

Nyírbátori Járásbíróság Elnöke

2014. El. III. A. 2.

Nyíregyházi Törvényszék Bírók
Ért.: 2014 -11- 12
20.14. El. III. A. 2. sz. mell.

NYÍRBÁTORI JÁRÁSBÍRÓSÁG

2015. ÉVI

ÜGYELOSZTÁSI RENDJE

A Nyírbátori Járásbíróságon hét tanács működik, három büntető és négy polgári ügyszakban. Mellettük egyes bírói hatáskörökben bírósági titkár jár el jogszabályban meghatározottak szerint.

Az ügyek elosztására Dr. Seres Livia a bíróság elnöke jogosult, tartós távolléte esetén Dr. Pusztaföldi Ágnes bíró.

Az ügyek elosztása automatikus, az adott ügycsoportokon belül. Amennyiben kiemelt jelentőségű ügy érkezik, azt büntető ügyszakban Dr. Seres Livia bíró, polgári ügyszakban Dr. Pusztaföldi Ágnes intézi.

Büntető ügyszak:

1.B. Dr. Hajduné Dr. Pető Andrea bíró:

Tárgyalja a Nyírbátori Járásbíróság hatáskörébe tartozó közvádas büntető ügyek közül minden harmadik érkezett. A tárgyalás mellőzései ügyek közül minden harmadik érkezett kapja. Intézi a második és negyedik negyedévben érkező magánvádas ügyeket.

Február, április, június, október és december hónapokban intézi a bíróság elé állítási ügyeket

Idegenrendészeti ügyeket lát el a 9-10, 21-22, 40-41 és az 52-53. héten.

Akadályoztatása esetén helyettesítését Dr. Seres Livia látja el.

2.B. Dr. SERES LÍVIA bíró:

Tárgyalja a Nyírbátori Járásbíróság hatáskörébe tartozó közvádas büntető ügyek közül minden harmadik érkezett. Kapja a tárgyalás-mellőzései ügyek közül minden harmadikat. Intézi az első és a harmadik negyedévben érkező magánvádas ügyeket.,

A 11-12, 23-24, 42-43. héten látja el az idegenrendészeti ügyeket.

Január, március, május, szeptember, november hónapban intézi a bíróság elé állítási ügyeket.

Akadályoztatása esetén helyettesítését Dr. Hajduné Dr. Pethő Andrea bíró látja el.

8. B. Dr. MARGITTAY TAMÁS bíró:

A Nyíregyházi Törvényszék kijelölése alapján munkaidejének felében nyomozási bírói tevékenységet lát el. Munkaideje másik felében büntető ügyeket tárgyal, tárgyalás mellőzéses ügyeket bírál el, szükség esetén magánvádas és idegenrendészeti ügyeket is.

Akadályoztatása esetén helyettesítését Dr. Seres Livia és Dr. Hajduné Dr. Pethő Andrea bíró látja el, havi váltással.

Dr. Margittay Tamás a nyomozási bírói tevékenységhez képest végez helyettesítést.

Polgári ügyszak:

1.P. Dr. HAJDU CSABA bíró:

Tárgyalja a házasság felbontására és gyermektartásdíjra vonatkozó perek egyharmad-egyharmad részét. A házassági vagyoni jogi pereket, a kötelmi ügyek egyharmadát, a végrehajtási pereket, gazdasági ügyeket szükség szerint egyéb polgári ügyeket.

Az 1-2, 13-14, 25-26, 44-45. héten intézi az idegenrendészeti ügyeket.

Akadályoztatása esetén helyettesítését Dr. Pusztaföldi Ágnes bíró látja el.

2.P. Dr. PUSZTAFÖLDI ÁGNES bíró:

Tárgyalja a házasság felbontása iránti és gyermektartásdíjjal kapcsolatos perek egyharmad-egyharmad részét. Intézi a tulajdonjogi, az öröklési ügyeket, személyállapottal kapcsolatos perek egyharmadát.

A 3-4, 15-16, 27-28, 46-47. héten intézi az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos ügyeket.

Akadályoztatása esetén helyettesítését Dr. Kósa Béla bíró látja el.

3.P. Dr. KÓSA BÉLA bíró:

Tárgyalja a házasság felbontása iránti és gyermektartásdíjjal kapcsolatos perek egyharmad-egyharmad részét, a személyi állapotú perek egyharmadát, a kötelmi jogviszonyból eredő ügyek egyharmadát. Január, március, május, szeptember, november hónapokban elbírálja a távoltartási kérelmeket. Szükség szerint egyéb ügyeket is tárgyal.

Az 5-6, 17-18, 36-37, 48-49. héten intézi az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos ügyeket.

Akadályoztatása esetén helyettesítését Ürgéné dr. Zelizi Erika bíró látja el.

4.P. ÜRGÉNÉ Dr. ZELIZI ERIKA bíró:

Tárgyalja a személyi állapottal kapcsolatos perek egyharmadát, házasság felbontása iránti ügyek egyharmadát, valamint a kötelmi jogviszonyból származó ügyek egyharmadát, szükség esetén egyéb ügyeket is tárgyal.

Február, április, június, október és december hónapokban elbírálja a távoltartási kérelmeket.

A 7-8, 19-20, 38-39, 50-51. héten intézi az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos ügyeket.

Akadályoztatása esetén helyettesítését Dr. Hajdu Csaba bíró látja el.

Július és augusztus hónapokban a szabadságolási ütemterv szerint szabadságon nem lévő bíró intézi a Be. Pp. Vht. illetve egyéb jogszabályokban megjelölt határidős ügyeket, **valamint a 29-35. hetekben is a szabadságolási terv szerint ügyeletes bíró intézi az idegenrendészeti ügyeket.**

Dr. DUSA DIÁNA bírósági titkár

Intézi a végrehajtással kapcsolatos ügyeket, a polgári peren kívüli ügyeket, valamint a titkári hatáskörbe tartozó egyéb ügyeket, szükség esetén a gyorsított szabálysértési ügyeket.

Akadályoztatása esetén helyettesítését Dr. Csoma Sándor Ákos látja el.

Dr. Csoma Sándor Ákos bírósági titkár a Nyíregyházi Törvényszék kirendelése alapján:

Tárgyalja a szabálysértési ügyeket, a gyorsított szabálysértési ügyeket és intézi az Szpá-s ügyeket, akadályoztatása esetén helyettesítését dr. Dusa Diana látja el.

Dr. EMŐD ANITA bírósági fogalmazó: A Törvényszék Elnökének beosztása alapján végzi feladatait. Minden szerdán ügyfélfogadási napot tart.

Távolléte esetén ügyfélfogadási napot Veres Zita bírósági ügyintéző lát el.

A tárgyaló tanácsokhoz beosztott alkalmazottak:

1.B. tanács: Kosztyu Zsuzsanna tisztviselő, helyettese: Vajda Anikó

2.B. tanács: Vajda Anikó tisztviselő, helyettese: Abai Lászlóné

8.B. tanács: Abai Lászlóné írnok, helyettese Kosztyu Zsuzsanna

- 1.P. tanács: Rocska Józsefné tisztviselő helyettese: Májer Miklósné
- 2.P. tanács: Májer Miklósné tisztviselő, helyettese: Rocska Józsefné
- 3.P.tanács: Deák Károlyné tisztviselő , helyettese: Veres Zita
- 4 P. tanács: Veres Zita bírósági ügyintéző, helyettese: Deák Károlyné

A bírósági titkár mellett leírói, kiadói feladatokat Láng Attiláné tisztviselő lát el, valamennyi Szpá-s ügy iktatását és nyomtatását is végzi, helyettese: Lachó Gabriella.

Valamennyi idegenrendészeti ügyben Lachó Gabriella írnok látja el a jegyzőkönyvvezetői feladatokat, valamint büntető ügyszakban a magánvádas ügyekben kiadói feladatot. Amennyiben az idegenrendészeti ügyek érkezése szünetel vagy minimálisra csökken, úgy az Szpá-s ügyekben kiadói munkát végez.

Helyettese: Az adott időszakra beosztott bíró mellett jegyzőkönyvvezetői feladatokat ellátó leíró.

Az elnöki irodát Nagyné Juhász Zsuzsanna vezeti, távolléte esetén helyettese Vajda Istvánné, de ebben az esetben Vajda Anikó tisztviselő vonatkozásában a munkáltatói jogkört a járásbíróság elnöke gyakorolja.

2014. november 13. napjától a bűnjelkezelő Vajda Anikó, helyettese Nagyné Juhász Zsuzsanna. A bűnjelkezelő 11/2013. (V.08) IM-BM-PM rendelet alapján köteles a bűnjeleket kezelni, minden év december 31- napjával leltárt készíteni, április és október hónapban sürgetni az egy éven túl kezelt bűnjeleket, egy évben kétszer megsemmisítést végezni, és minden év október hónapjáig az esetlegesen értékesíthető bűnjelek értékesítését elvégezni.

A szabálysértési bírságok átváltoztatása elzárásra ügycsoportban – a nagyszámú ügyérkezésre tekintettel – az egyes tanácsok mellé beosztott jegyzők a kiadási munkákban részt vállalnak. Az egyenletes elosztásért a Szpá. ügycsoportot iktató Láng Attiláné felelős, az ügyeket 50 darabonként osztja ki, melyeket a jegyzők 5 munkanapon belül kötelesek kiadni.

N y í r b á t o r, 2014. november 10.




Dr. Seres Livia
 a járásbíróság elnöke