



NYÍREGYHÁZI TÖRVÉNYSZÉK

ELNÖKE

4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 2. Pf. 85

t. 06 42 523-902, 06 42 523-903

f. 06 42 410-045, 06 42 523-904

e. birosag@nyiregyhazit.birosag.hu

<http://nyiregyhazitortvenyszek.birosag.hu>

2023.El.XII.D.5/3.

A Nyíregyházi Törvényszék elnökének

27/2023. (VI.5.) számú utasítása

a Nyíregyházi Törvényszék Nyíregyháza, Bocskai u. 2., Nyíregyháza, Toldi u. 1., valamint valamennyi, a Nyíregyházi Törvényszék illetékességi területén lévő járásbíróság épületeibe történő be- és kilépés, valamint az épületben tartózkodás rendjéről szóló 8/2015 (III.18.) számú szabályzatának módosításáról

A Bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 119. § o) pontjában meghatározott jogkörömben eljárva, a bíróságok igazgatásáról rendelkező 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 35. § (1) bekezdésének alkalmazásával a 8/2015 (III.18) számú szabályzat **I. számú mellékletét** az alábbiak szerint módosítom:

1./ A szabályzat I. számú mellékletének (a továbbiakban: melléklet) 16.) pontja az alábbi mondattal egészül ki:

Több napos hivatalos távollét, pl. továbbképzés esetén ennek tartalmára a törvényszék elnökének engedélyével a parkolóhely folyamatosan igénybe vehető.

2./ A melléklet 17. pontjának szövege az alábbira módosul:

„17.) (1) A törvényszék elnökének, elnökhelyettesének, a szakmai kollégiumok vezetőinek, a törvényszékkal igazságügyi szolgálati viszonyban álló gépjárművezetőknek a törvényszék a Nyíregyháza, Bocskai utca 2. szám alatti épület zárt udvarában parkolási lehetőséget biztosít. Ugyanitt egy parkolóhelyet biztosít a Nyíregyházi Járásbíróság részére azzal, hogy azt elsősorban a járásbíróság elnöke veheti igénybe. Amennyiben a parkolóhelyet a járásbíróság elnöke nem veszi igénybe úgy a használatra jogosult személyét meghatározhatja azzal, hogy arra első sorban bírósági vezető jelölhető ki. Ezt meghaladóan biztosított a parkolás lehetősége előzetes bejelentkezés alapján valamennyi járásbíróság elnökének is, amennyiben a parkolóhelyet hivatali célból veszik igénybe.

3./ A melléklet 18. pont utolsó mondata az alábbi szövegrésszel egészül ki:

, kivéve azt az időszakot amikor a büfé rendeltetésszerűen nem üzemel.

4./ A melléklet 20. pontját hatályon kívül helyezem.

5./A melléklet az alábbi, 22/ A.) ponttal egészül ki:

22/A.) A Nyíregyháza, Bocskai u. 2. sz. alatti épület előtt lévő parkolósáv a bírósági dolgozók számára érkezési sorrendben igénybe vehető. A bíróság hivatali gépjárművei, valamint a rendőrség és a bv. intézet parkolásának biztosítása érdekében itt 2 parkolóhelyet folyamatosan szabadon kell tartani, azt bírósági dolgozó nem veheti igénybe. Első sorban a bíróság hivatali gépjárműveinek, valamint a társhatóságok hivatali gépjárműveinek parkolására szolgál az épület főbejárata előtt lévő 2 parkolóhely is.

6./ A melléklet az alábbi, 22/ B.) ponttal egészül ki:

- (1) A 16.), 17.) és 22/A.) pontokban nem említett esetekben a bírósági dolgozók részére -kizárólag a törvényszék elnöke, ill. elnökhelyettese- indokolt kérelemre a parkolás lehetőségét határozott időtartamra engedélyezheti.*
- (2) Az épület előtti parkolósáv használatát a rendészet folyamatosan figyelemmel kíséri. Engedély nélkül várakozó jármű esetében -mivel várakozással a gépjármű vezetője szabálysértést valósít meg- haladéktalanul értesíti a rendőrséget.*

7./ Az utasítást a módosítással egységes szerkezetben **2023. június 10. napjától** kell alkalmazni (hatályba lépés).

Nyíregyháza, 2023. június 5. napján

Dr. Vadász Mihály





NYÍREGYHÁZI TÖRVÉNYSZÉK

ELNÖK

4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 2. Pf. 85
Telefon: 06-42/523-902, 06-42/523-903
Fax: 06-42/410-045, 06-42/523-904
E-mail: birosag@nyiregyhazit.birosag.hu
<http://nyiregyhazitortvenyszek.birosag.hu>

2015.El.II.B.20/16.

A Nyíregyházi Törvényszék Elnökének

8/2015. (III. 18.) számú utasítása¹

**a Nyíregyházi Törvényszék, Nyíregyháza, Bocskai u. 2., Nyíregyháza,
Toldi u. 1., valamint valamennyi, a Nyíregyházi Törvényszék
illetékességi területén lévő járásbíróság épületeibe történő be- és kilépés,
valamint az épületben tartózkodás rendjéről**

*(egységes szerkezetben a 2015. szeptember 28-ai, a 2016. július 28-ai, a 2017.
június 9-ei, a 2018. április 21-ei, 2018. december 1-jei, a 2019. február 7-ei, a 2019.
augusztus 25-ei, a 2019. október 3-ai, a 2020. március 1-jei, a 2020. április 1-jei, a
2020. október 20 -i, a 2020. december 20-ai, a 2021. március 1-jei, a 2021. március
9-i, a 2022. február 1-jei, a 2022. május 2-ai, a 2022. október 15-i és a 2023. június
10-ei módosításokkal)*

¹ Módosította az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

I.

Általános rendelkezések

1. § A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi 168. §-ban foglaltak, valamint az Országos Bírósági Hivatal elnökének a bírósági épületekben tartózkodás szabályairól, a bírósági épületek rendje fenntartásának követelményeiről szóló 7/2012. (IV. 25.) OBH utasítása alapján Nyíregyházi Törvényszék Nyíregyháza, Bocskai utca 2., a Nyíregyháza, Toldi u. 1. szám alatti épületeinek, valamint valamennyi, a Nyíregyházi Törvényszék illetékességi területén lévő járásbíróságok épületeinek védelme, az épületekben tartózkodók biztonsága, az igazságszolgáltatási tevékenység zavartalansága érdekében az épületekbe történő be- és kilépés, valamint az épületekben tartózkodás rendjéről az alábbi szabályzat szerint rendelkezem.

2. § A szabályzat hatálya a bíróság épületeibe be- és kilépő, valamint épületeiben tartózkodó személyekre terjed ki.

3. § A szabályzat célja az épületekbe történő be- és kilépés, valamint az épületekben tartózkodás egységes rendjének meghatározása.

Be- és kiléptetési feladatok ellenőrzése

4. § (1) A bíróság épületeinek a be- és kiléptetési, valamint az épületekben tartózkodás rendjét az igazságügyi alkalmazásban álló rendészeti csoport felügyeli és ellenőrzi.

(2)² A rendészeti csoport tevékenységét a Nyíregyháza, Bocskai u. 2. szám és a Toldi u. 1. szám alatti épületekben a Törvényszék Elnöke, távollétében elnökhelyettese, míg a járásbíróságokon a bírósági épületekben az adott bíróság elnöke irányítja.

(3) A rendészeti csoport alapvető feladatait a Nyíregyházi Törvényszék Elnöke által meghozott mindenkor hatályos szabályzata rögzíti.³

II.

Az épületekben tartózkodás általános rendje

5. § (1) A bíróság épületeinek a közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeibe és a tárgyalóterembe a bírósági ügyintézés és a nyilvános tárgyaláson történő részvétel céljából – a jelen szabályzatban foglalt korlátozásokkal – bárki beléphet.

(2) A bíróság épületeiben tartózkodók kötelesek olyan magatartást

² Hatályos 2018. május 1. napjától. Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával és az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

³ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

tanúsítani, amellyel tiszteletben tartják az igazságszolgáltatás méltóságát, nem zavarják meg a bíróság működését, és megfelelnek az épület használatának rendjére vonatkozó előírásoknak.

(3) A bírósági épület rendjének biztosítása a Nyíregyháza, Bocskai u. 2. és a Nyíregyháza, Toldi u. 1. szám alatti épületben a Törvényszék elnökének a feladata, míg a járásbíróságokon az adott járásbíróság elnökének a feladata.

(4)⁴ Azon bírósági épületekben, ahol az ügyfelek részére elérhető a vezetékek nélküli internetszolgáltatás, az ügyfelek kizárólag a bíróság épület rendjének zavarása nélkül jogosultak a bírósági épületek folyosóin a mobiltelefonjaik használatára.

6. § Korlátozás nélküli belépési jog illeti meg valamennyi bírósági épület tekintetében a Nyíregyházi Törvényszék elnökét és elnökhelyettesét.

7. § A rendészeti csoport felügyelete mellett, korlátozás nélküli belépési jog illeti meg az épületek területére érkező rendvédelmi, katasztrófavédelmi és tűzoltósági szerv hivatásos állományú dolgozóját, valamint a mentőszolgálat tagját hivatalos eljárásaik keretében.⁵

8. §⁶

9. §⁷

10. §⁸ Nem jogosult az épületekbe belépésre:

- a) az ittas személy,
- b) a kiskorú személy, amennyiben kísérő nélkül, nem hivatalos idézés birtokában jelent meg,
- c) az intézmény méltóságát sértő ruházatot viselő személy,
- d) amennyiben a beléptetés szüneteltetése, tilalma, vagy az épület kiürítése áll fenn,
- e) ha a személy idézés vagy értesítés nélkül olyan tárgyalásra érkezett, melynek tárgyalóterme további befogadást nem tesz lehetővé, és erről a tárgyalást vezető tanácselnök, bíró a rendészeti csoportot értesítette.⁹

11. § (1) A bíróság épületeibe – kivéve, ha eljárási cselekmény lefolytatásához az szükséges – lőfegyverrel, lőszerrel, robbanóanyaggal, robbantószerrel, illetve a közbiztonságra különösen veszélyes vagy rendbontásra alkalmas eszközzel – a rendőrség, a büntetés-végrehajtási testület vagy más fegyveres szervek hivatásos állományú, szolgálati

⁴ Hatályos 2017. június 12. napjától.

⁵ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

⁶ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával. Hatályon kívül helyezte az 52/2022. (X.06.) számú elnöki utasítás 2022. október 15. napjával.

⁷ Hatályon kívül helyezte az 52/2022. (X.06.) számú elnöki utasítás 2022. október 15. napjával.

⁸ Módosította az 52/2022. (X.06.) számú elnöki utasítás 2022. október 15. napjával.

⁹ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

feladatot ellátó tagjain kívül – senki nem léphet be. Ennek ellenőrzésére Nyíregyházán a Bocskai és a Toldi utcai épületekben a törvényszék elnöke és az épület rendjének biztosításával megbízott rendészeti csoport jogosult. A többi járásbírószágon végzett ellenőrzésekre az adott járásbírószágot elnöke, valamint az épület rendjének biztosításával megbízott rendészeti csoport jogosult.¹⁰

(2)¹¹ Az épületbe belépni kívánó személy az (1) bekezdésben felsorolt eszközt, amennyiben az épületbe be kíván lépni, a rendész számára átadja, aki azt az ún. értéktároló szekrények egyikében elhelyezi, amelyről a VIII. számú melléklet szerinti átvételi elismervényt állít ki két példányban. Az átvételi elismervény mindkét példányát aláírja mind a belépni kívánó személy, mind a rendész, amelyből az egyik példányt a belépni kívánó személy megkapja. Amennyiben az érintett az értéktároló szekrényt nem veszi igénybe, úgy az épületbe nem léphet be.

(3)¹² Az érintett személy részére távozásakor az eszközt – ha annak tartása jogszabályba nem ütközik, mely esetben a hatóságok értesítése szükséges – vissza kell adni. Az eszköz visszaadását az átvételi elismervényen dokumentálni kell, azt az érintett személy aláírásával igazolja.

(4)¹³ Az értéktároló szekrényben elhelyezett és munkaidő végéig el nem vitt tárgyak 30 napig megőrzésre, azt követően megsemmisítésre kerülnek. Az átvételi elismervény ezt a feltételt, illetve figyelmeztetést tartalmazza. Az el nem vitt tárgyakat a megőrzési idő alatt az 1. és 2. számú szekrényekben kell elzártan tárolni.

Az épület rendjéért felelős személyek feladatai¹⁴

12. §¹⁵ (1) Ha a bírósági épületben ügyfélként tartózkodó (idézett, értesített, ügyet intézni kívánó, vagy hallgatóságként eljárási cselekményen részt venni kívánó stb.) személy az 5. § (2) bekezdésében megjelölt kötelezettségét megszegi, az épület rendjét zavaró magatartást tanúsít, a rendész ennek abbahagyására szólítja fel. Amennyiben ez eredménytelen, úgy felhívja az épület elhagyására, szükség esetén az épületből kivezeti. Idézett, értesített, vagy más, eljárási cselekményen részt vevő vagy azon

¹⁰ Hatályos 2018. május 1. napjától. Módosította a 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

¹¹ Módosítva 2015. október 1. napjától, majd 2018. május 1. napjától, valamint az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával, továbbá az 34/2022. (IV.21.) számú elnöki utasítás 2022. május 2. napjával

¹² Beiktatta az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával, majd módosította a 34/2022. (IV.21.) számú elnöki utasítás 2022. május 2. napjával.

¹³ Beiktatta az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával, majd módosította a 34/2022. (IV.21.) számú elnöki utasítás 2022. május 2. napjával.

¹⁴ A címet módosította az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

¹⁵ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával, továbbá a teljes szakaszt az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

részt venni kívánó személy esetén a rendész az eljáró bírót (bíróági titkárt) tájékoztatja, és az ő utasításának megfelelően intézkedik.

(2) Amennyiben a bíró (bíróági titkár) az eljárási cselekmény (a tárgyalás) rendjét megzavarót kiutasítja, úgy a rendész gondoskodik arról, hogy a kiutasított a tárgyalótermet, szükség esetén a bíróság épületét is elhagyja.

(3) A nyilvánosságnak tárgyalásról történt kizárása esetén az önkéntes teljesítés elmaradásakor a bíró (bíróági titkár) kérésére segédkezik a terem kiürítésében.

13. § Ha a rendész intézkedésének az érintett önként nem tesz eleget, a rendész az érintett hatósághoz fordulhat.¹⁶

14. §¹⁷ A rendész jogosult és köteles a bíróság épületébe belépni kívánó személyt a belépés céljának közlésére felhívni, ruházatát és csomagjait átvizsgálni. Valótlan tartalmú adatközlés esetén, valamint, ha a belépni kívánó személy a ruházat- és csomagvizsgálatot megtagadja, úgy az épületbe beléptetését meg kell tagadni. Amennyiben a rendész a személy beléptetését megtagadja, és ez a személy ennek ellenére a bírósági épületbe kíván lépni, úgy őt haladéktalanul az épület elhagyására kell felhívni, belépését meg kell akadályozni. Amennyiben a felszólításnak nem engedelmeskedik, és magatartása feltehetően szabálysértést vagy bűncselekményt valósít meg, úgy a rendőrséget késedelem nélkül értesíteni kell. Bűncselekmény elkövetése esetén a rendőrség kiérkezéséig az érintettet lehetőleg vissza kell tartani.

(2)¹⁸ A beléptetés megtagadásáról vagy az épületbe történt illetéktelen belépési kísérletről a Rendészeti Csoport vezetőjét haladéktalanul tájékoztatni kell, aki a történeteket feljegyzésben rögzíti.

(3)¹⁹ Amennyiben a rendész olyan személy beléptetését tagadta meg, aki idézésre vagy értesítésre érkezett, az idézést, értesítést kibocsátó tanács elnökét (bíró, bírósági titkár) haladéktalanul tájékoztatni kell.

15. §²⁰ (1) A rendészeti csoport ezt meghaladóan jogosult továbbá az épületben tartózkodó személyt a jogsértő magatartás tanúsítása esetén e tevékenység abbahagyására felszólítani, szabálysértés, bűncselekmény elkövetése esetén a tetten ért személyt elfogni, és a rendőrség helyszínre érkezéséig visszatartani.²¹

(2)²²

¹⁶ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

¹⁷ Hatályos 2017. június 12. napjától.

¹⁸ Hatályos 2017. június 12. napjától.

¹⁹ Hatályos 2017. június 12. napjától.

²⁰ Hatályos 2017. június 12. napjától.

²¹ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával és az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

²² Hatályos 2017. június 12. napjától. Hatályon kívül helyezte az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

(3)²³

15/A. § Az épület rendjéért felelős személyek feladatai az épület rendjét érintő rendkívüli és egyéb események esetén²⁴

(1) A rendkívüli és egyéb eseményekkel kapcsolatos tájékoztatás rendjéről szóló szabályzatról kiadott 17/2012 (X.18.) OBH utasítás 2. § (2) bekezdésének a)-d) pontjaiban írott esemény bekövetkezése esetén az illetékes szerveket (rendőrség, mentők, katasztrófavédelem) a rendészetnek minden esetben értesíteni kell, kivéve, ha az értesítés már a rendészet intézkedése előtt megtörtént.

(2) Fogolyszökés, engedély nélküli eltávozás észlelése esetén a rendészetnek az érintett személy feltartóztatását meg kell kísérelni, a kísérést ellátó hivatalos személyeknek az elfogásban – a lehetőségekhez mérten – segítséget kell nyújtani, azonban ez az épületben tartózkodók és az intézkedő rendész életét, testi épségét nem veszélyeztetheti.

(3)²⁵ Az (1) vagy a (2) bekezdésekben írott események bekövetkezése esetén a szolgálatot teljesítő rendész haladéktalanul tájékoztatja a törvényszéken annak elnökét vagy helyettesét, a járásbírószágon annak elnökét vagy helyettesét.

15/B. §²⁶

Kiemelt kockázatú ügy tárgyalása esetén irányadó szabályok

16. § Amennyiben a törvényszék elnöke, illetve az adott járásbírószág vezetője a 5. § (3) bekezdésben meghatározott feladatának ellátása körében észleli, hogy egy ügy elbírálása a rendfenntartás szempontjából kiemelt kockázatot jelenthet, a tárgyalások nyilvánosságának és az épület rendjének megfelelő biztosítása érdekében köteles a szükséges alábbi intézkedéseket megtenni:

- a) biztosítja a megfelelő tárgyalótermet,
- b) ha ennek feltételei adottak, elrendeli a nyilvános tárgyalásnak a bíróság zárt láncú televíziós hálózatán történő közvetítését,
- c) biztosítja a rendészek fokozott készenlétét,²⁷
- d) a rendészek számára elrendeli a bíróság épületébe belépő vagy onnan kilépő személyek csomagja tartalmának bemutatására való felhívás kötelező alkalmazását,²⁸

²³ Hatályos 2017. június 12. napjától. Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával, hatályon kívül helyezte az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

²⁴ Címet és szakaszt beiktatta a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

²⁵ Módosította a

²⁶ Módosította a 82/2019. (X.01.) számú elnöki utasítás 2019. október 3. napjával, hatályon kívül helyezte a 137/2020. (XII.16.) számú elnöki utasítás 2020. december 20. napjával.

²⁷ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

²⁸ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

- e) értesíti az intézkedésre jogosult hatóságot,
- f) megteszi az épület rendjének fenntartása érdekében szükséges intézkedéseket.

Személy és csomag, illetve gépjármű ellenőrzés általános szabályai

17. § Az épület területére érkező személyek és gépjárművek személy- és csomagellenőrzést követően léphetnek be. Az intézmény területén tartózkodó személyek kilépéskor is ellenőrizhetők.

18. § A 17. § szerinti ellenőrzés során a ruházat átvizsgálására fémkereső kapuval és kézi fémkeresővel, a csomag átvizsgálásra röntgensugaras csomagátvizsgáló géppel kerül sor.

19. § A 18. § szerinti ellenőrzés során kézi ruházat átvizsgálás nem végezhető.

19/A. §²⁹ A rendész a csomag tartalmának bemutatására, a jármű és szállítmányának bemutatására a 18. §-ban írott ellenőrzési jogkörén túlmenően tervezett intézkedése okának és céljának közlése mellett az érintettet abban az esetben hívhatja fel, ha:

- a) megalapozottan feltehető, hogy az érintett bűncselekményből vagy szabálysértésből származó dolgot tart magánál,
- b) e dolgot önként nem adja át, és
- c) az intézkedés a jogsértő cselekmény megelőzése vagy megszakítása érdekében szükséges.

20. § Az a személy, aki a személy-, csomag-, illetve gépjármű ellenőrzésnek nem kívánja magát alávetni, az épület területére nem léphet be.

21. § A bíróság tulajdonában lévő tárgy csak írásbeli engedély alapján vihető ki.

22. § (1)³⁰ A bíróság ügyfélforgalmi területén kívül eső zárt területére, szerver helyiségébe és a minősített iratárba a közönség, ügyfél nem léphet be.

(2)³¹ Amennyiben javítóintézetben személyi szabadságot korlátozó kényszerintézkedés hatálya alatt álló, vagy javítóintézeti nevelését töltő fiataalkorút idéz a bíróság tárgyalásra, az előállítást végző intézeti gépjármű részére a törvényszék zárt udvarában a tárgyalás tartamára a bíróság parkolási lehetőséget biztosít. A fiataalkorút ekkor a nevelő (kísérő) és a bíróság részéről a rendészeti dolgozó a zárt udvaron keresztül kíséri a bíróság épületében a tárgyalóteremig, majd vissza a javítóintézeti gépjárműhöz. A parkolóhely biztosítása iránti igényt az eljáró bírónak a rendészeti csoportvezető felé a tárgyalás határnapját legalább egy nappal

²⁹ Kiegészítette a 30/2020. (II.24.) sz. elnöki utasítás, 2020. március 1. napjával

³⁰ Hatályos 2016. július 29. napjától

³¹ Hatályos 2016. július 29. napjától. Módosította a az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

megelőzően jeleznie kell.

23. §³² (1) A bíróság a főbejárat területén a fegyver, a lőszer és a közbiztonságra veszélyt jelentő tárgyak tárolására – az egyéb jogszabályban meghatározott – ún. értéktároló szekrényt biztosít.

(2)³³ A vizsgálat során az ügyfelek által a beléptető helyiségben felejtett tárgyakért a bíróság felelősséget nem vállal.

24. § Az épület helyiségeiben a bírósággal munkaszerződéses vagy más szerződéses jogviszonyban álló személy bárminemű munkavégzést, javítási, karbantartási, anyagszállítási tevékenységét kizárólag igazságügyi alkalmazott jelenlétében végezhet.

25. § A bírák és az igazságügyi alkalmazottak hozzátartozói, látogatói a bírósági dolgozó jelenlétében léphetnek be és tartózkodhatnak a közönség és az ügyfélforgalom elől elzárt zárt területen.

26. § Bírák és igazságügyi alkalmazottak a 25. §-ban felsorolt személyeken kívül más személyeknek a zárt területre történő beléptetésére, beengedésére nem jogosultak.

A beléptetés és személy- és csomagellenőrzés rendje alóli kivételek

27. § (1) A bíróság épületeibe hivatali igazolvány vagy személyi ismeret alapján, továbbá személy- és csomagellenőrzés nélkül léphet be:

- a.) a Nyíregyházi Törvényszék dolgozója,
- b.) a Nyíregyházi Törvényszék illetékességi területén lévő járásbíróságok dolgozói,
- c.) ügyész és ügyészségi alkalmazott,
- d.) ülnök,
- e.) a Nyíregyházi Törvényszék és az adott járásbíróság nyugdíjba vonult tagjai,
- f.)³⁴ az ügyvéd és az ügyvédjelölt, kivéve, ha előzetes jelzés vagy más körülmény személyének, illetve csomagjának (táskájának) átvizsgálását indokolja.

(2) Amennyiben a bíróság és az ügyészség egy épületben helyezkedik el, az ügyész és az ügyészségi alkalmazott igazolványának felmutatása, valamint személy- és csomagellenőrzés nélkül léphet be a bíróság épületébe.

28. § A bíróság épületeibe személyi ismeret alapján, személy- és csomagellenőrzés nélkül léphet be:

- a.) Magyarország Köztársasági elnöke,
- b.) Magyarország Országgyűlésének elnöke,
- c.) Magyarország miniszterelnöke,
- d.) a miniszterek,

³² Hatályos 2017. június 12. napjától

³³ Hatályos 2017. június 12. napjától

³⁴ Beiktatta az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

- e.) a Kúria elnöke és helyettese,
- f.) az Alkotmánybíróság elnöke,
- g.) az Országos Bírósági Hivatal elnöke és elnökhelyettese,
- h.) a Legfőbb ügyész és helyettese.

29. § A bíróság épületeibe hivatali igazolvány felmutatása alapján, személy- és csomagellenőrzés nélkül léphet be:

- a.) Magyarország bírója,
- b.) az igazságügyi alkalmazott,
- d.) az országgyűlési képviselő,
- e.) az Alkotmánybíróság főtitkára és bírója,
- f.) az alapvető jogok biztosa és helyettese,
- g.) az országos hatáskörű szerv vezetője és helyettese,
- h.) a rendvédelmi szervek hivatalos ügyben eljáró tagja,
- i.) a segélyhívásra érkező mentőszolgálat és tűzoltóság tagja.

30. §³⁵

31. § Az személy, akinek szervezetébe olyan orvosi eszköz került beépítésre, mely kizárja az átvizsgáló eszközök alkalmazhatóságának lehetőségét, és ennek tényét az érintett igazolja, továbbá várandós nő a fémkereső kapun nem köteles áthaladni, de a csomagellenőrzést és a kézi fémkeresővel való vizsgálatot túrni köteles.

III.

Értelmező rendelkezések

32. § Ezen szabályzat alkalmazásában:

- a.) **Jogszabály:** a törvény, a kormányrendelet, a miniszteri rendelet.
- b.) **Ruházat:** az átvizsgálásra kötelezett személy testén viselt, illetőleg az intézkedés helyszínén nála lévő, vagy a közvetlen felügyelete alatt álló ruházat, csomag és tárgy.
- c.) **Rendvédelmi szerv:** a rendőrség és a büntetés-végrehajtási testület.
- d.) **Bűncselekmény:** az a szándékosan vagy – ha törvény a gondatlan elkövetést is bünteti – gondatlanságból elkövetett cselekmény, amely veszélyes a társadalomra, és amelyre a törvény büntetés kiszabását rendeli.
- e.) **Közbiztonságra veszélyt jelentő tárgyak:** a 175/2003. (X. 28.) Korm. rendelet alapján az olyan szűrő- vagy vágóeszköz, melynek szűrőhosszúsága vagy vágóéle a 8 cm-t meghaladja, továbbá a szűrőhosszúság vagy a vágóél méretétől függetlenül a dobócsillag, a rugóskés és a szűrő-, vágóeszközt vagy testi sérülés okozására alkalmas egyéb tárgyat kilövő készülék

³⁵ Hatályon kívül helyezte az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

(különösen: íj, számszerű, francia kés, szigonypuska, paritty, csúzli), a jellegzetesen ütés céljára használható és az ütés erejét, hatását növelő eszköz (különösen: ólmosbot, boxer), a láncsal vagy egyéb hajlékony anyaggal összekapcsolt botok, nehezek, az olyan eszköz, melyből a szem és a nyálkahártyák, illetve a bőrfelület ingerlésével támadásra képtelen állapotot előidéző anyag permetezhető ki (gázspray), az olyan eszköz, amely az utánzás jellege és méretarányos kivitelezése miatt megtévesztésre alkalmas módon hasonlít a lőfegyverre (lőfegyverutánzat), az olyan eszköz, amely elektromos feszültség útján védekezésre képtelen állapot előidézésére alkalmas (elektromos sokkoló).

- f.) **A 253/2004. (X. 28.) Korm. rendelet szerint fegyver:** a lőfegyver, gáz- és riasztófegyver, légfegyver, festéklövő fegyver, muzeális fegyver, színházi fegyver, továbbá az olyan eszköz, melynek csövéből gáz segítségével (lőporgáz, sűrített levegő, stb.) 7,5 joule-nál nagyobb csőtorkolati energiájú lövedék lőhető ki, illetve a sörétes lőfegyver (huzagtalan hosszú), golyós lőfegyver (huzagolt hosszú), maroklőfegyver (rövid), 7,5 joule vagy annál kisebb csőtorkolati energiájú flóbert fegyver és 7,5 joule csőtorkolati energia feletti teljesítményű légfegyver.
- g.) **Lőfegyverdarab:** a cső, a zár, az ezeket egybefogó tok, valamint a betétcső és váltócső.
- h.) **Légfegyver:** az olyan sűrített levegővel, vagy egyéb sűrített gáz felhasználásával üzemeltetett puska vagy pisztoly, melyből 7,5 joule, vagy annál kisebb mozgási energiával lőhető ki lövedék.
- i.) **Gáz- és riasztófegyver:** olyan eszköz, amely rendeltetésszerűen csak gáztöltény és riasztótöltény működtetésére alkalmas.
- j.) **Festék lövő fegyver:** olyan sűrített levegő, vagy egyéb sűrített gáz felhasználásával működő eszköz, melynek csövéből 15 joule, vagy annál kisebb mozgási energiával lőhető ki festéklövedék.
- k.) **Hatástalanított lőfegyver:** éles lőszer befogadására, illetve lövedék kilövésére alkalmatlan eszköz.
- l.) **Lőszer:** olyan egybeszerelt töltény, amely lövedéket, lőport, továbbá gyúelegyet tartalmaz.
- m.) **Lőszerelem:** a lőpor, a töltények összeállításához, illetve újratöltéséhez használatos gyúelegyek, a töltényhüvely, a csappantyú.
- n.) **Értéktároló szekrény:** falhoz és padlóhoz rögzített, biztonsági zárral ellátott kazettás lemezszekrény.
- o.) **Technikai átvizsgáló eszköz:** a bíróság épületében rendszeresített személyátvizsgáló kapu, röntgensugaras

csomagátvizsgáló, kézi fémkereső detektor.

- p.) A beléptetés szüneteltetése, tilalma, vagy az épület kiürítése áll fenn, ha az a bíróság működését, zavartalan munkavégzését emberi magatartás vagy cselekedet, illetve természeti okok veszélyeztetik vagy akadályozzák, illetve az üzemeltetés biztonságát sértő vagy veszélyeztető olyan cselekmény, tény kerül megállapításra, amely külön intézkedés bevezetését teszi szükségessé.

IV.

Vegyes rendelkezések

33. § Jelen szabályzat 2015. október 01. napján lép hatályba.

34. § Az egyes bírósági épületekre vonatkozó speciális rendelkezéseket a jelen szabályzat I.-VII. számú mellékletei tartalmazzák.

Nyíregyháza, 2015. szeptember 28.

Dr. Nyakó Zsuzsanna
Nyíregyházi Törvényszék elnöke

I. számú melléklet

A Nyíregyházi Törvényszék, Nyíregyháza, Bocskai u. 2. szám alatti épületének be- és kilépés, valamint az épületben tartózkodás rendjéről

1.)³⁶

- 2.) A törvényszék és a járásbíróság, bírái és az igazságügyi alkalmazottak munkanapokon 7:00 óra és 20:00 óra között tartózkodhatnak az épületben.
- 3.) A 2.) pontban meghatározott időponton túli be- és kilépési engedély megadására a bírák és az igazságügyi alkalmazottak tekintetében az épületben működő bíróságok elnökei jogosultak.
- 4.) A törvényszék és a Nyíregyházi Járásbíróság bírái, bírósági titkárok munkaszüneti napokon munkavégzés céljából – az épületben működő bíróságok elnökeinek külön engedélye alapján – 8:00 óra és 18:00 óra között tartózkodhatnak az épületben.
- 5.)³⁷ A törvényszék és a járásbíróság nyugdíjba vonult tagjai – kivéve a nyugdíjas munkavállalókat, valamint azon személyeket, akik a szolgálat ellátás miatt adott napon alternatív időpontban dolgoznak –, továbbá ügyfelei és vendégei hétfő-kedd-szerda és csütörtöki munkanapokon 8:00 óra és 16:30 óra között, pénteki napokon 08:00 és 14:00 óra között tartózkodhatnak az épületben. Ezen időponton túli be-, és kilépési engedély megadására az épületben működő bíróságok elnökei jogosultak.
- 6.)³⁸ Korlátozás nélküli belépési jog illeti meg a Nyíregyházi Törvényszék elnökét, elnökhelyettesét, a törvényszék elnöki titkárság³⁹ tagjait, a kollégiumvezetőket, a Nyíregyházi Járásbíróság elnökét, elnökhelyettesét és az elnöki irodájának tagjait, a csoportvezető bírákat, valamint a rendészeti csoportvezetőt. Amennyiben a belépés a 2.) és 4.) pontokban meghatározott időszakon kívül esik, a belépéshez rendészeti jelenlétet kell biztosítani.⁴⁰
- 7.) A takarítási feladatokat ellátó személyek csak munkafeladataik ellátásának tartama alatt (munkaidejükben) tartózkodhatnak a bíróság épületében.⁴¹

7/A.)⁴² A Rendészeti Csoport azon helyiségében, ahol a biztonsági kamerák

³⁶ Hatályon kívül helyezte az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

³⁷ Hatályos 2017. június 12. napjától.

³⁸ Hatályos 2017. június 12. napjától.

³⁹ Hatályos 2018. május 1. napjától. Módosította az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁴⁰ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

⁴¹ Módosította az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁴² Beiktatta az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

vezérlése és monitorai találhatóak, munkaidőben kizárólag a Rendészeti Csoport tagjai tartózkodhatnak.

8.)⁴³

- 9.) A törvényszék alkalmazásában álló gépjárművezető munkanapokon 7:00 óra és 20:00 óra között tartózkodhat az épületben.
- 10.) A törvényszék gépkocsivezetője az intézmény tulajdonában lévő gépkocsival munkanapokon legkorábban az épületből 7:00 órakor léphet ki és legkésőbb 20:00 órakor kell behajtania. A törvényszék elnöke gépkocsivezetőjét és gépkocsiját korlátozás nélküli be- és kilépési jog illeti meg.
Az 9.) és 10) bekezdésben rögzített időponton kívüli gépjármű ki- és behajtást – a kezdeményező igénylés alapján – a törvényszék elnöke engedélyezi.
- 11.) Az épületbe történő be- és kilépésre a bíróság főbejárata szolgál.
- 12.) A mozgásukban korlátozott személyek az épület főbejratán léphetnek be.
- 13.) Az épület főbejratán kell be- és kilépnie minden olyan személynek, aki a bíróság gépkocsi bejratán keresztül történő közlekedésre nem jogosult.
- 14.) A gépjárműbehajtót munkanapokon 07:00 és 08:00 óra, valamint 16:00 és 20:00 óra között nyitva kell tartani.
- 15.) Az épület gépkocsi bejratán keresztül azok az épületben dolgozó bírák és igazságügyi alkalmazottak léphetnek be az épület területére, akik járművel érkeznek az udvari parkolóba, továbbá a rendvédelmi szervek azon tagjai, akik gépkocsival végeznek előállítást.
- 16.) A bírósági dolgozók az épület gépkocsi bejratán munkanapokon 7:00 órától léphetnek be érkezési sorrendben, a járművel az udvar területén 20:00 óráig parkolhat.

Több napos hivatalos távollét, pl. továbbképzés esetén ennek tartalmára a törvényszék elnökének engedélyével a parkolóhely folyamatosan igénybe vehető.⁴⁴

- 17.)^{45, 46} A törvényszék elnökének, elnökhelyettesének, a szakmai kollégiumok vezetőinek, a törvényszékekkel igazságügyi szolgálati

⁴³ Hatályon kívül helyezte az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁴⁴ Kiegészítette a 27/2023. (VI.5.) számú utasítás 2023. június 10. napjával.

⁴⁵ Módosította a 33/2021. (III.8.) számú elnöki utasítás 2021. március 9. napjával az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁴⁶ Módosította a 27/2023. (VI.5.) számú elnöki utasítás 2023. június 10. napjával.

viszonyban álló gépjárművezetőknek a törvényszék a Nyíregyháza, Bocskai utca 2. szám alatti épület zárt udvarában parkolási lehetőséget biztosít. Ugyanitt egy parkolóhelyet biztosít a Nyíregyházi Járásbíróság részére azzal, hogy azt elsősorban a járásbíróság elnöke veheti igénybe. Amennyiben a parkolóhelyet a járásbíróság elnöke nem veszi igénybe úgy a használatra jogosult személyét meghatározhatja azzal, hogy arra első sorban bírósági vezető jelölhető ki. Ezt meghaladóan biztosított a parkolás lehetősége előzetes bejelentkezés alapján valamennyi járásbíróság elnökének is, amennyiben a parkolóhelyet hivatali célból veszik igénybe.

18.) Beléphet a gépkocsi bejáraton a III. számú udvar területére a BÜFÉ üzemeltetője személygépkocsival, aki a BÜFÉ oldalában parkolhat. A BÜFÉ üzemeltetője részére biztosított parkolóhelyen bírósági dolgozó nem parkolhat, ⁴⁷kivéve azt az időszakot, amikor a büfé rendeltetésszerűen nem üzemel.

19.) A gépkocsi bejáraton beléphet a Vendéglakosztályba érkező vendég, a gépkocsival a lakosztály előtt parkolhat érkezésétől távozásáig.

20.) ⁴⁸

21.) A gépjárműbehajtó a törvényszéki iratok, csomagok, kommunális és szelektív hulladék, irodaszer, tisztítószer és a bűnjelek be- és kiszállítására, valamint a felújítási, átalakítási munkák során végzett anyagszállításra vehető igénybe.

22.) A gépjárműbehajtó nyitását, zárását a rendészet végzi.

22/A.)⁴⁹ A Nyíregyháza, Bocskai u. 2. sz. alatti épület előtt lévő parkolósáv a bírósági dolgozók számára érkezési sorrendben igénybe vehető. A bíróság hivatali gépjárművei, valamint a rendőrség és a bv. intézet parkolásának biztosítása érdekében itt 2 parkolóhelyet folyamatosan szabadon kell tartani, azt bírósági dolgozó nem veheti igénybe. Első sorban a bíróság hivatali gépjárműveinek, valamint a társhatóságok hivatali gépjárműveinek parkolására szolgál az épület főbejárata előtt lévő 2 parkolóhely is.

22/B.)⁵⁰

(1) A 16.), 17.) és 22/A.) pontokban nem említett esetekben a bírósági dolgozók részére -kizárólag a törvényszék elnöke, ill. elnökhelyettese-indokolt kérelemre a parkolás lehetőségét határozott időtartamra engedélyezheti.

⁴⁷ Kiegészítette a 27/2023. (VI.5.) számú elnöki utasítás 2023. június 10. napjával.

⁴⁸ Hatályon kívül helyezte a 27/2023. (VI.5.) számú elnöki utasítás 2023. június 10. napjával.

⁴⁹ Kiegészítette a 27/2023. (VI.5.) számú elnöki utasítás 2023. június 10. napjával.

⁵⁰ Kiegészítette a 27/2023. (VI.5.) számú elnöki utasítás 2023. június 10. napjával.

- (2) Az épület előtti parkolósáv használatát a rendészet folyamatosan figyelemmel kíséri. Engedély nélkül várakozó jármű esetében -mivel várakozással a gépjármű vezetője szabálysértést valósít meg- haladéktalanul értesíti a rendőrséget.

A közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek

- 23.)⁵¹ A Nyíregyházi Törvényszék ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek:

- Polgári ügyeket kezelő iroda Fsz. 06.
- Büntetés-végrehajtási Kezelőiroda: Fsz. 03.
- Büntető Kezelőiroda: I. emelet 29.
- Tárgyalótermek

A kezelőirodák ügyfélfogadási rendje:

Hétfő: 14:00-16:00
Kedd: 09:00-11:00
Szerda: 08:00-15:30
Csütörtök: 09:00-11:00
Péntek: 09:00-11:00

A Büntetés-végrehajtási Kezelőirodába az előírt ügyfélfogadási időn túl az ügyfél a pénzbüntetés, a pénzbírság megfizetése érdekében hétfőtől csütörtökig 8:00 – 15:00 óra között, míg pénteki napokon 8:00 – 12:00 óráig beléphet.

- 24.)⁵² A Nyíregyházi Járásbíróság ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek felsorolása:

- Polgári Kezelőiroda: Fsz. 09.
- Büntető Kezelőiroda: I. emelet 01.
- Tárgyalótermek

A kezelőirodák ügyfélfogadási rendje:

Hétfő: 14:00-16:00
Kedd: 09:00-11:00
Szerda: 08:00-15:30
Csütörtök: 09:00-11:00
Péntek: 09:00-11:00

⁵¹ Hatályos 2017. június 12. napjától. Módosította az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁵² Hatályos 2017. június 12. napjától. Módosította az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával..

Ügyfélszolgálati időpontok: Szerdai napokon, 08:00 óra és 15:30 óra között, a Fsz. 36. és a Fsz. 38. számú helyiségekben.

Pénteki napokon (szükség szerint), 08:00 óra és 12:00 óra között, a Fsz. 36. és a Fsz. 38. számú helyiségekben.

A Nyíregyházi Járásbíróság, Bocskai u. 2. szám alatti épületében az ügyfelek részére 07 óra 30 perckor sorszámosztás kezdődik.⁵³

25.) Az épületben a közönség és ügyfélforgalom számára nyitva álló további helyiségek:

- A Fsz. 32. számú helyiségben BÜFÉ,
- a Fsz. 14. számú helyiségben mozgáskorlátozott Toalett,
- a Fsz. 15. számú helyiségben Női - Férfi Toalett,
- míg az I. emelet 21. számú helyiségben Női - Férfi Toalett.

26.) A bírósági épületben a közönség és az ügyfélforgalom elől elektronikus működtetésű ajtókkal elzárt területek vannak kialakítva.

A beléptető kártya használatának rendje

27.) A törvényszék és a járásbíróság dolgozói, valamint külön eljárás keretében meghatározott bíró és igazságügyi alkalmazott az épületben való közlekedéshez megsemmisített beléptető kártyát kapnak.

28.) A 29.) pontban felsorolt személy köteles a részére biztosított beléptető kártyával be- és kilépését, valamint az épületen belüli közlekedését folyamatosan regisztrálni.

29.) A beléptető kártya tulajdonosa a Nyíregyházi Törvényszék.

30.) A 26.) pontban felsorolt területre kizárólag a törvényszék és járásbíróság elnöke által feljogosított személy léphet be.

31.) A beléptető kártyát - a törvényszék elnöke engedélye alapján - a rendészeti csoportvezető adja ki.⁵⁴

32.)⁵⁵ A jogosult részére biztosított kártya gépi adatbázisában rögzítésre kerül:

- jogosult neve, beosztása,
- hivatali helyiségének száma és hivatali belső telefonszáma,
- a jogosult engedélye alapján privát telefonszáma.
- a jogosult munkahelyi vezetője által meghatározott jogosultsági

⁵³ Módosítva a 93/2018. (XI.23.) számú utasítással 2018. december 1. napjától.

⁵⁴ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával és az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁵⁵ Módosította az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

szint,

- a be-, és kilépés kötelező intervalluma,
- a parkoló használatára vonatkozó jogosultság,
- a kiállítást engedélyező irat iktatási száma.

- 33.) A névre szóló kártyát csak a kártyabirtokos használhatja, más személyre történő átruházása tilos.
- 34.) A személyi használatra kiadott hivatali kártya a dolgozó személyi leltári lapjára felvezetésre kerül.
- 35.)⁵⁶ A munkaviszony megszűnése esetén a beléptető kártyát a munkaviszony utolsó napján a kiadónak vissza kell adni.
- 36.)⁵⁷ A beléptető kártya elvesztéséről, eltulajdonításáról vagy használhatatlanná válásáról a rendészeti csoportvezetőt – a lehető legrövidebb időn belül – szóban és írásban értesíteni kell. Az igazságügyi alkalmazott, illetve bíró köteles a használhatatlanná vált kártyát a rendészeti csoportvezető részére az értesítést követő napon átvételi elismervény mellett leadni. Az új beléptető kártyát a rendészeti csoportvezető adja át a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott részére, aki felé a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott a kártya átvételét írásban igazolja le.⁵⁸
- 37.)⁵⁹ Amennyiben a beléptető kártya eltulajdonítását a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott a rendészet részére bejelentette, és a bejelentéshez csatolja az illetékes rendőrkapitányságon megtett feljelentés egy másolati példányát vagy postai úton való továbbítás esetén a feljelentés és tértivevény egy másolati példányát is, úgy ebben az esetben a beléptető kártya díjának megfizetése alól a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott mentesül.
- 38.)⁶⁰ Abban az esetben, amennyiben a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott a beléptető kártyáját elveszíti, illetve a kártya használhatatlanná válik, a részére kiadott beléptető kártya díját köteles a törvényszék Gazdasági Hivatal által a részére megküldött készpénzátutalási megbízás útján megfizetni. Amennyiben a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott egy adott éven belül több egymást követő alkalommal veszíti el, illetve válik a beléptető kártyája használhatatlanná, a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott köteles a részére átadott másik kártya díját minden esetben a törvényszék részére a fent megjelölt módon megtéríteni.

⁵⁶ Hatályos 2017. június 12. napjától.

⁵⁷ Hatályos 2017. június 12. napjától.

⁵⁸ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

⁵⁹ Hatályos 2017. június 12. napjától.

⁶⁰ Hatályos 2017. június 12. napjától.

39.) Adatkezelés⁶¹

(1)⁶² A szolgálati igazolványokról és az elektronikus beléptetőkérttyákról a törvényszék nyilvántartást vezet. A nyilvántartásokkal érintett adatkezelés céljára, az érintettek körére, a kezelt személyes adatok kategóriáira az adatkezelés időtartamára, annak törlésére, a címzettek körére, a külföldre irányuló adattovábbításra, az adatbiztonsági intézkedésekre és az adatkezelés jogalapjára a Nyíregyházi Törvényszék adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatáról, valamint az egyes adatkezelési tevékenységek nyilvántartásáról szóló 15/2020. (II. 3.) számú törvényszéki elnöki intézkedésben (a továbbiakban: adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat) foglaltak az irányadók.

(2)⁶³ A személyes adatok kezelésére, védelmére, az érintetti jogokra, a nyilvántartás vezetésére a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló, az európai parlament és a tanács 2016. április 27-i 2016/679. számú rendeletét (GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) rendelkezéseit, valamint a törvényszék adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatát kell alkalmazni.

⁶¹ Kiegészítette a 30/2020. (II.24.) sz. elnöki utasítás 2020. március 1. napjától

⁶² Módosította a 112/2020. (X.19.) számú elnöki utasítás, hatályos 2020. október 20. napjától

⁶³ Módosította a 112/2020. (X.19.) számú elnöki utasítás, hatályos 2020. október 20. napjától

II. számú melléklet

A Nyíregyházi Törvényszék, Nyíregyháza, Toldi u. 1. szám alatti épületének be-, és kilépés, valamint az épületben tartózkodás rendjéről

1.)⁶⁴

2.) A törvényszék és a járásbíróság bírái és az igazságügyi alkalmazottak munkanapokon 7:00 óra és 18:00 óra között tartózkodhatnak az épületben. A takarítást és a kazán kezelését végző alkalmazottak, valamint a rendészeti csoport munkatársai az épületben – kizárólag munkafeladataik ellátása érdekében – ettől eltérő időpontokban is tartózkodhatnak.⁶⁵

3.) ⁶⁶A törvényszék és a járásbíróság nyugdíjba vonult tagjai – kivéve a nyugdíjas munkavállalókat -, továbbá ügyfelei és vendégei hétfő-kedd-szerda és csütörtöki munkanapokon 08:00 és 16:30 óra között, pénteki munkanapokon 08:00 és 14:00 óra között tartózkodhatnak az épületben. A tárgyalás elhúzódása esetén az ügyfelek (ideértve az ügyvédeket, törvényes képviselőket, tanúkat, tolmácsokat, szakértőket is) a tárgyalás befejezéséig tartózkodhatnak az épületben. A megjelölt időpontokon túli be- és kilépési engedély megadására az épületben működő bíróságok elnökei jogosultak.

A rendőrség képviselője szabálysértési ügyekben eljárva a Szabálysértési irodában ügyfélfogadási időn kívül naponta 08:00 és 16:00 óra között eljárhat.

A bíróság hatáskörébe tartozó szabálysértési ügyekben a Nyíregyházi Járásbíróság jár el, a tárgyalások az „A” épület II. emelet 48/A., illetve 49. számú tárgyalókban történnek. Az őrizetbe vett személy előállítása munkanapokon 08:00 és 16:00 óra között történik, az F.20. számú tárgyalóba. Az előállítottat a rendőrség kíséri. A rendőrség képviselője ad tájékoztatást az őrizetbe vett személy védőjéről, a tolmácsról, a fiatalok törvényes képviselőjéről, illetve a sértett nevéről.

4.) Korlátozás nélküli belépési jog illeti meg a Nyíregyházi Törvényszék elnökét, elnökhelyettesét, a kollégiumvezetőket, a Nyíregyházi Járásbíróság elnökét és elnökhelyettesét, a csoportvezető bírákat, valamint a rendészeti csoportvezetőt. Amennyiben a belépés a (2) bekezdésben meghatározott időszakon kívül esik, a belépéshez

⁶⁴ Módosította a 30/2020. (II.24.) számú elnöki utasítás 2020. március 1. napjával. Hatályon kívül helyezte az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁶⁵ Módosította a 30/2020. (II.24.) számú elnöki utasítás 2020. március 1. napjával és az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁶⁶ Módosította a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával.

rendészeti jelenlétet kell biztosítani.^{67 68}

5.)⁶⁹

6.)⁷⁰

- 7.) Fűtési szezonban a gázkazán fent jelzett időn kívüli meghibásodása, üzemzavara, illetve a gázkazán riasztó jelzése esetén a hiba elhárítása céljából az épületbe való bejutást a gázkazán-szerelő részére biztosítani⁷¹ kell.
- 8.) A 7.)⁷² pont szerinti esetekben a gázkazán kezelője a Nyíregyháza, Bocskai u. 2. szám alatti épület ügyeletén lévő „A” épület bejárati ajtajának a kulcsát átveszi az ügyeleten átvételi elismervény ellenében. Az épület ajtajának nyitása előtt, illetve annak zárásakor köteles telefonon értesíteni az ügyeletet. Az ügyeletes ez esetben végzi el az épület élesített vagyonvédelmi rendszerének feloldását, illetve a rendszer élesítését.
- 9.) Az épületbe történő be- és kilépésre a bíróság „A” épület főbejárata szolgál. A bíróság „A” épületének főbejáratán kell be- és kilépnie minden olyan személynek, akit a törvényszék elnöke a „B” épület bejáratán keresztül történő közlekedésre nem jogosít.
- 10.) A „B” épület bejárati ajtaját állandó jelleggel zárva kell tartani, kivéve:
- a törvényszék gépkocsivezetői által nagyobb csomagok szállításakor,
 - takarítás során keletkezett szemét kiszállításakor,
 - irodaszer, tisztítószer beszállításakor,
 - nagyobb terjedelmű bűnjelek szállítása esetén,
 - felújítási, átalakítási munkák során végzett anyagszállítás során, a szükséges ideig.
- 11.) A „B” épület bejárati ajtajának nyitását, zárását a rendész végzi.
- 12.) A „B” épület bejárati ajtajának kinyitását kérheti a törvényszék elnöke, elnökhelyettese, a Nyíregyházi Járásbíróság elnöke, elnökhelyettese és csoportvezető bírái, az irodavezetők, a gazdasági hivatal gondnoka, a bűnjelkezelők és a takarítók.⁷³
- 13.) A mozgásukban korlátozott személyek be- és kilépésére az „A” épület főbejárata szolgál.

⁶⁷ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

⁶⁸ Módosította a 30/2020. (II.24.) számú elnöki utasítás 2020. március 1. napjával és az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁶⁹ Hatályon kívül helyezte az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁷⁰ Hatályon kívül helyezte az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁷¹ Módosított a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁷² Módosított a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁷³ Módosította a 30/2020. (II.24.) számú elnöki utasítás 2020. március 1. napjával

A közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek

14.)⁷⁴ Az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek:

- Tárgyalótermek
- „A” épület Fsz. 7. - Cégbíróság, iratbetekintő iroda
- 75
- „B” épület I. emelet 34-35. - Gazdasági Hivatal, Bevételi Csoport
- „B” épület I. emelet 36. - Letétkezelő iroda
- „B” épület I. emelet 38. - Bűnjelkezelő iroda
- „B” épület II. emelet 63. - Civil szervezetek nyilvántartását
kezelő aliroda

A kezelőirodák ügyfélfogadási rendje:

Hétfő:	14:00-16:00
Kedd:	09:00-11:00
Szerda:	08:00-15:30
Csütörtök:	09:00-11:00
Péntek:	09:00-11:00

- A pénztárban minden hétköznap 09:00-11:00 óráig,
- a civil szervezetek nyilvántartásával kapcsolatos ügyekben minden hétfőn 13:00-15:00 óráig tart a felfogadás,
- a bűnjelek kiadása és átvétele minden hétfőn és csütörtökön 08:00-12:00 óráig történik,
- cég- és gazdasági ügyekben előzetes időpontfoglalás alapján minden csütörtökön 14:00-16:00 óra között a jogi képviselők részére további iratbetekintési lehetőség biztosított.⁷⁶

15.)⁷⁷ A Nyíregyházi Járásbíróság ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek felsorolása:

- Tárgyalótermek
- „A” épület Fsz. 12. Szabálysértési Kezelőiroda
- „A” épület Fsz. 14. Vh-pk. Kezelőiroda - polgári peren kívüli
ügyek kezelése
- „A” épület Fsz. 16. Vh-Pk. Kezelőiroda - végrehajtási ügyek
kezelése

A kezelő irodák ügyfélfogadási rendje:

Hétfő:	14:00-16:00
Kedd:	09:00-11:00
Szerda:	08:00-15:30

⁷⁴ Hatályos 2017. június 12. napjától. Módosította az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁷⁵ Törölte a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁷⁶ Beiktatta az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

⁷⁷ Hatályos 2017. június 12. napjától, valamint módosította az 51/2020. (III.31.) számú utasítás 2020. április 1. napjával és az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

Csütörtök: 09:00-11:00

Péntek: 09:00-11:00

16)⁷⁸ A Toldi utcai épület sorompóval lezárt parkolójának használatára vonatkozó szabályok:

A Toldi utcai épület előtti, a Nyíregyházi Törvényszék vagyonkezelésében álló területen található parkoló sorompóján a törvényszék és a járásbíróság bírái és az igazságügyi alkalmazottai a részükre kiadott kártyákkal munkanapokon reggel 07:00 órától este 20:00 óráig léphetnek be és használhatják a lezárt parkolót.

A törvényszék és a járásbíróság bíráin és igazságügyi alkalmazottain kívül, továbbá a mozgáskorlátozott ügyfelek, a rendvédelmi szervek azon tagjai, akik gépjárművel végeznek előállítást, valamint azon személyek, akiknek a Nyíregyházi Törvényszék elnöke külön engedélyt adott, léphetnek be a sorompóval lezárt területre a bíróság ügyfélfogadási idejében és munkaidőben. A lezárt területre a belépést, illetve a behajtást a rendészet biztosítja.⁷⁹

A törvényszék vagyonkezelésében lévő parkoló igénybe vehető továbbá a Toldi utcai bírósági épületen végzett felújítási, átalakítási munkálatok idején anyagszállítás céljára akként, az ott kialakított sorompón a belépést a rendészet biztosítja.

A törvényszék vagyonkezelésében lévő parkolót lezáró sorompók épségének ellenőrzését a rendészet látja el.

⁷⁸ Hatályos 2016. július 29. napjától, valamint módosította az 51/2020. (III.31.) számú utasítás 2020. április 1. napjával

⁷⁹ Módosította a 30/2020. (II.24.) számú elnöki utasítás 2020. március 1. napjával

**⁸⁰A parkoló használatát biztosító kártyának és
a távirányítónak a használati rendje**

- 17.) A törvényszék és a járásbíróság dolgozója, valamint külön eljárás keretében meghatározott bíró és igazságügyi alkalmazott a Toldi utcai épület előtti és melletti parkoló használatához megszemélyesített kártyát és távirányítót kapnak. A kártya és a távirányító tulajdonosa a Nyíregyházi Törvényszék, melyeket a törvényszék elnökének engedélye alapján a rendészeti csoportvezető ad ki.⁸¹
- 18.) A jogosult részére biztosított kártya és távirányító gépi adatbázisában rögzítésre kerül:
- a jogosult neve, beosztása,
 - hivatali helyiségének száma és hivatali belső telefonszáma,
 - a jogosult engedélye alapján a privát telefonszáma,
 - a parkoló használatára vonatkozó jogosultság,
 - a kiállítást engedélyező irat iktatási száma.

A névre szóló kártyát és távirányítót csak a kártyabirtokos használhatja, más személyre történő átruházása tilos. A személyi használatra kiadott hivatali kártya és távirányító a dolgozó személyi leltári lapjára felvezetésre kerül.

- 19.) A munkaviszony megszűnése esetén a kártyát és a távirányítót a munkaviszony utolsó napján a kiadónak vissza kell adni.
- 20.) A kártya és a távirányító elvesztéséről, eltulajdonításáról vagy használhatatlanná válásáról a rendészeti csoportvezetőt – a lehető legrövidebb időn belül – szóban és írásban értesíteni kell. Az igazságügyi alkalmazott, illetve bíró köteles a használhatatlanná vált kártyát, illetve távirányítót a rendészeti csoportvezető részére az értesítést követő napon átvételi elismervény mellett leadni.

Az új kártyát és távirányítót a rendészeti csoportvezető adja át a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott részére, aki felé a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott az új kártya, illetve távirányító átvételét írásban igazolja le.⁸²

- 21.) Amennyiben a kártya, illetve távirányító eltulajdonítását a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott a rendészet részére bejelentette, és a bejelentéshez a csatolja az illetékes rendőrkapitányságon, vagy az illetékes rendőrkapitányság felé megtett feljelentés egy másolati példányát vagy a postai úton való továbbítás esetén a feljelentés és térítvevény egy másolati példányát is, úgy ebben az esetben a kártya,

⁸⁰ Hatályos 2017. június 12. napjától

⁸¹ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

⁸² Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

illetve a távirányító díjának megfizetése alól a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott mentesül.

- 22.) Abban az esetben, amennyiben a bíró, illetve igazságügyi alkalmazott a kártyáját, illetve a távirányítóját elveszíti, illetve azok használhatatlanná válnak, a részére kiadott kártya, illetve távirányító díját köteles a törvényszék Gazdasági Hivatal által a részére megküldött készpénzátutalási megbízás útján megfizetni. Amennyiben a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott egy adott éven belül több egymást követő alkalommal veszíti el a kártyáját, illetve a távirányítóját, illetve válnak használhatatlanná, a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott köteles a részére átadott másik kártya, illetve távirányító díját minden esetben a törvényszék részére a fent megjelölt módon megtéríteni.

Az épület őrzés-védelmének speciális szabályai⁸³

- 23.)⁸⁴ Az épület őrzés-védelmi feladatait a Nyíregyházi Törvényszék igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló rendészei látják el.
- 24.)⁸⁵ Az őrzés-védelmi feladat hatálya kiterjed a bírósági épület teljes egészére, az épülethez tartozó gépkocsi parkolókra, járdákra, kerítésekre és a parkok területére.
- 25.)⁸⁶ A szolgálatvezető a törvényszéken e feladattal megbízott személy.
- 26.)⁸⁷
- 27.)⁸⁸ Az épület őrzés-védelmével kapcsolatos feladatokat a törvényszék rendészeti csoportvezetői feladatokkal megbízott személy koordinálja.
- 28.) Az épületben működő vagyonvédelmi és biztonságtechnikai eszközök távfelügyeletét a törvényszék Nyíregyháza, Bocskai utca 2. szám alatti épületében szolgálatot teljesítő rendészek végzik.
- 29.)⁸⁹ Munkanapokon az épület nyitását 07:00 órakor, zárását 20:00 órakor a szolgálatot ellátó rendész végzi a részére biztosított 1 db kulccsal. A vagyonvédelmi rendszer élesítése és annak feloldása a törvényszék Bocskai utca 2. szám alatti épületének rendszetéről történik.
- 30.) Az épület nyitásáról, zárásáról, a vagyonvédelmi rendszer élesítéséről, illetve annak feloldásáról a rendészek⁹⁰ naponta kötelesek telefonon

⁸³ A címet és a 23.) – 35.) pontokat beiktatta a 112/2020. (X.19.) számú elnöki utasítás, hatályos 2020. október 20. napjától

⁸⁴ Módosított a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁸⁵ Módosított a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁸⁶ Módosított a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁸⁷ Törölte a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁸⁸ Módosított a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁸⁹ Módosított a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁹⁰ Módosított a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

keresztül értesíteni a Bocskai utca 2. szám alatti épületben szolgálatot teljesítő rendészt a 42/523-801, illetve a közvetlenül hívható 800-as, vagy 801-es melléken.

31.)⁹¹ A porta helyiségben lévő telefonközpont kezelését 1 fő alkalmazott végzi 08:00 és 16:30 óra közötti időben. A telefonközpontos távolléte esetén a feladatát a rendész látja el.

32.) Az épület külső és belső ajtókulcsaival kapcsolatos feladatok:

- a) A portán a kulcsszekrényben kell tárolni a dolgozók által használt irodai-, és raktárkulcsokat.
- b) A pótkulcsokat egy másik kulcsszekrényben kell tárolni.
- c) A kulcs elvesztéséről, eltűnéséről a Gazdasági Hivatal gondnokát haladéktalanul tájékoztatni kell.

33.)⁹²

34.)⁹³

35.)⁹⁴

36.)⁹⁵ **Adatkezelés**

(1)⁹⁶ A jogosultak részére kiállított kártyákról és kiadott távirányítókról a törvényszék nyilvántartást vezet. A nyilvántartásokkal érintett adatkezelés céljára, az érintettek körére, a kezelt személyes adatok kategóriáira az adatkezelés időtartamára, annak törlésére, a címzettek körére, a külföldre irányuló adattovábbításra, az adatbiztonsági intézkedésekre és az adatkezelés jogalapjára a Nyíregyházi Törvényszék adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatáról, valamint az egyes adatkezelési tevékenységek nyilvántartásáról szóló 15/2020. (II. 3.) számú törvényszéki elnöki intézkedésben (a továbbiakban: adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat) foglaltak az irányadók.

(2)⁹⁷ A személyes adatok kezelésére, védelmére, az érintetti jogokra, a nyilvántartás vezetésére a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló, az európai parlament és a tanács 2016. április 27-i 2016/679. számú rendeletét (GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) rendelkezéseit, valamint a törvényszék adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatát kell alkalmazni.

⁹¹ Módosította a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁹² Törölte a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁹³ Törölte a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁹⁴ Törölte a 31/2021. (II.22.) számú elnöki utasítás 2021. március 1. napjával

⁹⁵ Számozását módosította a 112/2020. (X.19.) számú elnöki utasítás, hatályos 2020. október 20. napjától

⁹⁶ Módosította a 112/2020. (X.19.) számú elnöki utasítás, hatályos 2020. október 20. napjától

⁹⁷ Módosította a 112/2020. (X.19.) számú elnöki utasítás, hatályos 2020. október 20. napjától

III. számú melléklet

A Vásárosnaményi Járásbíróság, 4800 Vásárosnamény, Szabadság tér 1. szám alatti épületének be- és kilépés, valamint az épületben tartózkodás rendjéről

- 1.) A Járásbíróságon a napi rendes munkaidő hétfőtől-csütörtökig 8:00 órától 16:30 óráig, pénteken 8:00 órától 14 óráig tart.
- 2.) A törvényszék és a járásbíróság bírái és az igazságügyi alkalmazottak munkanapokon 7:00 óra és 17:00 óra között tartózkodhatnak az épületben.
- 3.) A 2.) pontban meghatározott időponton túli be- és kilépési engedély megadására a bírák és az igazságügyi alkalmazottak tekintetében az épületben működő bíróság elnöke jogosult.
- 4.) A járásbíróság nyugdíjba vonult tagjai – kivéve a nyugdíjas munkavállalókat –, továbbá ügyfelei és vendégei hétfő-kedd-szerda és csütörtöki munkanapokon 8:00 óra és 16:00 óra között, pénteki napokon 08:00 és 13:30 óra között tartózkodhatnak az épületben. Ezen időponton túli be- és kilépési engedély megadására az épületben működő bíróság elnöke jogosult.
- 5.) Korlátozás nélküli belépési jog illeti meg továbbá a Vásárosnaményi Járásbíróság elnökét.
- 6.) Az épület takarítási feladatait ellátó bírósági dolgozó 07:00 és 17:00 óra között tartózkodhat az épületben.
- 7.) Az épületbe történő be- és kilépésre a bírósági épület főbejárata szolgál.
- 8.) A mozgásukban korlátozott személyek be- és kilépésére a főbejárat mellett kiépített liftgépház szolgál.

A közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek

9.) ⁹⁸ Az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek:

- Tárgyalótermek
- I. emelet 5.: Polgári, Büntető, Végrehajtási ügyek kezelőirodái
- I. emelet 5.: Ügyfélszolgálati ügyintézés⁹⁹

A kezelő irodák ügyfélfogadási rendje:

Hétfő:	14:00-16:00	Szerda:	08:00-15:30	Csütörtök:	09:00-11:00
Kedd:	09:00-11:00			Péntek:	09:00-11:00

⁹⁸ Hatályos 2017. június 12. napjától

⁹⁹ Módosítva a 93/2018. (XI.23.) számú utasítással 2018. december 1. napjától.

IV. számú melléklet

A Nyírbátori Járásbíróság, 4300 Nyírbátor, Báthory u. 4. szám alatti épületének be- és kilépés, valamint az épületben tartózkodás rendjéről

- 1.) A Járásbíróságon a napi rendes munkaidő hétfőtől-csütörtökig 8:00 órától 16:30 óráig, pénteken 8:00 órától 14 óráig tart.
- 2.) A járásbíróság bírái és az igazságügyi alkalmazottak munkanapokon 7:00 óra és 17:00 óra között tartózkodhatnak az épületben.
- 3.) A 2.) pontban meghatározott időponthon túli be-, és kilépési engedély megadására a bírák és az igazságügyi alkalmazottak tekintetében az épületben működő bíróság elnöke jogosult.
- 4.) A járásbíróság nyugdíjba vonult tagjai, – kivéve a nyugdíjas munkavállalókat – továbbá ügyfelei és vendégei hétfő-kedd-szerda és csütörtöki munkanapokon 8:00 óra és 16:30 óra között, pénteki napokon 08:00 és 14:00 óra között tartózkodhatnak az épületben. Ezen időponthon túli be- és kilépési engedély megadására az épületben működő bíróság elnöke jogosult.
- 5.) Korlátozás nélküli belépési jog illeti meg továbbá a Nyírbátori Járásbíróság elnökét.
- 6.) ¹⁰⁰ Az épület takarítási feladatait ellátó bírósági dolgozó 05:30 és 20:00 óra között tartózkodhat az épületben.
- 7.) Az épületbe történő be- és kilépésre a bírósági épület főbejárata szolgál.
- 8.) A mozgásukban korlátozott személyek be- és kilépésére a főbejárat, illetve az udvari bejárat szolgál.
- 9.) Az épület gépkocsibejáróján az udvarra, illetve az épületbe a járásbíróság elnökének külön utasítása alapján a járásbíróság dolgozói hajthatnak be járművel parkolás céljából, továbbá gépkocsival a rendvédelmi szervek hivatalos állományú, szolgálati feladatot ellátó előállítást végző tagjai léphetnek be.
- 10.) A gépkocsi bejárón beléphet a törvényszék gépkocsijával a feladatát ellátó gépkocsivezető.
- 11.) Az épület udvarán mozgáskorlátozott személy részére 1 db parkolóhely áll rendelkezésre, az ilyen személy járművel az udvarra beállhat, amennyiben bírósági ügyintézésre vagy tárgyalásra érkezett. A mozgáskorlátozott jármű részére biztosított parkolóhelyre más gépkocsival nem állhat.

¹⁰⁰ Hatályos 2017. június 12. napjától

A közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek

12.)¹⁰¹ Az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek:

- Tárgyalótermek
- Földszint 14.: - Polgári, Büntető ügyek kezelőirodái
- Földszint 17.: - Végrehajtási iroda
- Földszint 14.: - Ügyfélszolgálati iroda¹⁰²

A kezelőirodák ügyfélfogadási rendje:

Hétfő:	14:00-16:00
Kedd:	09:00-11:00
Szerda:	08:00-15:30
Csütörtök:	09:00-11:00
Péntek:	09:00-11:00

A beléptető kártya használatának rendje

- 13.) A törvényszék és a járásbíróság dolgozója, valamint külön eljárás keretében meghatározott bíró és igazságügyi alkalmazott az épületben való közlekedéshez megszemélyesített beléptető kártyát kapnak.
- 14.) A 29.) pontban felsorolt személy köteles a részére biztosított beléptető kártyával be- és kilépését, valamint az épületen belüli közlekedését folyamatosan regisztrálni.
- 15.) A beléptető kártya tulajdonosa a Nyíregyházi Törvényszék.
- 16.) A 26.) pontban felsorolt területre kizárólag a törvényszék és a járásbíróság elnöke által feljogosított személy léphet be.
- 17.) A beléptető kártyát – a járásbíróság elnökének megkeresése alapján – a rendészeti csoportvezető adja ki.¹⁰³
- 18.) A jogosult részére biztosított kártya gépi adatbázisában rögzítésre kerül:
 - a jogosult neve, beosztása,
 - hivatali helyiségének száma és hivatali belső telefonszáma,
 - a jogosult engedélye alapján a privát telefonszáma,
 - a járásbíróság elnöke által meghatározott jogosultsági szint,¹⁰⁴
 - a be- és kilépés kötelező intervalluma,
 - a parkoló használatára vonatkozó jogosultság,
 - a kiállítást engedélyező irat iktatási száma.
- 19.) A névre szóló kártyát csak a kártyabirtokos használhatja, más

¹⁰¹ Hatályos 2017. június 12. napjától

¹⁰² Módosítva a 93/2018. (XI.23.) számú utasítással 2018. december 1. napjától.

¹⁰³ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával és az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

¹⁰⁴ Módosította az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával.

személyre történő átruházása tilos.

20.) A személyi használatra kiadott hivatali kártya a dolgozó személyi leltári lapjára felvezetésre kerül.

21.)¹⁰⁵ A munkaviszony megszűnése esetén a beléptető kártyát a munkaviszony utolsó napján a kártyát kiadónak vissza kell adni.

22.)¹⁰⁶ A beléptető kártya elvesztéséről, eltulajdonításáról vagy használhatatlanná válásáról a rendészeti csoportvezetőt és a Nyírbátori Járásbíróság elnöki irodavezetőjét (továbbiakban: elnöki irodavezető) – a lehető legrövidebb időn belül – szóban és írásban értesíteni kell. Az igazságügyi alkalmazott, illetve bíró köteles a használhatatlanná vált kártyát az elnöki irodavezető részére az értesítést követő napon átvételi elismervény mellett leadni.

Az új beléptető kártyát a rendészet és az elnöki irodavezető adja át a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott részére, aki felé a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott az új kártya átvételét írásban igazolja le.¹⁰⁷

23.)¹⁰⁸ Amennyiben a beléptető kártya eltulajdonítását a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott a rendészet részére bejelentette, és a bejelentéshez csatolja az illetékes rendőrkapitányságon vagy az illetékes rendőrkapitányság felé megtett feljelentés egy másolati példányát, vagy postai úton való továbbítás esetén a feljelentés és a térítvény egy másolati példányát is, úgy ebben az esetben a beléptető kártya díjának megfizetése alól a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott mentesül.

24.)¹⁰⁹ Abban az esetben, amennyiben a bíró, illetve igazságügyi alkalmazott a beléptető kártyáját elveszíti, illetve a kártya használhatatlanná válik, a részére kiadott beléptető kártya díját köteles a törvényszék Gazdasági Hivatal által a részére megküldött készpénzátutalási megbízás útján megfizetni. Amennyiben a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott egy adott éven belül több egymást követő alkalommal veszíti el, illetve válik a beléptető kártyája használhatatlanná, a bíró, illetve az igazságügyi alkalmazott köteles a részére átadott másik kártya díját minden esetben a törvényszék részére a fent megjelölt módon megtéríteni.

25.)¹¹⁰ Adatkezelés

¹⁰⁵ Hatályos 2017. június 12. napjától

¹⁰⁶ Hatályos 2017. június 12. napjától

¹⁰⁷ Módosította a 68/2019. (VIII.21.) számú elnöki utasítás 2019. augusztus 25. napjával.

¹⁰⁸ Hatályos 2017. június 12. napjától

¹⁰⁹ Hatályos 2017. június 12. napjától

¹¹⁰ Kiegészítette a 30/2020. (II.24.) sz. elnöki utasítás 2020. március 1. napjától

(1)¹¹¹ A jogosultak részére kiállított kártyákról és kiadott távirányítókról a törvényszék nyilvántartást vezet. A nyilvántartásokkal érintett adatkezelés céljára, az érintettek körére, a kezelt személyes adatok kategóriáira az adatkezelés időtartamára, annak törlésére, a címzettek körére, a külföldre irányuló adattovábbításra, az adatbiztonsági intézkedésekre és az adatkezelés jogalapjára a Nyíregyházi Törvényszék adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatáról, valamint az egyes adatkezelési tevékenységek nyilvántartásáról szóló 15/2020. (II. 3.) számú törvényszéki elnöki intézkedésben (a továbbiakban: adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat) foglaltak az irányadók.

(2)¹¹² A személyes adatok kezelésére, védelmére, az érintetti jogokra, a nyilvántartás vezetésére a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az európai parlament és a tanács 2016. április 27-i 2016/679. számú rendeletét (GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) rendelkezéseit, valamint a törvényszék adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatát kell alkalmazni.

¹¹¹ Módosította a 112/2020. (X.19.) számú elnöki utasítás, hatályos 2020. október 20. napjától

¹¹² Módosította a 112/2020. (X.19.) számú elnöki utasítás, hatályos 2020. október 20. napjától

V. számú melléklet

A Mátészalkai Járásbíróság - 4700 Mátészalka, Kossuth u. 25. szám alatti épületének be- és kilépés, valamint az épületben tartózkodás rendjéről

- 1.) A Járásbíróságon a napi rendes munkaidő hétfőtől-csütörtökig 8:00 órától 16:30 óráig, pénteken 8:00 órától 14 óráig tart.
- 2.) A járásbíróság bírái és az igazságügyi alkalmazottak munkanapokon 7:00 óra és 17:00 óra között tartózkodhatnak az épületben.
- 3.) Az 2.) bekezdésben meghatározott időponton túli be- és kilépési engedély megadására a bírák és az igazságügyi alkalmazottak tekintetében az épületben működő bíróság elnöke jogosult.
- 4.) A járásbíróság nyugdíjba vonult tagjai – kivéve a nyugdíjas munkavállalókat –, továbbá ügyfelei és vendégei hétfő-kedd-szerda és csütörtöki munkanapokon 8:00 óra és 16:00 óra között, pénteki napokon 08:00 óra és 13:30 óra között tartózkodhatnak az épületben. Ezen időponton túli be- és kilépési engedély megadására az épületben működő bíróság elnöke jogosult.
- 5.) Korlátozás nélküli belépési jog illeti meg továbbá a Mátészalkai Járásbíróság elnökét.
- 6.)¹¹³ Az épület takarítási feladatait ellátó bírósági dolgozó 05:00 és 17:00 óra között tartózkodhat az épületben.
- 7.) Az épületbe történő be- és kilépésre a bírósági épület fő bejárata szolgál.
- 8.) A mozgásukban korlátozott személyek be- és kilépésére a főbejárat szolgál.

A közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek

9.)¹¹⁴ Az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek:

- Tárgyalótermek
- Földszint 01.: - Polgári, Büntető ügyek, illetve az
Ügyfélszolgálat¹¹⁵ kezelőiroda
- Földszint 19.: - Végrehajtási iroda

A kezelő irodák ügyfélfogadási rendje:

Hétfő:	14:00-16:00	Szerda:	08:00-15:30	Csütörtök:	09:00-11:00
Kedd:	09:00-11:00			Péntek:	09:00-11:00

¹¹³ Hatályos 2017. június 12. napjától

¹¹⁴ Hatályos 2017. június 12. napjától

¹¹⁵ Módosítva a 93/2018. (XI.23.) számú utasítással 2018. december 1. napjától.

VI. számú melléklet

A Kisvárdai Járásbíróság, 4600 Kisvárd, Aradi vértanúk tere 10. szám alatti épületének be- és kilépés, valamint az épületben tartózkodás rendjéről

- 1.) A Járásbíróságon a napi rendes munkaidő hétfőtől-csütörtökig 8:00 órától 16:30 óráig, pénteken 8:00 órától 14 óráig tart.
- 2.) ¹¹⁶A járásbíróság bírái és az igazságügyi alkalmazottak a pénteki munkanap kivételével 7:00 óra és 17:00 óra között, míg a pénteki munkanapon 7:00 óra és 14:00 óra között tartózkodhatnak az épületben. A tárgyalás vagy a nyomozási bíró ülésének elhúzódása esetén a bírák és az igazságügyi alkalmazottak az eljárási cselekmény befejezéséig az épületben tartózkodhatnak.
- 3.) Az 2.) pontban meghatározott időponton túli be- és kilépési engedély megadására a bírák és az igazságügyi alkalmazottak tekintetében az épületben működő bíróság elnöke jogosult.
- 4.) A járásbíróság nyugdíjba vonult tagjai, továbbá ügyfelei és vendégei hétfő-kedd-szerda és csütörtöki munkanapokon 8:00 óra és 16:00 óra között, pénteki napokon 08:00 és 13:30 óra között tartózkodhatnak az épületben. Ezen időponton túli be- és kilépési engedély megadására az épületben működő bíróság elnöke jogosult.
- 5.) Korlátozás nélküli belépési jog illeti meg továbbá a Kisvárdai Járásbíróság elnökét.
- 6.) Az épület takarítási feladatait ellátó bírósági dolgozó 05:00 és 17:00 óra között tartózkodhat az épületben.
- 7.) Az épületbe történő be- és kilépésre a bírósági épület főbejárata szolgál.
- 8.) Az épület főbejáratán kell be- és kilépnie minden olyan személynek, aki a bíróság udvari bejáratán keresztül történő közlekedésre nem jogosult.
- 9.) A bíróság udvari bejáratán keresztül a bíróság dolgozói, továbbá a rendőrség, a büntetés-végrehajtási terület hivatásos állományú, szolgálati feladatot ellátó tagjai léphetnek be.
- 10.) A mozgásukban korlátozott személyek be- és kilépésére a bíróság főbejárata szolgál.

¹¹⁶ Módosítva 2019. február 7. napjától

A közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek

11.)¹¹⁷ Az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek:

- Tárgyalótermek
- Földszint 11.: Büntető ügyek kezelőirodája
- Földszint 5.: Polgári, Végrehajtási és Szabálysértési iroda és
Ügyfélszolgálat¹¹⁸ ügyintézés

A kezelő irodák ügyfélfogadási rendje:

Hétfő:	14:00-16:00
Kedd:	09:00-11:00
Szerda:	08:00-15:30
Csütörtök:	09:00-11:00
Péntek:	09:00-11:00

¹¹⁷ Hatályos 2017. június 12. napjától

¹¹⁸ Módosítva a 93/2018. (XI.23.) számú utasítással 2018. december 1. napjától.

VII. számú melléklet

A Fehérgyarmati Járásbíróság, 4900 Fehérgyarmat, Kossuth tér 36. szám alatti épületének be- és kilépés, valamint az épületben tartózkodás rendjéről

- 1.) A Járásbíróságon a napi rendes munkaidő hétfőtől-csütörtökig 8:00 órától 16:30 óráig, pénteken 8:00 órától 14 óráig tart.
- 2.) A járásbíróság bírái és az igazságügyi alkalmazottak munkanapokon 7:00 óra és 18:00 óra között tartózkodhatnak az épületben.
- 3.) Az 2.) pontban meghatározott időponton túli be- és kilépési engedély megadására a bírák és az igazságügyi alkalmazottak tekintetében az épületben működő bíróság elnöke jogosult.
- 4.) A járásbíróság nyugdíjba vonult tagjai, - kivéve a nyugdíjas munkavállalókat - továbbá ügyfelei és vendégei hétfő-kedd-szerda és csütörtöki munkanapokon 8:00 óra és 16:30 óra között, pénteki napokon 08:00 és 13:30 óra között tartózkodhatnak az épületben. Ezen időponton túli be- és kilépési engedély megadására az épületben működő bíróság elnöke jogosult.
- 5.) Korlátozás nélküli belépési jog illeti meg továbbá a Fehérgyarmati Járásbíróság elnökét.
- 6.) Az épület takarítási feladatait ellátó bírósági dolgozó 05:30 és 18:00 óra között tartózkodhat az épületben.
- 7.) Az épületbe történő be- és kilépésre a bírósági épület főbejárata szolgál.
- 8.) A mozgásukban korlátozott személyek be- és kilépésére a főbejárat mellett kiépített liftgépház szolgál.

A közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek

9.)¹¹⁹ Az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségek:

- Tárgyalótermek
- Földszint 02. és 03.: Polgári, Büntető ügyek kezelőirodái
- Földszint 04.: Végrehajtási iroda
- Földszint 01. tárgyaló: Ügyfélszolgálat¹²⁰ iroda

¹¹⁹ Hatályos 2017. június 12. napjától

¹²⁰ Módosítva a 93/2018. (XI.23.) számú utasítással 2018. december 1. napjától.

A kezelő irodák ügyfélfogadási rendje:

Hétfő:	14:00-16:00
Kedd:	09:00-11:00
Szerda:	08:00-15:30
Csütörtök:	09:00-11:00
Péntek:	09:00-11:00

10.)¹²¹ Az épületben a közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló további helyiségek:

- A földszinten mozgáskorlátozott Toalett és Női - Férfi Toalett

¹²¹ Hatályos 2017. június 12. napjától

Átvételi elismervény

a Nyíregyházi Törvényszék/..... Járásbíróság

épületébe bevételi tilalom alá eső tárgyak elvételéről és visszaadásáról

A Nyíregyházi Törvényszék/ Járásbíróság szám
alatti épületébe napján óra perckor történő belépés során
az alábbi bevételi tilalom alá eső tárgyat adta át az épületben való benntartózkodás idejére történő
megőrzésre (név) (lakcím) belépni
kívánó személy, mint a tárgy birtokosa, amely a számú szekrényben került elhelyezésre.

Az átadott tárgy megnevezése és állapota, észlelhető sérülésének rögzítése:

.....
.....
.....
.....

Tájékoztatás az őrzés feltételéről:

A belépni kívánó személy az őrzés feltételeként elfogadja, hogy amennyiben a megőrzésre leadott
tárgyat, annak átadásától számított **30 napon belül nem veszi át**, a Nyíregyházi Törvényszék **annak
megsemmisítéséről intézkedik** a tárgy letevőjének költségén.

Az őrzés feltételét megismertem és elfogadom:

A tárgy átvételét elismerem:

.....
a tárgy letevője

.....
rendész

A tárgyat a rendészeti szolgálattól visszavettem:

..... (dátum) (óra, perc)

.....
a tárgy letevője

¹²² Beiktatta az 5/2022. (I.25.) számú elnöki utasítás 2022. február 1. napjával, majd módosította a 34/2022. (IV.21.)
számú elnöki utasítás 2022. május 2. napjával.