azonnal kivizsgálni, álláspontjáról és intézkedéseiről **Megrendelőt** haladéktalanul írásban tájékoztatni.

8. A szerződés megszűnése

- 8.1 **Felek** a szerződést annak teljesítése előtt közös megegyezéssel megszüntethetik.
- 8.2 A **Megrendelő** jogosult a jelen szerződést egyoldalú nyilatkozattal bármikor felmondani, amely a szerződés felbontását eredményezi, és ha a szerződés előtti helyzet már nem állítható vissza, a felek egymással elszámolnak. A **Vállalkozó** a szerződésszerűen elvégzett munka és igazolt költségei ellenértékére tarthat igényt, mely munkákat a szerződő felek a felmondástól számított 60 napon belül közösen felmérik, és egymással elszámolnak.
- 8.3. **Megrendelő** a szerződést akkor is felmondhatja, ha a **Vállalkozó** vagyonával kapcsolatosan a felszámolási-, végelszámolás- és csődeljárás megindítását kezdeményezték, ha a **Vállalkozó** a céget elidegeníti, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződésszerű teljesítést meghiúsítja.

- 8.4. Ha a **Megrendelő** a szerződéstől azért áll el, mert a teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a **Vállalkozó** a munkát csak számottevő késéssel tudja elvégezni, a **Megrendelő** a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítésre jogosult.

9. Vagyon- és felelősségbiztosítás

A **Vállalkozó** felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért a munka megkezdéséről a műszaki átadás-átvétel igazolása kibocsátásának napjáig.

A **Vállalkozó** köteles biztosítani a **Megrendelőt** minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése érdekében a **Vállalkozó** a szerződés aláírásakor köteles átadni a szerződés tárgyára nevesített felelősség-biztosítási kötvényét.

10. A felek jogai és kötelezettségei

- 10.1 **Megrendelő** köteles a kiviteli tervdokumentációt 2 pld-ban (ebből 1 példányt az ajánlati dokumentáció részeként) és a szükséges hatósági engedélyeket 1-1 pld-ban **Vállalkozó** részére jegyzőkönyvileg átadni.
- 10.2. A **Megrendelő** köteles a munkaterületet a szerződés teljesítésére alkalmas állapotban a szerződés aláírását követően a **Vállalkozó** részére átadni, egyben szavatolja, hogy a szerződés teljesítését harmadik személy joga nem korlátozza. A munkaterület átadásról jegyzőkönyv készül, melynek keretében a **Megrendelő** meghatározza azokat az anyagokat és berendezéseket, melyekre a kivitelezés befejezését követően is igényt tart.
- 10.3 **Vállalkozó** kötelezettsége és felelőssége az építési és felvonulási terület vagyon-, tűzvédelmének biztosítása, valamint a munkavédelmi előírások betartása. E kötelezettségek megszegéséből, valamint a tevékenységből eredő harmadik személynek okozott minden kárt **Vállalkozó** viseli. A munkaterület őrzéséről a beruházás teljes időtartama alatt **Vállalkozó** köteles gondoskodni saját költségén.
- 10.4 A **Megrendelő** jogosult más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat, a **Vállalkozó** költségére, ha írásbeli felszólítására a **Vállalkozó** a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat nem javítja, illetve nem pótolja.
- 10.5 A **Vállalkozónak** és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért a **Vállalkozót** terhel minden felelősség, következmény.
- 10.6 A kivitelezés során a **Vállalkozó** köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, további minden törmeléket, bontott anyagot folyamatosan el kell távolítania a munkaterületről.
- A **Vállalkozó** felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is.

- 10.7. A **Vállalkozó** köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.
- 10.27 A **Vállalkozó** jogosult az ajánlatban megnevezett alvállalkozókat igénybe venni akikért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. A kivitelezés során az ajánlatban megnevezett alvállalkozóktól eltérni csak a **Megrendelő** előzetes hozzájárulásával lehet. A vállalási ár 10%-os mértéke alatti alvállalkozó igénybevételét a munkavégzés előtt a **Vállalkozó** bejelenti a **Megrendelőnek**. Jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozó esetén **Vállalkozó** minden olyan kárért felel, amely e nélkül nem következett volna be.
- 10.28 A **Vállalkozó** köteles szigorúan alkalmazkodni a **Megrendelő** utasításához minden olyan ügyben, akár említi a szerződés akár nem, amely a beruházást érinti, vagy arra vonatkozik.
- 10.29 Az építési munkák kivitelezési körülményeire vonatkozó, külső szervek által előírt követelményeket a **Vállalkozó** köteles megfelelően végrehajtani.
- 10.30 A **Vállalkozó** teljesítéseit és az ahhoz kapcsolódó részszámlákat a műszaki megvalósítási és pénzügyi ütemterv tartalmazza, amely a szerződés 1. sz. és 2. sz. mellékletét képezi.
- 10.31 A **Vállalkozó** a munkaterület átadás-átvételének időpontjától köteles az „Építési naplót” megnyitni és vezeti az 51/2000. (VIII. 9.) FVM-GM-KÖVIM együttes rendelet szerint. A naplóban kell a megvalósítással és a **Megrendelő** helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseket megtenni. A naplóba bejegyzést a helyszíni képvisellel megbízottak közül azok tehetnek, akiknek neve a naplóban feltüntetésre került.
- Vállalkozó** a naplóban köteles a megvalósítás lényeges körülményeiről (állásáról, stb.) a **Megrendelőt** a műszaki ellenőr útján tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ide értve a **Megrendelői** utasítást is) felhívni.
- 10.32 **Megrendelő** hetente koordinációs értekezletet tart, amelyen **Vállalkozó** köteles állásfoglalásra és döntésre jogosult képviselővel részt venni.
- 10.33 **Vállalkozó** a kiviteli terv megvalósítása során a gazdasági-műszaki paramétereket, az ellenszolgáltatást és a teljesítési határidőt nem érintő változásokat is csak a **Megrendelő** egyetértésével és hozzájárulásával hajthat végre.
- 10.34 A beruházás során csak a hatályos jogszabályokban előírt minősítéssel rendelkező anyagok, szerelvények stb. használhatók fel, melyeket **Vállalkozó** igazol és szavatol.
- 10.35 Ha a **Vállalkozó** a dokumentációban leírt anyagokat – az időben való megrendelés biztosítása mellett – beszerezni nem tudja, úgy **Megrendelő** előzetes egyetértése és jóváhagyása után jogosult időben beszerezhető, azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyagokkal helyettesíteni. Az anyagváltozás miatti esetleges többletköltség **Vállalkozó** terheli.
- 10.36 Ha egyes munkarészeket a **Vállalkozó** beépít (eltakar), köteles a **Megrendelőt** az ellenőrzés érdekében előzetesen – megfelelő időben, de legalább 24 órával korábban – a beépítésről írásban értesíteni.

- 10.37 **Megrendelő** megbízottjai útján a munka végzését bármikor megtekintheti, de a megbízásból eljárók legalább hetenként a munkát ellenőrzik, észrevételeiket az Építési Naplóban rögzítik.
- 10.38 **Vállalkozó** köteles a kivitelezés megkezdése előtt, jól látható helyen az építkezés utcai frontján az 51/2000. (VIII. 9.) FVM-GM-köVIM együttes rendelet szerint legalább 1 m²-es táblát elhelyezni.
- 10.39 **Vállalkozó** köteles a beruházás elkészültét 15 nappal korábban **Megrendelőnek** írásban készre jelenteni.
- 10.40 **Vállalkozó** köteles az átadás-átvétel eljárás során a szerződés műszaki teljesítése elbírálásához, valamint a beruházás használatához és üzemeltetéséhez szükséges, a tényleges módosításokat feltüntető átadási dokumentációt 2 pld-ban a **Megrendelőnek** átadni. A teljesítésbizonyítással egyidejűleg kezdődik a teljes beruházás műszaki átadás-átvétele.
- 10.41 **Megrendelő** az átadás-átvételi eljárás során megvizsgálja a **Vállalkozótól** átvett dokumentációt és a teljesítés szerződésszerűségét. Jegyzőkönyvben rögzíti a felfedezett hiányokat, hibákat, a hibák munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket.
- 10.42 **Vállalkozó** köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyvben megállapított hibákat, hiányosságokat az ott megadott határidőre, saját költségén kijavítani.
- 10.43 **Megrendelő** az átvételt nem tagadhatja meg, ha annak során olyan jelentéktelen hibákat, hiányokat állapított meg, amelyek más hibákkal, hiányosságokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.
- 10.44 A **Vállalkozó** az átadás-átvételt megelőzően köteles legalább 72 órás próbaüzemet tartani és arról jegyzőkönyvet felvenni, a szakszemélyzetet ezen idő alatt betanítani.
- 10.45 **Felek** a sikeres átadás-átvételi eljárástól számított 1 év elteltével utófelülvizsgálati eljárást tartanak. Ezen túlmenően a 24 hónapos jótállási időtartamhoz igazodóan további, évenkénti utófelülvizsgálati eljárás(ok) lefolytatására is sor kerül. Az utófelülvizsgálati eljárás(ok) megszervezés és előkészítése **Megrendelő** kötelessége.

11. Minőségbiztosítás

- 11.1 A **Vállalkozó** által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó műszaki specifikációnak, az ajánlatkérési műszaki dokumentációnak, a műszaki előírásoknak, ezek hiányában Építőipari Alkalmassági Bizonyítvány vagy Építőipari Műszaki Engedély alkalmazási feltételeinek és követelményeinek, a gyártói Műszaki Feltételeknek és a **Megrendelő** által előzetesen megszabott egyéb követelményeknek. Ezeken felül a **Vállalkozónak** az érvényes magyar építésügyi, munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartania.

A fentiek igazolására **Vállalkozó** vállalja, illetve teljesíti az alábbi feltételeket:

- A felhasználandó építő és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat – szállítás, beépítés előtt – bemutatja, illetve igény esetén másolatban átadja Megrendelőnek, az 1997. évi LXXVIII. törvény és a 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerint.
- Az előzetesen elfogadott minőségbiztosítási program szerinti minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a **Vállalkozót** terhelik.
- A **Vállalkozó** az ellenőrzést saját, vagy más független, az adott tevékenységre akkreditált szervezet közreműködésével végezheti, illetve végeztetheti.

Amennyiben az ellenőrzési programban nem szereplő ellenőrzésre nem megfelelés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségei is a **Vállalkozót** terhelik.

- Ilyen esetben az ellenőrző szervezetet a Vállalkozó értesítése mellett a **Megrendelő** választja ki;
- A **Vállalkozó** köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben a **Megrendelő** a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.

11.2 A **Vállalkozó** a vállalat teljesítésekor Megfelelőségi Nyilatkozatot tesz, melynek tartalmi formai követelményeire az MSZ EN 45014 állami szabvány rendelkezései az irányadók.

11.3 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét, kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és általában intézkedéseivel a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

12. Felek együttműködése

12.1 A **Megrendelő** és a **Vállalkozó** úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása, stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

12.2 Ha a szerződés mellékletét képező dokumentációk alapján legyártott, vagy gyártás alatt lévő szerkezetek, berendezések, félkész áruk stb. a Megrendelő intézkedése miatt nem kerülnek beépítésre, Megrendelő azokat átveszi és ellenértéküket a **Vállalkozó** részére kifizeti (a hasznosítás lehetőségét felek közösen megvizsgálják).

12.3 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban a szerződés aláírására és módosítására jogosult képviselő

Megrendelő részéről:

dr. Gatter László
a Fővárosi Bíróság elnöke

tel:

Bonyolító részéről:

Michelberger Ottília
az OITH Műszaki Főosztály vezetője

tel:

Vállalkozó részéről:

Osztovits Péter

tel: 06-1-299-0065

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatosan a műszaki ügyekben nyilatkozatra jogosult képviselők az alábbiak:

Vállalkozó felelős irányítója:

Ladányi Artur Szilárd

tel: 06-1-299-0065

Megrendelő részéről:

Strobelné Katinszky Judit

tel:

műszaki igazgató-helyettes

Fővárosi Bíróság GH

az OITH részéről:

Bognár János létesítményi főmérnök

tel:

OIT Hivatala

Műszaki ellenőr:

.....
jogosult eljárni.

tel:

A felek a képviselők megbízását visszavonhatják, és új képviselőket bízhatnak meg, ez azonban csak a másik fél tudomásszerzésével válik hatályossá.

12.4 **Vállalkozó** kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő által külön eljárások keretében kiválasztott kivitelezőkkel együttműködik, részükre az esetleges azonos időben történő munkavégzés feltételeit biztosítja, a **Megrendelővel** és megbízottaival egyeztetett módon.

12.5 A **Vállalkozónak** átadott összes terv, dokumentáció stb. a **Megrendelő** kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

12.6 A **Vállalkozó** személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteni kell a **Megrendelő** arra kijelölt helyszíni felelősének, vagy megbízottjának utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a **Vállalkozó** köteles a **Megrendelő** felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani és más alkalmas személyekkel pótolni.

13. Átadás-átvételi eljárás

13.1 A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a

- megtekintést
- szemlét
- bejárást.

Az eljárás során a **Vállalkozónak** igazolnia kell, hogy a

- a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint – esetleges menetközben elrendelt a megrendelői módosításoknak megfelelően hiány- és hibamenetesen elkészült,

- rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai, a sikeres próbaüzem jegyzőkönyve,
- a munkavédelmi vezető nyilatkozata rendelkezésére áll.

A **Vállalkozónak** termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok, szerkezetek berendezések, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.

Jelen szerződés teljesítését a teljes beruházás sikeres birtokbaadási eljárása jelenti.

- 13.2 A **Vállalkozó** az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni **Megrendelőnek** 2 példány megvalósulási tervdokumentációt.

A megvalósítási tervdokumentáció tartalmazza:

A megvalósítási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven:

- minőségbiztosítási jegyzőkönyvek
- mérési jegyzőkönyvek
- szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek
- a próbaüzem jegyzőkönyve
- nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatai
- tervezői és kivitelezői nyilatkozatok
- építési naplók másolatai
- a közreműködő álvállalkozók listája a lényeges adatokkal
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma).

A sikertelen átadás-átvétel eljárások költségei a **Vállalkozót** terhelik.

14. Egyéb kikötések

- 14.1 Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek rendezni. A felek per esete a pertárgy értékétől függően a Kecskeméti Bíróság illetve a Bács-Kiskun Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

- 14.2 Jelen szerződésre és e szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvben és a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltak az irányadóak.

- 14.3 Jelen Szerződés aláírásával Szerződő Felek kijelentik, hogy a Szerződésben foglaltakkal egyetértenek, azt magukra nézve kötelező érvényűnek ismerik el. Jelen Szerződés a közbeszerzési eljárás dokumentumaival (Ajánlattételi Felhívás, Ajánlati Dokumentáció és mellékletei, Vállalkozó nyertes Ajánlata és mellékletei, tárgyalási jegyzőkönyvek) együtt érvényes, és ezek a szerződés részét képezik.

- 14.4 E szerződés a felek kétoldali aláírásával lép hatályba. Jelen Vállalkozási szerződést a szerződő Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 (hat) db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Dátum: 2009. október 27.

Dátum: 2009. október 27.



Megrendelő



Vállalkozó

PRÍM ÉPÍTŐ KFT.
1083 Budapest,
Illés u. 17. fsz. 2.
-2-