



FŐVÁROSI TÖRVÉNYSZÉK

ELNÖKE

1055 Budapest, Markó utca 27.

telefonszám: +36-1-354-6681

e-mail: ftelnokikabinet@fovarosit.birosag.hu

www.birosag.hu

2023.El.I.D.15/27.

## A Fővárosi Törvényszék

### 5. számú szabályzata

#### a Fővárosi Törvényszék és az illetékességi területén működő kerületi bíróságok épületeibe történő be- és kilépés, az épületekben tartózkodás rendjéről, valamint a bírósági épületek rendje fenntartásának követelményeiről

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban: **Bszi.**) 168. §-ában foglalt felhatalmazás alapján, az Országos Bírósági Hivatal elnökének a bírósági épületekben tartózkodás szabályairól, a bírósági épületek rendje fenntartásának követelményeiről szóló szabályzatról rendelkező 7/2012. (IV.25.) OBH utasításában foglaltak figyelembevételével – különös tekintettel a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény (a továbbiakban: **Be.**), a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: **Pp.**) és a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: **Kp.**) szabályaira - a Fővárosi Törvényszék és az illetékességi területén működő kerületi bíróságok (a továbbiakban együtt: bíróság) épületeibe történő be- és kilépést, az épületekben tartózkodás rendjét, valamint a bírósági épületek rendje fenntartásának követelményeit az alábbiak szerint szabályozom:

### 1. Általános rendelkezések

#### I. §

(1) A szabályzat hatálya kiterjed a Fővárosi Törvényszék és az illetékességi területén működő kerületi bíróságok épületeire (a továbbiakban: **bírósági épületek**), az ott dolgozókra, az oda belépő ügyfelekre, valamint más személyekre.

(2) A szabályzat célja, hogy a személy- és vagyonbiztonság érdekében üzembe helyezett biztonsági beléptető rendszer működtetésével a bíróságon folyó munka zavartalanságának érdekében biztosítsa a bírósági épületek rendjét, meghatározza a bírósági épületekbe történő be- és kilépés, benttartózkodás szabályait, a közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló épületrészeket, a rendfenntartással kapcsolatos általános és rendkívüli biztonsági intézkedések végrehajtására jogosultakat, valamint jogköreiket.

(3) A bírósági épületnek a közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeibe és a tárgyalóterembe a bírósági ügyintézés és a nyilvános tárgyaláson történő részvétel céljából – e szabályzatban foglalt korlátozásokkal – bárki beléphet és ott tartózkodhat.

(4) A bíróság épületében tartózkodók kötelesek olyan magatartást tanúsítani, amely tiszteletben tartja az igazságszolgáltatás méltóságát, nem zavarja meg a bíróság működését és megfelel az épület használatának rendjére vonatkozó előírásoknak. (Bszi. 167.§ (2) bekezdés)

(5) A Fővárosi Törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatának 6.5.26. pontja alapján a Fővárosi Törvényszék Biztonsági Szolgálat (a továbbiakban: **Biztonsági Szolgálat**) látja el a bíróságok személy- és vagyonbiztonságával kapcsolatos teendőket. Gondoskodik a beléptetés rendjéről - kivéve az elektronikus beléptetési rendszert -, működteti a technikai rendszereket, ellenőrzi az épületben tartózkodás rendjére vonatkozó szabályok megtartását és biztosítja a tárgyalások zavartalanságát.

## 2. A bírósági épületekbe való be- és kilépés rendje

### 2. §

(1) A bírósági épületekbe való belépés feltételei:

a) A bírósági épületekbe

aa) a bírák és az igazságügyi alkalmazottak – bírói vagy igazságügyi alkalmazotti –,

ab) az Országos Bírósági Hivatal munkatársai – bírói vagy igazságügyi alkalmazotti –,

ac) az Országos Bírói Tanács munkatársai – bírói vagy igazságügyi alkalmazotti –,

ad) az ügyészek és az ügyészségi dolgozók – ügyészi vagy ügyészségi dolgozói –,

ae) a bírósági végrehajtók, helyettes bírósági végrehajtók vagy bírósági végrehajtó jelöltek

igazolványuk (a továbbiakban együtt: **szolgálati igazolvány**) felmutatása után, munkanapokon – ideértve az ítélezési szünetre, illetve tárgyalás nélküli időszakokra eső munkanapokat is – 06.30 órától 18.00 óráig, biztonságtechnikai ellenőrzés mellőzésével, személyi ellenőrzést követően léphetnek be.

b) Az eltérő munkarendben dolgozók névsorát az illetékes szervezeti egység a Biztonsági Szolgálat - annak hiányában a kijelölt rendfenntartást végző személy - rendelkezésére bocsátja. Az érintett dolgozók a Biztonsági Szolgálatnál - annak hiányában a kijelölt rendfenntartást végző személynél - leadott lista alapján, munkarendjük szerint jogosultak a bírósági épületekbe történő belépésre.

c) A Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégiumának kollégiumvezetője, a Fővárosi Törvényszék Közigazgatási Kollégiumának kollégiumvezetője, a Fővárosi Törvényszék Munkaügyi Kollégiumának kollégiumvezetője, a Fővárosi Törvényszék Büntető Kollégiumának más épületben működő tanácsai tekintetében a Büntető Kollégium

kollégiumvezetője, a Fővárosi Törvényszék elnökének jóváhagyása mellett a Fővárosi Törvényszék Gazdasági Hivatalának főosztályvezetője, valamint a kerületi bíróságok elnökei a helyi sajátosságoknak megfelelően – különös tekintettel az épület védelmére alkalmazott biztonságtechnikai rendszerek (pl. kamerák) működtetésére – a belépés időtartamát eltérően szabályozhatják, valamint a megállapított rendtől eltérő tartamú engedélyek kiadására jogosultak. A Fővárosi Törvényszék Büntető Kollégiumának más kerületi bíróság épületében elhelyezett tanácsai tekintetében a kerületi bíróság elnökének rendelkezése és engedélye az irányadó. A Pesti Központi Kerületi Bíróság P.V. csoportja esetében az FT Gazdasági Kollégiuma vezetőjének, a Szabálysértési Csoport esetében a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság elnökének rendelkezése és engedélye az irányadó.

- d) Az a) pontban felsorolt személyek a bírósági épületekbe történő be- és kilépéskor minden alkalommal kötelesek szolgálati igazolványuk felmutatására. Akik belépésükkor nem rendelkeznek szolgálati igazolvánnyal, belépőkártyát kapnak és a biztonságtechnikai ellenőrzésnek kötelesek magukat alávetni.
- e) A Fővárosi Törvényszék nyugalmazott bírái és igazságügyi alkalmazottai a Fővárosi Törvényszék által kiadott belépési engedélyük felmutatása után, munkanapokon – ideértve az ítélezési szünetre, illetve tárgyalás nélküli időszakra eső munkanapokat is – 06.30 órától 18.00 óráig, biztonságtechnikai ellenőrzés mellőzésével, személyi ellenőrzést követően léphetnek be a bírósági épületekbe.
- f) A Fővárosi Törvényszéken és az illetékességi területén lévő kerületi bíróságokon szolgálatot teljesítő ülnökök a bíróság, illetve a bírák által kiállított, az ülnöki tevékenység időpontját feltüntető, aláírással és a bíróság pecsétjével ellátott igazolás és a személyazonosításra szolgáló fényképes hatósági igazolványuk, vagy a bíróság által kiállított ülnöki igazolvány felmutatásával, biztonságtechnikai ellenőrzés mellőzésével, személyi ellenőrzést követően léphetnek be a bírósági épületekbe. Ugyanezen rendelkezés első fordulata – igazolás és személyazonosításra szolgáló fényképes hatósági igazolvány felmutatási kötelezettsége – vonatkozik a szolgálati igazolvánnyal nem rendelkező, de időszakosan a bírósági épületekben dolgozó munkavállalókra, illetve az egyedileg meghatározott más esetekre (pl.: levéltári dolgozók, könyvtárosok, büfé-üzemeltetők belépésére).
- g) Az ügyvédek és ügyvédjelöltek, a közjegyzők, a szabadalmi ügyvivők, illetve a 19/2006. (IV. 24.) IM rendelet alapján kiállított igazolvánnyal rendelkező igazságügyi szakértők fényképes igazolványuk, a rendelet hatályba lépése előtt kiadott igazolvánnyal rendelkező igazságügyi szakértők igazolványuk és személyazonosításra szolgáló fényképes hatósági igazolványuk, a kamarai jogtanácsosok, (jogtanácsosok) igazolványuk és személyazonosításra szolgáló fényképes hatósági igazolványuk egyidejű felmutatásával, biztonságtechnikai ellenőrzés mellőzésével, személyi ellenőrzést követően léphetnek be a bírósági épületekbe az a) pont szerinti munkanapokon 08.00 órától.
- h) A rendőrség vagy más hatóság (Nemzeti Adó- és Vámhivatal, Alkotmányvédelmi Hivatal, Terrorelhárítási Központ) által előállított és az előállítást végző személy

biztonságtechnikai ellenőrzés nélkül léphet be a bírósági épületekbe. A rendőrség vagy más hatóság előállítást végző tagjának a nevét, a rendfokozatát, a vele lévő személyek számát, a be- és kilépés időpontját, valamint a benntartózkodás célját a rendfenntartást végző személy az őrnaplóban rögzíti.

- i) A d) pont szerint jogosultak a bírósági épületekbe való belépésre az Országgyűlés alelnökei, az országgyűlési, valamint a magyar európai parlamenti képviselők, az Állami Számvevőszék elnöke, a Magyar Nemzeti Bank elnöke, az alapvető jogok biztosa és helyettesei, az alkotmánybírák, valamint a helyettes államtitkárok, továbbá előzetes intézkedéssel és az adott szervezeti egység által biztosított kísérelő személlyel érkező külföldi, illetve belföldi delegáció tagjai.

(2) A bírósági épületekbe belépő, az (1) bekezdés a)-i) pontjaiban, valamint a (6) bekezdésben felsoroltakon kívüli személyek kötelesek személyi és biztonságtechnikai ellenőrzésen átesni, illetve annak magukat alávetni. A vizsgálat után részükre a rendfenntartást végző személy a beléptetés szabályszerűségét igazoló belépőkártyát ad át. A bírósági épületbe történő belépésük az a) pont szerinti munkanapokon, kizárólag 08.00 órától engedélyezett.

(3) A médiaszolgáltatást nyújtó vagy sajtóterméket kiadó médiatartalom-szolgáltató érdekében eljáró személyek – a feladataik ellátása céljából – a jelen (3) bekezdésben foglalt eltéréssel a (2) bekezdés szerint jogosultak a bírósági épületekbe történő belépésre. A hétvégi kényszerintézkedésekkel kapcsolatos ülések idejére a Budai Központi Kerületi Bíróság 1027 Budapest, Fő utca 70-78. szám alatti épületébe beléphetnek. A belépéskor a személyazonosításra szolgáló fényképes hatósági igazolványukat fel kell mutatniuk a rendfenntartást végző személynek, aki feljegyzi a belépő nevét, az igazolványa számát, valamint azt, hogy melyik médiatartalom-szolgáltatót képviseli.

(4) A személyi és biztonságtechnikai ellenőrzést – szükség esetén eseti intézkedésekkel – úgy kell megszervezni, hogy az ne akadályozza az eljárásban résztvevő személyek, a hallgatóság és a médiatartalom-szolgáltató érdekében eljáró személyek jogszabályok szerinti jogai és kötelezettségei gyakorlását.

(5) Azok a belépők, akiknek szervezetébe pacemaker került beépítésre, továbbá a várandós anyák, valamint az idevonatkozó egyéb okbeli orvosi igazolással rendelkezők a fémkereső biztonsági kapun nem kötelesek áthaladni, a csomagellenőrzést és a kézi fémkeresővel való vizsgálatot azonban tűrni kötelesek (részleges biztonságtechnikai ellenőrzés).

(6) Hivatalos feladat- és jogkörükben eljárva személyi és biztonságtechnikai ellenőrzés nélkül jogosultak a bírósági épületekbe be- és kilépni:

- a) a köztársasági elnök,
- b) az Országgyűlés elnöke,
- c) a miniszterelnök,
- d) az Alkotmánybíróság elnöke,
- e) a Kúria elnöke,
- f) a Legfőbb Ügyész
- g) az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

- h) az Országos Bírói Tanács elnöke,
- i) a Kormány tagjai,
- j) az államtitkárok és
- k) az a)-i) pontban felsorolt személyek kísérete.

(7) Kétség esetén a (6) bekezdésben felsorolt személyek személyazonosságáról a Biztonsági Szolgálat a bírósági épületekbe való be- és kilépéskor jogosult meggyőződni.

(8) A (1) bekezdés a) pontjában meghatározott személyek hozzátartozói a bírósági épületekbe az ott meghatározottak szerinti munkanapokon 06.30 órától 18.00 óráig léphetnek be. A hozzátartozókat a legszükségesebb időtartamban, a többi dolgozó zavarása nélkül, a munkaidő védelmére és az adatvédelemre vonatkozó szabályok betartásával lehet fogadni.

(9) A bírósági épületekbe időbeli korlát nélkül beléphet az adott bíróság elnöke, elnökhelyettese, elnöki bírója, valamint a Fővárosi Törvényszék kollégiumainak különálló épületeibe az adott kollégium kollégiumvezetője, kollégiumvezető-helyettese.

(10) A biztonságtechnikai ellenőrzés a bíróság épületébe történő alábbi vizsgálatokat jelenti a beléptetés során:

- a) a fémkereső biztonsági kapun történő áthaladási kötelezettséget,
- b) a csomagvizsgálatot röntgenkészülékkel, vagy a rendfenntartást végző személy általi kézi átvizsgálással.

(11) A biztonságtechnikai ellenőrzés részét képezi a Fővárosi Törvényszék 1055 Budapest, Markó utca 27. szám alatti központi épülete (a továbbiakban: **Fővárosi Törvényszék Markó utcai központi épülete**) Markó utcai bejáratánál és az aulában elhelyezett két-két kamera, melyek kizárólag a biztonsági kapun történő áthaladást, a csomagvizsgálatot, valamint az aulában a rend megtartását rögzítik. A kamerák mozgásérzékeléssel lépnek működésbe, és az általuk felvett képet 30 munkanapig tárolják. Ezen időtartam elteltével a rögzített anyagot felülírják.

(12) A bírósági épületek ügyfélforgalom számára nyitva álló részei: beléptető és átvizsgáló, előcsarnok, folyosó, recepció, az ügyfélcentrum, információs szolgálat helyiségei, tárgyaló, kezelőiroda, büntető-végrehajtási iroda, iratbetekintő, a végrehajtó irodája, a Gazdasági Hivatal Titkársága, pénztár, az elnöki letét, a tárgy és óvadéki letét, a bírói-felszámolási letét céljára kijelölt helyiségek, a Bevételi csoport kijelölt helyiségei, könyvtár, gyermekmeghallgató- és mediációs szoba, beszélő, büfé, női és férfi mosdó, mozgássérült mosdó.

### 3. §

(1) A bírósági épületekbe az ügyfelek hozzátartozóiként 14 éven aluli gyermekek – a (2)-(5) bekezdésben foglalt kivételekkel - nem léphetnek be és ott nem tartózkodhatnak.

(2) A 14 éven aluli gyermek akkor léptethető be a bírósági épületekbe, ha

- a) meghallgatása szükséges,

- b) a szülő felfogadási időben történő irodai ügyintézés céljából jelenik meg a bírósági épületben; ez esetben a gyermek az irodáig kizárólag az ügyintézés időtartamáig beengedhető.
- (3) A 14 éven aluli gyermek a bírósági épületekbe a bíróságok rendjének és az igazságszolgáltatás működésének megismerése céljából szervezett iskolai, illetve egyéb tanulmányi program keretében is beléphet.
- (4) A 12. életévét betöltött gyermek akkor is beléptethető a bírósági épületekbe, ha a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 16. §-ában meghatározott bűncselekmények elkövetésének alapos gyanúja miatt vádlottként vesz részt a bírósági tárgyaláson.
- (5) A (2), (3) és (4) bekezdésben meghatározott eseteken túl a bírósági épületek rendjének meghatározására a 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott bírósági vezetők a 14 éven aluli gyermekek bírósági épületbe történő belépésére indokolt esetben egyedi belépési engedélyt adhatnak.

#### 4.§

Nem léphet be a bírósági épületbe a láthatóan ittas, vagy bódult állapotban lévő személy. Amennyiben az ittas, vagy bódult állapotban lévő személy idézésre, vagy a bíróság értesítésére érkezett, a belépés akadályáról a rendfenntartást végző személy értesíti az eljáró bírót, vagy – annak akadályoztatása esetén – az intézkedésre jogosult bírót a kezelőirodán keresztül.

#### 5. §

(1) A mozgáskorlátozottak a Fővárosi Törvényszék Markó utcai központi épületében a Bihari utcai bejáratot – ezen bejárat, valamint a Markó utcai bejárat mellett elhelyezett csengő használatával –, a Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégiumának 1027 Budapest, Varsányi Irén utca 38-40. szám alatti épületében a főbejáratot, a Fővárosi Törvényszék Közigazgatási Kollégiumának és a Fővárosi Törvényszék Munkaügyi Kollégiumának az 1027 Budapest, Tölgyfa utca 1-3. szám alatti épületében a Fekete Sas utcai bejáratot, a Pesti Központi Kerületi Bíróság 1055 Budapest, Markó utca 25. szám alatti épületében a Nagy Ignác utcai udvari parkoló bejáratát vehetik igénybe akadálymentesen.

(2) A 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott bírósági vezetők a vakok és gyengénlátók épületen belüli közlekedésének elősegítése érdekében a helyi sajátosságoknak megfelelően rendelkezhetnek.

#### 6. §

(1) A Fővárosi Törvényszék Markó utcai központi épületének az Alkotmány utca 14. szám alatti, a Bihari utca, valamint Nagy Ignác utca 11. szám alatti kapuit – a Fővárosi Törvényszék elnökének eltérő rendelkezésének hiányában - zárva kell tartani. E bejáratokon keresztül kizárólag a bírósági dolgozók léphetnek be, valamint bírósági, ügyészégi és rendőrségi belső kézbesítést érintő küldemények, valamint eszközbeszerzés, költözés esetén bútorok és egyéb eszközök be-, illetve kiszállítása, továbbá a 18. § (3) bekezdés szerinti fokozott szintű biztosítás melletti beléptetés történhet.

(2) A kapuk nyitásának engedélyezésére a bíróságok, ügyészségek és rendőrségek munkatársainak telefonon, illetve szóban előterjesztett kérelmére a Fővárosi Törvényszék Elnöki Kabinet erre kijelölt csoportvezetője, informatikai eszközök ki- és beszállítása esetén a Fővárosi Törvényszék Informatikai Főosztályának vezetője, egyéb beszerzések és szállítások esetén a Fővárosi Törvényszék Műszaki Főosztály Szállítási Csoportjának és Gondnoksági Csoportjának vezetője jogosult.

(3) Az engedélyezésre jogosult a kapu nyitására vonatkozó engedélyt szóban adja a Biztonsági Szolgálat munkatársának, aki a kaput a szállítandó küldemények, bútorok, egyéb eszközök ki-, illetve bepakolásáig kinyitja, majd azt követően bezárja.

## 7. §

(1) A bírósági épületekbe

a) támadásra, illetve személyi sérülés előidézésére alkalmas tárgyakat, így különösen a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X. 28.) Korm. rendelet Melléklete szerinti közbiztonságra (különösen) veszélyes eszközöket, tárgyakat,

b) a bíróság működésének megzavarására alkalmas egyéb tárgyakat (pl. plakátokat, feliratokat, zászlókat)

bevinni tilos. Ezeket a belépéskor megőrzésre a rendfenntartást végző személy részére, elismervény kiállítása mellett át kell adni, az elismervényt a kilépésig meg kell őrizni.

(2) A beviteli tilalom nem terjed ki a bírósági őrizetbe adott bűnjelre, valamint a hivatalos minőségben eljáró rendőrségi és a rabkísérést végző büntetés-végrehajtási alkalmazottak, továbbá a fegyveres szervek hivatásos és szerződéses állományú, szolgálati feladatot ellátó tagjainak eszközeire, illetve fegyvereire.

(3) A (2) bekezdés szerinti, hivatalos minőségben eljáró személyeken túlmenően önvédelmi eszközt, fegyvert a fegyverviselési engedéllyel rendelkező személyek – ideértve a fegyveres testületek szolgálaton kívüli tagjait is – sem vihetnek be.

## 8. §

A bírósági épületekbe állatokat – a vakvezető-, a rendőrségi-, illetve az őrszolgálati kutyák kivételével – bevinni tilos. E tilalom alól a bíróság elnöke, illetve a 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott bírósági vezető indokolt esetben felmentést adhat.

## 9. §

(1) A bírósági épületekből való kilépéskor a belépéskor használt igazolványokat kell felmutatni, illetve a belépőkártyát le kell adni.

(2) A belépőkártya elvesztése esetén az épületből való kilépést a személyazonosság igazolása, a név és a lakcím megjelölése, valamint a benntartózkodás indokának, a kilépés időpontjának rögzítése mellett a rendfenntartást végző személy felettese vagy annak helyettese engedélyezi.

(3) Kilépéskor a 7. § (1) bekezdés szerint kiállított elismervény visszavonása és a visszaszolgáltatás aláírással történő elismerése mellett – 175/2003. (X. 28.) Korm. rendeletben felsorolt tárgyakon kívül – ki kell adni a megőrzésre átvett eszközöket, tárgyakat.

#### 10. §

Az Országos Bírósági Hivatal és a Pesti Központi Kerületi Bíróság közös udvarán kialakított gépjármű várakozási helyek használatának szabályait a Fővárosi Törvényszék 39. számú, az Országos Bírósági Hivatal és a Pesti Központi Kerületi Bíróság épületének közös belső udvari gépjármű-parkolójába és a garázsba történő be- és kihajtás új rendjéről, a sorompó használatáról szóló szabályzata tartalmazza.

### 3. A bíróság épületében a kép- és hangfelvétel készítésének rendje

#### Általános szabályok

#### 11. §

(1) A bírósági épületekbe az ügyfelek és más személyek mobiltelefont, valamint kép- és hangrögzítő eszközt bevihetnek azzal, hogy a mobiltelefon használata hívásindítás és -fogadás lebonyolítására kizárólag a bírósági épületek folyosóin megengedett, míg kép- és hangfelvétel a folyosókon, illetve a közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló más épületrészekben (helyiségekben) - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a bíróság elnöke, illetve a 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott bírósági vezető, vagy az általuk megbízott bírósági vezető engedélyével készíthető.

(2) A médiatartalom-szolgáltató érdekében eljáró személyek feladatkörükben a kép- és hangrögzítő eszközt a közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló épületrészekben – a jelen szabályzat 1. § (4) bekezdésben foglalt alapelvek keretei között, így különösen az igazságszolgáltatás méltóságának tiszteletben tartásával és a bíróság működésének megzavarása nélkül, továbbá a (3) bekezdésben foglaltak betartása mellett - engedély nélkül használhatják.

(3) Az (1)-(2) bekezdésben foglalt mobiltelefon-használat, továbbá kép- és hangrögzítő eszköz használata minden esetben a személyiségi jogok tiszteletben tartásával történhet. E rendelkezés megsértése esetén a jogsértő személlyel szemben a bírósági épület rendfenntartását végző személy a Bszi. 170. § (1) bekezdése a) pontjában foglaltak szerint jár el.

(4) Kép- és hangrögzítő eszközök tárgyalóteremben való használatát a büntetőeljárásról szóló törvénynek, a polgári perrendtartásról szóló törvénynek, továbbá a közigazgatási eljárásról szóló törvénynek megfelelően az eljáró bíróság határozza meg.

(5) A bíróság épületébe belépők tájékoztatása céljából e szabályzat **melléklete** tartalmazza az egyes bírósági eljárások vonatkozásában a bírósági tárgyalás rendjének főbb szabályait.



## **Az élő internetes közvetítés lebonyolítására vonatkozó külön szabályok**

### *11/A. §*

- (1) A bírósági eljárás lefolytatására irányadó törvényi előírások érvényesülése érdekében a tartalomkészítő minden esetben köteles előre jelezni a bíróságnak, ha a tárgyalásról interneten keresztül történő élő közvetítés útján kíván multimédia tartalmat készíteni.
- (2) A tartalomkészítőnek az (1) bekezdés szerinti bejelentését legkésőbb a tárgyalás megkezdéséig meg kell tennie. A bejelentésnek ki kell térnie arra, hogy milyen célból, mit szándékozik az élő internetes közvetítéssel a tartalomszolgáltató közvetíteni.
- (3) A bíróság az (1) bekezdés szerinti élő internetes közvetítést a vonatkozó eljárási törvények alkalmazásával a tárgyalás egészéről vagy annak egy részéről megtilthatja, és a már megadott engedélyt visszavonhatja, ha az a tárgyalás rendjének megtartását és az eljárási cselekmények zavartalan lefolytatását veszélyezteti vagy akadályozza.

## **4. Előzetes regisztráció**

### *12. §*

- (1) Az iratbetekintés és az Ügyfélszolgálat igénybevételét megelőzően az ügyfelek részére biztosított az előzetes regisztráció lehetősége.
- (2) Az előzetes regisztráció elektronikus úton, ennek hiányában telefonon történik. Előzetes regisztráció legkésőbb az eljárási cselekmény, illetve az ügyintézés időpontját megelőző munkanapon 8:00 órától 16:00 óráig terjeszthető elő. Az előzetes regisztráció a szervezeti egység visszaigazolását követően érvényes. Az előzetes regisztráció technikai feltételei, részletes szabályai elérhetőek a Fővárosi Törvényszék internetes honlapján.
- (3) Az iratbetekintés és az Ügyfélszolgálat igénybevétele során a regisztráció szerinti időpontban elsődlegesen az előzetesen regisztrált ügyfeleket kell fogadni. Az előzetesen nem regisztrált ügyfeleket szabad kapacitás függvényében kell fogadni.

### *13. §*

- (1) A Fővárosi Törvényszék 70. számú, a sajtótájékoztatási tevékenységről szóló szabályzata szerinti fokozott sajtóérdeklődésre számot tartó ügy esetében előzetes regisztrációhoz kötött a Fővárosi Törvényszéken és a kerületi bíróságokon tartandó nyilvános eljárási cselekményen hallgatósággént, vagy a sajtó képviseletében történő részvétel.
- (2) Az előzetes regisztráció legkésőbb az eljárási cselekmény időpontját megelőző huszonnégy óránál korábbi időpontban terjeszthető elő elektronikus úton, ennek hiányában telefonon. Az előzetes regisztráció annak visszaigazolása esetén érvényes. Az előzetes regisztráció módja és szabályai a Fővárosi Törvényszék, illetve a kerületi bíróságok internetes honlapján érhetőek el.

## **5. A benntartózkodás rendje**

### *14. §*

(1) A 2. § (1) bekezdés a), e), f), i) pontjaiban megjelölt személyek 06.30 órától 18.00 óráig tartózkodhatnak a bírósági épületekben.

(2) A 2. § (1) bekezdés g) és h) pontjaiban meghatározottak a bírósági épületekben csak a hivatalos munkarend szerint időszakban tartózkodhatnak. Ez a rendelkezés nem érinti – az eljáró bírónak a rendfenntartást végző személy felé történt előzetes jelzése alapján – a hétvégi ügyeletet és az eltérő időpontban tartott bírósági tárgyalásokat (meghallgatásokat), illetőleg azok résztvevőit.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben foglalt időponttól eltérő, illetve a pihenő és munkaszüneti napokra vonatkozó benntartózkodást a szolgálati út megtartásával, írásban előterjesztett, megindokolt kérelemre a 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott vezetők, a Fővárosi Törvényszék Markó utcai központi épületében a Fővárosi Törvényszék elnöke és általános elnökhelyettese engedélyezheti.

(4) Az eltérő belépési engedélyek elektronikus nyilvántartását a rendfenntartást végző személy, Biztonsági Szolgálat esetén annak parancsnoka vezeti.

(5) Az ügyészek és ügyészégi dolgozók kizárólag a Fővárosi Törvényszék Markó utcai központi épületébe az (1) bekezdésben foglaltaktól részben eltérően munkaidőn túl, valamint pihenő- és munkaszüneti napokon is beléphetnek, s ott munkavégzés céljából legfeljebb 20.00 óráig tartózkodhatnak. A belépés és benntartózkodás tényét a Biztonsági Szolgálat az ügyeleti naplóban rögzíti.

(6) Ügyintézés céljából az ügyfélfogadási időben lehet a bírósági épületekben tartózkodni. A beadvány gyűjtőládába történő elhelyezése céljából a bírósági épületekbe kizárólag a hivatalos munkaidőben lehet belépni.

### *15.§*

A bírósági épület rendeltetésétől eltérő, a gyülekezési jogról szóló 2018. évi LV. törvény hatálya alá tartozó jogszerű gyűlésre irányuló használatához a bíróság elnöke, illetve a 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott bírósági vezető hozzájárulása szükséges.

### *16.§*

A benntartózkodás rendjének ellenőrzése a Biztonsági Szolgálat, illetve a kijelölt rendfenntartást végző személy feladata.

## **6. A bírósági épületek rendjének fenntartása**

### **Általános szabályok**

## 17. §

- (1) A Biztonsági Szolgálat, illetve a kijelölt rendfenntartásért felelős személyek feladatait a Bszi. 170. §-a határozza meg.
- (2) A bírósági épületek rendjének ellenőrzése mind a munkaidő alatt, mind azon kívül a Biztonsági Szolgálat, illetve a kijelölt rendfenntartást végző személy feladata.
- (3) A Biztonsági Szolgálat, illetve a kijelölt rendfenntartást végző személy, továbbá a tűz- és munkavédelmi felelős köteles felügyelni a Fővárosi Törvényszék nemdohányzók védelméről és a munkahelyi dohányzás feltételeiről szóló 47. számú szabályzatában foglaltak megtartását.
- (4) Ha a bírósági épületekbe érkező hívásban merénylettel vagy közveszély okozással fenyegetnek, a hívást fogadó félnek mindent el kell követnie annak érdekében, hogy a telefonbeszélgetés időtartama minél hosszabb ideig tartson, törekedni kell a telefonbeszélgetés részleteinek megfigyelésére, az elhangzottak lehető legpontosabb rögzítésére annak érdekében, hogy az elkövető kiléte megállapítható legyen.
- (5) A bírósági épületek rendjének fenntartása körében a rendkívüli és egyéb eseményekkel kapcsolatos feladatokról szóló 2023.El.II.B.4/2. számú Elnöki intézkedés rendelkezései – e szabályzat 18.§-20.§-aiban foglalt eltérésekkel – megfelelően irányadóak.

## **Rendkívüli biztonsági intézkedések**

## 18. §

- (1) A bíróság és az eljáró tanács elnöke a Bszi. 171. §-a szerint intézkedik az épület rendjének megfelelő biztosítása érdekében, ha egy ügy elbírálása a rendfenntartás szempontjából kiemelt kockázatot jelenthet.
- (2) A Fővárosi Törvényszék fokozott szintű biztosításához szükséges rendőrségi egyeztetéseket, az intézkedés elrendelésének adminisztratív előkészítését a Fővárosi Törvényszék elnökhelyettese látja el.
- (3) Fokozott szintű biztosítás esetén a Fővárosi Törvényszék elnöke, általános elnökhelyettese vagy elnökhelyettese a fentiekől eltérő belépési rendet írhat elő, melynek során elrendelheti a Fővárosi Törvényszék Markó utcai központi épületébe valamennyi belépő számára a biztonságtechnikai, illetve a szigorított biztonságtechnikai – tűzszerészeti – felügyelet melletti belépést.
- (4) A (3) bekezdésben meghatározott fokozott szintű biztosítás esetén minden belépő, minden belépéskor csomagvizsgálat – szigorított biztonságtechnikai beléptetés esetén tűzszerészeti felügyelet – mellett köteles a fémkereső biztonsági kapun áthaladni. E rendelkezés alól a bírák és az épületben szolgálati hellyel rendelkező ügyészek a Fővárosi Törvényszék elnökének, általános elnökhelyettesének, illetve elnökhelyettesének engedélye alapján mentesülhetnek.

(5) A (4) bekezdés első mondatában foglalt rendelkezés alól a 2. § (5) bekezdésben meghatározott személyek a (4) bekezdésben meghatározott módon mentesülhetnek.

(6) Szigorított biztonságtechnikai beléptetés esetén a Fővárosi Törvényszék Markó utcai központi épülete Bihari utcai bejárata kizárólag az épületben dolgozók részére – belépés céljából – a Fővárosi Törvényszék elnökének, általános elnökhelyettesének vagy elnökhelyettesének rendelkezése szerint kinyitható.

(7) Szigorított biztonságtechnikai beléptetés esetén az 6. § szállítási célú kapunyitásra vonatkozó rendelkezései nem alkalmazhatók.

#### 19. §

(1) Rendkívüli esemény felmerülésekor (halaszthatatlan és soron kívüli rendőri intézkedés, tüzeseménnyel kapcsolatos tűzoltósági belépés, előre nem látható hibaelhárítás, mentőszolgálat igénybevétele stb.) a Fővárosi Törvényszék Markó utcai központi épületének bármelyik bejáratát igénybe lehet venni. Minden más esetben, ideértve az elfogatóparancsra, az elővezetésre előállított, valamint a bíróság elé állításos eljárásban, továbbá a vádirat benyújtása előtti eljárásban (előzetes meghallgatás) résztvevő, illetve elővezetett személyek csak a Fővárosi Törvényszék és a Pesti Központi Kerületi Bíróság Markó utcai bejáratát használhatják.

(2) Áramszünet esetén a kizárólag tárgyalás meghallgatása céljából érkező személyek a hiba elhárításáig a bírósági épületekbe nem léphetnek be.

(3) Váratlan rendzavarás esetén a Fővárosi Törvényszék Markó utcai központi épületében a Markó utcai portát kell telefonon értesíteni (6639-es mellék).

#### 20. §

(1) A védett vagy különösen védett tanúk meghallgatása, valamint minősített adatot tartalmazó ügy zárt vagy részben zárt tárgyalása esetén a szervezeti egység vezetője az épületbe történő belépést időlegesen, vagy teljesen korlátozhatja.

(2) A belépés időleges vagy teljes korlátozásának elrendelésekor a szervezeti egység vezetője a Biztonsági Szolgálatot, illetve a kijelölt rendfenntartást végző személyt tájékoztatja.

### 7. Vegyes rendelkezések

#### 21.§

(1) A bíróság vagyonkezelésében, vagy más jogcímen a használatában álló tárgyi eszközök mozgatásának rendjét külön szabályzat tartalmazza.

(2) A bírósági épületnek a közönség és ügyfélforgalom számára nyitva álló részein (helyiségeiben) plakátot, hirdetést, közleményt vagy információs anyagot kihelyezni csak az erre szolgáló hirdetőtáblán, a bíróság elnöke, illetve a 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott bírósági vezető előzetes engedélyével lehet.

## 8. Záró rendelkezések

### 22. §

(1) A szabályzatot jogszabályváltozás, illetve közjogi szervezetszabályozó eszköz változása esetén felül kell vizsgálni, és a szükséges módosításokat az abban előírt határidőben, de legkésőbb 30 napon belül át kell vezetni.

(2) Az ügyfelek tájékoztatása céljából e szabályzat ***mellékletének*** kifüggesztéséről a bíróság elnöke, illetve a szabályzat 2.§ (1) bekezdés c) pontjában írt bírósági vezető jogosult rendelkezni.

(3) Ez a szabályzat a közzétételét követő napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2015.El.I.D.18/71. számú szabályzat hatályát veszti.

Budapest, 2023. július 10.

**Dr. Tatár-Kis Péter**

## TÁJÉKOZTATÓ

### A bírósági tárgyaláson való részvétel rendjéről

#### 1.§

##### Általános szabályok

(1) A bírósági tárgyalás rendjét szabályozó eljárási törvények előírásai alapján a nyilvános bírósági tárgyaláson hallgatósággént bárki jelen lehet, azonban a tárgyalást vezető tanácselnök vagy egyesbíró (a továbbiakban: **bíróság**) az eljárás szabályszerű lefolytatása, a nyilvános tárgyalás méltóságának és biztonságának megőrzése érdekében, illetve helyszűke esetén meghatározhatja a hallgatóság létszámát. A járványügyi intézkedésre vagy az egészségügyi válsághelyzettel összefüggő más okra figyelemmel ugyancsak korlátozható a nyilvános tárgyaláson való jelenlét.

(2) A nyilvános tárgyaláson 14 év alatti személy hallgatósággént sem vehet részt, 18 év alatta személy esetén pedig a bíróság dönthet úgy, hogy a hallgatóság köréből a kiskorút kizárja.

(3) Kép- és hangrögzítő eszközök tárgyalóteremben való használatát a büntetőeljárásról szóló törvénynek, a polgári perrendtartásról szóló törvénynek, továbbá a közigazgatási eljárásról szóló törvénynek megfelelően az eljáró bíróság határozza meg.

#### 2.§

##### Büntető ügyek nyilvános tárgyalása

(1) Büntető ügyek nyilvános tárgyalása esetén mindenkinek joga van ahhoz, hogy a bíróság tárgyalásáról a médiarendszer útján tájékoztatást kapjon.

(2) Az (1) bekezdésben írt alapjog biztosítása céljából a nyilvános bírósági tárgyalásról a médiarendszer útján a sajtó képviselői a bíróság engedélyével kép-, hang-, vagy kép- és hangfelvétel készíthetnek. Ilyen felvétel a bíróság tagjairól, a jegyzőkönyvvezetőről, az ügyésről és a védőről külön engedély nélkül, míg a nyilvános ülésen jelen lévő egyéb személyekről (így például a terheltől, a sértettől vagy a hallgatóság tagjairól) csak az érintett külön hozzájárulásával készíthető.

(3) A nyilvánosság tájékoztatása, valamint a kép- és hangfelvétel készítésére vonatkozó engedély megadása megtagadható, ha

a) annak következtében a büntetőeljárásban részt vevő személy élete, testi épsége, egészsége, magánélethez fűződő joga közvetlen veszélynek lenne kitéve, vagy

b) személyes adatainak védelméhez elengedhetetlenül szükséges, továbbá

c) az elengedhetetlenül szükséges ahhoz, hogy a büntetőeljárásban részt vevő - különösen a különleges bánásmódot igénylő - személy befolyás és megfélemlítés nélkül gyakorolja a törvény szerinti jogait és teljesítse kötelezettségeit,

d) az a minősített adat, továbbá zárt tárgyalás szükségessége esetén a nyilvánosságra okot adó érdekek védelme érdekében elengedhetetlen, vagy

e) az engedély megadása sértené a büntetőeljárás vagy az egyes eljárási cselekmény eredményességét, valamint az eljárási cselekmény folyamatosságát vagy zavartalanságát.

(4) A kép- és hangfelvétel készítésére vonatkozó engedély megadása kizárólag a (3) bekezdésben írt okokból és célok eléréséhez vagy biztosításáig szükséges mértékben és időtartamra tagadható meg.

(5) A bíróság az (3) bekezdésben írt célok hatályosulása érdekében a már megadott engedélyt visszavonhatja.

(6) A bíróság a (3) bekezdésben írt engedély (5) bekezdés szerinti visszavonása esetén, azzal egyidejűleg az érintett személy tárgyalóteremből való eltávolítását, valamint rendreutasítását és az eljárási törvények szerinti rendbírsággal való sújtását is elrendelheti.

(7) Az érintett személy tárgyalóteremből való eltávolítását – a bíróság rendelkezése alapján - a Biztonsági Szolgálat haladéktalanul foganatosítja a Bszi. 170.§ (1) bekezdésében írt rendfenntartó intézkedéseket alkalmazva.

### 3.§

#### **Büntető ügyekben a nyilvánosság kizárása**

(1) A bíróság hivatalból vagy indítványára a nyilvánosságot a tárgyalás egészéről vagy annak egy részéről indokolt határozattal kizárhatja és zárt tárgyalást rendelhet el, ha az erkölcsi okból, különleges bánásmódot igénylő személy védelme érdekében vagy minősített adat és egyéb védett adat védelme érdekében, illetőleg járványügyi intézkedésre vagy egészségügyi válsághelyzettel összefüggő más okra figyelemmel szükséges.

(2) A bíróság a zárt tárgyalás elrendelése esetén is engedélyezheti, hogy az igazságszolgáltatással összefüggő feladatokat ellátó hivatalos személyek, valamint a külföldi állampolgár vádlott ellen, illetve a külföldi állampolgár sértett sérelmére elkövetett bűncselekmény miatt indult eljárás során a külföldi állampolgár államának konzuli tisztviselője, illetve törvénnyel kihirdetett nemzetközi szerződés rendelkezése alapján a külföldi állam hatóságának tagja jelen lehessen.

(3) Ha a bíróság zárt tárgyalást rendel el, figyelmezteti a jelenlévőket arra, hogy a tárgyaláson elhangzottakról tájékoztatást nem adhatnak, szükség esetén figyelmezteti őket a minősített adattal visszaélés büntetőjogi következményeire. A figyelmeztetést a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.

(4) A tárgyalást nyilvánosan kell folytatni, ha a zárt ülés indoka megszűnt.

(5) A bíróság a zárt tárgyaláson hozott határozat rendelkező részét teljes terjedelmében, indokolását pedig korlátozással akkor is nyilvánosan hirdeti ki, ha a tárgyalásról a nyilvánosságot kizárta. Ez alól kivétel a határozat indokolásának részét képező minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatala azon érdek sérelmét eredményezné, amelynek védelmében a zárt tárgyalás elrendelésre került.

#### **4.§**

##### **Polgári perek nyilvános tárgyalása**

(1) A polgári perekben a bíróság a felek közötti jogvitát általában nyilvános tárgyaláson bírálja el és a tárgyaláson hozott ítéletét nyilvánosan hirdeti ki.

(2) A bíróság a tárgyalás szabályszerű lefolytatása, méltóságának és biztonságának megőrzése érdekében helyszűke esetén meghatározhatja a hallgatóság létszámát.

(3) A nyilvános tárgyalásról a sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól szóló törvény szerinti médiatartalom-szolgáltató, a nyilvánosság tájékoztatása érdekében a Pp-ben meghatározott feltételekkel – így különösen a személyiségi jogok védelmére irányadó szabályok betartása mellett - a bíróság által meghatározott módon készíthet kép- és hangfelvételt.

(4) A polgári perben a bíróság rendreutasítja a hallgatóság azon tagjait, akik a tárgyalás rendjét megzavarják. Ismételt vagy súlyosabb rendzavarás esetén az érintett személyt a bíróság a tárgyalásról kiutasítja, illetve kivezeteti.

(5) Kiutasítás esetén az önkéntes jogkövetés hiányában az érintett személy tárgyalóteremből való kivezetését – a bíróság rendelkezése alapján - a Biztonsági Szolgálat haladéktalanul foganatosítja a Bszi. 170.§ (1) bekezdésében írt rendfenntartó intézkedéseket alkalmazva.

#### **5.§**

##### **Polgári perekben a nyilvánosság kizárása**

(1) A bíróság hivatalból vagy a fél indokolt kérelmére a nyilvánosságot az egész tárgyalásról vagy annak egy részéről kizárja,

a) ha az minősített adat védelmében, üzleti titok vagy törvényben meghatározott más titok megőrzése,

b) a közérkölcse védelmében,

c) kiskorú védelmében, vagy

d) a fél személyiségi jogainak védelme

érdekében indokolt.



(2) Különösen indokolt esetben - a tárgyalásnak a tanúmeghallgatással érintett részéről - a bíróság akkor is kizárhatja a nyilvánosságot, ha a tanú adatainak zártan kezelését rendelte el, és a zárt tárgyaláson történő meghallgatás a tanú, illetve hozzátartozója életének, testi épségének a megóvása érdekében feltétlenül szükséges.

(3) A bíróság a nyilvánosságot kizáró végzését köteles indokolni.

## **6.§**

### **Közigazgatási perek tárgyalásának rendje**

A közigazgatási perekben a tárgyalás nyilvánosságára, a felvételkészítésre és a pervezetésre a polgári perrendtartás szabályait kell megfelelően alkalmazni.

\*\*\*