

PÁLYAMŰ

**AZ ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL ELNÖKE ÁLTAL
A BÍRÓSÁGI KÖZLÖNY 2013/11. SZÁMÁBAN
AZ EGRI TÖRVÉNYSZÉK
ELNÖKI ÁLLÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATHOZ**

Készítette:

Dr. Nyiri Beáta

Pályamű

**az Országos Bírósági Hivatal Elnöke által a Bírósági Közlöny 2013/11. számában az Egri
Törvényszék elnöki állására kiírt pályázathoz**

A pályázati felhívás szerint a pályaműnek tartalmaznia kell a törvényszék működésével kapcsolatos hosszú távú terveimet és azok megvalósításának ütemezését, a törvényszék takarékos gazdálkodását elősegítő elképzeléseimet, a létszámmal való célszerűbb gazdálkodásra vonatkozó elképzeléseimet, valamint a törvényszék időszerű ítélkezésének biztosítását civilisztikai ügyszakban az Egri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon közigazgatási ügyszakban folyamatban maradt perek egy bíróra jutó számának mérséklésére, valamint a hosszú pertartamú közigazgatási perek számának és ügyhátralékon belüli arányának mérséklését szolgáló elképzeléseimet.

I.

Az Egri Törvényszék működésével kapcsolatos

hosszú távú tervek

Milyen bíróságot szeretnék megvalósítani az Egri Törvényszéken és melyek a hosszú távú terveim.

A hosszú távú célom egy olyan mintaértékű bíróság kialakítása, amelyben minden bíró és a bírákat segítő személyzet a legmagasabb minőségű munkát végez. A törvényszék ítélkező munkája és igazgatása mind szélesebb körben ismertebb és elfogadottabb. Amellett, hogy a bírák magas színvonalon ítélkeznek, az ítélkező munkájukban törvényesen járnak el és diszkrimináció mentesek, a magánéletükben fedhetetlenek. Minden dolgozó azt a munkát végezheti amiben a legjobbat tudja nyújtani. A törvényszéken belül megszűnne az egyenlőtlen terhelés és az ügyelosztás szerint mindenki csak a végzettségének megfelelő munkát végezné. A bírók csak ítélkező tevékenységet, a bírósági ügyintézők nem leíró munkát, a titkárok pedig mind a titkári hatáskörbe utalt feladatokat, mind pedig a bírói pályára felkészüléssel kapcsolatos munkát végeznének.

A munkavégzés helye barátságos és minden igényt kielégítő lenne. A bíróság épületének belső terei a lehetőségekhez képest világosak, elegánsak, barátságosak lennének. Az ügyfeleket jólöltözött, kedves teremőrök igazítanák útba. Az ügyfélfogadó irodákban kulturált, gyors ügyintézés folyna. Az éppen nem tárgyaló bíró, ha otthon szeretne dolgozni, a távoli asztala mellett ülne, ahol mindent elérne, ami a munkájához szükséges. A BIRO programban minden okirat rendelkezésére állna, a jogszabályok szintén, és még diktálni is tudna. A hozzá beosztott titkár és bírósági ügyintéző pedig intézné a napi kurrenciáit, vagy határozattervezetet készítené. A tárgyalóteremben, ahol éppen tárgyalás zajlik, a bíróság akár video beszélgetés útján is kihallgathatja a feleket, a tanukat, szakértőket. A tárgyalási jegyzőkönyvet a bíró beszédfelismerő program segítségével leírva azonnal kézbesítheti a jelenlévőknek és a kézbesítések legnagyobb része e mailen történne. Egy barátságosan berendezett szobában a bírósági közvetítő eljárások folynának, melyek eredménye legtöbbször egyezség lenne. Az újságokban a bíróságokról csupa jó hírt lehetne olvasni. A statisztikában pedig látható, hogy nincs a törvényszéken folyamatban hosszabb pertartamú ügy. A bírák megyénkben köztiszteletre méltó állampolgárok, akikre mindenki felnéz. A tárgyi feltételek mindebben adottak. Az informatikai ellátottság kifogástalan lenne, az irattár pedig elektronizált és rendezett.

Úgy tűnhet hogy mindez csak utópia. Az Egri Törvényszéken elméletileg mindezekhez majdnem minden feltétel adott. A személyi állomány megfelelő, kiválóan felkészült bíróink vannak, a dolgozók továbbképzése folyamatos, az ügyfélelégedettségi adatlapot kitöltők elégedettek bíróságaink munkájával. Az épületeink egy része ugyan nem teljesen ügyfélbarát, de a körülményekhez képest a célnak megfelelő. Az elektronikus lajstromba feltöltésre kerülnek a dokumentumok.

Bizonyos hogy mindent egy ciklus alatt nem lehet megvalósítani, de 10 -20 éven belül mindez nem lehetetlen. Ahhoz, hogy ezt a célt el lehessen érni azonban már most el kell kezdeni a tervszerű munkát. Lényegében eddig is ez volt a cél, amelyben jelentős eredményeket már el is ért törvényszékünk.

A fentiekben körülírtak elérése érdekében azonban számos intézkedés meghozatalára szükség van. Az alapvető céлом és feladatom nem lehet más, mint az, hogy az Egri Törvényszék az Alaptörvényben rögzített alkotmányos kötelezettségét maradéktalanul teljesítse. Vagyis biztosítsa az állampolgárok részére a pártatlan, tisztességes és ésszerű határidőben történő igazságszolgáltatást, a bírák részére pedig az ítélkezéshez szükséges feltételeket teremtsen meg.

Az Egri Törvényszék működésével kapcsolatos legfontosabb, az elkövetkezendő 6 évben megvalósítandó feladataimnak az alábbiakat emelném ki:

- a törvényszék bírái magas színvonalon és időszerűen ítéelkezzenek;
- az egri törvényszéken az emberi erőforrások a leghatékonyabban kerüljenek elosztásra;
- biztosítva legyenek az ítéelkezéshez szükséges megfelelő tárgyi feltételek;
- a külső és belső nyilvánosságot erősíteni kívánom;
- a bíróság integritása, transzparencia az ítéelkező és igazgatási munkában;
- igazságszolgáltatás legyen ügyfélbarát a törvényszék minden egységében;
- a jó kapcsolatot és eredményes együttműködést szeretném fenntartani az érdekképviselői szervezetekkel, más jogász hivatásrendekkel és egyéb szervezetekkel is;
- ismételten szeretném beindítani a mediációt;
- össze kívánom gyűjteni a helyi jó gyakorlatokat ;
- helyi oktatások szervezése;
- az irattárak helyzetének megoldása;
- távoli asztal biztosítása a bírók és szükség esetén más dolgozók számára;
- az informatikai eszközök fejlesztése;
- a testületi szellem ápolása;
- az Országos Bírósági Hivatal Elnökének célkitűzéseit támogatva elősegíteni az OBH munkáját.

1.

Az Egri Törvényszék ítéelkező munkájával

kapcsolatos elképzeléseim

E téren a legfontosabb célkitűzésem az időszerű, az anyagi- és eljárási jogszabályoknak megfelelő, magas színvonalú igazságszolgáltatás.

Ahhoz, hogy ez mind megvalósulhasson szükségesnek tartom:

- a bírák adminisztratív terhének csökkentését,
- a kezdő bírók további instruálását,
- helyi továbbképzések szervezését,
- a munka terhek nagyobb mértékű arányosítását
- a Team munka kiterjesztését más szervezeti egységekre is.

Az Egri Törvényszéken, az illetékességi területén működő járásbíróságokon, valamint a Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon a személyi feltételek megfelelően adottak. Az 1. számú táblázat tartalmazza a 2013. december 31. napján fennálló létszámhelyzetet.

Munkakör:	Engedélyezett:	Tényleges:	Dolgozó:
Bíró	72	71	70
Titkár	19	19	17
Foglalmazó	10	7	7
Tisztviselő	111	111	110
Bíróági ügyintéző	17	17	17
Írnok	17	16	16
Fizikai	36	36	35
Összesen:*	282	277	272

*A táblázat nem tartalmazza az 1 fő közalkalmazotti létszámot

1. számú táblázat

2013. december 31. napján fennálló létszámhelyzet

Az Egri Törvényszéken a bírói kar jelentősen megfiatalodott (2.és 3.számú táblázat), figyelemmel arra, hogy 2012-ben 72 bíróból 9 bíró lett nyugdíjas, továbbá 2011. december 31-ével nyugdíjba vonult további 2 bíró. Így 11 nagy tapasztalattal rendelkező kolléga esett ki az ítélkező munkából.

Ügyszak	31-40 éves	41-50 éves	51-60 éves	61 év feletti
büntető	7	6	11	3
civilisztika	12	17	7	7
cégbíró	-	-	1	1
összesen	19	23	19	11

A bírói kar korszerinti megoszlása 2011. december 31.-én

2.számú táblázat

Ügyszak	31-40 éves	41-50 éves	51-60 éves	61-65 éves
büntető	7	9	10	1
civilisztika	15	17	7	3
cégbíró	-	-	1	1
összesen	22	26	18	5

A bírói kar korszerinti megoszlása 2013. december 31.-én

3.számú táblázat

Az arányaiban nagymértékű (16,6 %) eltávozás rendkívüli átrendeződést jelentett és jelentős igazgatási feladatokat rótt a bíróságunkra. A nyugdíjba vonulások miatt megnőtt az átszignálások száma, és bár az új járásbírók kinevezése és munkába állása szinte azonnal megtörtént, a törvényszéki bírók álláshelyének betöltetlensége és a kezdő bírók kevésbé terhelhetősége miatt bíróságainkon az időszerűségi mutatók kedvezőtlenebbek lettek. 2013. január 1. napján 151 két éven túli ügy volt folyamatban, míg 2013. december 31-én 136. Látszik, hogy jelenleg már a hosszabb pertartamú ügyek száma csökkenő tendenciát mutat. Ez a pozitív tendencia is arra utal, hogy a kinevezett új bírók rendkívül tehetségesek, lendületesek és terhelhetők.

Rendszeresen ellenőrzöm és a továbbiakban is ellenőrizni kívánom a 30 napon túl bírák kezén lévő ügyeket. Jelenleg a nyári tárgyalásmentes időszakot leszámítva csak elvétve fordul elő 30 napon túl bíró kezén lévő ügy. A járásbíróságok elnökei is elvégzik minden hónapban ezt a vizsgálatot, minden irodavezető kötelezettsége, hogy ezeket jelentse elnökének.

A bíróknak minden 2. hónapban a 2 évnél hosszabb pertartamú ügyekben igazoló jelentést kell adniuk, amely kiterjed arra, hogy milyen intézkedéseket fogantatosítottak az adott ügyben, mi okozza az eljárás elhúzódását. A csökkenő tendencia ellenére sem lehetünk még elégedettek. Amennyiben 2014. második félévében nem csökken tovább a két éven túli ügyek száma, úgy szükségesnek tartok egy célvizsgálat elrendelését. Fontosnak tartom ugyanakkor az egy éven túli ügyek vizsgálatát is, hiszen ezekből válnak a későbbiekben a két, vagy több éven túli ügyek. Heves megyében minden két éven túli ügyben a soronkívüliség elrendelésre kerül.

Az időszerűség fenntartása érdekében eddig is fontosnak tartottam a hatályon kívül helyezési gyakorlat vizsgálatát. Nagyon sok esetben az ügyek hatályon kívül helyezés miatt húzódnak el, pedig a másodfokú bíróságon sok esetben korrigálható lenne a hiba. Mind civilisztikai, mind büntető ügyszakban a másodfokú tanácsok munkájára már nem jellemző, hogy hatályon kívül helyezési okokat keresnek annak érdekében, hogy minél hamarabb „megszabaduljanak” az ügyektől és ne kelljen bizonyítást felvenniük vagy érdemben elbírálni a fellebbezést. Azonban a folyamatos ellenőrzést mindenképpen indokoltnak tartom.

Az időszerű ítélezés fenntartásához feltétlenül fontos a bírói munkateher csökkentése. Célom, hogy mindenki csak olyan munkát végezzen amely a kompetenciájának megfelelő, így bíró csak bírói munkát, leíró leírói munkát, titkárt pedig titkári munkát stb.

A bírói munka könnyítését, az adminisztrációs terhek csökkenését szolgálja az egyes egységekben kialakított team munka. Azokon a helyeken, ahol már kialakításra került, az a bírói munka a hatékonyságát jelentősen megnövelte. Elsőként a törvényszék cégbíróságán alakultak team-ek egy cégbíró, egy bírósági ügyintéző és szerkesztő részvételével. A hatalmas dömpinget, amely 2013 első felében a bíróságokra hárul e-nélkül fel sem lehetett volna

dolgozni. A későbbiekben megvalósult a felszámolási ügyszakban is, amely ugyancsak jelentős eredményeket hozott. Így dolgozik az egyik elsőfokú törvényszéki büntetőbíró is, ennek eredménye is megkérdőjelezhetetlen. Egy-egy csoportban egy bíró, egy titkár (esetleg fogalmazó) és egy bírósági ügyintéző, vagy leíró dolgozik. Egy ilyen munkacsoportban a munkamegosztás a legoptimálisabban alakítható ki. Szeretnék minél több ilyen csoportot kialakítani.

De az emberi erőforrások legoptimálisabb elosztása nemcsak azt jelenti, hogy bíró ne végezzen leírói, ügyintézői feladatot, hanem azt is, hogy amennyiben arra lehetőség van úgy az emberi munkát pótoljuk informatikai és egyéb technikai eszközökkel. Tárgyalásokat folytatunk a beszédfelismerő és leíró program beszerzésével kapcsolatosan. Ezzel tehermentesíteni lehetne a bírósági ügyintézőket, akiket a kompetenciájuknak megfelelő munkakörbe lehetne átirányítani.

Az ügyteher megoszlás is szoros összefüggésben áll az időszerűséggel. Amennyiben ugyanis nem egyforma a bírák leterheltsége, - ugyanúgy, mint országos szinten az egyes törvényszékeken- a helyi bíróságokon is egyes bíróknak sokkal több ügyet kell feldolgozniuk, mint esetleg egy másik járásbíróságon, vagy egy másik bírónak. Ezért az ügyteher mérést rendkívül fontosnak tartom. Elnökhelyettesként rendszeresen minden évben az utolsó negyedévben iratkezelés ellenőrzését tartottam. Az iratkezelés ellenőrzése nem csak a bírósági ügyviteli szabályok maradéktalan megtartásának, hanem az ügyteher megoszlásának az ellenőrzésére is kiterjedt. Első lépésként fontosnak tartottam, hogy kiszűrjem az úgynevezett „álügyeket”, amely szinte minden bíróságon előfordult kisebb-nagyobb mértékben. Ez azért volt lényeges, mert az ügyteher megoszlása nem vizsgálható anélkül, hogy ne azonos feltételekkel vizsgáljuk egy-egy bíró munkaterhét. Jelenleg az úgynevezett „álügyek” kiszűrésének az ellenőrzése folyamatos, gyakorlatilag már nem is fordul elő megyénkben. Így „tisztá lappal” mérhető már az egyes bírák leterheltsége. Természetesen az ügyek nehézségi foka eltérő, ennek mérése sokkal nehezebb. Eddig is gyakorlat volt, hogy amennyiben aránytalanság adódott az ügyteher megosztása kapcsán, úgy kirendeléssel vagy létszám átcsoportosítással sikerült ezt orvosolni. A jövőben is nagyon fontos feladatnak tekinteném az ügyteher arányosítását a bírák között. Ez persze nem egyszerű feladat, hiszen az 5 járásbíróság különböző városokban van. Kirendeléssel vagy létszám átcsoportosítással azonban nagyjából megszüntethetők az aránytalanságok.

Vannak olyan munkaterületek a bírói munkában – elsődlegesen a nem peres eljárások – mind civilisztikai, mind büntető ügyszakban, amelyben nem prognosztizálható még hozzávetőlegesen sem, hogy mekkora lesz az ügyforgalom. Vannak időszakok, amikor rendkívül megnövekszik az érkezések száma (cég, felszámolás, szabálysértés). Ezeknek a dömping érkezéseknek a feldolgozása rendkívül nehéz, hiszen rövid idő alatt jelentősen

többet kell dolgozni. Az ezen ügyek érkezésére és feldolgozására nem peres csoportot kívánnék létrehozni annak érdekében, hogy amennyiben valamely területen dömpingérkezés fordulna elő, úgy mind a bírói, mind a leírói állomány könnyebben átcsoportosítható legyen. Elképzeléseim szerint ez gazdasági nemperes ügyszakban lenne megvalósítható (felszámolás, cég, alapítvány) elsődlegesen.

Fontos feladatombnak tekintem továbbá a felszámolási ügyszakban az ügyhátralék további csökkentését is. A felszámolási ügyszakban létrehozott úgynevezett „team”munka, amely alapján egy bíró, egy titkár és egy leíró együtt dolgozik, jelentősen elősegítette a felszámolási ügyszak ügyhátralékának a csökkentését. 2013. január 1-jén 922 felszámolási ügy volt folyamatban, míg 2013. december 31-én-án 783. Felszámolási ügyszakban 15 %-kal csökkent egy év alatt a folyamatban lévő felszámolási ügyek száma úgy, hogy az érkezés nem változott. Mindez igazolja azt, hogy a munka olyanfajta megszervezése, hogy mindenki csak a saját feladatát végezze, a bíró bírói munkát, a titkár titkári munkát, a leíró pedig leírói munkát, intenzívebb és eredményesebb munkát eredményez. Ezért szeretném megvalósítani, hogy több csoport jöjjön létre.

Az időszerű ítélezés rendkívül fontos, de ugyanolyan fontos az is, hogy a bírói munka színvonala minőségi legyen. Mint oktatásfelelős, eddig is mindent elkövettem annak érdekében, hogy Heves megye minden bírója szakmai továbbképzésen, oktatásokon a maga szakterületén részt vegyen. Ennek eredményeként Heves megyében már nincs olyan bíró, aki valamilyen továbbképzésen ne vett volna részt a Magyar Bíróképző Akadémián. A kollégiumokban ugyancsak komoly szakmai munka folyik, amely nemcsak a bírának a szakmai továbbfejlődését, hanem az egységes ítélezés kialakítását is szolgálja. A jövőben – figyelemmel az új oktatási rendszerre is – erősíteni szeretném a helyi oktatásokat olyan formában, hogy egy-egy fontosabb témakörben előadókat (egyetemi oktatók, ítélőtáblai, Kúriai bírók) hívnék meg, a képzést a Magyar Bíróképző Akadémián akkreditáltatnám. Így az Egri Törvényszék bírái, titkárai és fogalmazói kreditpontokat tudnának szerezni és a szakmai oktatásuk helyben oldódna meg. A központi képzések mellett nagyon hasznosak a helyi képzések, a dolgozók itt oldottabbak, több lehetőség van kérdések felvetésére. A kollégiumokban is jelentős szakmai munka folyik és bevett gyakorlat, hogy az ülésekre rendszeresen meghívjuk az elsőfokú járásbírószágon dolgozó bírót, fogalmazókat és titkárokat is. A kollégiumokon a Magyar Igazságügyi Akadémián képzésen részt vevő bírák továbbadják az ott megszerzett ismereteiket, és ezáltal a teljes bírói kar hozzájut az ott elhangzott ismeretekhez.

A kezdő bírók instruálása, az un. kis kollégiumi ülések tartása is elengedhetetlen. Például a Hatvani Járásbírószágon dolgozó mindhárom polgári ügyszakos bíró nagyon rövid bírói

gyakorlattel rendelkezik, ezért a kollégiumvezető havi rendszerességgel kiutazik Hatvanba és ott instruálja a bírókat. Ez a gyakorlat jól működik. Ezt a továbbiakban is támogatni szeretném.

Nemcsak a jogi végzettségűek számára kell szakmai továbbképzéseket tartani. A bíró munkáját rendkívüli módon megkönnyítheti egy jól képzett leíró, míg az ellenkezője elnehezítheti a munkáját. Ezért az ő továbbképzésük is folyamatos, célirányos kell, hogy legyen.

A munka hatékonyságának, a dolgozók elégedettségének és a jó munkaköri légkör kialakulásának fontos feltétele, hogy minden bírósági dolgozó megtalálja a saját helyét és olyan feladatot végezzen, amelyre a legalkalmasabb. Az emberi erőforrások optimális elosztása azonban összhangban kell, hogy legyen az ügyérkezéssel az optimális ügyelosztás miatt. A legjobb tudásom szerint próbálok törekedni a humán erőforrás leghatékonyabb elosztására.

A törvényszék feladatának megvalósítását szolgáló tárgyi eszközök, bár nem teljesen maradéktalanul, de rendelkezésre állnak. A helyi bíróságok közül a Hatvani, a Gyöngyösi és a Füzesabonyi Járásbíróság elhelyezése a legjobb. A többi épület is alkalmas az igazságszolgáltatási feladatok teljesítésére, azonban több szempontból problémák vannak velük.

Az Egri Törvényszék energetikai rendszere rendkívül elavult, ennek következtében költséges. Egyedi gázfűtéssel rendelkezik, a folyosók hidegek, az ablakok nem szigetelnek megfelelőképpen. Itt szükséges az épületek szigetelése, a nyílászárók cseréje és a fűtésrendszer korszerűsítése. Miután a költségvetésünkben ezek a felújítások nem gazdálkodhatók ki, terveim szerint európai uniós, vagy nemzeti pályázatok útján nyert pénzekkel lehetne ezeket megvalósítani. A Törvényszék épületének felújítására egyébként jogerős építési engedéllyel is rendelkezünk. Amennyiben a felújítás a közeljövőben megvalósulhatna, az rendkívül jelentős igazgatási, szervezési munkát róna a törvényszék vezetésére.

Rossz helyzetben van a társasházi tulajdonban elhelyezésre kerülő Hevesi Járásbíróság, itt elsődlegesen helyhiánnyal küzdenek.

A megfelelő tárgyi feltételek biztosítása nemcsak a dolgozóknak fontos, hanem az ügyfeleknek is. Hiszen amikor belépnek a bíróság épületébe nem mindegy, hogy milyen kép tárul eléjük.

2.

Az Egri Törvényszék integritásával kapcsolatos

elképzeléseim

Alapvető fontosságú, hogy az igazságszolgáltatás intézményi függetlensége garantált legyen. Ezzel együtt kell megteremteni az igazságszolgáltató szervezetek átláthatóságát és számonkérhetőségét úgy, hogy az ne veszélyeztesse a bírák független ítélkezési gyakorlatát. Mind az ítélkezési, mind az igazgatási munka átlátható, kiszámítható és ellenőrzött kell, hogy legyen. Ezért is fontos, hogy a bíróságok ítélkezése és igazgatása mind szélesebb körben ismertebbé és elfogadottabbá váljon. A bírósági igazgatásnak fontos feladta, hogy felismerje a kockázati tényezőket és ezeket szűrje ki, a nyilvánosságot pedig minél szélesebb körben biztosítsa. A bírácoknak fedhetetlennek, ítélkező munkájukban törvényesnek, diszkrimináció mentesnek kell hogy legyenek.

A transzparencia nem kis kihívást jelent a bíróságok számára. Meg kell találni azt az egyensúlyt, amely az adatvédelmi szabályok korlátja mellett a lehető legnyitottabbá teheti bíróságunkat, az igazságszolgáltatási és az igazgatási munkát is. Az Egri Törvényszék vonatkozásában az átláthatóságot két szinten kell megvalósítani.

Egyrészt a költségvetési pénzek felhasználása, másrészt pedig a törvényszék működésének átláthatósága vonatkozásában. E téren kiemelten fontos a közérthető és széleskörű kommunikáció. Mint sajtósóvivő, eddig is egyik fő feladatommak tekintettem, hogy minden, a bíróságot érintő fontos, közérdekű hír jelenjen meg legalább a helyi sajtóban. A kialakult jó kapcsolat következtében ez nagyszerűen működött, például minden évben exkluzív interjút készített a helyi megyei napilap a bíróság elnökével az előző év munkájáról és a jövő év terveiről. Minden rendezvényünkről, fontos változásokról, eseményekről tájékoztatást adtak a helyi televíziók, rádiók és újságok.

Az ítélkező munka átláthatóságának egyik fontos biztosítéka az ügyelosztási rend, amely mindenki számára elérhető, a Honlapunkon is nyilvánosságra hozzuk.

A bírósági tevékenység nyilvánosságának biztosítása nagyon fontos és összetett feladat. Ez mindenféleképpen kétirányú :belső és külső nyilvánosság.

A belső nyilvánosság egyik eszköze a bíróság igazgatási tevékenység ellenőrzése. Bíróságunkon a belső információáramlás jelentős része elektronikus úton történik a belső Portálon, illetőleg e-mailen keresztül. A törvényszékünk Portálján minden olyan információ, amely akár országos, akár helyi viszonylatban érinti a dolgozókat megtalálható.

Munkatársaink hozzászórtak ehhez, és ezért azt mindenki látogatja napi rendszerességgel.

A külső nyilvánosság minél szélesebb megvalósítása érdekében tervezem egy kommunikációs terv elkészítését. Ebben ki lehetne dolgozni azt a stratégiát, amellyel el szeretnénk érni, hogy az Egri Törvényszék megítélése pozitív legyen, az állampolgárok közelebb kerüljenek a bíróságunkhoz és jobban ismerjék meg az igazságszolgáltatás működését, feladatait és saját jogait.

E téren eddig is nagyon sokat tettünk. A Honlapunkon minden fontos információ megtalálható. Ennek folyamatos tartalommal, aktualitásokkal történő feltöltése napi feladat.

A külső nyilvánosság biztosításának másik módszere a „Nyitott Bíróságok” program. Törvényszékünk a rendszerváltozást követően hamar ráébredt ennek a fontosságára, és ezért rendszeresen kitárta kapuit az állampolgárok előtt. Elsőként az ún. „Nyitott kapuk napja” alkalmából hívtuk az állampolgárokat épületeink megtekintésére, ezt követően már előadásokat tartottunk nekik a bíróságon folyó ítélkező munkáról, a bírósági szervezetrendszeréről és egy –egy jogterületről. Később perszimulációkkal mutattuk be a bírósági tárgyalások menetét. Jelenleg az Egri Törvényszéken a Polgári Igazságszolgáltatás Európai Napja alkalmából csúcsosodik ki ez a törekvés, ahol évente 500 jelentkezőből csak 100-140 látogatót tudunk egy-egy alkalommal fogadni. Az érdeklődés és a megyei visszhang azonban kifejezetten jó, ezért évről évre egyre többen regisztrálnak a nyitott napunkra. Ezt a rendszert változatlanul fenn kell tartani.

Nemcsak a bíróság épületében történnek látogatások, hanem osztályfőnöki óra és előadások keretében is megismertetjük elsődlegesen a középiskolai és főiskolai diákokat a bíróságon folyó munkával. Több középiskolával és az Eszterházy Károly Tanárképző Főiskolával együttműködünk e téren. Ebben a programban jelenleg 10 bíránk és 2 titkárunk vesz részt. Az együttműködés jól működik, minden Heves megyei középiskolát feltérképeztünk és igény szerint tartunk előadásokat.

Az Eszterházy Károly Tanárképző Főiskolával együttműködési megállapodást kötöttünk a gazdasági és informatikai- könyvtáros szakon tanuló hallgatók gyakorlatának az Egri Törvényszéken történő letöltése végett. Ennek nem csak a bíróság munkájának a megismertetése a célja, hanem esetleges utánpótlás kiválasztás is. 2013-ban 7 diák

teljesítette itt a gyakorlati idejét a Bírósági Gazdasági Hivatalban, illetőleg a könyvtáros mellett.

A „Nyitott Bíróság” program továbbfejlesztése és az eddigi rendszeres programok további lebonyolítása nagyon fontos célom.

3.

Az Egri Törvényszék ítélkező munkájához közvetlenül nem kapcsolódó elképzeléseim

Ezen a területen a legfontosabb feladatomnak a mediáció újraindítását tartom. Az Egri Törvényszéken a közvetítői eljárást két nyugdíjas bíró, dr. Hóka József és dr. Szirmai György végezték, mint bírósági titkárok. A bírók a közvetítői tevékenységet elfogadták és az ügyfeleknél szorgalmazták is – amennyiben arra lehetőség volt – a közvetítői eljárás lefolytatását. Olyan ügyekben, ahol közvetítői eljárásnak helye lehetett, az idézéssel együtt már ennek lehetőségéről is tájékoztatták a feleket. A megyénkben működő két mediátort, a némileg több mint féléves működésük során, összesen 85 ügyfél kereste fel és 8 db sikeresen lefolytatott közvetítői eljárás után ugyanennyi per szűnt meg. Az ügyfelek és az ügyvédek is érdeklődtek a közvetítői eljárás után. Elengedhetetlenül fontos ezért, hogy minél hamarabb új közvetítő álljon munkába az Egri Törvényszéken. Jelenleg bíróságunkon egy bíró, egy titkár már képzettséggel rendelkezik és további egy bíró jelenleg továbbképzésen vesz részt.

Feladatomnak tekintem, hogy az Egri Törvényszéken és minden helyi bíróságon az ügyfélbarát igazságszolgáltatás megvalósítása kerüljön, tanúgondozás magas szinten történjen és eredményesen működjön. A gyermekmeghallgató szobák kialakítása az Egri Járásbíróságon és a Gyöngyösi Járásbíróságon folyamatban vannak. Jelenleg a Heves Megyei Rendőr-főkapitánysággal megkötött megállapodás alapján a rendőrségi gyermekmeghallgató szobát használjuk a kiskorúak kihallgatásához.

Az ügyfelek elégedettségét a bíróság munkájával kapcsolatban folyamatosan mérjük, ugyanis minden tárgyalóterem, ügyfélszolgálati iroda előtt elhelyeztük az „Ügyfél-elégedettségi adatlapot”, melyet sok ügyfél ki is tölt. Ezeket összesítve megállapítható, hogy a bíróságainkkal az ügyfelek elégedettek.

Nagy gondot jelent az irattárak helyzete. Szinte valamennyi szervezeti egységünkben az irattározás gondot jelent. Ez alól csak azok a bíróságok kivételek, ahol a modern irattár

kialakításra került (a Hatvani és a Füzesabonyi Járásbíróság). A legrosszabb helyzet az Egri Járásbíróságon és a Hevesi Járásbíróságon alakult ki. A rendszeresen végzett selejtezés sem tud segíteni az irattárazás gondjain. Egy-egy büntető irat több folyómétert is kitölt. A helyzeten a Hevesi Járásbíróságon csak egy helyiség bérlése segíthetne, amely természetesen többlet-költségekkel jár. Selejtezés után jelenleg is a földön kell tárolni az iratok egy részét. Az irattárban található közjegyzői iratok az irattár $\frac{1}{4}$ részét elfoglalják. Lényegében ugyanez a helyzet az Egri Járásbíróságon is. Itt ugyan nem tárolnak közjegyzői iratokat, azok a törvényszéki nagy irattárban kerültek elhelyezésre, de helyszűke miatt, már csak a földön van hely.

Az irattárazás gondjait két módon lehetne megoldani. Ez egyik megoldás az irattárak modernizálása lenne, amely azonban jelentős költséggel járna. Jelen helyzetben pályázat útján, amennyiben ilyen kiírásra kerülne, oldható ez meg.

A másik lehetőség az, hogy a jogszabályok módosítása útján a bíróságok őrzési kötelezettsége megszűnne és a továbbiakban a közjegyzői iratokat a közjegyzők tárolják. Ezzel az Egri Törvényszék irattárainak ötödrésze szabadulna fel. Amennyiben ez nem elérhető, úgy legalább ezen iratok selejtezhetőségére vonatkozó szabályokon kellene változtatni. Ez annál is inkább indokolt lenne, hiszen a közjegyzői iratok nagy részét nem csak mi, hanem az önkormányzatok is őrzik (hagyatéki leltár), másrészt pedig a hagyatékátadó végzések jelentős részét a földhivatalok is. Mielőtt a közjegyzők a bírósági szervezetrendszerből kiváltak volna, a hagyatéki iratok selejtezhetők voltak azzal, hogy a hagyatékátadó végzéseket a levéltárnak át kellett adni. Ez a lehetőség az őrzött iratoknál a bíróságnak megszűnt.

A büntető iratok is rendkívül nagy helyet foglalnak el az irattárban, különösen a gazdasági bűncselekmények iratai. A legoptimálisabb megoldás az lenne, hogyha az iratokat digitalizálni lehetne és elektronikus úton irattárazhatná a bíróság ezeket. Az irattárak felszabadításával nem csak munkát, költséget, hanem jelentős helyet is meg lehetne takarítani.

A fenti két irattárban az iratok elhelyezési gondja azonban sürgős intézkedést igényel. Ezek elhelyezésének a lehetőségét rövid időn belül fel kell tárni és meg kell oldani.

Bíróságunk az ÁROP-1-2.18/A Szervezetfejlesztési pályázaton indult. A törvényszékünk 34 dolgozója vesz azon közvetlenül részt, vagyis az összes alkalmazott 12,5 %-a. A pályázat elbírálása még nem történt meg, de akár sikeres lesz, akár nem, úgy gondolom, hogy azok a témák, amelyekkel pályáztunk, nagyon fontosak. Sikeres pályázat esetén törekedni fogok arra, hogy a pályaművünkben kidolgozott szervezetfejlesztéseket a valóságban is megvalósítsam. Amennyiben sikertelen lenne, úgy is szükségesnek tartom a pályázatunkban

foglalt elképzelések kidolgozását a pályázatban résztvevő munkatársak részvételével és azok megvalósítását.

Mind az ítélkezési, mind pedig az igazgatási munka megkönnyítését szolgálja az együttműködés más jogász hivatásrendekkel és egyéb szervezetekkel. Az Egri Törvényszéknek a Heves Megyei Főügyészséggel, a Heves Megyei Ügyvédi Kamarával, a Heves Megyei Rendőr-főkapitánysággal, illetőleg a Kormányhivatallal példaértékű a munkakapcsolata. Nagyon fontosnak tartom ennek fenntartását és ápolását a jövőben is, hiszen számos problémát sokkal gyorsabban és egyszerűbben meg lehet oldani egy már kialakult együttműködés alapján.

Szeretnék az Egri Törvényszéken kialakítani egy olyan közösségi helyiséget, ahol nemcsak munkavégzés céljából tudnának összejönni dolgozóink. Ez biztosíthatná egy aktívabb közösségi élet kialakulását bíróságunkon.

A Bszi. 119.§ -a szabályozza a törvényszéki elnökök feladat és hatáskörét. Elképzeléseim között számos olyan is szerepel, amely nem tartozik törvényszéki elnöki kompetenciába, hanem jogszabály módosítás, vagy az Országos Bírósági Hivatal Elnökének szabályozása, vagy intézkedése szükséges azok megvalósításához. Ezek a kérdések ugyanis nemcsak az Egri Törvényszéket, hanem minden bíróságot érintenek (távoli asztal, irattárak stb.). Kinevezésem esetén ezen közös célok elérését szem előtt tartva fogok munkálkodni azok megvalósulásáért.

Másrészről céljaim megvalósításához szükségem van a munkatársaim együttműködő segítségére. Vezetői elképzelésem az, hogy egyszemélyi felelősként irányítsam törvényszékünket azzal, hogy a helyi vezetőknek nagyfokú önállóságot, nagyobb mozgásteret biztosítok, következetes és rendszeres ellenőrzés mellett. A helyi jó gyakorlatok összegyűjtése mellett biztosítani kívánom a dinamikus fejlődést és az egységes jog- és működési gyakorlat kialakítását.

Az eddigi eredményeinket meg kell tartani, de a jó gyakorlatokat tovább kell fejleszteni és mindig tudni kell megújulni. Fel kell tárni az elavult módszereket, gyakorlatokat és ki kell dolgozni újakat annak érdekében, hogy az ítélkező munka minél hatékonyabb legyen.

Az Országos Bírósági Hivatal Elnökének stratégiai céljaival egyetértve, azokat maradéktalanul érvényesíteni kívánom az Egri Törvényszéken.

Az alábbi táblázat az Egri Törvényszék működésével kapcsolatos legfontosabb hosszú távú terveimet és azok megvalósításának ütemezését tartalmazzák:

CÉL	ESZKÖZ	ÜTEMEZÉS
Időszerű ítélkezés	-Munkateher arányosítása -Ellenőrzés	Folyamatos
Magas szintű szakmai színvonal elérése és fenntartása	-Központi és helyi oktatások, -Instruktor bírók kijelölése	Folyamatos
Mediáció beindítása	Új kinevezés	2014
Bírák adminisztratív terheinek csökkentése	-Informatikai megoldások -Team munka	Folyamatos
Távoli asztal elérése	-Informatika	2014-16
Nyitott bíróság	-Programok, oktatások, sajtó	folyamatos
Személyi erőforrással való optimális gazdálkodás	-Team munka -Nemperes csoportok -Erőforrás tartalékok felkutatása	2014-15 2014-16
Transzparencia	-Aktív kommunikáció -Honlap fejlesztés -Kommunikációs terv -Ellenőrzés	folyamatos 2014

II. Az Egri Törvényszék takarékos gazdálkodását elősegítő elképzeléseim

A gazdálkodás körében rendkívül fontosnak tartom a takarékoskosságot és az átláthatóságot. Már ez idáig is számos olyan intézkedés született, amely a költségek csökkentéséhez vezetett.

Így például a hivatalsegédek kézbesítik az ügyvédeknek és a társszerveknek a leveleket a bíróságok székhelyein.

Amennyiben nagyon sok (100 vagy afölött) a kézbesítendő iratok száma, ez leggyakrabban felszámolási vagy olyan büntető eljárásoknál fordul elő, ahol a vádlottak száma nagyon magas, úgy a gépkocsivezetők kézbesítenek, ha a kézbesítendő irat jelentős részét egy helységbe kellene kipostázni.

Az Egri Törvényszéken a Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon és az Egri Járásbíróságon a postázást postázó gépekkel végezzük, amely jelentős postai megtakarítást jelent.

A vezetékes telefon használatához mindenki személyre szóló kódot kapott. Kódszámonként a híváslistát névre szólóan minden hónapban kézhez kapja minden dolgozó. A magánbeszélgetéseik ellenértékét minden hónap 10. napjáig a dolgozók a bíróság pénztárába kötelesek befizetni. Ezen intézkedés hatására a telefonköltségünk jelentősen visszaesett.

Az újság, folyóirat megrendelésének számát racionalizáltuk és ennek következtében is jelentős megtakarítás keletkezett. A hivatali mobiltelefonok használata is szabályozásra került és ezzel is csökkentettük költségeinket.

Villamos energia szolgáltatót váltottunk minden bíróságunk vonatkozásában, és ezzel évi két millió forintos megtakarítást tudunk elérni.

A hivatali gépkocsik kiküldetése esetén a postázandó küldeményeket a gépkocsival szállítjuk.

A jövőben az eddigieknek megfelelő takarékos gazdálkodási intézkedéseket fenn kívánom tartani. A törvényszék takarékos gazdálkodását elősegítő további elképzeléseim az alábbiak:

- A WinPa postázó rendszer üzemeltetésének bevezetése valamennyi járásbíróságon;

- Az Egri Törvényszék energetikai rendszerének átalakítása, amennyiben erre pénzügyi lehetőség adódik;
- Szelektív hulladékgyűjtés bevezetése;
- A papírfelhasználás csökkentése, a kétoldalú nyomtatás általános megvalósítása;
- A számítógépek használaton kívüli hibernálásával és a nyomtatók munkaidő végi áramtalanításával az áramszámla csökkentése;
- Az európai uniós és nemzeti pályázatok folyamatos figyelése és pályázatok benyújtása.

A takarékos gazdálkodás elősegítésének egyik legfontosabb elemének a bírósági dolgozók szemlélet változtatást tartom. Szeretném, ha mindenki felismerné, hogy a fölkapcsolva hagyott villany, számítógép vagy gázkonvektor, a fölöslegesen kinyomtatott, fénymásolt irat nem a bíróság, hanem mindannyiunk közös költsége. Elképzelésem szerint a legtöbbet ezzel lehetne megtakarítani.

III.

Az Egri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon közigazgatási ügyszakban folyamatban maradt perek egy bíróra jutó számának mérséklésére, valamint a hosszú pertartamú közigazgatási perek számának és ügyhátralékon belüli arányának mérséklését szolgáló elképzeléseim

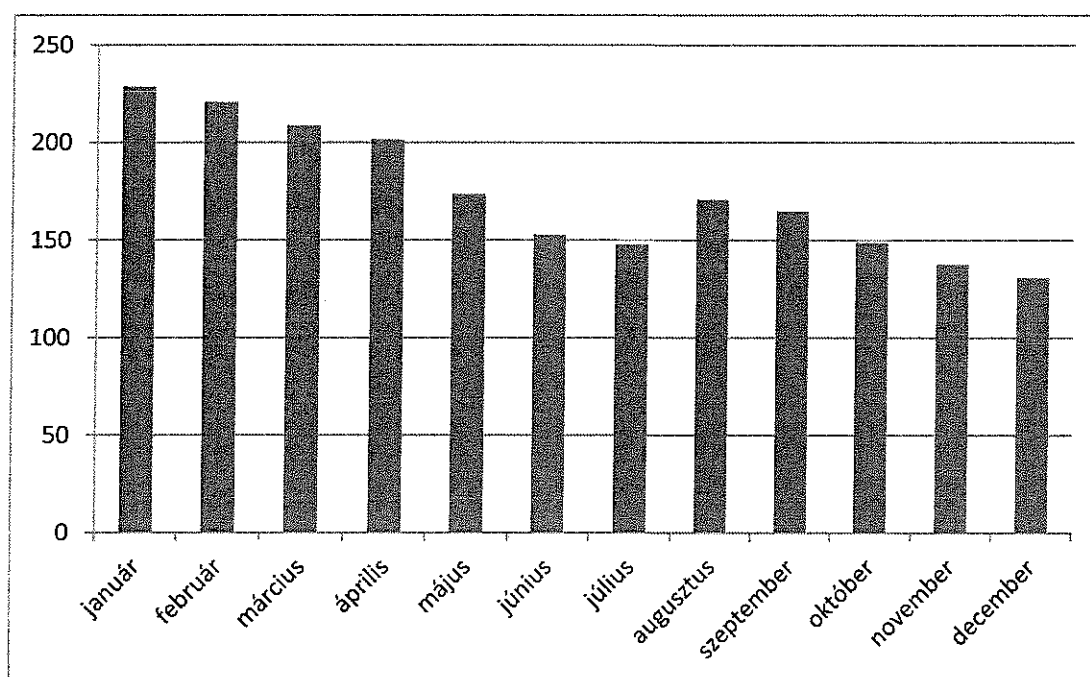
Az Egri Törvényszéken a Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság felállítása előtt két közigazgatási bíró dolgozott. 2012-ben a polgári ügyszakban betöltetlen törvényszéki állások miatt az egyik közigazgatási bíró, dr. Szalai Tünde részben a fellebbviteli tanács munkájába segített be. A másik közigazgatási bíró, dr. Beniczky dr. Kelemen Gyöngyi került január 1-jével a Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságra. Mivel 2012-ben a két közigazgatási bíró helyett csak szűken másfél bírói létszámmal dolgoztak, ezért a folyamatban lévő ügyek száma megnőtt. Ezen 2012. évi átmeneti időszakban a betöltetlen státuszok miatt a polgári ügyszak elnehezedett, ebbe a közigazgatási ügyszak is beletartozott.

Az Egri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság 2013. január 1-jén történő felállításakor 229 közigazgatási per volt folyamatban. Két bíró, dr. Beniczky dr. Kelemen Gyöngyi és az újonnan közigazgatási ügyszakba kerülő dr. Utassy dr. Holtzer Éva került kijelölésre közigazgatási bíróként. Emellett dr. Szalai Tünde a kezén lévő közigazgatási ügyeket dolgozza fel kirendelés alapján.

A meghozott intézkedések következtében, és a bírók odaadó munkája által 2013. december 31. napján 131 közigazgatási ügy maradt folyamatban. Ennek egy bíróra eső átlaga 65,5. Bíránkénti megosztásban dr. Beniczky dr. Kelemen Gyöngyinek 78 db ügye maradt folyamatban, dr. Utassyné dr. Holtzer Évának pedig 50. Egyikőjük kezén sincs 2 éven túli ügy. A közigazgatási és munkaügyi bíróságon 1 db két éven túli ügy van folyamatban, dr. Szalai Tünde tanácsa előtt. Neki mindösszesen 3 ügye maradt folyamatban, a kezén lévő ügyek így már majdnem feldolgozásra kerültek.

Az időszerűség vonatkozásában is eredményeket értünk el, hiszen két éven túli ügy mindösszesen 1 van. Egy és két év közötti ügy azonban még 25 db, ezek feldolgozása is folyamatos.

Az alábbi 4. számú táblázat szemlélteti, hogy 2013. január 1-től kezdődően folyamatosan és intenzíven csökkent a folyamatban lévő perek száma, leszámítva a bírósági tárgyalásmentes időszakot.



4.számú táblázat

Meglátásom szerint a közigazgatási ügyszakban dolgozó bírának köszönhetően rövid időn belül tovább mérséklődik a folyamatban maradt perek száma és azok pertartama is. Amennyiben ez a tendencia nem folytatódna, úgy szükségesnek tartanám igazgatási intézkedés megtételét esetleges további kirendelés útján.

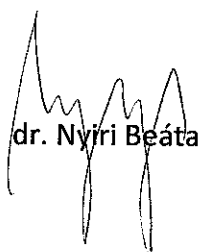
IV.

Kinevezésem esetén a fenti célok szerint törekszem a feladataim ellátására. Ezek végrehajtásához kérem vezető társaim és minden bíró és bírósági dolgozó együttműködő támogatását.

Pályázatom megírásában az vezérelt, hogy az Egri Törvényszék munkáját, megítélését, működését javítsam, minél jobb körülményeket biztosítsak a bíróságunkon dolgozóknak, valamint segíthessem munkámmal, javaslataimmal az OBH Elnökének és a Hivatalnak a munkáját.

Eger, 2014. január 8. napján

Tisztelettel:



dr. Nyíri Beáta

